*Урок 21*

Тема: ***Менеджмент семейной экономики.***

Цели и задачи:

1) Способствовать формированию основных понятий о менеджменте как науке управления людьми, выяснить необходимость его в ведении домашнего хозяйства

2) Развивать пути экономии и рационального использования времени.

3) Воспитывать практичность, деловитость

Ход урока:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Этапы | Деятельность учителя | Деятель-ность учащихся |
| 1 | Организа-ционный момент | Приветствие. Постановка целей и задач. | Проверяют рабочее место. |
| 2 | Проверка д/з | Фронтальный опрос: | Отвечают устно |
| 3  | Объясне-ние новой темы | 1. ***1. Формирование понятий «менеджмент», «менеджер».***

*Менеджмент* – система управления коллективом или группой людей с целью повышения эффективности их деятельности. *(Записи в тетради)**Менеджер* – это профессиональный руководитель. В какой должности может работать менеджер? *(Примерные ответы: директор фирмы генеральный или исполнительный, президент компании, руководитель отдела, начальник цеха и др.)*Итак, ведущей фигурой менеджмента является менеджер – профессионально подготовленный руководитель. В ходе нашей деловой игры вам предстоит пройти начальную подготовку в этой профессии.1. ***2. Совершенствование знаний. Хронометраж.***

Менеджер – человек, способный управлять людьми. Чтобы научиться управлять коллективом, надо начинать с самого себя. Самоменеджмент (самоуправление) – залог успеха в жизни. Самоменеджмент заключается не только в четкой организации своей повседневной деятельности, но и в анализе этой организации. Сейчас трудно встретить человека, который не испытывал бы недостатка времени. Мы постоянно торопимся, не редко опаздываем, часто не успеваем сделать задуманное. И вместе с тем мы ежедневно теряем минуты и часы на работе, учебе, дома.Для определения рациональности использования своего времени предлагаю провести хронометраж дня (приложение 1). *Самостоятельная работа учащихся*Итак, подведем итоги работы. Сколько свободного времени остается от учебы? Чем занимаетесь в свободное время? Сколько времени у вас занимает подготовка домашнего задания? Как часто во время приготовления уроков вы делаете перерыв и чем занимаетесь во время этого перерыва? Отдыхают ли при этом ваши глаза? Сделайте вывод о рациональности использования вашего времени, определите потери и пути экономии времени. *(Ответы учащихся)*Врачи советуют делать перерыв через каждый час занятий. Отдохнуть можно и на рабочем месте, для этого надо сделать несколько несложных упражнений (приложение 2).*Физкультминутка*   ***3. «Цеха» маленького предприятия.***Какие же элементы менеджмента можно использовать в домашней экономике? Проанализируйте схему основных составляющих менеджмента (приложение 3). *(Ответы учащихся)*Каждое домашнее хозяйство – это маленькое предприятие, но многоотраслевое, так как сюда входят - приготовление пищи, строительство и ремонт, образование, здравоохранение, животноводство и растениеводство и т.д. Поэтому для более рациональной организации домашнего труда можно выделить настоящие «цеха». Вам предстоит в выделить производственные «цеха» и назначить ответственного за каждый «цех». *(Ответы учащихся)****4. График распределения обязанностей.***Какие же подразделения домашнего хозяйства являются самыми трудоемкими? Это, прежде всего, кухонный, ванно-прачечный и цеха по уборке и ремонту. ***Интересный факт:*** *в процессе домашней смены женщина проходит 15-20км и производит не менее 50 различных операций при уровне механизации не более 20%. Утюжка белья примерно одинакова с работой каменщика.*В домашнем труде должны участвовать все члены семьи, а не только женщины – мать, жена, сестра. Организация домашнего труда, его планирование – наука, которую должен постичь каждый член семьи. В семье, как на предприятии, за каждым закрепляются определенные функции, участок домашнего хозяйства, все должны уметь делать всё, т.е. по необходимости заменять друг друга на рабочем месте. Облегчить тяжесть домашнего труда, повысить его продуктивность помогает распределение обязанностей. В «вашей семье» нужно разработать график, где указывается, кто и когда выполняет те или иные обязанности (приложение 4). Сделайте вывод о рациональности организации домашнего труда.*Самостоятельная работа и ответы учащихся****5. Выпускной экзамен.***Наше краткосрочное обучение профессии менеджера завершается выпускным экзаменом. Вам предложены производственные ситуации, которые предполагают несколько вариантов решений (приложение 5). После обсуждения в группе предложите способы выхода с точки зрения всех участников.*(Ответы учащихся)* | Просмотр, ответы на вопросыВыполнение работы в тетрадиработа в группах |
| 4 | Закреп.новой темы | *Практическая работа:* В тетради составить график домашних дел и проанализировать рациональность распределения обязанностей в вашей семье. | Выпол.работы  |
| 5 | Подведе-ние итогов. Д/з  | Оценивание ответов, работ, оценки в журналД/з: 1) завершить работу | Рефлексия |