|  |  |
| --- | --- |
| Рассмотрено на заседании  Педагогического совета  Протокол №\_\_\_\_\_\_ от  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201 | «Утверждаю»  Директор школы:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Л.В. Иноземцева  Приложение к приказу по школе от  03.03. 2014 № 16/1 |

**Положение**

**о проведении предметной декады**

**I. Общие положения.**

1.1. Школьная предметная декада проводится ежегодно с целью повышения профессиональной компетентности учителей в рамках планирования научно-методической работы, а также для развития познавательной и творческой активности обучающихся.

1.2. Задачи предметной декады:

– совершенствование профессионального мастерства педагогов через подготовку, организацию и проведение открытых уроков и внеклассных мероприятий;

– вовлечение обучающихся в самостоятельную творческую деятельность, повышение их интереса к изучаемым учебным дисциплинам;

– выявление обучающихся, которые обладают творческими способностями, стремятся к углубленному изучению определенной учебной дисциплины или образовательной области;

– формирование банка педагогических технологий для развития учащихся в области науки, техники, художественного творчества.

**II. Организация и порядок проведения предметной декады.**

2.1Предметная декада проводится в соответствии с планом работы школы.

2.2Мероприятия должны соответствовать целям и тематике декады.

2.3Организаторами предметной декады является учителя соответствующих предметов.

2.4Участниками предметной декады являются:

– все учителя, преподающие предмет или группу дисциплин, по которым проводится предметная декада;

– ученики школы, изучающие предмет или группу дисциплин, по которым проводится предметная декада.

2.5 В рамках предметной декады могут проводиться:

– нетрадиционные уроки по предмету;

– внеклассные мероприятия;

– общешкольные мероприятия;

– коллективные творческие дела;

– другие формы учебно-воспитательной деятельности.

2.6 При составлении плана декады необходимо учитывать:

– занятость всех учителей, преподающих предмет;

– разнообразные формы проведения уроков и мероприятий;

– составление четкого графика мероприятий с указанием даты, времени и ответственного.

2.7 Каждому учителю - предметнику необходимо провести не менее одного урока и внеклассного мероприятия в рамках предметной декады.

2. 8 Проведение предметной декады должно сопровождаться разнообразной наглядной информацией.

2.9 По окончании предметной декады учитель предоставляем самоанализ мероприятий, организованных в ходе декады (уроки, внеклассные мероприятия).

2.10 По итогам предметной декады учитель предоставляет методисту следующие документы:

– планы или сценарии открытых мероприятий;

– отчет по итогам предметной декады с указанием Ф.И.О. педагогических работников и учащихся для поощрения.