Директор ГБОУ СОШ №5

«ОЦ «Лидер»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / Тепаев В.С.

«\_\_\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2012г.

*Навигация*

*Теги* **ПЛАН ВНУТРИШКОЛЬНОГО КОНТРОЛЯ**

 **(2012-2013 учебный год)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п**  | **Содержание контроля**  | **Цель проверки**  | **Вид контроля**  | **Метод**  | **Кто проводит**  | **Форма подведения итогов, где заслушивается**  |
| **1**  | **2**  | **3**  | **4**  | **5**  | **6**  | **7**  |
| ***Август***  |
| 1. | Контроль за кадровым обеспечением учебного процесса, за объёмом нагрузки педагогов  | рациональное использование кадрового потенциала  | предупредительный | работа с тарификацией  | директор, зам.директора  | совещание при директоре  |
| 2. | Контроль за комплектованием первых классов  | выявить комплектование, составить списки по годам  | диагностический  | составление списков  | зам.директора  | списки. совещание при завуче.  |
| 3. | Контроль за обеспеченностью учебниками, урегулирование программ  | выявить готовность, составить списки по авторам предметов  | предупредительный  | собеседование с библиотекарем, с классными руководителями  | руководитель ШМО, зам.директора  | справка  |
| 4. | Контроль за готовностью кабинетов к учебному году  | выявить состояние ТБ, готовность материальной базы, методическое обеспечение  | диагностический  | рейд по кабинетам  | директор  | справка  |
| 5. | Заседание ШМО учителей начальной школы по теме «Итоги методической работы и задачи по её совершенствованию на новый учебный год в условиях внедрения Стандартов второго поколения» | осуществлять координацию работы ШМО на учебный год  | предупредительный  | заседание  | зам. директора  | протокол заседания  |
| 6 | Организация и обсуждение вопросов по внедрению ФГОС НОО во 2х- классах. | осуществлять координацию работы учителей 1-2 классов | текущий  | собеседование  | зам. директора  | совещание при завуче  |
| ***Сентябрь*** |
|  | Выявление уровня школьной зрелости учащихся первых классов. Уровень готовности к обучению.  | выявить стартовое начало первоклассников | диагностический  | тестирование (стартовое), беседа  | психолог,учителя  | справка  |
|  | Родительский лекторий в первых классах  | помощь родителей в формировании навыков правильной организации учебной деятельности  | предупредительный  | собрание  | зам. директора, учителя  | материал для родительского собрания  |
|  | Собеседование с учителями по самообразованию  | определиться с тематикой  | текущий  | собеседование  | зам. директора  | совещание при завуче  |
|  | Проведение входных контрольных работ по основным предметам начальной школы | проверка соответствия стандартам; проверка сохранности знаний  | предупредительный  | контрольные работы, диктанты  | зам. директора  | совещание при директоре  |
|  | Составление графика родительских собраний  | Отработать систему планового ведения собрания  | административный  | собеседование  | Зам. директора  | График  |
|  | Оформление листов здоровья в классных журналах  | Проследить заполнение классных журналов школьным врачом  | индивидуальный  | Проверка журналов  | Зам. директора | Совещание при завуче  |
|  | Составление по классам списков детей сильных и слабых по успеваемости  | Знать контингент успешных и проблемных учащихся  | диагностический  | Беседа с учителями  | Зам. директора | Совещание при завуче  |
|  | Проверка тетрадей по русскому языку и математике во 2-х классах | Выявление общих недочетов ведения тетрадей  | текущий  | Проверкатетрадей, собеседование  | Зам. директора  | справка  |
|  | Заседание ШМО учителей начальной школы по теме «Связь урочной и внеурочной деятельности учителей начальной школы в процессе использования проектной деятельности» | осуществлять координацию работы ШМО на учебный год  | предупредительный  | заседание  | зам. директора  | протокол заседания  |
|  | Проверка личных дел учащихся начальной школы | Выявление общих недочетов ведения документации  | текущий  | Собеседование, проверка личных дел | Зам. директора,  | справка  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| ***Октябрь*** |
|  | Состояние школьной документации (классных журналов)  | Выявление общих недочетов ведения документации  | текущий  | Собеседование, проверка журналов  | Зам. директора,  | справка  |
|  | Проверка правильной организации адаптационного периода в первых классах  | Выявить уровень организации адаптационного периода, выявление дезадаптированных детей, определение причины  | диагностический  | Посещение уроков, проверка документации, мониторинг  | Зам. директора, руководитель, психолог  | Справка, совещание при завуче  |
|  | Проверка тетрадей по русскому языку и математике во 3-х классах | Выявление общих недочетов ведения тетрадей  | текущий  | Проверкатетрадей, собеседование  | Зам. директора  | справка  |
|  | Подготовка к аттестации учителей  | Состояние документации  | текущий  | Посещение уроков, оформление папок  | Зам. директора  | Совещание при завуче  |
|  | Состояние взаимопосещения уроков  | Результативность данной формы контроля  | текущий  | беседа  | Зам. директора  | Совещание при завуче  |
|  | Проверка состояния ведения тетрадей в 4 классах  | Выявление недочетов  | административный  | Просмотр тетрадей, дневников  | Зам. директора  | Справка  |
|  | Контроль преподавания английского языка в 4- х классах  | Соответствие уровню образовательных стандартов  | текущий  | Посещение уроков, контрольные срезы  | Зам. директора, председатель ШМО иностранного языка  | Справка  |
|  | Проверка журналов  | Итоги повторения, система опроса, посещаемость  | текущий  | Проверка журналов  | Зам. директора  | Справка  |
| ***Ноябрь*** |
|  | Заседание Ш МО «Роль учителя в создании условий для саморазвития младших школьников в процессе игровой и проектной деятельности»  | Выявить уровень исполнения намеченных задач  | административный  | Круглый стол | Зам. директора | Протокол заседания  |
|  | Состояние контрольных тетрадей по русскому языку во2-х -4классах  | Качество работы учителя с контрольными тетрадями учащихся: работа над ошибками  | текущий  | Проверка тетрадей учащихся  | Зам. директора  | Справка  |
|  | Персональный контроль учителей работающих в выпускных классах | Соответствие уровню образовательных стандартов  | текущий  | Контрольные срезы, посещение уроков  | Зам. директора  | Справка  |
|  | Родительский лекторий для родителей 1-х классов «Формирование навыка чтения»  | Обучение родителей формам работы с книгой  | предупредительный  | Родительский лекторий  | Учителя, Зам. директора  | Совещание при завуче  |
|  | Проверка состояния классных журналов  | Проверка своевременности, правильности, полноты записей в журнале  | предупредительный  | Проверка журналов  | Зам. директора  | Справка  |
|  | Собеседование с классными руководителями 1-х классов по итогам адаптационного периода  | Выявление уровня адаптации и дезатаптации первоклассников  | диагностический  | мониторинг  | психолог  | справка  |
|  | Собеседование с классными руководителями по итогам I триместра  | Выявление уровня обученности, определение пути повышения качества обученности  | индивидуальный  | беседа  | Зам. директора  | Совещание при завуче  |
|  | Проверка дневников во 2-х классах | Проверка своевременности, правильности, полноты записей в дневниках  | предупредительный  | Проверка дневников | Зам. директора  | Справка  |
|  | Педагогическая мастерская №1  | Обмен опытом  | текущий  | Открытые уроки, взаимопосещение  | Зам. директора, учителя  | Совещание при завуче  |
|  | Состояние школьной документации (школьные журналы) | Выявление недочетов  | текущий  | Собеседование, проверка журналов  | Зам. директора  | справка  |
| ***Декабрь*** |
|  | Работа педагогов с неуспевающими детьми  | Индивидуальные формы работы учителя  | текущий  | беседа  | Зам. директора, психолог  | Совещание при директоре  |
|  | Анализ состояния преподавания иностранного языка в 3- классах | Дифференцированный подход, соответствие стандарту образования  | предупредительный  | Посещение уроков  | Зам. директора  | Обсуждение на совещании при зам. директора  |
|  | Проверка техники чтения во 4-ых классах  | Выявить динамику, наметить пути коррекции  | предупредительный  | Опрос учащихся  | Зам. директора  | Справка  |
|  | Персональный контроль учителей работающих во 2 классах | Вывить уровень преподавания проверить прочность знаний  | административный  | Контрольные работы, тестирование, диктанты  | Зам. директора  | Справка  |
|  | Заседание ШМО «Роль учителя в создании условий для саморазвития младших школьников в процессе игровой и проектной деятельности**»** | Выявить уровень исполнения намеченных задач  | административный  | заседание  | зам. директора  | Протокол заседания  |
|  | Состояние опроса учащихся  | Выявить состояние опроса учащихся, работа со слабоуспевающими и мотивированными учащимися.  | текущий  | Проверка журналов  | Зам. директора  | Справка  |
|  | Проверка техники чтения во 2-4 общеобразовательных классах  | Выявить уровень осознанного чтения  | текущий  | Срез качества  | , Зам. директора  | Совещание при завуче, справка  |
|  | Собеседование по итогам 1 полугодия  | Выявление уровня обученности, Определение путей повышения качества обученности  | индивидуальный  | беседа  | Зам. директора  | Совещание при зам. директора  |
|  | Проверка устных вычислительных навыков во 2-х-4 классах. | Выявить уровень вычислительных навыков | текущий  | Срез качества  | , Зам. директора  | Совещание при завуче, справка  |
| ***Январь*** |
|  | Состояние школьной документации проверка классных журналов учителей- предметников | Выполнение единых требований; стр. музыки, ПДД, физкультуры, английского языка, изо, технологии  | текущий  | Проверка журналов  | Зам. директора  | Запись в журнале, справка  |
|  | Состояние преподавания учебных предметов в первых классах  | Технологии, уровень усвоения знаний  | Обобщающий  | Посещение уроков, тестирование  | Зам. директора  | Справка  |
|  | Проверка знаний словарных слов у учащихся начальной школы | Технологии, уровень усвоения знаний  | Обобщающий  | Контрольный срез | Зам. директора  | Справка  |
|  | Проверка по организации внеурочной деятельности в 1-х классах | Выполнение единых требований к ведению внеурочной деятельности | диагностический  | Посещение занятий | творческая группа учителей  | Совещание при зам. дир.  |
|  | Контроль за организацией и проведением адаптационного периода в 1-х классах.  | Выявить динамику адаптации, выявление дезадаптированных детей, определение причины  | диагностический  | Проведение педагогической диагностики (промежуточной  | Зам. директора, учителя 1-хклассов  | Совещание при зам. дир.  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| ***Февраль*** |
|  | Состояние школьных дневников учащихся 4- классов | Выполнение единых требований  | текущий  | Просмотр дневников | Зам. директора,  | Справка  |
|  | Контроль за качеством преподавания математики в 3-х классах | Проверить уровень сформированности ЗУНов  | текущий  | Контрольные работы  | Зам. директора  | Справка, совещание при завуче  |
|  | Участие в научно- практических конференциях для начальной школы  | Рост интеллектуального потенциала  | итоговый  | Анализ результатов марафона  | Творческая группа  | Справка  |
|  | Контроль за ведением тетрадей в 1-2 классах  | Выполнение ЕОР  | текущий  | Проверка тетрадей  | Зам. директора  | Справка  |
|  | Персональный контроль учителей работающих в 3-х класс | Вывить уровень преподавания проверить прочность знаний  | административный  | Контрольные работы, тестирование, диктанты  | Зам. директора  | Справка  |
|  | Второе диагностическое обследование первоклассников  | Выявить уровень обученности  | диагностический  | тестирование  | Учителя, Зам. директора,Психолог  | Справка  |
|  | Собеседование по тогам II триместра  | Выявление уровня и качества обученности  | индивидуальный  | беседа  | Зам. директора  | Справка  |
|  | Проверка классных журналов  | Выполнение программы, объективность выставления оценок  | текущий  | Проверка журналов  | Зам. директора  | Справка  |
| ***Март*** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | Контроль за преподаванием русского языка во вторых классах  | Провести наблюдение за формированием навыков правописания безудврных гласных и парных согласных звуков  | текущий  | Посещение уроков, анализ тетрадей  | Зам. директора  | Справка  |
|  | Контроль за преподаванием английского языка во 2-х классах  | Соответствие образовательным стандартам.  | текущий  | Посещение уроков, тестирование  | Зам. директора, председательШ МО иностранного языка  | Справка  |
|  | Контроль за ведением дневников в 3-4 классах  | Проверить ведение дневников и контроль за ними  | предупредительный  | Выборочно по классам  | Зам. директора  | Справка  |
|  | Изучение опыта учителей работающих в первых классах | Изучение опыта педагога, методику преподавания предметов | административный  | Контрольные работы, диктант (выборочно)  | учителя  | Справка  |
|  | Контроль за ведением рабочих тетрадей (выборочно)  | Выполнение единых требований  | текущий  | Просмотр тетрадей  | Зам. директора  | Справка  |
|  | Педагогическая мастерская №:2  | Обмен опытом  | текущий  | Открытые уроки, взаимопосещение  | Зам. директора, учителя  | Совещание при завуче  |
|  | Контроль за системой опроса.  | Система опроса, количество творческих работ и словарных диктантов  | текущий  | Проверка журналов  | Зам. директора  | Справка  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | Школьный тур международного математического конкурса-игры «Кенгуру»  | повышение уровня обученности учащихся  | диагностический  | тестирование  | творческая группа  | Совещание при завуче  |
| ***Апрель*** |
|  | Запись в 1 класс  | Инструктаж перед записью  | текущий  | собеседование  | Зам. директора  |  |
|  | Контроль за организацией и проведением адаптационного периода в 1-х классах.  | Выявить динамику адаптации, выявление дезадаптированных детей, определение причины  | диагностический  | Проведение педагогической диагностики (итоговой).  | Зам. директора, учителя 1-хклассов  | Совещание при завуче  |
|  | Комплектование пятых классов  | Выявить уровень обученности  | диагностический  | Тестирование, контрольные работы  | Зам. директора, учителя  | Справка  |
|  | Контрольные работы выпускников первой ступени  | Выявить уровень усвоения учебного материала, проанализировать качество знаний  | диагностический  | Контрольные работы  | Зам. директора, учителя  | Справка  |
|  | Диагностические контрольные работы обучающихся в 1-2 х классах | Выявить уровень усвоения учебного материала по основным предметам  | диагностический  | Контрольные срезовые работы, тесты  | Зам. директора, учителя  | Справка  |
|  | Школьный тур всероссийского конкурса-игры по русскому языку «Русский медвежонок»  | повышение уровня обученности учащихся  | диагностический  | тестирование  | , творческая группа  | Совещание при завуче  |
|  | Контроль за организацией повторения, состоянием текущей успеваемости  | Проверка системы повторения, состояния текущей успеваемости, работа со слабоуспевающими учениками.  | текущий  | Проверка журналов  | Зам. директора  | Справка  |
|  | Заседание ШМО «Творческие отчёты учителей начальной школы» | Выявить уровень исполнения намеченных задач  | административный  | Круглый стол | Зам. директора | Протокол заседания  |
| ***Май*** |
|  | Итоговая диагностика в 1-х классах  | Выявить уровень и качество знаний по предметам  | диагостический  | тестирование  | Учителя, Зам. директора  | Справка  |
|  | Проведение итоговых контрольных работ в 2-4 классах  | Проверить уровень знаний по программного материала  | итоговый  | Проведение итоговых работ, диктантов  | Зам. директора | Справка  |
|  | Заседание ШМО «Согласованность планируемых результатов и использование средств для успешного воспитания детей» | Выявить уровень исполнения намеченных задач  | административный  | Круглый стол | Зам. директора | Протокол заседания  |
|  | Проверка классных журналов  | Выполнение государственной программы, объективность выставления оценок  | текущий  | Проверка журналов  | Зам. директора  | Справка  |
|  | Проверка техники чтения во 1-4 классах  | Выявить уровень осознанного чтения  | текущий  | Срез качества  | Руководитель МО, Зам. директора  | Совещание при завуче, справка  |
|  |  |  |  |  |  |  |