**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ**

**Государственное бюджетное образовательное учреждение**

**среднего профессионального образования города Москвы**

**ПИЩЕВОЙ КОЛЛЕДЖ № 33**

**Комплект**

**контрольно-оценочных средств**

**по учебной дисциплине/междисциплинарному курсу**

**ОП.04. Информационные технологии в профессиональной деятельности**

*наименование*

*программы подготовки специалистов среднего звена*

**19.02.10 Технология продукции общественного питания**

*код и наименование специальности (по ФГОС СПО)*

(на базе среднего общего образования)

для промежуточной аттестации

2015

|  |  |
| --- | --- |
| **Согласовано:** **Предметная (цикловая) комиссия** **Протокол № \_\_\_\_**  **«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.****Председатель ПЦК****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/** **Подпись Ф.И.О.** | **Утверждаю:****Зам. директора по У и УМР****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Т.В. Журкина/** |

**Составитель(и)** : Реджепова Зулейха Мустафакуловна, преподаватель информатики и информационных технологий, высшая квалификационная категория

 Ф.И.О., ученая степень, должность с указанием квалификационной категории (при наличии)

Оглавление

[**1.** **Общие положения** 4](#_Toc422743803)

[**2.** **Результаты освоения дисциплины, подлежащие проверке** 5](#_Toc422743804)

[**3. Распределение КОС по темам учебной дисциплины** 7](#_Toc422743805)

[**4. СОДЕРЖАНИЕ КОС** 9](#_Toc422743806)

[4.1. Теоретические задания 9](#_Toc422743807)

[**5. Описание процедуры проведения промежуточной аттестации** 13](#_Toc422743808)

[5.1. Время на подготовку и устные ответы по зачету: 13](#_Toc422743809)

[**6. Эталоны ответов** 14](#_Toc422743810)

[**7. Критерии оценки**: 18](#_Toc422743811)

[**8. Перечень материалов, оборудования и информационных источников, используемых при проведении промежуточной аттестации** 19](#_Toc422743812)

[**ПРИЛОЖЕНИЕ 1** 20](#_Toc422743813)

**1.** **Общие положения**

Контрольно-оценочные средства (КОС) являются составной частью основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по подготовке квалифицированных рабочих, служащих (**19.02.10 Технология продукции общественного питания)** и предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины

 **«ОП.04. Информационные технологии в профессиональной деятельности».**

КОС включают контрольные материалы для проведения промежуточной аттестации в форме **зачета.**

КОС разработаны на основании:

* Положения о Фонде оценочных средств (ФОС);
* Рекомендаций по разработке контрольно-оценочных средств (КОС);
* Рабочей программы учебной дисциплины.

1. **Результаты освоения дисциплины, подлежащие проверке**

КОС для промежуточной аттестации направлены на проверку и оценивание результатов обучения, знаний и умений:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Результаты обучения****(освоенные умения, усвоенные знания)** | **Коды формируемых профессиональных и общих** **компетенций** | **Основные показатели оценки** | **№ заданий, включенных в КОС** |
| Умение использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах | ОК 2,4,9ПК 1.1-1.3 | Умеет использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах | 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13 |
| Умение использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в т. ч. СпециальногоЗнание основных понятий автоматизированной обработки информации | ОК 2,4,7ПК 1.1-1.3,3.3,3.4ОК 1,6,7,8,9ПК 1.1-1.3 | Умеет использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в т. ч. Специального. Знает основные понятия автоматизированной обработки информации | 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20 |
| Знание базовых системных программных продуктов и пакетов прикладных программ в области профессиональной деятельности | ОК 4,7,8ПК 2.1-2.3 | Знает базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности | 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33 |
| Умение создавать списки, колонки, сноски, буквицы, электронные закладки, задавать стилевые настройки в текстовом документеЗнание основ работы в текстовом процессоре | ОК 2,4,7ПК 1.1-1.3, 3.3, 3.4ОК 2,4,7ПК 1.1-1.3, 3.3, 3.4 | Умеет создавать списки, колонки, сноски, буквицы, электронные закладки, задавать стилевые настройки в текстовом документеЗнает основы работы в текстовом процессоре | 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43 |
| Умение создавать относительные, абсолютные и смешанные ссылки в электронных таблицах MS Excel, а так же диаграммы различных типовЗнание основ работы в электронных таблицах  | ОК 2,4,7ПК 1.1-1.3, 3.3, 3.4, ОК 2,4,7ПК 1.1-1.3, 3.3, 3.4 | Умеет создавать относительные, абсолютные и смешанные ссылки в электронных таблицах MS Excel, а также диаграммы различных типов.Знает основы работы в электронных таблицах  | 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52 |
| Умение создавать запрос, форму, отчет в программе MS AccessЗнание основ работы в системах управления базами данных | ОК 2,4,7ПК 1.1-1.3, 3.3, 3.4ОК 2,4,7ПК 1.1-1.3, 3.3, 3.4 | Умеет создавать запрос, форму, отчет в программе MS AccessЗнание основ работы в системах управления базами данных | 53, 54, 55, 56, 57, 58, 59, 60, 61, 62, 63, 64, 65, 66, 67, 68, 69, 70, 71, 72, 73 |
| Умение работать с пакетом презентационной графики и создавать интерактивные презентацииЗнание основ работы с пакетом презентационной графики | ОК 2, 3, 4, 5, 6ПК 1.1-1.3, 2.1-2.3, 3.1ОК 2,4,7ПК 1.1-1.3, 3.3, 3.4 | Умеет работать с пакетом презентационной графики и создавать интерактивные презентацииЗнает основы работы с пакетом презентационной графики | 74, 75, 76, 77, 78, 79, 80, 81, 82 |
| Знание основ работы в системе автоматизированного проектирования AutoCAD | ОК 2,4,7ПК 1.1-1.3, 3.3, 3.4 | Знает основы работы в системе автоматизированного проектирования AutoCAD | 83, 84, 85, 86, 87, 88, 89, 90, 91, 92 |
| умение осуществлять поиск информации, работать с электронной почтой, создавать Web-страницыЗнание основ проектирования Web-страниц | ОК 2, 4, 5, 6ПК 3.3, 3.4 | умеет осуществлять поиск информации, работать с электронной почтой, создавать Web-страницыЗнает основы проектирования Web-страниц | 93, 94, 95, 96, 97, 98, 99, 100, 101, 102, 103, 104, 105, 106 |
| Умение организовывать безопасную работу с компьютерной техникой, Умение выполнять резервное копирование данных, сканировать ПК на наличие вирусов | ОК 1, 3ПК 3.1, 3.2 | Умеет организовать безопасную работу с компьютерной техникой, Умеет выполнять резервное копирование данных, сканировать ПК на наличие вирусов | 107, 108, 109, 110, 111, 112, 113 |
| Умение организовывать поиск документов с использованием справочно-правовых системЗнание особенностей справочно-правовых систем, их примеры | ОК 1, 3, 4, 8 ОК 1, 3, 4, 8 | Знает принципы выбора СПС, особенности справочно-правовых систем.Умеет использовать справочные системы в профессиональной деятельности | 114, 115, 116, 117, 118 |

# **3. Распределение КОС по темам учебной дисциплины**

Контрольно-оценочные средства представляют собой *перечень теоретических вопросов и практических заданий*

 Теоретические вопросы и практические задания охватывают все разделы, темы учебной дисциплины:

|  |  |
| --- | --- |
| **Содержание учебного материала по программе** | **№ заданий (из перечня)** |
| **Тестовые** | **Теоретические** | **Практические** |
| **1 семестр**  |
| **Раздел 1. Автоматизированная обработка информации** |
| **Тема 1.1.** Технические средства информационных технологий |  | 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13 |  |
| Тема 1.2.Информационные системы |  | 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20 |  |
| **2 семестр**  |
| **Раздел 2. Базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности** |
| **Тема 2.1**. Программное обеспечение информационных технологий |  | 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33 |  |
| Тема 2.2.Технология обработки текстовой информации |  | 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43 |  |
| **3 семестр**  |
| Тема 2.3.Технологии обработки числовой информации в профессиональной деятельности |  | 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52 |  |
| Тема 2.4.Системы управления базами данных |  | 53, 54, 55, 56, 57, 58, 59, 60, 61, 62, 63, 64, 65, 66, 67, 68, 69, 70, 71, 72, 73 |  |
| **4 семестр** |
| Тема 2.5.Компьютерные презентации |  | 74, 75, 76, 77, 78, 79, 80, 81, 82 |  |
| Тема 2.6.Технология обработки графической информации |  | 83, 84, 85, 86, 87, 88, 89, 90, 91, 92 |  |
| **5 семестр**  |
| **Раздел 3. Состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности** |
| Тема 3.1.Компьютерные сети, сеть Интернет |  | 93, 94, 95, 96, 97, 98, 99, 100, 101, 102, 103, 104, 105, 106 |  |
| **Раздел 4. Основные методы и приёмы обеспечения информационной безопасности** |
| Тема 4.1.Основы информационной и технической компьютерной безопасности |  | 107, 108, 109, 110, 111, 112, 113 |  |
| **Раздел 5. Справочно-правовые системы** |
| Тема 5.1. Компьютерные справочные правовые системы |  | 114, 115, 116, 117, 118 |  |

# **4. СОДЕРЖАНИЕ КОС**

## 4.1. Теоретические задания

**Тема Технические средства информационных технологий**

1. Основной состав персонального компьютера
2. Дополнительные устройства персонального компьютера
3. Мониторы, виды и их характеристика
4. Печатающие устройства, назначение, виды, их преимущества и недостатки
5. Сканеры, назначение, виды
6. Многофункциональные периферийные устройства, назначение
7. Модем, назначение
8. Плоттеры, назначение, виды
9. Дигитайзеры, назначение
10. Цифровые камеры, назначение
11. источники бесперебойного питания
12. Мультимедийный компьютер
13. технические средства презентаций

**Тема Информационные системы**

1. Дать определения следующим терминам: «Информация», «данные», «информационная система», «информационная среда», «информационные технологии»
2. Классификация информационных систем по назначению
3. Классификация информационных систем по структуре аппаратных средств
4. Классификация информационных систем по режиму работы
5. Классификация информационных систем по характеру взаимодействия с пользователями
6. Состав и характеристика качества информационных систем
7. Классификация персональных компьютеров

**Тема: Программное обеспечение информационных технологий**

1. Базовое программное обеспечение
2. Операционная система, назначение, виды
3. Сервисное программное обеспечение
4. Программы технического обслуживания
5. инструментальное программное обеспечение
6. Прикладное программное обеспечение
7. Прикладное программное обеспечение общего назначения
8. Методо-ориентированное прикладное программное обеспечение
9. Проблемно-ориентированное прикладное программное обеспечение
10. Прикладное программное обеспечение глобальных систем
11. Прикладное программное обеспечение для организации (администрирования) вычислительного процесса
12. операционные системы семейства Windows
13. Организация работы в среде Windows

 **Тема: Технология обработки текстовой информации**

1. Текстовые редакторы как один из пакетов прикладного программного обеспечения
2. Текстовый редактор: общие сведения о редактировании текстов
3. Основы конвертирования текстовых файлов
4. Оформление страниц документов
5. формирование оглавлений
6. Расстановка колонтитулов, нумерация страниц, буквица.
7. Шаблоны и стили оформления.
8. Работа с таблицами и рисунками в тексте.
9. Автокоррекция ошибок, расшифровка сокращений и поиск в словарях
10. Издательские возможности редактора

**Тема: Технологии обработки числовой информации в профессиональной деятельности**

1. Электронные таблицы, базы и банки данных, их назначение, использование в информационных системах профессионального назначения.
2. Электронные таблицы: расчётные операции,
3. Электронные таблицы: статистические и математические функции.
4. Электронные таблицы: Логические функции.
5. Электронные таблицы: Сортировка и поиск данных
6. Электронные таблицы: Построение диаграмм и графиков
7. Электронные таблицы: Решение задач линейной и разветвляющейся структуры в ЭТ.
8. Электронные таблицы: Связь листов таблицы. Построение макросов.
9. Электронные таблицы: Дополнительные возможности Excel.

**Тема: Системы управления базами данных**

1. Понятие базы данных. Классификация баз данных
2. Табличные базы данных: основные элементы базы данных
3. Понятие иерархических и сетевых баз данных
4. Реляционные базы данных. Свойства реляционных БД
5. Элементы реляционной БД. Характеристики поля реляционной БД
6. Понятие СУБД. СУБД Access. Интерфейс программы
7. MS Access: основные объекты
8. Этапы разработки базы данных в СУБД Access.
9. MS Access: проектирование таблиц, основные элементы таблицы
10. MS Access: создание таблицы в режиме ввода данных
11. MS Access: создание таблицы на основе шаблона, импорт таблиц
12. MS Access: создание таблицы в режиме конструктора
13. MS Access: создание таблицы в режиме конструктора. Типы данных поля
14. MS Access: создание таблицы в режиме конструктора. Свойства полей
15. Схемы данных. Типы связей
16. Использование форм и отчетов в СУБД Access
17. Обработка данных в СУБД Access: фильтрация данных
18. Обработка данных в СУБД Access: сортировка данных
19. Обработка данных в СУБД Access: простой запрос
20. Обработка данных в СУБД Access: запрос с параметром
21. Обработка данных в СУБД Access: запрос с условием

**Тема: Компьютерные презентации**

1. Компьютерные презентации: Назначение, возможности.
2. Интерфейс программы MS Power Point
3. Компьютерные презентации: работа со слайдами (создание слайда, разметка слайда, дизайн слайда)
4. Компьютерные презентации: вставка объектов на слайд
5. Компьютерные презентации: понятие «гиперссылка», использование гиперссылок в компьютерных презентациях
6. Компьютерные презентации: управляющие кнопки на слайде
7. Компьютерные презентации: настройка анимации
8. Компьютерные презентации: настройка перехода к текущему слайду
9. Компьютерные презентации: показ презентации

**Тема: Технология обработки графической информации**

1. **Растровая и векторная графика**
2. **Форматы графических файлов**
3. **Растровые и векторные редакторы**
4. Способы получения графических изображений: рисование, оптический (сканирование).
5. Система автоматизированного проектирования AutoCAD: интерфейс, способы задания координат точек.
6. Система автоматизированного проектирования AutoCAD: порядок работы с командами в AutoCAD.
7. Система автоматизированного проектирования AutoCAD: команды рисования, режимы объектной привязки.
8. Система автоматизированного проектирования AutoCAD: выбор объектов и команды редактирования чертежа.
9. Система автоматизированного проектирования AutoCAD: команды настройки и простановки размеров.
10. Система автоматизированного проектирования AutoCAD: Ввод текста. Сохранение чертежа. Подготовка к печати.

**Тема: Компьютерные сети, сеть Интернет**

1. Состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий.
2. Компьютерные сети: их классификация по масштабам, топологии, архитектуре и стандартам.
3. Компьютерные сети: среда передачи данных.
4. Компьютерные сети: типы компьютерных сетей. Преимущества работы в локальной сети.
5. Глобальная компьютерная сеть Интернет
6. Технология World Wide Web. Браузеры. Адресация ресурсов, навигация.
7. Электронная почта и телеконференции.
8. Мультимедиатехнологии и электронная коммерция в Интернете.
9. Методы и средства сбора и передачи информации.
10. Web-сайты и Web-страницы
11. Форматирование текста и размещение графики
12. Гиперссылки, списки, формы на Web-странице
13. Инструментальные средства создания Web-страниц.
14. Основы проектирования Web-страниц

**Тема: Основы информационной и технической компьютерной безопасности**

1. Методы и приемы обеспечения информационной безопасности.
2. Классификация средств защиты.
3. Программно-технический уровень защиты.
4. Защита жёсткого диска.
5. Защита от компьютерных вирусов.
6. Виды компьютерных вирусов.
7. Организация безопасной работы с компьютерной техникой

**Тема: Компьютерные справочные правовые системы**

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс». Основы организации поиска документов
2. Справочная правовая система «Гарант». Основы организации поиска документов
3. Информационно правовая система серии «Кодекс». Основы организации поиска документов
4. Интегрированная информационная система «Референт». Основы организации поиска документов
5. Принципы выбора СПС.

**5. Описание процедуры проведения промежуточной аттестации**

**Зачет за 1-5 семестры** проводится за счет часов, отведенных на дисциплину, в учебное время по вопроснику, согласованному на ПЦК и утвержденному заместителем директора по УиУМР **(см. Приложение 1)**

Студент выбирает из предложенного перечня один из вопросов, готовится к ответу устно 15 минут. При подготовке может воспользоваться выполненными практическими работами за семестр, прикладными программами ПК, а также учебниками:

1. *Михеева Е.В.* Информационные технологии в профессиональной деятельности: учеб. Пособие для студ. Учреждений сред. Проф. Образования / Е.В.Михеева. — 11-е изд., стер. — М.: Издательский центр «Академия», 2013. — 384 с.
2. *Михеева Е.В.* Практикум по информационным технологиям в профессиональной деятельности: учеб. Пособие для сред. Проф. Образования. — 11-е изд., стер. — М.: издательский центр «Академия», 2011. — 256 с.
3. *Михеева Е.В. Практикум по информатике:* учеб. Пособие для сред. Проф. Образования. - М.: Издательский центр «Академия», 2012. — 256 с.
4. *Угринович Н.Д.* Информатика и информационные технологии. Учебник для 10-11 классов – М.: Лаборатория Базовых Знаний, 2007.
5. Левковец Л.Б. AutoCAD для начинающих. – СПб.: БХВ-Петербург, 2007, - 464с

## 5.1. Время на подготовку и устные ответы по зачету:

Подготовка 15 минут

Устный ответ 75 минут

Всего 90 минут

# **6. Эталоны ответов**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ по перечню** | **Содержание вопроса** | **Предполагаемые ответы** |
|  | **Тема Технические средства информационных технологий** |  |
| 1 | Основной состав персонального компьютера  | [3] с. 18-34 |
| 2 | Дополнительные устройства персонального компьютера | [3] с. 30-34 |
| 3 | Мониторы, виды и их характеристика | [3] с. 34 |
| 4 | Печатающие устройства, назначение, виды, их преимущества и недостатки | [3] с. 34 |
| 5 | Сканеры, назначение, виды | [3] с. 30-33 |
| 6 | Многофункциональные периферийные устройства, назначение | [1] с. 58-59 |
| 7 | Модем, назначение | [1] с. 59 |
| 8 | Плоттеры, назначение, виды | [1] с. 60 |
| 9 | Дигитайзеры, назначение | [1] с. 63 |
| 10 | Цифровые камеры, назначение | [1] с.65  |
| 11 | источники бесперебойного питания | [1] с. 67 |
| 12 | Мультимедийный компьютер | [1] с.69  |
| 13 | технические средства презентаций | [1] с.71  |
|  | **Тема Информационные системы** |  |
| 14 |  Дать определения следующим терминам: «Информация», «данные», «информационная система», «информационная среда», «информационные технологии» | [3] с. 72-78 |
| 15 | Классификация информационных систем по назначению  | [1] с. 11 |
| 16 | Классификация информационных систем по структуре аппаратных средств | [1] с. 12 |
| 17 | Классификация информационных систем по режиму работы  | [1] с. 13 |
| 18 | Классификация информационных систем по характеру взаимодействия с пользователями  | [1] с. 13 |
| 19 | Состав и характеристика качества информационных систем | [1] с. 13 |
| 20 | Классификация персональных компьютеров | [1] с. 14 |
|  | Тема: Программное обеспечение информационных технологий |  |
| 21 | Базовое программное обеспечение | [1] с. 72 |
| 22 | Операционная система, назначение, виды | [1] с. 73 |
| 23 | Сервисное программное обеспечение  | [1] с. 73 |
| 24 | Программы технического обслуживания  | [1] с.74  |
| 25 | инструментальное программное обеспечение  | [1] с. 74 |
| 26 | Прикладное программное обеспечение  | [1] с. 75 |
| 27 | Прикладное программное обеспечение общего назначения  | [1] с.75  |
| 28 | Методо-ориентированное прикладное программное обеспечение  | [1] с. 78 |
| 29 | Проблемно-ориентированное прикладное программное обеспечение  | [1] с. 78 |
| 30 | Прикладное программное обеспечение глобальных систем  | [1] с. 80 |
| 31 | Прикладное программное обеспечение для организации (администрирования) вычислительного процесса | [1] с. 81 |
| 32 | операционные системы семейства Windows  | [1] с. 81 |
| 33 | Организация работы в среде Windows  | [1] с. 85 |
|  | **Тема: Технология обработки текстовой информации** |  |
| 34 | Текстовые редакторы как один из пакетов прикладного программного обеспечения | [1] с. 93 |
| 35 | Текстовый редактор: общие сведения о редактировании текстов | [1] с. 94 |
| 36 | Различные форматы текстовых файлов (документов) | [3] с. 341 |
| 37 | Оформление страниц документов | [3] с. 344 |
| 38 | формирование оглавлений | [3] с. 346 |
| 39 | Расстановка колонтитулов, нумерация страниц, буквица. | [1] с. 120-121 |
| 40 | Шаблоны и стили оформления.  | [1] с. 124 |
| 41 | Работа с таблицами и рисунками в тексте.  | [3] с. 350 |
| 42 | Автокоррекция ошибок, расшифровка сокращений и поиск в словарях  | [1] с. 112 |
| 43 | Издательские возможности редактора | [1] с. 124 |
|  | **Тема: Технологии обработки числовой информации в профессиональной деятельности** |  |
| 44 | Электронные таблицы, базы и банки данных, их назначение, использование в информационных системах профессионального назначения.  | [3] с. 362 |
| 45 | Электронные таблицы: расчётные операции | [1] с. 142 |
| 46 | Электронные таблицы: статистические и математические функции.  | [3] с. 366 |
| 47 | Электронные таблицы: Логические функции. | [3] с. 368 |
| 48 | Электронные таблицы: Сортировка и поиск данных | [3] с. 370 |
| 49 | Электронные таблицы: Построение диаграмм и графиков | [3] с. 373 |
| 50 | Электронные таблицы: Решение задач линейной и разветвляющейся структуры в ЭТ. | [1] с. 131-136 |
| 51 |  Электронные таблицы: Связь листов таблицы. Построение макросов.  | [1] с. 154 |
| 52 | Электронные таблицы: Дополнительные возможности Excel. | [3] с. 376 |
|  | **Тема: Системы управления базами данных** |  |
| 53 | Понятие базы данных. Классификация баз данных | [1] с. 159 |
| 54 | Табличные базы данных: основные элементы базы данных | [3] с. 380 |
| 55 | Понятие иерархических и сетевых баз данных | [3] с. 382 |
| 56 | Реляционные базы данных. Свойства реляционных БД | [3] с. 385 |
| 57 | Элементы реляционной БД. Характеристики поля реляционной БД | [3] с. 400 |
| 58 | Понятие СУБД. СУБД Access. Интерфейс программы | [3] с. 385 |
| 59 | MS Access: основные объекты | [1] с. 168-175 |
| 60 | Этапы разработки базы данных в СУБД Access. | [3] с. 388 |
| 61 | MS Access: проектирование таблиц, основные элементы таблицы | [3] с. 388 |
| 62 | MS Access: создание таблицы в режиме ввода данных | [3] с. 390 |
| 63 | MS Access: создание таблицы на основе шаблона, импорт таблиц | [3] с. 391 |
| 64 | MS Access: создание таблицы в режиме конструктора | [3] с. 391 |
| 65 | MS Access: создание таблицы в режиме конструктора. Типы данных поля | [3] с. 391 |
| 66 | MS Access: создание таблицы в режиме конструктора. Свойства полей | [3] с. 391 |
| 67 | Схемы данных. Типы связей | [3] с. 401 |
| 68 | Использование форм и отчетов в СУБД Access | [3] с. 399 |
| 69 | Обработка данных в СУБД Access: фильтрация данных | [3] с. 394 |
| 70 | Обработка данных в СУБД Access: сортировка данных | [3] с. 397 |
| 71 | Обработка данных в СУБД Access: простой запрос | [3] с. 395 |
| 72 | Обработка данных в СУБД Access: запрос с параметром | [3] с. 395 |
| 73 | Обработка данных в СУБД Access: запрос с условием | [3] с. 395 |
|  | **Тема: Компьютерные презентации** |  |
| 74 | Компьютерные презентации: Назначение, возможности. | [3] с. 323 |
| 75 | Интерфейс программы MS Power Point | [3] с. 325 |
| 76 | Компьютерные презентации: работа со слайдами (создание слайда, разметка слайда, дизайн слайда) | [3] с. 329 |
| 77 | Компьютерные презентации: вставка объектов на слайд | [3] с. 327 |
| 78 | Компьютерные презентации: понятие «гиперссылка», использование гиперссылок в компьютерных презентациях | [3] с. 333 |
| 79 | Компьютерные презентации: управляющие кнопки на слайде | [3] с. 333 |
| 80 | Компьютерные презентации: настройка анимации | [3] с. 331 |
| 81 | Компьютерные презентации: настройка перехода к текущему слайду | [3] с. 333 |
| 82 | Компьютерные презентации: показ презентации | [3] с. 336 |
|  | **Тема: Технология обработки графической информации** |  |
| 83 | Растровая и векторная графика | [3] с. 304 |
| 84 | Форматы графических файлов | [3] с. 307 |
| 85 | Растровые и векторные редакторы | [3] с. 310 |
| 86 | Способы получения графических изображений: рисование, оптический (сканирование).  | [3] с. 304 |
| 87 | Система автоматизированного проектирования AutoCAD: интерфейс, способы задания координат точек.  | [5] с. 6 |
| 88 | Система автоматизированного проектирования AutoCAD: порядок работы с командами в AutoCAD.  | [5] с. 10 |
| 89 | Система автоматизированного проектирования AutoCAD: команды рисования, режимы объектной привязки.  | [5] с. 166 |
| 90 | Система автоматизированного проектирования AutoCAD: выбор объектов и команды редактирования чертежа.  | [5] с.196  |
| 91 | Система автоматизированного проектирования AutoCAD: команды настройки и простановки размеров.  | [5] с. 366 |
| 92 | Система автоматизированного проектирования AutoCAD: Ввод текста. Сохранение чертежа. Подготовка к печати. | [5] с. 346 |
|  | **Тема: Компьютерные сети, сеть Интернет** |  |
| 93 | Состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий.  | [1] с. 7 |
| 94 | Компьютерные сети: их классификация по масштабам, топологии, архитектуре и стандартам. | [3] с. 408 |
| 95 |  Компьютерные сети: среда передачи данных.  | [3] с. 408 |
| 96 | Компьютерные сети: типы компьютерных сетей. Преимущества работы в локальной сети.  | [3] с. 408 |
| 97 | Глобальная компьютерная сеть Интернет | [3] с. 412 |
| 98 | Технология World Wide Web. Браузеры. Адресация ресурсов, навигация.  | [3] с. 441 |
| 99 | Электронная почта и телеконференции.  | [3] с. 431, 439 |
| 100 | Мультимедиатехнологии и электронная коммерция в Интернете.  | [3] с. 461 |
| 101 | Методы и средства сбора и передачи информации. | [3] с. 452 |
| 102 | Web-сайты и Web-страницы | [3] с. 467 |
| 103 | Форматирование текста и размещение графики | [3] с. 469 |
| 104 | Гиперссылки, списки, формы на Web-странице  | [3] с. 474-479 |
| 105 | Инструментальные средства создания Web-страниц.  | [3] с. 483 |
| 106 | Основы проектирования Web-страниц | [3] с. 467 |
|  | **Тема: Основы информационной и технической компьютерной безопасности** |  |
| 107 | Методы и приемы обеспечения информационной безопасности.  | [1] с.338  |
| 108 | Классификация средств защиты.  | [1] с. 339 |
| 109 | Программно-технический уровень защиты.  | [1] с. 340 |
| 110 | Защита жёсткого диска.  | [1] с. 342 |
| 111 | Защита от компьютерных вирусов. | [1] с. 351 |
| 112 |  Виды компьютерных вирусов.  | [1] с.350  |
| 113 | Организация безопасной работы с компьютерной техникой | [1] с.356  |
|  | **Тема: Компьютерные справочные правовые системы** |  |
| 114 | Справочная правовая система «Консультант Плюс». Основы организации поиска документов | [1] с. 368 |
| 115 |  Справочная правовая система «Гарант». Основы организации поиска документов | [1] с. 259 |
| 116 | Информационно правовая система серии «Кодекс». Основы организации поиска документов | [1] с. 261 |
| 117 | Интегрированная информационная система «Референт». Основы организации поиска документов | [1] с.264  |
| 118 | Принципы выбора СПС. | [3] с. 267 |
| Литература:1. Михеева Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учеб. Посо­бие для студ. Учреждений сред. Проф. Образования / Е.В.Михеева. — 11-е изд., стер. — М.: Издательский центр «Академия», 2013. — 384 с.
2. Михеева Е.В. Практикум по информационным технологиям в профессиональной деятель­ности: учеб. Пособие для сред. Проф. Образования. — 11-е изд., стер. — М.: издательский центр «Академия», 2011. — 256 с.

.1. Угрин*ович Н.Д.* Информатика и информационные технологии. Учебник для 10-11 классов – М.: Лаборатория Базовых Знаний, 2007.
2. *Угринович Н.Д.* Практикум по информатике и информационным технологиям. Учебное пособие для общеобразовательных учреждений – М.: Лаборатория Базовых Знаний, 2007
3. Левковец Л.Б. AutoCAD для начинающих. – СПб.: БХВ-Петербург, 2007, - 464с
 |

# **7. Критерии оценки**:

**- оценка «5» (отлично)** выставляется за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором студент легко ориентируется, за умение практически применять теоретические знания, высказывать и обосновывать свои суждения. Отличная отметка предполагает грамотное и логичное изложение ответа (в устной форме) на практико-ориентированные вопросы, обоснование своего высказывания на основании теоретических положений;

- **оценка «4» (хорошо)** выставляется, если студент полно освоил учебный материал, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет знания на практике, грамотно излагает ответ ( в устной), но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности;

 **- оценка «3» (удовлетворительно)** выставляется, если студент обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении теоретических знаний при ответе на практикоориентированные вопросы; не умеет доказательно обосновать свои суждения;

**- оценка «2» (неудовлетворительно)** выставляется, если студент имеет разрозненные, бессистемные знания по дисциплине, допускает ошибки в определении базовых понятий, искажает их смысл; не может практически применять теоретические знания.

# **8. Перечень материалов, оборудования и информационных источников, используемых при проведении промежуточной аттестации**

При подготовке к зачёту студент может пользоваться выполненными практическими работами за семестр, прикладными программами ПК, а также учебниками:

1. *Михеева Е.В.* Информационные технологии в профессиональной деятельности: учеб. Пособие для студ. Учреждений сред. Проф. Образования / Е.В.Михеева. — 11-е изд., стер. — М.: Издательский центр «Академия», 2013. — 384 с.
2. *Михеева Е.В.* Практикум по информационным технологиям в профессиональной деятельности: учеб. Пособие для сред. Проф. Образования. — 11-е изд., стер. — М.: издательский центр «Академия», 2011. — 256 с.
3. *Угринович Н.Д.* Информатика и информационные технологии. Учебник для 10-11 классов – М.: Лаборатория Базовых Знаний, 2007.
4. *Угринович Н.Д.* Практикум по информатике и информационным технологиям. Учебное пособие для общеобразовательных учреждений – М.: Лаборатория Базовых Знаний, 2007.
5. Левковец Л.Б. AutoCAD для начинающих. – СПб.: БХВ-Петербург, 2007, - 464с

# **ПРИЛОЖЕНИЕ 1**

**Вопросы к зачету за 1 семестр**

**Тема Технические средства информационных технологий**

1. Основной состав персонального компьютера
2. Дополнительные устройства персонального компьютера
3. Мониторы, виды и их характеристика
4. Печатающие устройства, назначение, виды, их преимущества и недостатки
5. Сканеры, назначение, виды
6. Многофункциональные периферийные устройства, назначение
7. Модем, назначение
8. Плоттеры, назначение, виды
9. Дигитайзеры, назначение
10. Цифровые камеры, назначение
11. источники бесперебойного питания
12. Мультимедийный компьютер
13. технические средства презентаций

**Тема Информационные системы**

1. Дать определения следующим терминам: «Информация», «данные», «информационная система», «информационная среда», «информационные технологии»
2. Классификация информационных систем по назначению
3. Классификация информационных систем по структуре аппаратных средств
4. Классификация информационных систем по режиму работы
5. Классификация информационных систем по характеру взаимодействия с пользователями
6. Состав и характеристика качества информационных систем
7. Классификация персональных компьютеров

**Вопросы к зачету за 2 семестр**

**Тема: Программное обеспечение информационных технологий**

1. Базовое программное обеспечение
2. Операционная система, назначение, виды
3. Сервисное программное обеспечение
4. Программы технического обслуживания
5. инструментальное программное обеспечение
6. Прикладное программное обеспечение
7. Прикладное программное обеспечение общего назначения
8. Методо-ориентированное прикладное программное обеспечение
9. Проблемно-ориентированное прикладное программное обеспечение
10. Прикладное программное обеспечение глобальных систем
11. Прикладное программное обеспечение для организации (администрирования) вычислительного процесса
12. операционные системы семейства Windows
13. Организация работы в среде Windows

**Тема: Технология обработки текстовой информации**

1. Текстовые редакторы как один из пакетов прикладного программного обеспечения
2. Текстовый редактор: общие сведения о редактировании текстов
3. Различные форматы текстовых файлов (документов)
4. Оформление страниц документов
5. формирование оглавлений
6. Расстановка колонтитулов, нумерация страниц, буквица.
7. Шаблоны и стили оформления.
8. Работа с таблицами и рисунками в тексте.
9. Автокоррекция ошибок, расшифровка сокращений и поиск в словарях
10. Издательские возможности редактора

**Вопросы к зачету за 3 семестр**

**Тема: Технологии обработки числовой информации в профессиональной деятельности**

1. Электронные таблицы, базы и банки данных, их назначение, использование в информационных системах профессионального назначения.
2. Электронные таблицы: расчётные операции
3. Электронные таблицы: статистические и математические функции.
4. Электронные таблицы: Логические функции.
5. Электронные таблицы: Сортировка и поиск данных
6. Электронные таблицы: Построение диаграмм и графиков
7. Электронные таблицы: Решение задач линейной и разветвляющейся структуры в ЭТ.
8. Электронные таблицы: Связь листов таблицы. Построение макросов.
9. Электронные таблицы: Дополнительные возможности Excel.

**Тема: Системы управления базами данных**

1. Понятие базы данных. Классификация баз данных
2. Табличные базы данных: основные элементы базы данных
3. Понятие иерархических и сетевых баз данных
4. Реляционные базы данных. Свойства реляционных БД
5. Элементы реляционной БД. Характеристики поля реляционной БД
6. Понятие СУБД. СУБД Access. Интерфейс программы
7. MS Access: основные объекты
8. Этапы разработки базы данных в СУБД Access.
9. MS Access: проектирование таблиц, основные элементы таблицы
10. MS Access: создание таблицы в режиме ввода данных
11. MS Access: создание таблицы на основе шаблона, импорт таблиц
12. MS Access: создание таблицы в режиме конструктора
13. MS Access: создание таблицы в режиме конструктора. Типы данных поля
14. MS Access: создание таблицы в режиме конструктора. Свойства полей
15. Схемы данных. Типы связей
16. Использование форм и отчетов в СУБД Access
17. Обработка данных в СУБД Access: фильтрация данных
18. Обработка данных в СУБД Access: сортировка данных
19. Обработка данных в СУБД Access: простой запрос
20. Обработка данных в СУБД Access: запрос с параметром
21. Обработка данных в СУБД Access: запрос с условием

**Вопросы к зачету за 4 семестр**

**Тема: Компьютерные презентации**

1. Компьютерные презентации: Назначение, возможности.
2. Интерфейс программы MS Power Point
3. Компьютерные презентации: работа со слайдами (создание слайда, разметка слайда, дизайн слайда)
4. Компьютерные презентации: вставка объектов на слайд
5. Компьютерные презентации: понятие «гиперссылка», использование гиперссылок в компьютерных презентациях
6. Компьютерные презентации: управляющие кнопки на слайде
7. Компьютерные презентации: настройка анимации
8. Компьютерные презентации: настройка перехода к текущему слайду
9. Компьютерные презентации: показ презентации

**Тема: Технология обработки графической информации**

1. Растровая и векторная графика
2. Форматы графических файлов
3. Растровые и векторные редакторы
4. Способы получения графических изображений: рисование, оптический (сканирование).
5. Система автоматизированного проектирования AutoCAD: интерфейс, способы задания координат точек.
6. Система автоматизированного проектирования AutoCAD: порядок работы с командами в AutoCAD.
7. Система автоматизированного проектирования AutoCAD: команды рисования, режимы объектной привязки.
8. Система автоматизированного проектирования AutoCAD: выбор объектов и команды редактирования чертежа.
9. Система автоматизированного проектирования AutoCAD: команды настройки и простановки размеров.
10. Система автоматизированного проектирования AutoCAD: Ввод текста. Сохранение чертежа. Подготовка к печати.

**Вопросы к зачету за 5 семестр**

**Тема: Компьютерные сети, сеть Интернет**

1. Состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий.
2. Компьютерные сети: их классификация по масштабам, топологии, архитектуре и стандартам.
3. Компьютерные сети: среда передачи данных.
4. Компьютерные сети: типы компьютерных сетей. Преимущества работы в локальной сети.
5. Глобальная компьютерная сеть Интернет
6. Технология World Wide Web. Браузеры. Адресация ресурсов, навигация.
7. Электронная почта и телеконференции.
8. Мультимедиатехнологии и электронная коммерция в Интернете.
9. Методы и средства сбора и передачи информации.
10. Web-сайты и Web-страницы
11. Форматирование текста и размещение графики
12. Гиперссылки, списки, формы на Web-странице
13. Инструментальные средства создания Web-страниц.
14. Основы проектирования Web-страниц

**Тема: Основы информационной и технической компьютерной безопасности**

1. Методы и приемы обеспечения информационной безопасности.
2. Классификация средств защиты.
3. Программно-технический уровень защиты.
4. Защита жёсткого диска.
5. Защита от компьютерных вирусов.
6. Виды компьютерных вирусов.
7. Организация безопасной работы с компьютерной техникой

**Тема: Компьютерные справочные правовые системы**

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс». Основы организации поиска документов
2. Справочная правовая система «Гарант». Основы организации поиска документов
3. Информационно правовая система серии «Кодекс». Основы организации поиска документов
4. Интегрированная информационная система «Референт». Основы организации поиска документов
5. Принципы выбора СПС.