**Календарно – тематическое планирование по картонажно – переплётному делу в 6 классе**

**8 часов в неделю**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Тема** | **Кол-во часов** | **Дата** | **Примечания** |
| **I четверть (72 часа)** |
| **I** | **Вводное занятие – 2 часа** |
| 1 | Инструктаж по технике безопасности для учащихся картонажного дела. | 2 | 04.09 |  |
| **II** | **Изготовление папки с клапанами и завязками – 28 часов** |
| 2 | Знакомство с изделием (папка с клапанами и завязками) | 1 | 05.09 | ИКТ |
| 3 | Составление плана изготовления папки | 1 | 05.09 |  |
| 4 | Составной и цельнотканевый переплёт  | 1 | 06.09 |  |
| 5 | Устройство картонажного ножа | 1 | 06.09 | ИКТ |
| 6 | Разметка и раскрой деталей папки | 2 | 07.09 |  |
| 7 | Сборка картонных сторонок корешком | 2 | 11.09 |  |
| 8 | Оклейка картонных сторонок папки | 2 | 12.09 |  |
| 9 | Крепление завязок | 2 | 13.09 |  |
| 10 | Разметка и раскрой картонных оснований клапанов | 2 | 14.09 |  |
| 11 | Разметка и раскрой тканевых полос | 2 | 18.09 |  |
| 12 | Разметка и раскрой заготовок для оклейки и выклейки клапанов | 2 | 19.09 |  |
| 13 | Приклейка клапанов к папке | 4 | 20,21.09 |  |
| 14 | Разметка и раскрой заготовок для выклейки внутренних сторон папки | 2 | 25.09 |  |
| 15 | Выклейка внутренних сторон папки | 2 | 26.09 |  |
| 16 | Окончательная отделка изделия. Оценка качества готового изделия | 2 | 27.09 |  |
| **III** | **Способы соединения блоков – 20 часа** |
| 17 | Способы соединения блоков | 2 | 28.09 | ИКТ |
| 18 | Бесшвейное клеевое соединение блока | 2 | 02.10 |  |
| 19 | Шитьё блока нитками | 2 | 03.10 |  |
| 20 | Шитьё блока проволокой | 1 | 04.10 | ИКТ |
| 21 | Определение способа соединения блока в разных видах изделия | 1 | 04.10 |  |
| 22 | Виды бумаги для блока | 1 | 05.10 |  |
| 23 | Разметка и нарезка листов бумаги для блока | 2 | 05,09.10 |  |
| 24 | Изготовление блока  | 3 | 09,10.10 |  |
| 25 | Скрепление блока швейным способом | 6 | 11,12,16.10 |  |
| **IV** | **Самостоятельная работа – 10 часов** |
| 26 | Изготовление папки с клапанами и завязками для ученических тетрадей. Анализ работы  | 10 | 17,18,19,10 23,24.10 |  |
| **V** | **Изготовление записной книжки – 12 часов**  |
| 27 | Знакомство с изделием (записная книжка) | 1 | 25.10 | ИКТ |
| 28 | Детали блока. Фальцовка листов бумаги в тетрадь | 3 | 25,26.10 | ИКТ |
| 29 | Приклеивание форзацев | 2 | 30.10 |  |
| 30 | Элементы соединения блока при многотетрадном шитье | 1 | 31.10 |  |
| 31 | Шитьё блока (на образце) | 2 | 31.10; 01.11 |  |
| 32 | Шитьё блока записной книжки | 2 | 01,02.11 |  |
| 33 | Закрепление корешка блока | 1 | 02.11 |  |
| **II четверть (56 часов)** |
| **I** | **Вводное занятие – 1 час** |
| 34 | Инструктаж по технике безопасности для учащихся картонажного дела. | 1 | 13.11 |  |
| **II** | **Изготовление записной книжки – 11 часов** |
| 35 | Обрезка блока  | 2 | 13,14.11 |  |
| 36 | Детали переплётной крышки и её виды | 1 | 14.11 |  |
| 37 | Раскрой деталей переплётной крышки | 2 | 15.11 |  |
| 38 | Сборка составного или цельнотканевого переплёта | 2 | 16.11 |  |
| 39 | Отделка переплётной крышки | 2 | 2011 |  |
| 40 | Подготовка и вставка блока в переплётную крышку | 2 | 21.11 | ИКТ |
| **III** | **Общая тетрадь – 31 час** |
| 41 | Знакомство с изделием (общая тетрадь) | 1 | 22.11 | ИКТ |
| 42 | Последовательность изготовления общей тетради | 1 | 22.11 |  |
| 43 | Фальцовка тетрадных листов | 2 | 23.11 | ИКТ |
| 44 | Приклеивание форзацев | 2 | 27.11 |  |
| 45 | Способы соединения блока общей тетради | 1 | 28.11 |  |
| 46 | Шитьё блока общей тетради | 2 | 28,29.11 | ИКТ |
| 47 | Заклеивание корешка | 1 | 29.11 |  |
| 48 | Раскрой деталей переплётной крышки | 2 | 30.11 |  |
| 49 | Крытьё обложкой  | 1 | 04.12 |  |
| 50 | Устройство, назначения и принцип действия бумагорезательной машины | 1 | 04.12 | ИТК  |
| 51 | Обрезка тетради. Оценка готового изделия | 1 | 05.12 |  |
| 52 | Тетрадь в твёрдом составном переплёте №5 | 1 | 05.12 |  |
| 53 | Фальцовка тетрадных листов | 2 | 06.12 | ИКТ |
| 54 | Приклеивание форзацев | 2 | 07.12 |  |
| 55 | Шитьё блока общей тетради | 2 | 11.12 |  |
| 56 | Заклеивание корешка | 1 | 12.12 |  |
| 57 | Детали составной переплётной крышки №5 | 1 | 12.12 |  |
| 58 | Разметка и раскрой деталей составной переплётной крышки №5 | 2 | 13.12 |  |
| 59 | Сборка составной переплётной крышки №5 | 2 | 14.12 |  |
| 60 | Подготовка и вставка блока в крышку | 2 | 18.12 |  |
| 61 | Отделка переплётной крышки. Оценка готового изделия | 1 | 19.12 |  |
| **IV** | **Наклейка таблицы и наглядного пособия –7 часов** |
| 62 | Знакомство с изделием (таблицы и наглядные пособия) | 1 | 19.12 |  |
| 63 | Окантовка таблиц. Раскрой деталей для окантовки | 1 | 20.12 |  |
| 64 | Наклеивание таблиц на картон | 1 | 20.12 |  |
| 65 | Окантовка таблица слизурами | 2 | 21.12 |  |
| 66 | Раскрой деталей из бумаги для выклейки таблицы | 1 | 25.12 |  |
| 67 | Выклейка таблицы. Оценка качества готового изделия | 1 | 25.12 |  |
| **V** | **Самостоятельная работа – 6 часов** |
| 68 | Изготовление общей тетради (по эскизу). Анализ работы | 6 | 26,27,28.12 |  |
|  **III четверть (76 часов)** |
| **I** | **Вводное занятие – 1 час** |
| 69 | Инструктаж по технике безопасности для учащихся картонажного дела  | 1 | 10.01 |  |
| **II** | **Изготовление блокнота в твёрдом переплёте с кантами – 23 часа** |
| 70 | Знакомство с изделием (закрытый блокнот в составном или цельнотканевом переплёте )  | 2 | 10,11.01 |  |
| 71 | Определение направления волокон у бумаги  | 1 | 11.01 |  |
| 72 | Разметка и нарезка листов бумаги для блокнота  | 2 | 15.01 |  |
| 73 | Перфорирование листов бумаги  | 2 | 16.01 |  |
| 74 | Шитьё блока в тачку  | 2 | 17.01 |  |
| 75 | Окантовка корешка блока тканью или заменителем | 2 | 18.01 |  |
| 76 | Обрезка блока с трёх сторон  | 2 | 22.01 |  |
| 77 | Расчёт деталей для составной переплётной крышки  | 2 | 23.01 |  |
| 78 | Расчёт деталей для цельнотканевого переплёта | 2 | 24.01 |  |
| 79 | Разметка и раскрой деталей составной или цельнотканевой крышки | 2 | 25.01 |  |
| 80 | Сборка составной или цельнотканевой переплётной крышки | 2 | 29.01 |  |
| 81 | Вставка блока в крышку | 2 | 30.01 |  |
| **III** | **Изготовление блокнота – шестидневки - 18 часов**  |
| 82 | Знакомство с изделием (блокнот – шестидневка) | 1 | 31.01 | ИКТ |
| 83 | Составление плана изготовления изделия | 1 | 31.01 |  |
| 84 | Разметка и нарезка листов бумаги для блокнота | 2 | 01.02 |  |
| 85 | Перфорирование блоков | 2 | 05.02 |  |
| 86 | Шитьё блоков | 2 | 06.02 |  |
| 87 | Окантовка блока | 2 | 07.02 |  |
| 88 | Обрезка блока | 2 | 08.02 |  |
| 89 | Раскрой деталей переплётной крышки | 2 | 12.02 |  |
| 90 | Изготовление переплётной крышки | 2 | 13.02 |  |
| 91 | Размещение блоков в переплёте и приклейка их на задней стенке | 2 | 14.02 |  |
| **IV** | **Изготовление футляра и коробки для документов – 16 часов** |
| 92 | Знакомство с изделием (открытая коробка с плинтусами для бумаги или футляр для хранения папок с документами или бумажник) | 2 | 15.02 | ИКТ |
| 93 | Составление плана изготовления футляра | 2 | 19.02 |  |
| 94 | Целиковая и составная (сборная) развёртка. Разметка и раскрой деталей футляра | 2 | 26.02 |  |
| 95 | Рицовка деталей | 2 | 27.02 |  |
| 96 | Сборка футляра и дна коробки | 2 | 28.02 |  |
| 97 | Окантовка кромок и рёбер футляра | 2 | 01.03 |  |
| 98 | Раскрой заготовок из бумаги. Оклейка футляра | 2 | 05.03 |  |
| 99 | Раскрой заготовок из бумаги. Внутренняя выклейка футляра. Оценка качества готового изделия | 2 | 06.03 |  |
| **V** | **Практическое повторение – 14 часов** |
| 100 | Изготовление набора из блокнотов разной конструкции в футляре или коробке | 14 | 07,12, 13,14, 15,19,20,.03 |  |
| **VI** | **Самостоятельная работа – 4 часа** |
| 101 | Изготовление блокнота в цельнотканевом переплёте с кантами по чертежу. Анализ работы | 4 | 21,22.03 |  |
|  **IV четверть (66 часов)** |
| **I** | **Вводное занятие – 1 час** |
| 102 | Инструктаж по технике безопасности для учащихся картонажного дела  | 1 | 02.04 |  |
| **II** | **Изготовление конторской книги – 19 часов** |
| 103 | Знакомство с изделием (конторская книга в твёрдом переплёте с кантами) | 1 | 02.04 | ИКТ |
| 104 | Составление плана изготовления конторской книги | 1 | 03.04 |  |
| 105 | Фальцовка листов писчей бумаги | 1 | 03.04 |  |
| 106 | Приклеивание форзацев | 2 | 04.04 |  |
| 107 | Шитьё блока тетрадей | 4 | 05,09.04 |  |
| 108 | Заклеивание корешка | 2 | 10.04 |  |
| 109 | Обрезка блока | 2 | 11.04 |  |
| 110 | Разметка и раскрой переплётной крышки | 2 | 12.04 |  |
| 111 | Сборка переплётной крышки | 2 | 16.04 |  |
| 112 | Вставка блока конторской книги в крышку | 2 | 17.04 | ИКТ |
| **III** | **Окантовка картины под стекло – 10 часов** |
| 113 | Знакомство с изделием (картина под стеклом) | 1 | 18.04 |  |
| 114 | План изготовления изделия | 1 | 18.04 |  |
| 115 | Разметка и раскрой деталей изделия | 2 | 19.04 |  |
| 116 | Крепление подвесок к задней стенке | 1 | 23.04 |  |
| 117 | Наклейка картины на паспарту | 1 | 23.04 |  |
| 118 | Упражнение в окантовке картона | 2 | 24.04 |  |
| 119 | Окантовка картины слизурами | 2 | 25.04 |  |
| **IV** | **Практическое повторение – 36 часов** |
| 120 | Изготовление (планшеты, коробки, карточки, записные книжки). Окантовка картин под стеклом. Анализ работы | 36 | 26,30.0402,03,07,08,14,15,16,17,.0521,22,23,24,,28,29,30,31,05 |