**Приложение**

**к основной образовательной программы**

**основного общего образования (для 5-9 кл)**

**Российская Федерация**

## Тюменская область

## Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

## Нижневартовский район

**Муниципальное бюджетное образовательное учреждение**

**«Излучинская общеобразовательная средняя школа № 1**

**с углубленным изучением отдельных предметов»**

Согласовано УТВЕРЖДАЮ:

на методическом совете Директор МБОУ

Протокол № 1 «Излучинская ОСШУИОП №1»

от 30 августа 2014 г **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** Н.А. Зеленская

Методист\_\_\_\_\_\_ Т.Ф. Пушкарева Приказ №269 от 01.09.2014

Рассмотрено на МО

учителей начальных классов

Протокол №1 от 29 августа 2014 г.

Руководитель МО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Р.М. Жираншина

**Рабочая программа**

**на 2014 -2015 учебный год**

**Предмет: профильный труд, 6,7 классы**

**Уровень:** (специальный (коррекционный, для детей 8 вида))

**Учитель: Тажитдинова Наиля Маратовна**

**Излучинск**

**2014**

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

Рабочая программа по профильному труду «Основы компьютерной грамотности» в 5 и 6 классах является базовой подготовкой для изучения профессии «Лаборант компьютерной техники» в 8 классе.

Рабочая программа составлена на основе Программы базового курса «Информатика и ИКТ» для основной школы 5 класс Л. Л. Босовой и рассчитана на профориентацию учащихся коррекционной школы VIII вида по профессии «Лаборант компьютерной техники».

Изменения в программе Л.Л. Босовой связаны с особенностью контингента (учащиеся с ограниченными возможностями здоровья). Все изменения направлены на приобретение и автоматизацию практических навыков. Программа содержит учебный материал для 5-8 классов специальной (коррекционной) образовательной школы VIII вида.

**Цель**  **предмета «профильный труд»** – подготовка учащихся к самостоятельному выполнению, после окончания школы, несложных работ на предприятиях и подготовка их к поступлению в ОУ соответствующего типа и профиля.

**В процессе** **трудовой подготовки** учащихся **должны решаться** следующие **задачи:**

- обучение общетрудовым политехническим знаниям, умениям и навыкам, необходимым в дальнейшем для освоения выбранной профессии;

- развитие познавательных способностей в процессе мыслительной и трудовой деятельности;

- овладение доступным школьникам техническими и технологическими знаниями, специальными словами и терминами;

- формирование умений самостоятельного планирования и организации своей деятельности в коллективе;

- коррекция недостатков трудовой деятельности и недостатков развития личности учащихся;

- воспитание у учащихся положительного отношения к труду и формирование лучших качеств личности в процессе труда.

В 6 классах профильный труд направлен на курс **«Основы компьютерной грамотности» по 3 часа в неделю (102 час в год)**, в 7 классе предмет конкретизируется на изучение профессии **«Лаборант компьютерной техники» по 4 часов в неделю (140 часов в год).**

**Содержание курса**

**Цель курса:** формирование профессиональной подготовки, в процессе обучения которой предусматривается прохождение определенного объема теоретического и практического материала, обеспечивающего подготовку квалифицированных работников; воспитание познавательной активности, уверенности в своих возможностях.

**Задачи курса:**

-получить представление о современных подходах к организации профессии «Лаборант компьютерной техники»;

-научиться оформлять документы в соответствии с существующими правилами;

-получить навыки использования мультимедийных возможностей компьютера;

-освоить наиболее распространенные программные продукты общего назначения, используемые для обеспечения компьютерного документооборота и техническое оборудование;

-освоить современные способы пересылки информации и оперативного реагирования на сообщения;

-подготовить обучающихся к работе по профессии «Лаборант компьютерной техники»

Данный учебный курс рассчитан на учащихся с ограниченными возможностями здоровья, не имеющих навыков обращения с компьютером (первый и второй годы обучения), в дальнейшем планируется углубление знаний, умений и навыков в практической деятельности.

На каждом занятии проводится практическая работа по набору и форматированию текста, созданию графических фрагментов.

Содержание программы инвариантно к типу ПК и программного обеспечения. Поэтому теоретическая составляющая курса не зависит от используемых в школе моделей компьютеров, операционных систем и прикладного программного обеспечения.

Необходимость введения данного курса в программу обучения обусловлена всеобщей компьютеризацией, интеграционными процессами между гуманитарной и научно-технической сферами, тенденциями инклюзивного образования. Связаны они, в частности, с распространением методов компьютерного моделирования (в том числе и математического) в самых разных областях человеческой деятельности. Причина этого явления состоит в развитии и распространении ИКТ. Стали широко доступными компьютерные системы, направленные на реализацию математических методов, полезных в гуманитарных и других областях. Их интерфейс настолько удобен и стандартизирован, что не требуется больших усилий, чтобы понять, как действовать при вводе данных и как интерпретировать результаты. Прогнозируется использование компьютерных технологий в малоквалифицированных сферах деятельности, в быту.

Программа включает теоретические и практические занятия. Предусматриваются практические работы и упражнения, экскурсии.

При составлении программы учтены принципы повторяемости учебного материала и постепенности ввода нового.

**На занятиях учащиеся овладевают трудовыми умениями, которые подразделяются на несколько групп.**

**I группа** – умение планирования, определение цели и задач своего и коллективного труда, материалов, оборудования, необходимых для работы;

умение организации компьютерного рабочего места, соблюдение требования безопасности и гигиены в работе со средствами ИКТ.

последовательности выполнения трудовых действий;

**II группа** –приемы и способы создания, редактирования документов, их хранение;

овладение безопасными приемами работы и обслуживания технического оборудования;

**III группа** – умения контроля и самоконтроля;

проверка точности выполнения своих трудовых действий и приемов;

систематизация документов;

**IV группа** – организационные умения: подготовка и содержание в порядке своего рабочего места;

экономное расходование материалов;

уход за оборудованием;

умение работать индивидуально и коллективно с разделением труда в паре, в группе, в классе;

умение работать безопасно, без нарушений правил;

умение выполнять работу в срок и качественно.

На каждом занятии необходимо работать над трудовыми умениями и навыками, входящими во все группы или хотя бы в одну из них.

Воспитательная направленность трудового обучения осуществляется в ходе целенаправленной работы учителя по формированию совокупностей ценностных качеств личности: трудолюбия и уважения к людям труда, ответственности и дисциплинированности, чувства коллективизма и товарищеской взаимопомощи, бережного отношения к общественной собственности.

Воспитание школьников организуется в процессе их трудовой деятельности, с использованием разъяснения и убеждения, бесед и демонстраций, примеров правильного отношения к труду, оценки состояния окружающей среды, практических заданий и общественных поручений.

**Календарно-тематическое планирование**

**6 класс**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Темы уроков** | **Дата проведения** | |
| **план** | **факт** |
|  | Техника безопасности и организация рабочего места. | 01.09.2014 | 01.09.2014 |
|  | Техника безопасности и организация рабочего места. | 04.09.2014 | 04.09.2014 |
|  | Как устроен компьютер. | 04.09.2014 | 04.09.2014 |
|  | Как устроен компьютер. | 08.09.2014 | 08.09.2014 |
|  | Структурная схема и устройства ПК | 11.09.2014 | 11.09.2014 |
|  | Структурная схема и устройства ПК | 11.09.2014 | 11.09.2014 |
|  | Программы и файлы. Рабочий стол. Управление компьютером с помощью мыши. Главное меню. Запуск программ. Управление компьютером с помощью меню. | 15.09.2014 | 15.09.2014 |
|  | Программы и файлы. Рабочий стол. Управление компьютером с помощью мыши. Главное меню. Запуск программ. Управление компьютером с помощью меню. | 18.09.2014 | 18.09.2014 |
|  | Программы и файлы. Рабочий стол. Управление компьютером с помощью мыши. Главное меню. Запуск программ. Управление компьютером с помощью меню. | 18.09.2014 | 18.09.2014 |
|  | Программы и файлы. Рабочий стол. Управление компьютером с помощью мыши. Главное меню. Запуск программ. Управление компьютером с помощью меню. | 22.09.2014 | 22.09.2014 |
|  | Программы и файлы. Рабочий стол. Управление компьютером с помощью мыши. Главное меню. Запуск программ. Управление компьютером с помощью меню. | 25.09.2014 | 25.09.2014 |
|  | Ввод информации в память компьютера. Клавиатура. Группы клавиш. Основная позиция пальцев на клавиатуре. | 25.09.2014 | 25.09.2014 |
|  | Ввод информации в память компьютера. Клавиатура. Группы клавиш. Основная позиция пальцев на клавиатуре. | 29.09.2014 | 29.09.2014 |
|  | Ввод информации в память компьютера. Клавиатура. Группы клавиш. Основная позиция пальцев на клавиатуре. | 02.10.2014 | 02.10.2014 |
|  | Ввод информации в память компьютера. Клавиатура. Группы клавиш. Основная позиция пальцев на клавиатуре. | 02.10.2014 | 02.10.2014 |
|  | Ввод информации в память компьютера. Клавиатура. Группы клавиш. Основная позиция пальцев на клавиатуре. | 06.10.2014 | 06.10.2014 |
|  | *Практическая работа «Клавиатурный тренажер»* | 09.10.2014 | 09.10.2014 |
|  | *Практическая работа «Клавиатурный тренажер»* | 09.10.2014 | 09.10.2014 |
|  | *Практическая работа «Клавиатурный тренажер»* | 13.10.2014 | 13.10.2014 |
|  | *Практическая работа «Клавиатурный тренажер»* | 16.10.2014 | 16.10.2014 |
|  | *Практическая работа «Клавиатурный тренажер»* | 16.10.2014 | 16.10.2014 |
|  | *Практическая работа «Клавиатурный тренажер»* | 20.10.2014 | 20.10.2014 |
|  | *Практическая работа «Клавиатурный тренажер»* | 23.10.2014 | 23.10.2014 |
|  | *Практическая работа «Клавиатурный тренажер»* | 23.10.2014 | 23.10.2014 |
|  | *Практическая работа «Клавиатурный тренажер»* | 27.10.2014 | 27.10.2014 |
|  | *Практическая работа «Клавиатурный тренажер»* | 30.10.2014 | 30.10.2014 |
|  | Действия с информацией. | 30.10.2014 | 30.10.2014 |
|  | Действия с информацией. | 10.11.2014 |  |
|  | Хранение информации. Носители информации. Передача информации. | 13.11.2014 |  |
|  | Хранение информации. Носители информации. Передача информации. | 13.11.2014 |  |
|  | Кодирование информации. Язык жестов. Формы представления информации. Текст как форма представления информации. | 17.11.2014 |  |
|  | Кодирование информации. Язык жестов. Формы представления информации. Текст как форма представления информации. | 20.11.2014 |  |
|  | Табличная форма представления информации. Наглядные формы представления информации. | 20.11.2014 |  |
|  | Табличная форма представления информации. Наглядные формы представления информации. | 24.11.2014 |  |
|  | Получение новой информации. Преобразование информации по заданным правилам. | 27.11.2014 |  |
|  | Получение новой информации. Преобразование информации по заданным правилам. | 27.11.2014 |  |
|  | *Практическая работа «Набор заданного текста»* | 01.12.2014 |  |
|  | *Практическая работа «Набор заданного текста»* | 04.12.2014 |  |
|  | *Практическая работа «Набор заданного текста»* | 04.12.2014 |  |
|  | *Практическая работа «Набор заданного текста»* | 08.12.2014 |  |
|  | *Практическая работа «Набор заданного текста»* | 11.12.2014 |  |
|  | *Практическая работа «Набор заданного текста»* | 11.12.2014 |  |
|  | *Практическая работа «Набор заданного текста»* | 15.12.2014 |  |
|  | *Практическая работа «Набор заданного текста»* | 18.12.2014 |  |
|  | Создание текстовых документов | 18.12.2014 |  |
|  | Создание текстовых документов | 22.12.2014 |  |
|  | Подготовка текстовых документов. Текстовый редактор и текстовый процессор. Этапы подготовки документа на компьютере. | 25.12.2014 |  |
|  | Подготовка текстовых документов. Текстовый редактор и текстовый процессор. Этапы подготовки документа на компьютере. | 25.12.2014 |  |
|  | Подготовка текстовых документов. Текстовый редактор и текстовый процессор. Этапы подготовки документа на компьютере. | 29.12.2014 |  |
|  | Подготовка текстовых документов. Текстовый редактор и текстовый процессор. Этапы подготовки документа на компьютере. |  |  |
|  | Создание таблиц в редакторе Microsoft Word |  |  |
|  | Создание таблиц в редакторе Microsoft Word |  |  |
|  | Компьютерная графика. Графические редакторы. |  |  |
|  | Компьютерная графика. Графические редакторы. |  |  |
|  | *Практическая работа «Форматирование текста»* |  |  |
|  | *Практическая работа «Форматирование текста»* |  |  |
|  | *Практическая работа «Форматирование текста»* |  |  |
|  | *Практическая работа «Форматирование текста»* |  |  |
|  | *Практическая работа «Форматирование таблиц»* |  |  |
|  | *Практическая работа «Форматирование таблиц»* |  |  |
|  | *Практическая работа «Форматирование таблиц»* |  |  |
|  | *Практическая работа «Форматирование таблиц»* |  |  |
|  | *Практическая работа «Форматирование таблиц»* |  |  |
|  | *Практическая работа «Форматирование таблиц»* |  |  |
|  | *Практическая работа «Создание графических объектов»* |  |  |
|  | *Практическая работа «Создание графических объектов»* |  |  |
|  | *Практическая работа «Создание графических объектов»* |  |  |
|  | *Практическая работа «Создание и хранение графических объектов»* |  |  |
|  | *Практическая работа «Создание и хранение графических объектов»* |  |  |
|  | Операционная система Windows XP |  |  |
|  | Операционная система Windows XP |  |  |
|  | Основные элементы графического интерфейса Windows |  |  |
|  | Основные элементы графического интерфейса Windows |  |  |
|  | Работа с окнами |  |  |
|  | Работа с окнами |  |  |
|  | Работа с файлами |  |  |
|  | Работа с файлами |  |  |
|  | Настройка операционной системы Windows |  |  |
|  | Настройка операционной системы Windows |  |  |
|  | *Практическая работа «Работа с окнами»* |  |  |
|  | *Практическая работа «Работа с окнами»* |  |  |
|  | *Практическая работа «Работа с окнами»* |  |  |
|  | *Практическая работа «Работа с окнами»* |  |  |
|  | *Практическая работа «Работа с файлами»* |  |  |
|  | *Практическая работа «Работа с файлами»* |  |  |
|  | *Практическая работа «Работа с файлами»* |  |  |
|  | *Практическая работа «Работа с файлами»* |  |  |
|  | *Практическая работа «Выполнение настроек»* |  |  |
|  | *Практическая работа «Выполнение настроек»* |  |  |
|  | *Практическая работа «Выполнение настроек»* |  |  |
|  | *Практическая работа «Выполнение настроек»* |  |  |
|  | *Практическая работа «Выполнение настроек»* |  |  |
|  | *Практическая работа «Выполнение настроек»* |  |  |
|  | Хранение электронных документов |  |  |
|  | Хранение электронных документов |  |  |
|  | Хранение и систематизация электронных документов |  |  |
|  | *Практическая работа «Создание, хранение и систематизация электронных документов»* |  |  |
|  | *Практическая работа «Создание, хранение и систематизация электронных документов»* |  |  |
|  | *Практическая работа «Создание, хранение и систематизация электронных документов»* |  |  |
|  | *Практическая работа «Создание, хранение и систематизация электронных документов»* |  |  |
|  | *Практическая работа «Создание, хранение и систематизация электронных документов»* |  |  |
|  | *Практическая работа «Создание, хранение и систематизация электронных документов»* |  |  |
|  | *Практическая работа «Создание, хранение и систематизация электронных документов»* |  |  |
|  | *Практическая работа «Создание, хранение и систематизация электронных документов»* |  |  |
|  | *Практическая работа «Создание, хранение и систематизация электронных документов»* |  |  |
|  | **Итого** | **105 ч.** |  |

**Календарно-тематическое планирование**

**7 класс**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Темы уроков** | **Дата проведения** | |
| **план** | **факт** |
|  | **Компьютер для начинающих** |  |  |
|  | Техника безопасности и организация рабочего места. | 01.09.2014 | 01.09.2014 |
|  | Техника безопасности и организация рабочего места. | 04.09.2014 | 04.09.2014 |
|  | Безопасные методы и приемы выполняемых работ на компьютере. | 04.09.2014 | 04.09.2014 |
|  | Безопасные методы и приемы выполняемых работ на компьютере. | 05.09.2014 | 05.09.2014 |
|  | Безопасные методы и приемы выполняемых работ на компьютере. | 08.09.2014 | 08.09.2014 |
|  | Безопасные методы и приемы выполняемых работ на компьютере. | 11.09.2014 | 11.09.2014 |
|  | Безопасные методы и приемы выполняемых работ на компьютере. | 11.09.2014 | 11.09.2014 |
|  | Подготовка оборудования к работе, его проверка и простая регулировка согласно инструкциям и другой документации. | 12.09.2014 | 12.09.2014 |
|  | Подготовка оборудования к работе, его проверка и простая регулировка согласно инструкциям и другой документации. | 15.09.2014 | 15.09.2014 |
|  | Подготовка оборудования к работе, его проверка и простая регулировка согласно инструкциям и другой документации. | 18.09.2014 | 18.09.2014 |
|  | Подготовка оборудования к работе, его проверка и простая регулировка согласно инструкциям и другой документации. | 18.09.2014 | 18.09.2014 |
|  | Подготовка оборудования к работе, его проверка и простая регулировка согласно инструкциям и другой документации. | 19.09.2014 | 19.09.2014 |
|  | Оборудование для копирования документов. | 22.09.2014 | 22.09.2014 |
|  | Оборудование для копирования документов. | 25.09.2014 | 25.09.2014 |
|  | Оборудование для копирования документов. | 25.09.2014 | 25.09.2014 |
|  | Оборудование для копирования документов. | 26.09.2014 | 26.09.2014 |
|  | Безопасные методы и приемы выполняемых работ на множительной технике. | 29.09.2014 | 29.09.2014 |
|  | Безопасные методы и приемы выполняемых работ на множительной технике. | 02.10.2014 | 02.10.2014 |
|  | Копирование документов. | 02.10.2014 | 02.10.2014 |
|  | Копирование документов. | 03.10.2014 | 03.10.2014 |
|  | *Практическая работа «Копирование, хранение и систематизация документов»* | 06.10.2014 | 06.10.2014 |
|  | *Практическая работа «Копирование, хранение и систематизация документов»* | 09.10.2014 | 09.10.2014 |
|  | *Практическая работа «Копирование, хранение и систематизация документов»* | 09.10.2014 | 09.10.2014 |
|  | *Практическая работа «Копирование, хранение и систематизация документов»* | 10.10.2014 | 10.10.2014 |
|  | *Практическая работа «Копирование, хранение и систематизация документов»* | 13.10.2014 | 13.10.2014 |
|  | *Практическая работа «Копирование, хранение и систематизация документов»* | 16.10.2014 | 16.10.2014 |
|  | *Практическая работа «Копирование, хранение и систематизация документов»* | 16.10.2014 | 16.10.2014 |
|  | *Практическая работа «Копирование, хранение и систематизация документов»* | 17.10.2014 | 17.10.2014 |
|  | Безопасные методы и приемы выполняемых работ на брошюраторе. | 20.10.2014 | 20.10.2014 |
|  | Безопасные методы и приемы выполняемых работ на брошюраторе. | 23.10.2014 | 23.10.2014 |
|  | Безопасные методы и приемы выполняемых работ на брошюраторе. | 23.10.2014 | 23.10.2014 |
|  | Безопасные методы и приемы выполняемых работ на брошюраторе. | 24.10.2014 | 24.10.2014 |
|  | Оформление в брошюры печатные материалы. | 27.10.2014 | 27.10.2014 |
|  | Оформление в брошюры печатные материалы. | 30.10.2014 | 30.10.2014 |
|  | Оформление в брошюры печатные материалы. | 30.10.2014 | 30.10.2014 |
|  | Оформление в брошюры печатные материалы. | 31.10.2014 | 31.10.2014 |
|  | *Практическая работа «Оформление в брошюры печатные материалы».* | 10.11.2014 |  |
|  | *Практическая работа «Оформление в брошюры печатные материалы».* | 13.11.2014 |  |
|  | *Практическая работа «Оформление в брошюры печатные материалы».* | 13.11.2014 |  |
|  | *Практическая работа «Оформление в брошюры печатные материалы».* | 14.11.2014 |  |
|  | *Практическая работа «Оформление в брошюры печатные материалы».* | 17.11.2014 |  |
|  | *Практическая работа «Оформление в брошюры печатные материалы».* | 20.11.2014 |  |
|  | *Практическая работа «Оформление в брошюры печатные материалы».* | 20.11.2014 |  |
|  | Электронный обмен информацией через локальную сеть организации. | 21.11.2014 |  |
|  | Электронный обмен информацией через локальную сеть организации | 24.11.2014 |  |
|  | Электронный обмен информацией через локальную сеть организации | 27.11.2014 |  |
|  | Электронный обмен информацией через локальную сеть организации. | 27.11.2014 |  |
|  | Электронный обмен информацией через Интернет. | 28.11.2014 |  |
|  | Электронный обмен информацией через Интернет. | 01.12.2014 |  |
|  | Электронный обмен информацией через Интернет. | 04.12.2014 |  |
|  | Электронный обмен информацией через Интернет. | 04.12.2014 |  |
|  | Электронный обмен информацией через Интернет. | 05.12.2014 |  |
|  | Электронный обмен информацией через Интернет. | 08.12.2014 |  |
|  | Создание информационного ресурса организации. | 11.12.2014 |  |
|  | Создание информационного ресурса организации. | 11.12.2014 |  |
|  | Создание информационного ресурса организации. | 12.12.2014 |  |
|  | Создание информационного ресурса организации. | 15.12.2014 |  |
|  | *Практическая работа «Создание информационного ресурса организации. Электронный обмен информацией через локальную сеть организации и Интернет».* | 18.12.2014 |  |
|  | *Практическая работа «Создание информационного ресурса организации. Электронный обмен информацией через локальную сеть организации и Интернет».* | 18.12.2014 |  |
|  | *Практическая работа «Создание информационного ресурса организации. Электронный обмен информацией через локальную сеть организации и Интернет».* | 19.12.2014 |  |
|  | *Практическая работа «Создание информационного ресурса организации. Электронный обмен информацией через локальную сеть организации и Интернет».* | 22.12.2014 |  |
|  | *Практическая работа «Создание информационного ресурса организации. Электронный обмен информацией через локальную сеть организации и Интернет».* | 25.12.2014 |  |
|  | *Практическая работа «Создание информационного ресурса организации. Электронный обмен информацией через локальную сеть организации и Интернет».* | 25.12.2014 |  |
|  | *Практическая работа «Создание информационного ресурса организации. Электронный обмен информацией через локальную сеть организации и Интернет».* | 26.12.2014 |  |
|  | *Практическая работа «Создание информационного ресурса организации. Электронный обмен информацией через локальную сеть организации и Интернет».* | 29.12.2014 |  |
|  | *Практическая работа «Создание информационного ресурса организации. Электронный обмен информацией через локальную сеть организации и Интернет».* |  |  |
|  | *Практическая работа «Создание информационного ресурса организации. Электронный обмен информацией через локальную сеть организации и Интернет».* |  |  |
|  | *Практическая работа «Создание информационного ресурса организации. Электронный обмен информацией через локальную сеть организации и Интернет».* |  |  |
|  | *Практическая работа «Создание информационного ресурса организации. Электронный обмен информацией через локальную сеть организации и Интернет».* |  |  |
|  | *Практическая работа «Создание информационного ресурса организации. Электронный обмен информацией через локальную сеть организации и Интернет».* |  |  |
|  | *Практическая работа «Создание информационного ресурса организации. Электронный обмен информацией через локальную сеть организации и Интернет».* |  |  |
|  | Технические средства обучения. |  |  |
|  | Технические средства обучения. |  |  |
|  | Технические средства обучения. |  |  |
|  | Технические средства обучения. |  |  |
|  | Технические средства обучения. |  |  |
|  | Технические средства обучения. |  |  |
|  | Технические средства обучения. |  |  |
|  | Безопасные методы и приемы выполнения работ с техническими средствами обучения. |  |  |
|  | Безопасные методы и приемы выполнения работ с техническими средствами обучения. |  |  |
|  | Безопасные методы и приемы выполнения работ с техническими средствами обучения. |  |  |
|  | Безопасные методы и приемы выполнения работ с техническими средствами обучения. |  |  |
|  | Безопасные методы и приемы выполнения работ с техническими средствами обучения. |  |  |
|  | Безопасные методы и приемы выполнения работ с техническими средствами обучения. |  |  |
|  | Безопасные методы и приемы выполнения работ с техническими средствами обучения. |  |  |
|  | Безопасные методы и приемы выполнения работ с техническими средствами обучения. |  |  |
|  | *Практическая работа «Подготовка технических средств обучения к работе»* |  |  |
|  | *Практическая работа «Подготовка технических средств обучения к работе»* |  |  |
|  | *Практическая работа «Подготовка технических средств обучения к работе»* |  |  |
|  | *Практическая работа «Подготовка технических средств обучения к работе»* |  |  |
|  | *Практическая работа «Подготовка технических средств обучения к работе»* |  |  |
|  | *Практическая работа «Подготовка технических средств обучения к работе»* |  |  |
|  | *Практическая работа «Подготовка технических средств обучения к работе»* |  |  |
|  | *Практическая работа «Подготовка технических средств обучения к работе»* |  |  |
|  | *Практическая работа «Подготовка технических средств обучения к работе»* |  |  |
|  | *Практическая работа «Подготовка технических средств обучения к работе»* |  |  |
|  | Установка и обновление программ на компьютере. |  |  |
|  | Установка и обновление программ на компьютере. |  |  |
|  | Установка и обновление программ на компьютере. |  |  |
|  | Установка и обновление программ на компьютере. |  |  |
|  | Установка и обновление программ на компьютере. |  |  |
|  | Установка и обновление программ на компьютере. |  |  |
|  | Установка и обновление программ на компьютере. |  |  |
|  | Установка и обновление программ на компьютере. |  |  |
|  | *Практическая работа «Установка и обновление программ на компьютере».* |  |  |
|  | *Практическая работа «Установка и обновление программ на компьютере».* |  |  |
|  | *Практическая работа «Установка и обновление программ на компьютере».* |  |  |
|  | *Практическая работа «Установка и обновление программ на компьютере».* |  |  |
|  | *Практическая работа «Установка и обновление программ на компьютере».* |  |  |
|  | *Практическая работа «Установка и обновление программ на компьютере».* |  |  |
|  | Безопасные методы и приемы выполняемых работ на сканере. |  |  |
|  | Безопасные методы и приемы выполняемых работ на сканере. |  |  |
|  | Безопасные методы и приемы выполняемых работ на сканере. |  |  |
|  | Безопасные методы и приемы выполняемых работ на сканере. |  |  |
|  | Безопасные методы и приемы выполняемых работ на сканере. |  |  |
|  | Безопасные методы и приемы выполняемых работ на сканере. |  |  |
|  | Сканирование документов. |  |  |
|  | Сканирование документов. |  |  |
|  | Сканирование документов. |  |  |
|  | Сканирование документов. |  |  |
|  | Проверка и обслуживание сканера. |  |  |
|  | Проверка и обслуживание сканера. |  |  |
|  | Хранение сканированных документов. |  |  |
|  | Хранение сканированных документов. |  |  |
|  | Хранение сканированных документов. |  |  |
|  | Хранение сканированных документов. |  |  |
|  | *Практическая работа «Сканирование и хранение документов».* |  |  |
|  | *Практическая работа «Сканирование и хранение документов».* |  |  |
|  | *Практическая работа «Сканирование и хранение документов».* |  |  |
|  | *Практическая работа «Сканирование и хранение документов».* |  |  |
|  | *Практическая работа «Сканирование и хранение документов».* |  |  |
|  | *Практическая работа «Сканирование и хранение документов».* |  |  |
|  | Электронный каталог. |  |  |
|  | Электронный каталог. |  |  |
|  | *Практическая работа «Создание каталога, хранение и систематизация электронных документов».* |  |  |
|  | *Практическая работа «Создание каталога, хранение и систематизация электронных документов».* |  |  |
|  | *Практическая работа «Создание каталога, хранение и систематизация электронных документов».* |  |  |
|  | *Практическая работа «Создание каталога, хранение и систематизация электронных документов».* |  |  |
|  | Учет и хранение используемого оборудования. |  |  |
|  | Учет расходных материалов. |  |  |
|  | **Итого** | **140 ч.** |  |

**Список учебно-методической литературы**

1. Бройдо В.А. Офисная оргтехника для делопроизводства и управления. М.: Информационно – издательский дом «Филинъ», 1998, 424 с.
2. Васильев Д.В. Делопроизводство на компь.тере. М.: ПРИОР, 1996, 224 с.
3. Кирсанова М.В., Аксенов Ю.М. Курс делопроизводства. Москва – Новосибирск, 2000, 276 с.
4. Макакрова Н.В., Г.С. Николайчук, Титова Ю.Ф. Компьютерное делопроизводство: учебный курс. – СПб.: Питер, 2004, 411 с.
5. Паневчик В.В. Делопроизводство. – Минск, 2000, 182 с.
6. Примерная должностная инструкция по профессии «Лаборант». Квалификационный справочник, 2009

Аппаратные средства

* **Компьютер** – универсальное устройство обработки информации; основная конфигурация современного компьютера обеспечивает учащемуся мультимедиа-возможности: видео-изображение, качественный стереозвук в наушниках, речевой ввод с микрофона и др.
* **Проектор,** подсоединяемый к компьютеру, видеомагнитофону, микроскопу и т. п.; технологический элемент новой грамотности – радикально повышает: уровень наглядности в работе учителя, возможность для учащихся представлять результаты своей работы всему классу, эффективность организационных и административных выступлений.
* **Принтер** – позволяет фиксировать на бумаге информацию, найденную и созданную учащимися или учителем. Для многих школьных применений необходим или желателен цветной принтер. В некоторых ситуациях очень желательно использование бумаги и изображения большого формата.
* **Телекоммуникационный блок, устройства, обеспечивающие подключение к сети** – дает доступ к российским и мировым информационным ресурсам, позволяет вести переписку с другими школами.
* **Устройства вывода звуковой информации** – наушники для индивидуальной работы со звуковой информацией, громкоговорители с оконечным усилителем для озвучивания всего класса.
* **Устройства для ручного ввода текстовой информации и манипулирования экранными объектами –** клавиатура и мышь (и разнообразные устройства аналогичного назначения). Особую роль специальные модификации этих устройств играют для учащихся с проблемами двигательного характера, например, с ДЦП.

Программные средства

* Операционная система.
* Антивирусная программа.
* Программа-архиватор.
* Клавиатурный тренажер.
* Интегрированное офисное приложение, включающее текстовый редактор, растровый и векторный графические редакторы, программу разработки презентаций и электронные таблицы.
* Простая система управления базами данных.
* Виртуальные компьютерные лаборатории.
* Программа-переводчик.
* Система оптического распознавания текста.
* Мультимедиа проигрыватель (входит в состав операционных систем или др.).
* Почтовый клиент (входит в состав операционных систем или др.).
* Браузер (входит в состав операционных систем или др.).
* Программа интерактивного общения

**Используемая литература:**

1. Босова Л. «Информатика». Учебник для 5 класса. М., БИНОМ. Лаборатория знаний. 2008 г.
2. Семакин И.Г., Хеннер Е.К. Информатика и ИКТ. Базовый уровень. 10-11 класс. – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2007.
3. Семакин И.Г., Хеннер Е.К., Шеина Т. Ю. Практикум по информатике и ИКТ для 10-11 классов. Базовый уровень. Информатика. 11 класс. – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2007.
4. Информатика. Задачник-практикум в 2 т. Под ред. И.Г.Семакина, Е.К.Хеннера. – М.: Лаборатория базовых знаний, 2004.
5. Босова Л.Л. Информатика: Учебник для 5 класса. – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2007. – 159 с.
6. Угринович Н.Д. Информатика и ИКТ (базовый уровень) 10кл. М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2007г.
7. Паутова А. Информатика. Часть 1. Рабочая тетрадь 2 класс. НПО «Школа» - издательство «Открытый мир» М. 1997г.
8. Валединский В. Информатика. Разберёмся с компьютером. Рабочая тетрадь 3 класс. НПО «Школа» - издательство «Открытый мир» М. 1998г.
9. Камбурова Л. Информатика. Часть 2. Рабочая тетрадь 3 класс. НПО «Школа» - издательство «Открытый мир» М. 1998г.
10. Валединский В. Информатика. Основные понятия. Рабочая тетрадь для 5-6 классов. НПО «Школа» - издательство «Открытый мир» М. 1998г.
11. Валединский В. Информатика. Алгоритмы. Рабочая тетрадь для 5-6 классов. НПО «Школа» - издательство «Открытый мир» М. 1998г.