

Обсуждено и утверждено на заседании педагогического совета МАДОУ ДС № 55 «Улыбка» г. Нижневартовск

протокол № 4 от 28.05.2015г.

«УТВЕРЖДАЮ»
И.о. заведующего МАДОУ ДС №55 «Улыбка»
М.В.Ковтун
«_____» _____ г.

ПОЛОЖЕНИЕ О РОДИТЕЛЬСКОМ ПАТРУЛЕ МАДОУ ДС №55 «Улыбка» г. Нижневартовск

1. Общие положения.

- 1.1. Родительский патруль создается в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 55 «Улыбка», в дальнейшем именуемой Учреждение, из числа родителей, дети которых посещают данное образовательное учреждение, с целью защиты их прав и предупреждения правонарушений.
- 1.2. Родительский патруль организует свою работу в тесном взаимодействии с педагогическим коллективом Учреждения.
- 1.3. Родительский патруль организует свои выходы в соответствии с утвержденным графиком.
- 1.4. График работы родительского патруля составляется администрацией Учреждения совместно с родительским советом и доводится до сведения участников образовательного процесса: воспитателей, родителей воспитанников (лиц, их заменяющих).
- 1.5. Родительский патруль в своей работе строго соблюдает нормы закона.
- 1.6. В Учреждении выделяется место для уголка родительского патруля, где размещаются: Положение о родительском патруле муниципального автономного дошкольного общеобразовательного учреждения детского сада № 55 «Улыбка», график выхода на патрулирование.

2. Цели и задачи родительского патруля

- 2.1. Цель родительского патруля - привлечь внимание общественности к ужасающим масштабам смертности и травматизма на дорогах, напомнить о необходимости строгого соблюдения правил дорожного движения.
- 2.2. Задачи родительского патруля:
 - контролировать подъезжающие пути к ДОУ;
 - контролировать транспортные средства на наличие детских автокресел;
 - осуществление контроля соблюдения правопорядка на территориях определенных для патрулирования;
 - контроль за нахождением детей и подростков на игровых площадках во дворах и прилегающих к ДОУ улицах.

3. Организация работы родительского патруля.

- 3.1. Родительский патруль формируется из числа родителей воспитанников ДОУ, желающих принять участие в данной работе на добровольной основе.
- 3.2. Состав родительского патруля может изменяться в соответствии с утвержденным графиком.
- 3.3. График выхода родительского патруля утверждается председателем родительского совета Учреждения.
- 3.4. Примерные маршруты выходов родительского патруля предусматривают патрулирование мест нахождения детей и подростков: прилегающие к ДОУ улицы, детские игровые площадки, дворы находящиеся в микрорайоне ДОУ (ул. Нефтяников;

ул. Муссы Джалиля, ул. Омская; нерегулируемые пешеходные переходы на данных улицах в будние дни с 18.00 до 21.00.

3.5. Итоги работы родительского патруля Учреждения выносятся на заседание родительского совета Учреждения и родительские собрания.

3.6. Количественный состав родительского патруля 3 – 5 человек.

4. Обязанности членов родительского патруля.

4.1. Родительский патруль осуществляет патрулирование в микрорайоне Учреждения в соответствии с разработанным и утвержденным маршрутом.

4.2. Родительским патрулем выявляются причины и условия, способствующие совершению правонарушений среди детей и подростков.

4.3. Родительский патруль контролирует состояние порядка на территории ДОУ и дворовых игровых площадках, нерегулируемых пешеходных переходах.

4.4. Родительский патруль в ходе осуществления патрулирования выявляет детей, подростков и других лиц, склонных к совершению правонарушений, своим поведением отрицательно влияющих на детей.

5. Документация родительского патруля.

5.1. Журнал учета выхода родительского патруля.

5.2. График выхода родительского патруля.

5.3. Справки по итогам рейдов родительского патруля (указываются порядковый №, дата и время проведения, объект проведения рейда, Ф.И.О. участников рейда, результаты проведения рейда).

5.4. Вся документация хранится у ответственного по ПДД.

ПРИКАЗ

Об организации родительского патруля

На основании приказа департамента образования № от _____ 2015г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить положение о родительском патруле.
2. Утвердить состав родительского патруля на 2015-16 учебный год (Приложение 1)
3. Утвердить график работы родительского патруля на 2015-16 учебный год (Приложение 2)
4. Назначить ответственного за организацию и координацию работы родительского патруля ответственного по ПДД Гаврилову И.В.

И.о.заведующего

М.В.Ковтун

С приказом ознакомлены:

« _____ » _____ 2015г.

Согласовано
протокол Совета учреждения

Приложение 1 к приказу № 69 «О» от 01.09.2012г

Состав родительского патруля на 2015-16 учебный год

1. Гаврилова Ирина Васильевна (по согласованию), ответственный по ПДД МАДОУ ДС№55 «Улыбка»
2. Морякина Оксана Сергеевна (по согласованию), родитель воспитанницы средней группы «Б»
3. Мустафина Аксана Вячеславовна (по согласованию), родитель воспитанника 2 младшей группы
4. Тельшенскине Алена Александровна (по согласованию), родитель воспитанницы 2 младшей группы
5. Тимакова Елена (по согласованию), родитель воспитанницы средней группы «Б»

Приложение 2 к приказу № 69 «О» от 28.05.2015

График работы родительского патруля на 2015-16 учебный год

№ п/п	Дата	Маршрут	Состав родительского патруля
1	29 мая 2015 год	Территория, прилегающая к ДОУ Акция «Детское кресло – спасенная жизнь»	1. Кадыкова Е.В. - инспектор ГИБДД 2. Гаврилова И.В.- ответственный по ПДД 3. Морякина О.С. – родитель 4. Мустафина А.В. – родитель 5. Тимакова Е.. – родитель 6. Тельшенские А.А. – родитель
2	Сентябрь	Нерегулируемый пешеходный переход на ул. Нефтяников	
3	Октябрь	Нерегулируемый пешеходный переход на ул. М.Джалиля	
4	Ноябрь	Подъезжающие пути к ДОУ	
5	Декабрь	Территория двора, находящегося в микрорайоне ДОУ	
6	Январь	Нерегулируемый пешеходный переход на ул. Нефтяников	
7	Февраль	Территория двора, находящегося в микрорайоне ДОУ	

8	Март	Подъезжающие пути к ДОУ	
9	Апрель	Нерегулируемый пешеходный переход на ул. М.Джалиля	
10	Май	Территория, прилегающая к ДОУ «Детское автокресло»	