УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ ДОД «ДДТ»

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.Е. Каратаева

 «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2015 г.

        \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.В. Ришко

**Положение конкурса**

**«Лучшее портфолио  педагога  дополнительного образования»**

**Портфолио** – комплект сертифицированных и несертифицированных документов, подтверждающих результаты профессиональной деятельности и личный вклад педагога в развитие системы образования.

**Портфолио** — это способ фиксирования, накопления и оценки педагогической деятельности учителя, один из современных методов его профессионального развития. Портфолио позволяет педагогу более широко и разнообразно презентовать свои достижения, умения и направления деятельности, выходя за рамки специальности и предметов преподавания, помогает планировать, отслеживать и корректировать образовательную траекторию, становится доказательством роста его профессионального уровня, является основанием для аттестации педагогического работника.

**Цель:** мотивация педагогов дополнительного образования на профессиональное развитие и повышение профессиональной компетентности.

**Задачи:**

* Создание условий для непрерывного совершенствования уровня педагогического мастерства педагогов дополнительного образования;
* Накопление информации, необходимой для повышения или подтверждения квалификационной категории  педагога, а также объявления ему поощрений и представления к наградам;
* Мониторинг изменения и роста профессионального мастерства педагогов дополнительного образования.

**Место проведения: МБОУ ДОД «ДДТ»**

**Дата проведения: 10 февраля 2016 г.** Конкурсные работы предоставляются в методический отдел МБОУ ДОД «ДДТ» до 5 февраля 2016 г.

**Участники конкурса:** В конкурсе принимают участие педагоги дополнительного образования Дома детского творчества.

**Требования к структуре и содержанию портфолио.**

**Формы предъявления портфолио.**

Портфолио  педагога оформляется в папке-накопителе с файлами.

**Структура и содержание портфолио.**

1. **Титульный лист (Приложение 1)**
2. **Содержание портфолио**
3. **Визитная карточка педагогического работника**
* ФИО
* образование (образовательное учреждение, год окончания, специальность,
 квалификация)
* должность
* стаж: педагогический\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
 по должности\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* наличие квалификационной категории\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
1. **Самоанализ деятельности педагогического работника**

*Пишется в свободной форме и может иметь следующую структуру:*

*основные идеи, которыми педагог руководствуется в своей деятельности, его кредо, выделение основных целей на конкретный межаттестационный период, способы достижения целей, характеристику творческой деятельности объединения, наиболее значимые достижения, возникшие проблемы и пути их решения, перспективы.*

1. **Самообразование и повышение квалификации**

*В этот раздел помещаются все данные об используемых формах самообразования, повышения квалификации и профессиональной подготовки (участие в семинарах, конференциях, наличие методической темы, обучение на курсах повышения квалификации, дополнительное образование) и подтверждено материалами (программы семинаров, конференций, сертификаты, удостоверения, справки, дипломы, благодарности, отзывы, и др.).*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Форма самообразования | Сроки | Подтверждающие материалы |
|  |  |  |  |

1. **Научно-методическая деятельность педагогического работника (работа по обобщению и распространению собственного педагогического опыта)**

 В этот раздел помещаются методические материалы, свидетельствующие о профессионализме педагога, в частности:

- информация об образовательных программах;

-описания используемых образовательных технологий с обоснованием их выбора;

- средства педагогической диагностики для оценки образовательных результатов;

- информация об участии в профессиональных и творческих педагогических конкурсах (личные достижения);

- участие в проведении мастер-классов, круглых столов, семинаров, конференций, открытых занятий и мероприятий, руководство рабочими группами, наставничество.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Название мероприятия | Дата проведения | Форма участия (тема) представления опыта | Подтверждающие документы |
|  |  |  |  |  |

1. **Результаты педагогической деятельности**

*(динамика учебных достижений обучающихся за 3 года в  виде схем, графиков или таблиц)*

В этот раздел помещаются материалы, характеризующие результаты освоения обучающимися образовательных программ, сравнительный анализ деятельности педагога за 3 года:

* Результаты итоговой аттестации обучающихся;
* Сохранность детского контингента;
* Наличие призеров и победителей конкурсов, фестивалей, выставок и т.п.

Вкладываются: *копии документов* (*грамот, дипломов, выписки из приказов и т.д*.) *обучающихся, ставших победителями и призёрами различных конкурсов.*

*Возможно представление других материалов по выбору аттестуемого.*

1. **Деятельность педагога по созданию портфолио.**

Портфолио педагога оформляется в папке-накопителе с файлами в соответствии с изложенной в положении структурой.

Педагог имеет право (по своему усмотрению) исключить некоторые разделы либо включать дополнительные разделы, материалы, элементы оформления и т.п., отражающие его индивидуальность.

**Жюри конкурса:** Председатель жюри: Каратаева С.Е.( директор МБОУ ДОД «ДДТ»);

 Члены жюри: Комарова О.В.(зав. методотделом МБОУ ДОД «ДДТ»)

 Лайкова С.М. (методист отдела образования)

**Награждение:** Победители, лауреаты конкурса «Лучшее портфолио педагога дополнительного образования» награждаются грамотами МБОУ ДОД «ДДТ».