

Договор № 19/129  
об организации преддипломной практики

п. Игрим

«20» апреля 2015г.

Бюджетное учреждение профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Игримский политехнический колледж», именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора **Грудо Тамары Александровны**, действующего на основании Устава с одной стороны, и Муниципальное бюджетное дошкольное общеобразовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому направлению развития детей «Снежинка», именуемое в дальнейшем «Организация», в лице директора **Собяниной Надежды Николаевны**, действующего на основании Устава с другой стороны, заключили настоящий Договор (далее по тексту «Договор») о нижеследующем.

## 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Стороны обязуются совместно организовывать и осуществлять преддипломную практику студентов 4 курса заочной формы обучения:

**Курлиной Анастасии Алексеевны,  
Латыповой Эльвиры Ришатовны.**

1.2. Целью проведения практики является приобретение студентом Учреждения практических навыков работы в сфере подготовки по специальности «Педагогика дополнительного образования».

## 2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

### 2.1. УЧРЕЖДЕНИЕ ОБЯЗУЕТСЯ:

2.1.1. Согласовать с Организацией до начала практики уточненный план проведения практики.

2.1.2. Своевременно не позднее, чем за семь дней до начала практики направить в Организацию заявку о сроках проведения практики и прочих условиях, необходимых для успешного проведения практики.

2.1.3. Закрепить за студентами руководителя практики от Учреждения преподавателя спецдисциплин **Ерآنькину Людмилу Евгеньевну**.

2.1.4. Обеспечить студента учебно-методической документацией в соответствии с целями и задачами практики, рекомендациями по оформлению их результатов и защите.

2.1.5. Принимать участие в работе по расследованию несчастных случаев, произошедших с практикантом в соответствии с Положением о расследовании и учете несчастных случаев на производстве.

### 2.2. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБЯЗУЕТСЯ:

2.2.1. Принять на практику студента в соответствии с согласованной заявкой Учреждения.

2.2.2. Выделить и закрепить за студентом квалифицированного руководителя практики от Организации.

2.2.3. Обеспечить практиканту безопасные условия прохождения практики, инструктаж по охране труда и проверку знаний требований охраны труда и пожарной безопасности. Несчастные случаи, произошедшие с практикантами на предприятии расследовать комиссией совместно с представителями Учреждения.

2.2.4. В соответствии с целями и задачами практики обеспечить студенту доступ к правовым актам, практическим материалам, за исключением информации, составляющей охраняемую законом тайну.

2.2.5. Не допускать использования практиканта на работах, не предусмотренных программой.

2.2.6. По результатам преддипломной практики составить краткий отзыв о студенте, отражающий его подготовленность к работе.

### 3. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

3.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует **по 20 мая 2015 года.**

3.2. Дополнительные условия и изменения к договору рассматриваются Сторонами в десятидневный срок и оформляются дополнительными соглашениями.

3.3. Дополнения к договору являются его неотъемлемой частью с момента подписания Сторонами.

### 4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.

4.1. Стороны несут ответственность за обеспечение процесса прохождения преддипломной практики в течение всего срока.

а. Стороны несут ответственность за невыполнение своих обязательств по настоящему договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

б. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение обязательств по настоящему договору, если это явилось следствием чрезвычайных обстоятельств.

### 5. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ



5.1. Вопросы, не урегулированные настоящим договором, решаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Все споры, возникающие при исполнении и расторжении настоящего Договора, разрешаются путем непосредственных переговоров, а при не достижении согласия, в установленном законом порядке.

5.3. Договор между Учреждением и Организацией финансовых обязательств не несет.

5.4. Договор составлен в двух экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.

### 6. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Учреждение	Организация
БУ «Игримский политехнический колледж»	МБДОУ детский сад «Снежинка»
Почтовый адрес: 628146, Тюменская обл. Ханты-Мансийский автономный округ - Югра Берёзовский р-он, пгт Игрим, ул. Северная, 12, тел./факс 8 (34674) 6-20-73; 6-20-78	Почтовый адрес: 628146, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, Березовский район, пгт. Игрим, ул. Устремская, дом 1. тел./факс 8(34674) 61967
Директор	Заведующий
 Т.А. Грудо	 Н.Н. Собянина
«20» апреля 2015г.	« <i>dt</i> » апреля 2015г.

Юрисконсульт  
 Г.Б. Манжос