

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
«Центр развития ребёнка – детский сад № 116» г.Сыктывкара**

**Методическая разработка  
«Система методической работы  
по сопровождению профессионально-личностного роста педагога  
в условиях введения ФГОС ДО в МАДОУ «ЦРР – д/сад № 116»  
г.Сыктывкара»**

Разработчик - старший воспитатель  
МАДОУ «ЦРР – д/сад № 116» г.Сыктывкара  
Греггер Татьяна Георговна

**Сыктывкар, 2015г.**

**Система методической работы  
по сопровождению профессионально-личностного роста педагога  
в условиях введения ФГОС ДО в МАДОУ «ЦРР – д/сад № 116»  
г.Сыктывкара**

**1. Педагог и старший воспитатель: точки соприкосновения**

**1.1. Описание основной проблемы и обоснование актуальности её разработки**

Процесс длительного реформирования российской системы образования обусловлен социальными, политическими, экономическими и культурными изменениями. В обществе возникли новые образовательные потребности: внимание к запросам всех участников образовательного процесса, возможности образовательных учреждений. Инновационная экономика государства формирует новую модель образования до 2020 года. «Модернизация и инновационное развитие – единственный путь, который позволит России стать конкурентным обществом в мире 21-го века, обеспечить достойную жизнь всем нашим гражданам.

Главные задачи современной дошкольной образовательной организации:

- Сохранение и укрепление физического и психического здоровья воспитанников, в том числе их эмоционального благополучия;
- Создание благоприятных условий развития воспитанников в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями, развития способностей и творческого потенциала каждого ребенка;
- Объединение обучения и воспитания в целостный образовательный процесс на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей.
- Формирование общей культуры личности ребенка, в том числе ценностей здорового образа жизни, развитие их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности ребёнка, формирования предпосылок учебной деятельности;
- Формирование социокультурной среды, соответствующей возрастным, индивидуальным, психологическим и физиологическим особенностям воспитанников;
- Обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития образования, охраны и укрепления здоровья воспитанников.

Все сложнее разобраться педагогу дошкольной образовательной организации в потоке инноваций. Новые требования к качеству дошкольного образования. Актуальность данного опыта определяется тем, что в условиях модернизации образования в России важной задачей методической службы образовательного учреждения становится обеспечение реализации новых приоритетов образовательной политики, помощь педагогам в достижении высокого уровня профессиональной деятельности, научно-методическое сопровождение инновационных процессов. Особую актуальность приобретает разработка новых подходов к построению модели методической работы в ДОО, направленной на повышение компетентности педагогов, совершенствование кадрового потенциала.

Механизмы, действующие в ДОО сегодня, не решают этой проблемы в полном объёме. Исследования показывают, что потребность в организации методической работы в ДОО сохраняется и так же актуальна, как и прежде, но ощущается необходимость пересмотра содержания и форм деятельности с учетом актуальных научных направлений. Современная методическая служба образовательного учреждения (ОУ), а сейчас образовательной организации (ОО) является качественно новым этапом развития в этой области.

Вместе с тем в условиях модернизации образования, внедрения новых педагогических технологий и принципов организации воспитательного процесса, реализации новых моделей и содержания непрерывного профессионального образования возникли **противоречия между:**

– необходимостью модернизации системы управления методической работой в образовательном учреждении и отсутствием теоретических основ стратегии и тактики этой модернизации;

– повышенными требованиями к работе педагогов и неготовностью к удовлетворению данных ожиданий общества в силу недостаточности научно-методической и технологической поддержки их деятельности;

– сохранением традиционных подходов в управлении методической работой в ДОО и неудовлетворенностью педагогов устаревшими формами, методами, содержанием методической работы.

В федеральной программе развития образования в России отмечается, что главными задачами, которые сегодня должны решаться в системе образования, являются повышение уровня профессионального мастерства педагогов и активизация научно-педагогических исследований.

В связи с этим изменяются функции методического сопровождения, обеспечивающего деятельность педагога дошкольной образовательной организации, модернизируются подходы и к организации методической службы.

На сегодняшний день в МАДОУ «ЦРР – д/сад № 116» г.Сыктывкара сложилась определенная система развития профессиональной компетентности педагогов в условиях введения ФГОС ДО. Методическая служба – связующее звено между деятельностью педагогического коллектива, государственной системой образования, психолого-педагогической наукой, передовым педагогическим опытом. Она содействует становлению, развитию и реализации профессионального творческого потенциала каждого педагога. Только педагог-профессионал может воспитать высоконравственную личность, способствовать развитию творческих и умственных способностей ребенка.

Ориентируясь на индивидуализацию дошкольного образования, на формирование духовно-нравственной личности, ее гражданских позиций, признания ее ценности, необходимо помнить, что личность воспитанника формируется личностью воспитателя, поэтому создание системы методической работы, направленной на профессиональный и личностный рост воспитателя, является значимой и актуальной задачей в нашем детском саду.

Эффективность организации методической работы в условиях введения ФГОС ДО направлена на результат, выражающийся в результатах освоения Программы представленных в виде целевых ориентиров дошкольного образования, которые представляют собой социально-нормативные возрастные характеристики возможных достижений ребёнка на этапе завершения уровня дошкольного образования.

Таким образом, точками соприкосновения старшего воспитателя и педагогов являются воспитанники.

В связи с этим выделяются основные направления работы старшего воспитателя:

– оказание содействия методической службой в организации образовательной деятельности педагога;

– разработка программного и учебно-методического обеспечения;

– совершенствование системы по разработке, апробации, внедрению образовательных программ и технологий по инновационным направлениям деятельности;

– проведение семинаров, конференций по актуальным направлениям деятельности, проведение творческих встреч, круглых столов по обмену опытом, методических консультаций, мастер-классов для педагогов;

– ориентация на сотрудничество с родителями;

– взаимодействие с учреждениями дополнительного образования.

Большое внимание уделяется работе с педагогическими кадрами в следующих направлениях:

– стимулирование профессионального роста педагогов;

- организация методической поддержки;
- поддержка молодых педагогов;
- организация эффективной работы методической службы, совершенствование методической работы;
- организация творческих встреч коллектива с ведущими специалистами в области педагогики, психологии, культуры и т.д.;
- обмен опытом с педагогами дополнительного образования и методистами других образовательных учреждений.

## **2. Модель методической службы (Основные направления проектирования методической работы)**

### **2.1. Функции методической службы**

Задача методической службы - обеспечить активность деятельности педагога как субъекта процесса образования и воспитания через реализацию системно-деятельностного подхода к содержанию и формам научно-методической работы в образовательном учреждении.

В сферу методической деятельности на современном этапе развития системы образования как наиболее значимые включаются:

- образовательные профессиональные потребности различных категорий педагогического персонала;
- проблемы эффективности взаимодействия разных профессиональных групп;
- координация деятельности методических объединений педагогов;
- объединение ресурсных возможностей в процессе решения задач в условиях введения ФГОС ДО.

Различают **функции методической работы по отношению:**

- к общегосударственной системе образования, педагогической науке и передовому опыту;
- к педагогическому коллективу ДОО;
- к конкретному педагогу.

**К первой группе функций методической работы относятся:**

- осмысление социального заказа, важнейших требований общества и государства к дошкольной образовательной организации, конкретных программно-методических требований;
- внедрение достижений передового педагогического опыта, опыта педагогов-новаторов;
- внедрение и использование достижений и рекомендаций психолого-педагогической науки;
- распространение за рамки ДОО лучшего опыта, созданного внутри детского сада.

**Ко второй группе функций методической работы относятся:**

- сплочение педагогического коллектива, превращение его в коллектив единомышленников;
- выработка единых педагогических правил, общих ценностей, традиций;
- анализ воспитательного процесса и его результатов на уровне изменений знаний, умений, навыков, воспитанности дошкольников;
- предупреждение и преодоление формализма в педагогической деятельности;
- стимулирование массового педагогического творчества и инициативы педагогов;
- приобщение коллектива к научно-исследовательской, опытно-экспериментальной работе по актуальным проблемам детского сада, к участию в целенаправленном создании нового опыта деятельности.

**К третьей группе функций методической работы относятся:**

- совершенствование, обогащение знаний педагогов, развитие мировоззрения, профессионально-ценностных ориентации, убеждений, соответствующих задачам перестройки общества и детского сада в условиях введения ФГОС ДО;
- развитие мотивов творческой деятельности;
- развитие устойчивых нравственных качеств личности;
- развитие современного, диалектического стиля педагогического мышления, таких его черт, как системность, конкретность, гибкость, экономичность, чувство меры и т.д.;
- развитие профессиональных навыков, педагогической техники, исполнительского мастерства;
- развитие культуры эмоций и волевых проявлений педагога, саморегуляции в профессиональной деятельности;
- формирование готовности к профессиональному самообразованию, самосовершенствованию.

Все эти **функции-задачи** учитываются при проектировании методической работы в нашем образовательном учреждении.

Содержание методической работы в ДОО формируется на основе различных источников, среди них:

- законы РФ, нормативные документы, инструкции, приказы Министерства науки и образования РФ, Министерства образования Республики Коми, Управления дошкольного образования администрации МО ГО «Сыктывкар», определяющих цели и задачи деятельности дошкольной образовательной организации;
- Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования;
- Программа развития МАДОУ «ЦРР – д/сад № 116» г.Сыктывкара, рабочие и авторские программы, учебно-методические пособия, позволяющие расширить, обновить содержание методической работы;
- инновации, нововведения, новшества, по-новому раскрывающие содержание методической работы;
- диагностика и прогнозирование состояния учебно-воспитательного процесса, уровня развития воспитанников;
- творческий подход к выбору содержания и организации методической работы.

В период введения ФГОС ДО методическая работа приобретает ряд особенностей:

- подготовка педагога к переходу на ФГОС ДО;
- методическая работа строится на основе сочетания теории и практики;
- методическая работа носит перспективный характер, рассчитана на ряд лет;
- сочетание коллективной и индивидуальной самообразовательной деятельности педагогов с учетом их затруднений, потребностей, возможностей и необходимости для работы в нашем образовательном учреждении.

Методическая служба дошкольной образовательной организации организует деятельность на основе трех управленческих уровней: стратегическом, тактическом и информационно-аналитическом.

**На стратегическом уровне** (педагогический совет) определяется основное направление деятельности, разрабатываются общая концепция, образовательная программа, устанавливаются внешние связи, определяются и утверждаются наиболее эффективные формы организации деятельности методической службы в соответствии со спецификой дошкольной образовательной организации, а именно МАДОУ «ЦРР – д/сад № 116» г.Сыктывкара является муниципальным Ресурсным центром по художественно-эстетическому направлению развития детей дошкольного возраста.

**Тактический уровень** (методические объединения, проектные, творческие группы) представлен составляющими методической службы. Данные составляющие являются тем

звеном, которое непосредственно осуществляет решения и рекомендации, принятые на стратегическом уровне педагогическим советом. На этом уровне идет индивидуальная работа с педагогами, совершенствуются все составляющие его профессиональной компетентности.

**Организация деятельности на информационно-аналитическом уровне** (педагогический совет, совет по реализации Программы развития, Рабочая группа по введению ФГОС ДО, аттестационная комиссия) обусловлена необходимостью отслеживать качество и эффективность используемых форм методической работы и иметь информацию для общего руководства службой на стратегическом уровне. Основные направления деятельности: организация и проведение экспертизы уровня профессиональной компетентности педагогов, изучение и сравнение эффективности различных форм работы с педагогами, анализ текущих, конечных результатов деятельности методической службы.

С целью оценки деятельности, внесения корректив и определения дальнейших путей развития методическая служба проводит самоанализ своей работы. Эффективность нашей деятельности оценивается в трех направлениях: для воспитанника, родителей, педагогов. Для этого были определены **критерии эффективности работы методической службы:**

**эффективность для воспитанника:**

- положительная динамика качества обучения и воспитания;
- отсутствие отрицательной динамики в состоянии здоровья воспитанников;
- дифференцированный подход к каждому ребенку;

**эффективность для родителей:**

• положительная оценка деятельности образовательного учреждения, педагогов со стороны родителей;

- готовность и желание родителей помогать ДОО;
- высокая степень информированности о состоянии дел в ДОО среди родителей;

**эффективность для педагога:**

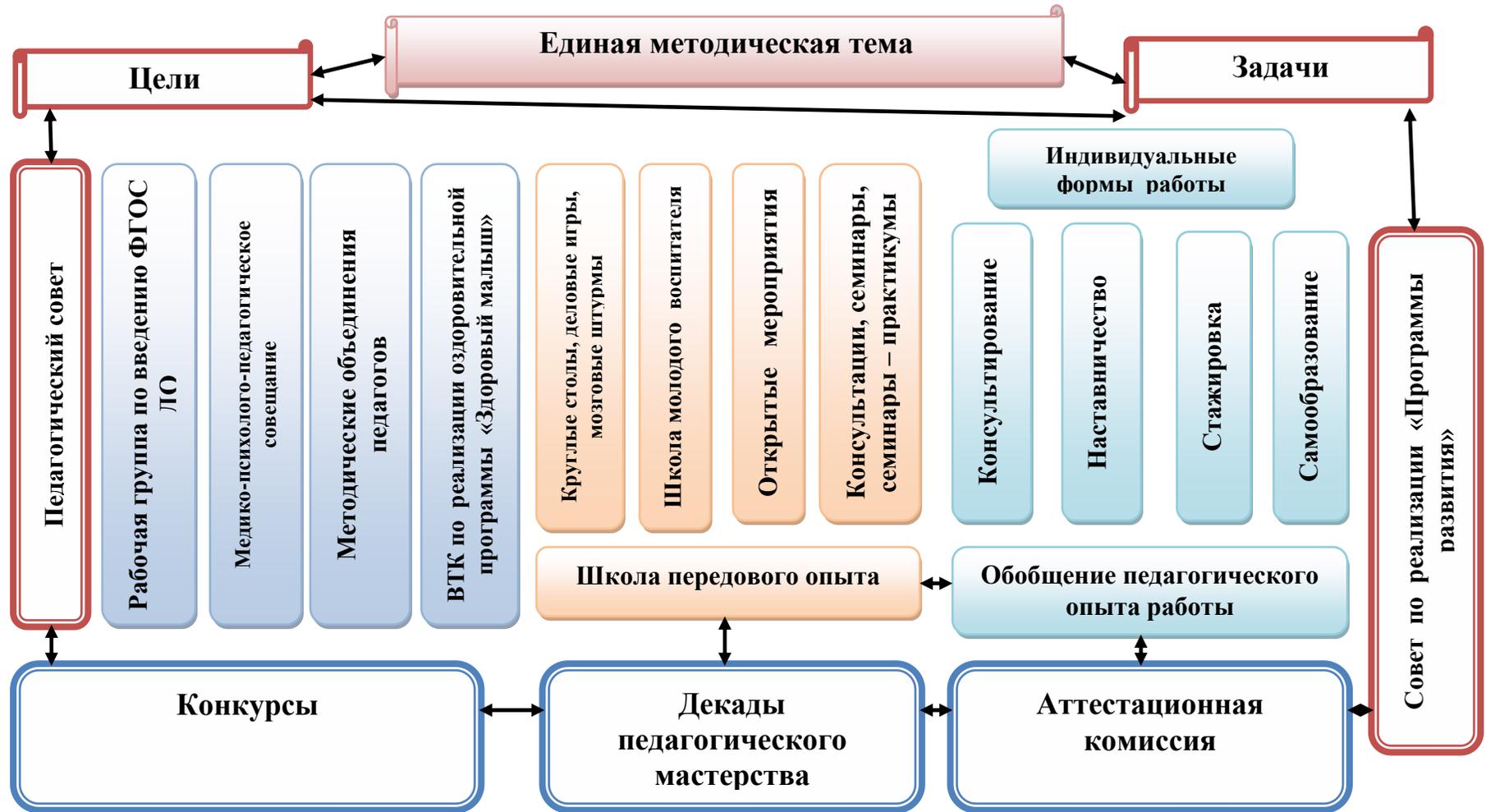
- положительный психологический климат в коллективе;
- заинтересованность педагогов в творчестве и инновациях;
- удовлетворенность педагогов собственной деятельностью;
- качественно организованная система повышения квалификации;
- высокий уровень профессиональной деятельности.

## **2.2. Структура методической службы**

Структура методической службы определяется целями и задачами деятельности дошкольной образовательной организации. Целью методической работы нашей ДОО является организация условий для повышения квалификации педагогов и наращивания кадрового педагогического потенциала детского сада, формирование потребности педагогов к самореализации, самоактуализации и самоорганизации.

Приказом директора ДОО утверждена модель методической службы, которая представляет собой многокомпонентную структуру:

Структура методической службы в МАДОУ «ЦРР – д/сад № 116» г.Сыктывкара



## Многоуровневость структуры управления методической работой:



Структура методической службы школы позволяет рационально распределять функциональные обязанности педагогов, максимально использовать их сильные стороны, стимулировать четкое выполнение обязанностей каждым субъектом.

Деятельность всех структур методической службы регламентируется локальными актами.

Разноуровневость и стабильность методической системы даёт возможность применять различные формы методической работы, что делает методическую работу интересной и привлекательной для педагогических работников. В любом звене данной системы есть возможности для проявления творческих способностей педагога и самореализации.

### **1. Педсовет.**

Педагогический совет - постоянно действующий коллегиальный орган управления учреждения в структуре управления педагогическим коллективом, в целях рассмотрения основных вопросов организации и осуществления образовательной деятельности. Педсовет находится на вершине системы методической работы детского сада, что представляется вполне закономерным, если учесть его роль в жизни ДОО. Тематические педсоветы проводятся 3 раза в год и определяют стратегию и тактику работы педагогического коллектива, направленную на повышение уровня воспитательно-образовательного процесса.

### **2. Рабочая группа по введению ФГОС ДО.**

Рабочая группа по введению ФГОС ДО создана в целях обеспечения координации действий, разработки нормативных документов, регламентирующих введение ФГОС, научно-методической и информационной поддержки, является временно созданным объединением представителей учреждения для обеспечения работ по введению ФГОС дошкольного образования, осуществляет свою деятельность во взаимодействии с муниципальным органом управления образования, с муниципальными образовательными учреждениями и другими заинтересованными лицами.

Основными задачами рабочей группы являются:

1. Организация деятельности по введению и осуществлению ФГОС.

2. Обеспечение координации мероприятий, направленных на введение и реализацию ФГОС дошкольного образования.
3. Разработка проектов нормативно-правовых актов, обеспечивающих его введение и деятельность ДОУ.
4. Научно-методическое сопровождение введения ФГОС дошкольного образования.
5. Информационное обеспечение введения ФГОС.

### **3. Совет по реализации Программы развития**

«Совет по реализации Программы развития» - это коллегиальный орган управления деятельностью МАДОУ в целях координации усилий коллектива на выполнение Программы развития учреждения.

Цели и задачи

1. Регулярный анализ и координация деятельности коллектива по реализации Программы развития учреждения.
2. Вовлечение коллектива в соуправление МАДОУ.
3. Активизация членов коллектива на выполнение Программы развития МАДОУ.

### **4. Медико-психолого-педагогическая служба**

Медико-психолого-педагогическая ставит своей целью создание в МАДОУ целостной системы, обеспечивающей оптимальные условия для развития детей, с учетом возрастных и индивидуально-типологических особенностей, состояния соматического и психического здоровья. В данной системе взаимодействуют диагностико - консультативное, коррекционно - развивающее, лечебно - профилактическое и социальное направления.

Основные задачи и содержание работы:

1. Постоянная диагностическая и коррекционная работа с детьми на базе МАДОУ в виде подгрупповых занятий и индивидуально.
2. Выявление уровня и особенностей развития познавательной сферы (речь, память, внимание), изучение эмоционально-волевого и личностного развития ребенка.
3. Разработка рекомендаций воспитателям и педагогам для обеспечения дифференцированного подхода к детям.
4. Разработка и реализация индивидуально-дифференцированных программ по оздоровлению детей.
5. Проведение здоровьесберегающих мероприятий (оздоровительная гимнастика, закаливание психогимнастика, массаж, витаминно -, фито - и кислородотерапия, музыка - и арт-терапия)
6. Социальная диагностика семьи. Выявление семей группы риска и работа с ними.
7. Осуществление консультационной помощи родителям (законным представителям), воспитателям и педагогам дополнительного образования.

### **5. Аттестационная комиссия**

Аттестационная комиссия самостоятельно формируется организацией, проводит аттестацию педагогических работников в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям один раз в пять лет на основе оценки их профессиональной деятельности. По результатам аттестации педагогического работника аттестационная комиссия организации принимает одно из следующих решений: - соответствует занимаемой должности (указывается должность педагогического работника); - не соответствует занимаемой должности (указывается должность педагогического работника).

### **6. Методические объединения педагогов**

**Методическое объединение (МО)** - это профессиональное объединение педагогов в детском саду, созданное по инициативе администрации или педагогов заинтересованных в форме коллективного сотрудничества по изучению методов и приемов работы с детьми, изучению и внедрению инноваций в педагогический процесс, разработке и обобщению материалов из опыта работы.

#### *Цели и задачи:*

1. Совершенствование педагогического процесса, рост профессионального мастерства, повышение творческого потенциала всех педагогов.
2. Целенаправленная работа над качеством реализации Основной общеобразовательной программы дошкольного образования МАДОУ «ЦРР – д/сад № 116» г.Сыктывкара.
3. Разрешение в совместной работе профессиональных проблем, трудностей обучения и воспитания, помощь друг другу и всем педагогам МАДОУ в овладении инновационными процессами в обучении.
4. Обобщение опыта работы педагогов МАДОУ по определенной проблеме.

#### **7. Временный творческий коллектив (ВТК)**

**Временный творческий коллектив (ВТК)** - это профессиональное объединение педагогов в детском саду, созданное по инициативе администрации или педагогов заинтересованных в форме коллективного сотрудничества по изучению, разработке и обобщению материалов по заявленной тематике.

#### *Цели и задачи:*

1. Совершенствование педагогического процесса, рост профессионального мастерства, повышение творческого потенциала всех педагогов.
2. Целенаправленная работа над актуальной на данный период для педагогов МАДОУ проблемой и ее решение.
3. Разработка и апробация новых программ и методических материалов по образовательно - воспитательной работе, или адаптация имеющихся программ и технологий для работы с воспитанниками МАДОУ в конкретных условиях.
4. Разрешение в совместной работе профессиональных проблем, трудностей обучения и воспитания, помощь друг другу и всем педагогам МАДОУ в овладении инновационными процессами в обучении.
5. Обобщение опыта работы педагогов МАДОУ по определенной проблеме.

**8. Школа передового опыта** – объединяет педагогов ДОО с целью обобщения и распространения опыта работы, подготовки для участия в конкурсах профессионального мастерства.

**9. Школа молодого воспитателя** – объединяет молодых специалистов для организации индивидуального сопровождения в профессиональной деятельности и создании ситуации успеха.

Таким образом, выбранная нами модель методической службы позволяет обеспечить рост педагогического мастерства и развития творческого потенциала каждого педагога, осуществлять на высоком уровне педагогический процесс с учетом потребностей воспитанников и запросов родительской общественности. Итогом профессионального и личностного роста педагога является его участие в конкурсах профмастерства.

### **2.3. Взаимодействие методической службы с другими службами ДОО**

Методическая работа в ДОО наиболее эффективна, если она организована как целостная система. Для управления работой создана методическая служба, которая обеспечивает реализацию поставленных задач. Вместе с тем методическая служба тесно связана с другими организационными структурами детского сада и должностными лицами.

### Функциональная структура управления педагогическим процессом детского сада

	<b>Планирование</b>	<b>Организация</b>	<b>Руководство</b>	<b>Контроль</b>
<b>Директор</b>	Разработка перспективного плана работы ДОО; Планирование работы с кадрами;	Координация деятельности всех органов самоуправления в ДОО; Координация действий коллектива;	Руководство созданием нормативно-правовой базы деятельности ДОО; Осуществление общего руководства;	Контроль выполнения решений педагогических советов и администрации, выполнения нормативно-правовых требований, правил внутреннего трудового распорядка, контроль расходования финансовых средств и др.
<b>Педагогический совет</b>	Определение направлений деятельности, целей и задач, планирование воспитательно-образовательного процесса, содержания воспитания и развития;	Организует работу по повышению квалификации сотрудников, организует педагогический процесс;	Руководство деятельностью педагогического коллектива;	Осуществляет анализ и контроль воспитательно-образовательного процесса и методической работы;
<b>Рабочая группа по введению ФГОС ДО</b>	Организация деятельности по введению и осуществлению ФГОС; Разработка проектов нормативно-правовых актов, обеспечивающих его введение и деятельность ДОУ;	Организация деятельности по введению и осуществлению ФГОС;	Обеспечение координации мероприятий, направленных на введение и реализацию ФГОС дошкольного образования; Научно-методическое сопровождение введения ФГОС дошкольного образования; Информационное обеспечение введения ФГОС;	Осуществляет анализ и контроль процесса введения ФГОС ДО
<b>Старшие воспитатели</b>	Анализ и комплексное планирование деятельности ДОО, планирование методической работы	Организация педагогического процесса, методической работы, организация деятельности МО и ВТК, аттестации сотрудников	Руководство педагогическим процессом, деятельностью методической службы	Контроль хода и результативности педагогического процесса

<b>Медико-психолого-педагогическая служба</b>	Планирование работы психологической службы	Организация диагностической и коррекционной деятельности	Руководство деятельностью воспитателей по изучению индивидуальных особенностей воспитанников и оказания им педагогической поддержки	Контроль соблюдения валеологических принципов организации педагогического процесса, предотвращение перегрузки воспитанников и «эмоционального выгорания» педагогов
<b>Аттестационная комиссия</b>	Составление плана (программы) изучения профессиональной деятельности аттестуемых педагогов	Организация аттестационных процедур		
<b>Методические объединения</b>	Планирование деятельности воспитателей	Организация творческой деятельности педагогов	Руководство инновационной деятельностью педагогов, обменом опытом внутри МО	Взаимный контроль, взаимопосещение занятий и досуговых мероприятий
<b>Проблемные творческие группы</b>	Планирование экспериментальной работы	Организация изучения передового опыта педагогов	Руководство исследованиями педагогов	Взаимопосещение занятий и досуговых мероприятий
<b>Педагоги</b>	Планирование воспитательно-образовательной деятельности. Создание рабочих программ	Организация взаимодействия с детьми и родителями	Руководство творческой и самостоятельной деятельностью воспитанников	Контроль уровня развития воспитанников

Чёткое разграничение целей и задач компонентов методической системы ДОО, а также их функций, делает разработанную систему дееспособной:

- на педагогическом совете определяются стратегия и тактика развития ДОО;
- Рабочая группа по введению ФГОС ДО разрабатывает конкретные направления работы, которые доводятся до МО;
- на заседаниях МО реализуются принимаемые решения через практическую деятельность педагогов;
- итоги работы ДОО подводятся на заседании педагогических советов.

Но есть у данных компонентов и обратная связь:

- МО может самостоятельно принимать решения, выходить с предложениями на педагогический совет;
- Рабочая группа анализирует данное предложение и ставит перед администрацией поднятую проблему;
- администрация выносит предложения на педагогический совет.

При планировании работы педагогического коллектива ДОО на учебный год по реализации Годового плана учитываются все звенья методической службы в соответствии с их назначением и функциями.

Эта система методической работы складывалась в течение многих лет, и в данный момент она представляется нам наиболее эффективной и работоспособной. Однако это не делает её застывшей. При изменениях, которые будут происходить в детском саду, будут вноситься изменения и в данную систему. Только в этом случае она будет жизнеспособной, отвечать насущным проблемам ДОО.

Чтобы соответствовать духу времени, методическая служба определяет и реализовывает стратегию развития образовательного учреждения, производит отбор наиболее эффективных средств и методов педагогического и административного воздействия на участников образовательного процесса, оказывает им помощь и поддержку.

Таким образом, модель методической службы представляет собой систему подразделений, которые находятся во взаимодействии и подчинении педагогическому совету, работой которого руководит директор ДОО.

Эти структурные подразделения работают в соответствии с Годовым планом, принятом на педагогическом совете, поэтому они находятся в тесном единстве, решая вопросы, связанные с реализацией общей методической темы, проводят анализ своей деятельности, определяют наиболее благоприятные формы профессиональной переподготовки, отрабатывают систему оценки эффективности деятельности по реализации задач, стоящих перед методической службой.

Как уже было отмечено, для решения организационных задач методическая служба ДОО объединяет в своем составе, как традиционные структуры, так и новые. Именно для решения проблемных вопросов создаются временные творческие коллективы, которые могут функционировать в течение короткого или более продолжительного времени в зависимости от актуальности и трудности поставленной проблемы. Количественный состав коллектива может быть небольшим, руководитель избирается самим коллективом или назначается администрацией. Основой работы этих коллективов является поисковый метод, формы заседаний могут быть различными: практикумы, теоретические семинары, открытые уроки, диспуты, круглые столы, мастер-классы и т.д.

Предполагается, что готовность педагога к организации образовательного процесса должна быть основана не только на специальной подготовке, но и на глубоких психологических, социально-педагогических знаниях, широкой профессиональной и общей культуре. Эти знания могут обогащаться только в условиях творчески, проблемно и технологично организованного образовательного процесса, способствующего повышению квалификации педагогов, а также в рамках инновационной деятельности.

## 2.4. Инновационная деятельность методической службы

Создание в ДОО инновационного пространства способствует раскрытию потенциала педагога через вовлечение его в проектную и исследовательскую деятельность.

С 2009 года МАДОУ «ЦРР – д/сад № 116» г.Сыктывкара является муниципальным Ресурсным центром по художественно-эстетическому развитию детей дошкольного возраста.

В процессе обновления содержания деятельности в соответствии с ФГОС ДО видоизменились и функции методической службы:

- маркетинговая – диагностика профессиональных потребностей педагогов и образовательных потребностей города;
- мотивационно-целевая – мотивация коллектива к достижению новых целей;
- адаптационного развития – подготовка педагогов к переходу на реализацию новых стандартов дошкольного образования;
- инновационного развития – организация исследовательской, внедренческой деятельности.

Инновационная деятельность педагогов ДОО базируется на:

- новизне и актуальности в постановке целей и задач;
- способности сознательно изменять и развивать себя, вносить вклад в профессию;
- создании благоприятных условий для познавательно-исследовательской деятельности воспитанников;
- участии в научно-практических конференциях, выставках, фестивалях;
- глубокой содержательности и оригинальности применения;
- разработке новых программ, содержания деятельности, на основе гуманизации и индивидуализации образовательного процесса;
- участии в республиканских и федеральных конкурсах.

Педагогический коллектив ставит перед собой цель – создание в ДОО эффективного образовательного пространства, способствующего переходу на ФГОС ДО.

Для достижения поставленной цели решаются следующие задачи:

- Повышение качества образовательной деятельности ДОО через создание развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с ФГОС ДО.
- Повышение эффективности управления развитием ДОО через оптимизацию информационно-аналитической деятельности ДОО.
- Усиление ориентации на развитие индивидуальных способностей, поддержку детской одарённости.
- Повышение эффективности воспитательно-образовательной работы через создание условий для социализации воспитанников.
- Совершенствование условий для укрепления физического и психологического здоровья воспитанников.

Эффективным способом достижения поставленных задач стало создание **проектов**: «Здоровый малыш», родительский клуб «Гармония», и т.д. Проект представляется на педагогическом совете, создается инициативная группа по его реализации. Авторами проекта могут быть как один воспитатель, так и группа. Данные проекты действуют в рамках реализации Программы развития ДОО и являются ее целевыми программами.

Овладение опытом проектной деятельности помогает педагогам в подготовке к аттестации, так как защита на высшую и первую квалификационную категорию требует представления исследовательского педагогического проекта. Деятельность методической службы позволяет педагогу не искать тему проекта, а работать над ней в рамках общей деятельности детского сада в методических объединениях воспитателей.

Важным шагом в достижении стратегической цели ДОО является построение единого образовательного пространства на всех ступенях обучения, целью которого

является разработка и внедрение модели образовательного пространства, основанного на технологии компетентностного подхода.

**В методической работе приоритетными направлениями деятельности стали:**

- освоение базовой модели технологии проектирования, выбор эффективных технологий;
- изучение особенностей федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

**Методическая работа** в МАДОУ «ЦРР – д/сад № 116» г.Сыктывкара, в соответствии с **Программой развития** Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребёнка – детский сад № 116» г. Сыктывкара на 2014-2016 г.г. направлена на достижение единой цели: Создание в МАДОУ условий для обеспечения доступности и повышения качества дошкольного образования, в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, современными потребностями общества и каждого гражданина.

В целях обеспечения выбора направлений методической работы внутри методических объединений было осуществлено прогнозирование потребностей педагогов в методическом обеспечении образовательного процесса. На основе диагностики составляется Годовой план работы методической службы, уточняется план повышения квалификации педагогов, перспективный план аттестации педагогических работников ДОО, подбор тем по самообразованию педагогов.

Важным направлением в работе методической службы является создание условий для личностного и профессионального роста педагогов, поиск новых эффективных форм вовлечения педагогов в образовательную деятельность ДОО. Только личная заинтересованность педагогов может способствовать совершенствованию его педагогического мастерства.

**Инновационными формами работы педагогов стали:**

– **Образовательные события**, в подготовке которых участвует весь коллектив. Темы образовательных событий связаны с главными культурными и историческими событиями года в городе, республике, стране. Мероприятия проводятся по всем направлениям воспитательной работы.

– **Разработка и реализация педагогических проектов:** «Летний образовательный проект «Детский сад – территория здоровья»», родительский клуб «Гармония», комплексной программы по сохранению и укреплению здоровья детей «Здоровый малыш» и т.д.

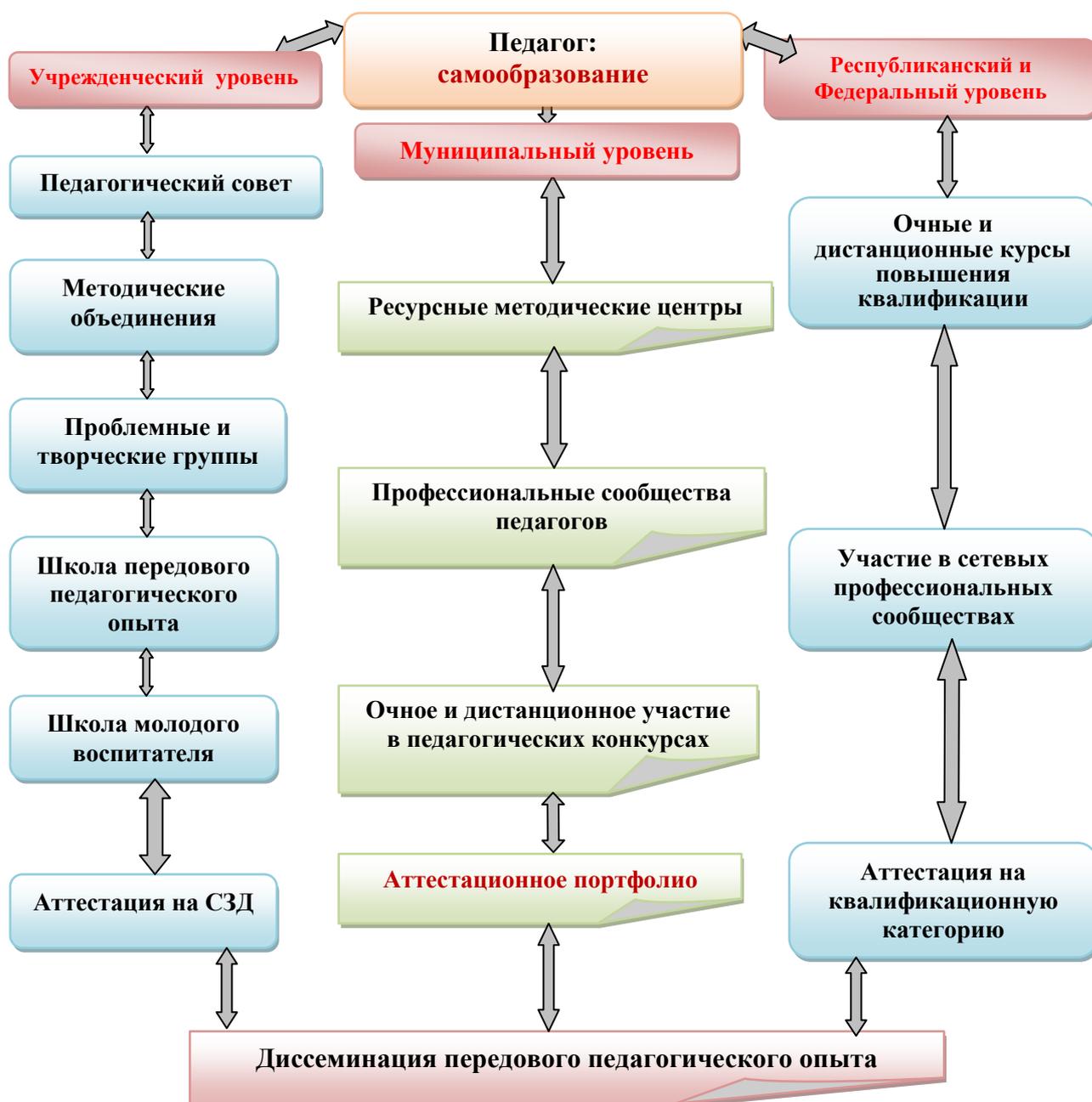
– **Участие в сетевых профессиональных сообществах педагогов**, в том числе в инновационных площадках муниципальных ресурсных центров.

– Проведение открытых мероприятий в рамках декад профессионального мастерства;

– **Участие педагогов в очных и заочных городских, региональных и всероссийских конкурсах, проектах.**

– **Диссеминация передового педагогического опыта** через представление своего опыта на городских ресурсных методических центрах, научно-практических конференциях.

### 3. Создание условий для повышения квалификации и личностного роста педагога



Перед методической службой сегодня стоит задача помочь педагогу произвести переоценку своей деятельности, создать условия для совершенствования профессиональных качеств. Главным результатом методической работы как способа непрерывного дополнительного профессионального образования кадров, в том числе следует считать формирование индивидуальной, высокоэффективной системы педагогической деятельности педагогического работника. Источником развития системы методической работы предполагается рост потребностей педагогов в профессиональном развитии, многообразии форм повышения квалификации, наличие альтернативных способов повышения квалификации, одним из которых становится дистанционное обучение кадров, очно-заочное обучение. Сегодня педагог ДОО имеет возможность

выбора форм повышения квалификации в межаттестационный период в созданном методическом пространстве на учрежденческом, муниципальном, республиканском и федеральном уровнях.

Практически каждый педагог ДОО имеет возможность выбора траектории своего собственного роста через участие в работе структурных звеньев данной системы повышения квалификации. Этого вполне достаточно, чтобы успешно пройти не только аттестацию, но и достойно участвовать в городских, республиканских и Всероссийских конкурсах профессионального мастерства, завоевывать гранты.

Проанализировав работу методической службы за последние три года, можно сделать вывод о том, что созданная система позволяет оперативно и адекватно решать актуальные проблемы педагогического процесса. Проведение диагностики, самодиагностики, анализа и самоанализа педагогической деятельности позволяет выйти на оказание адресной методической помощи в соответствии с заявленными потребностями, соотнести профессиональные потребности педагогов с задачами работы детского сада.

Сегодня методическая служба в МАДОУ «ЦРР – д/сад № 116» г.Сыктывкара действует как по Годовому плану, так и по запросу педагогов. Состав педагогического коллектива характеризуется относительным постоянством количественно и качественно. В ДОО созданы условия для роста профессиональной компетенции всех категорий педагогических кадров, соблюдаются принципы непрерывности повышения квалификации педагогов:

В течение 2014 -2015 учебного года обучено на курсах 16 педагогов согласно плану повышения квалификации утверждённому директором ДОО.

Педагогический коллектив ДОО в основном стабильный, молодой и инициативный. В МАДОУ «ЦРР – д/сад № 116» г.Сыктывкара работают 33 педагога, из них 23 человека (70 %) педагогического коллектива имеют высшее образование, 9 человек (27%) – среднее специальное образование, 1 человек (3 %) – незаконченное высшее.

Третья часть педагогического коллектива ДОО (33,3%) имеют стаж работы от 5-ти до 10-ти лет, 25,8 % являются молодыми специалистами, столько же педагогов имеют стаж работы от 10-ти до 20-ти лет, 16,1% имеют стаж работы свыше 20 лет.

21 педагог (64 %) МАДОУ «ЦРР – д/сад № 116» г.Сыктывкара имеют первую квалификационную категорию, 3 педагога (9%) – высшую, 7 человек (21%) являются молодыми специалистами, 2 человека (6%) – без категории.

Работа педагогического коллектива характеризуется целостностью и предусматривает взаимосвязь между различными видами деятельности. Из общего количества педагогов в штате дошкольного учреждения инструктор по физической культуре, педагог - психолог, 2 музыкальных руководителя.

С целью поддержки инновационной деятельности педагогов, развития их творческой активности администрация ДОО применяет разные формы морального и материального поощрения сотрудников.

В ДОО работает высокопрофессиональный педагогический коллектив с большим творческим и инновационным потенциалом:

педагогический труд 40 % педагогических отмечен высокими правительственными работниками МАДОУ «ЦРР – д/сад № 116» г.Сыктывкара наградами Российской Федерации, администрации МО ГО «Сыктывкар».

Принимают активное участие в работе городских комиссий и конкурсов следующие педагоги: Греггер Т.Г., Бикчураева Н.В., Вершинин Д.О., Остапова Н.В., Старцева С.В., Михайлова Н.В., Белова Г.Б.

Успешно решалась задача трансляции опыта работы средствами Интернета следующих педагогов: Мохнаткина Е.С., Теплинская Ю.В., Белова Г.Б., Лодыгина О.Н., Григорьева И.А., Солдатенко И.С., Старцева С.В., Остапова Н.В., Потапова И.Л., Попова

Л.А., Епова С.И., Чуевская Е.В., Вершинин Д.О., Бикчураева Н.В., Антонова Л.Н., Греггер Т.Г.

По-прежнему одним из приоритетных направлений методической работы ДОО является подготовка педагогов в области использования ИКТ. Педагогический коллектив МАДОУ «ЦРР – д/сад № 116» г.Сыктывкара осознаёт необходимость овладения приёмами работы с компьютерной техникой и использования материалов Интернета в информационном обеспечении образовательного процесса.

Педагоги имеют новые возможности подготовки к занятиям, поиска информации, использования материалов электронных учебных пособий, ресурсов Интернета.

Особое место в работе педагогов заняла подготовка различных презентаций к занятиям и мероприятиям, к образовательным событиям, проводящимся в ДОО, к историческим датам, участие в конкурсах различного уровня.

#### **4. Диагностика и результативность деятельности методической службы ДОО**

Одним из приоритетных направлений работы методической службы является создание механизма оценки профессионального мастерства педагога на диагностической основе как средства повышения качества дошкольного образования.

При решении данной проблемы в качестве составляющих мы выделяем следующие:

- подготовка кадров в ДОО (психолого-педагогическая служба, психолого-педагогический семинар, методические объединения, творческие группы, инновационная деятельность);
- создание условий для постоянного самообразования педагогов;
- разработка форм стимулирования;
- создание системы обратной связи;
- передача ответственности и делегирование ряда управленческих функций педагогам;
- сбалансированность доверия, творческой инициативы и четкости исполнительской дисциплины.

Основная идея такого подхода – личностное развитие педагога, создание в коллективе благоприятного микроклимата, который предполагает единство целей, взаимопонимание, поддержку и взаимовыручку. Качество достигается интеграцией действий, комплексностью усилий всего коллектива.

Наиболее существенной и интересной для нас является идея оценки качества профессиональной деятельности педагога ДОО через критерии и показатели уровня психолого-педагогической работы воспитателей по освоению детьми образовательных областей.

Систематизирующим фактором для описанной деятельности становится деятельность самого педагога, т. к. он участник двух процессов: методической работы и образовательного процесса.

Для этого:

- 1) разработан мониторинг образовательной деятельности педагога;
- 2) утверждается «План самообразования педагогического работника МАДОУ «ЦРР – д/сад № 116» г.Сыктывкара на 1 год».

По итогам года педагог проводит самоанализ своей педагогической деятельности по критериям и показателям, определенным в мониторинге, давая самооценку результатам своего труда.

На основе заполненного мониторинга административным советом ДОО определяется уровень развития профессионального мастерства педагога, личный вклад каждого в реализацию Годового плана на данном этапе. Идет поощрение педагогов по результатам их работы.

Только определив уровень профессионального мастерства педагога, можно планировать обобщение и распространение передового опыта. Выстроенная таким образом работа с педагогом включает механизмы самоанализа и самоконтроля, повышает его профессиональное мастерство.

Анализ влияния механизма оценки профессионального мастерства педагогов, созданного на диагностической основе, на качество дошкольного образования осуществляется посредством образовательного мониторинга.

Информация накапливается в форме таблиц и диаграмм. Обработка и систематизация материала позволяет сделать анализ влияния педагогического мастерства педагогов на качество образования.

Материалы мониторинга качества дошкольного образования показывают реальное влияние уровня профессионального мастерства педагогов ДОО на качество образования. Данная работа направлена:

- на конструктивный поиск причин недостатков и путей их исправления;
- на оказание адресной, повседневной, конкретной помощи педагогу;
- на повышение культуры производственных отношений;
- на получение более совершенного уровня педагогического мастерства;
- на формирование и поддержание чувства коллективной ответственности педагогического коллектива за конечный результат работы ДОО;
- на повышение мотивации педагогов к профессиональной деятельности;
- на повышение качества образования дошкольников.

Система мониторинга реализуется в рамках проекта «Оценка качества профессиональной деятельности педагогов МАДОУ «ЦРР – д/сад № 116» г.Сыктывкара». Целью данного проекта является разработка и апробация механизма самоанализа и внешней оценки качества педагогического труда. Задачи проекта:

- создать условия для понимания каждым педагогом необходимости оценки его деятельности на основе профессиональной компетентности;
- сформировать систему мониторинга оценки качества труда педагогов ДОО;
- осуществить мониторинг влияния условий (сочетание самооценки с внешней оценкой и экспертизой) на рост эффективности и результативности деятельности педагогов.

**Процедура оценки профессиональной компетентности педагогов и их деятельности по обеспечению требуемого качества образования включает 4 показателя:**

- 1. Показатели эффективности реализации Основной общеобразовательной программы дошкольного образования;**
- 2. Показатели эффективности использования здоровьесберегающих технологий и безопасность воспитанников;**
- 3. Показатели эффективности инновационной и методической деятельности педагога;**
- 4. Показатели исполнительской дисциплины педагогического работника**

По данным показателям педагог ДОО анализирует свою деятельность.

По каждому показателю педагог указывает итоговые результаты и проставляет баллы в соответствии с Положением о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда работников МАДОУ «ЦРР – д/сад № 116» г.Сыктывкара.

Мониторинг рассматривает экспертная комиссия, состоящая из представителей администрации, методической службы, коллег. Для каждого показателя предложен инструментарий.

На основе самооценки педагога и экспертного контроля в сводную таблицу заносятся баллы каждого педагога, а также итоговый результат.

**Сводная таблица показателей эффективности деятельности педагогических работников МАДОУ «ЦРР – д/сад № 116»  
г.Сыктывкара**

оценка		Потапова И.Л.	Абдуллаева Ш.А.	Карманова Е.А.	Михайлова Н.В.	Попова Л.А.	Василенко И.Е.	Макс Е.С.	Теплинская Ю.В.	Чуевская Е.В.	Барабанова А.И.	Григорьева И.А.	Солдатенко И.С.	Старцева С.В.	Панева Т.А.	Изьорова О.Н.	Остапова Н.В.	Белова Г.Б.	Витязь О.М.	Ватаманова А.А.	Лапшина В.В.	Рочева Н.Н.	Сырбу Н.В.	Анохина Н.В.	Осипова А.В.	Жигайло Е.М.	Лодыгина О.Н.	Новосёлова Н.Ю.	Усова А.Ю.	Бикчураева Н.В.	Антонова Л.Н.	Петровская Е.Н.	Туркина Е.К.	Вершинин Д.О.	Греггер Т.Г.	Средний балл	Общая оценка
<b>1</b>	самоанализ	47	34	38	42	49	30	45	41	40	40	47	40	54	30	45	47	51	41	40	40	45	41	47	51	53	55	36	30	89	54	45	32	54	90	1563	46
<b>2</b>	оценка комиссии	45	32	36	40	47	28	43	40	42	42	48	42	51	28	47	48	53	43	38	28	43	39	46	50	51	54	35	28	83	53	44	28	42	86	1503	44

Личностный рост педагога, совершенствование профессиональных компетентностей подтверждается достижениями воспитанников и педагогов в конкурсах различного уровня. За участием и победой каждого воспитанника стоит конкретный педагог, его профессионализм, поэтому из взаимного сотрудничества складываются в целом результаты работы ДОО, успехи воспитанников и престиж педагогической деятельности.

#### 4.1. Группы профессионального взаимодействия

Профессиональные характеристики	Задачи методической работы
1	2
<b>Группа «Становление педагогического мастерства»</b>	
<p>У педагогов этой группы отмечается недостаточно профессиональных знаний для работы по новым программам и педагогическим технологиям, заниженная самооценка ресурсов, необходимых для профессиональной деятельности, но они проявляют большой интерес к детям и стойкое желание работать с детьми дошкольного возраста</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Эмоциональная поддержка, укрепление веры в себя;</li> <li>• Помощь в осознании своих профессиональных ресурсов;</li> <li>• Обеспечение информационного пространства для самостоятельного овладения профессиональными знаниями;</li> <li>• Дидактическая подготовка к проведению занятий и самостоятельной деятельности с детьми</li> </ul>
<b>Группа «Совершенствование педагогического мастерства»</b>	
<p>Педагоги этой группы знают, понимают и умеют использовать на практике основные методы и приемы дидактики, современные способы передачи информации, имеют желание и способность понять ребенка, почувствовать, когда ему трудно, когда он нуждается в помощи. Им свойственно противоречие между устойчивой мотивацией</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Формирование локально - моделирующего уровня педагогической деятельности;</li> <li>• Стабилизация профессиональной деятельности и формирование педагогической позиции;</li> <li>• Совершенствование методов и приемов обучения, воспитания и коррекции;</li> <li>• Творческое освоение передового педагогического опыта в различных областях дошкольного образования</li> </ul>
<b>Группа «Мастера педагогического труда»</b>	
<p>Это педагоги с высоким уровнем знаний дидактики, современных способов передачи информации. Они обладают умением устанавливать и развивать педагогически целесообразные отношения с участниками педагогического процесса. Стремятся к постоянному обновлению знаний в области отдельных методик и педагогических технологий через самообразование, чтение научно-методической литературы и периодики. Им свойственны устойчивая мотивация к активному участию в процессе профессионального общения, активная творческая профессиональная позиция</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Формирование системно - моделирующего уровня педагогической деятельности через совершенствование психолого-педагогической компетенции;</li> <li>• Реализация творческих педагогических резервов: создание авторских разработок и технологий;</li> <li>• Включение в активный педагогический поиск по решению проблем образовательного процесса в детском саду;</li> <li>• Вовлечение педагогов в экспериментальную работу и психолого-педагогический мониторинг</li> </ul>

Высокую результативность в профессиональном развитии педагогов имеют интерактивные формы и методы работы, стимулирующие саморазвитие, самосовершенствование и самореализацию личности педагогов, требующие от них внимания к инновационным технологиям, направленные на формирование у воспитателей и специалистов готовности к участию в коллективной и преобразующей практической профессиональной деятельности. Использование интерактивных форм помогает в созда-

нии комфортных условий профессионального развития, таких, при которых каждый педагог чувствует себя успешным, чувствует свою интеллектуальную состоятельность, что делает продуктивным весь процесс обучения. Интерактивная деятельность предполагает организацию и развитие диалогового общения. В ходе диалогического общения педагоги учатся критически мыслить, рассуждать, правильно выражать свои мысли.

В схемах представлена систематика форм работы старшего воспитателя по профессиональному развитию педагогов с учетом группы профессионального взаимодействия.

Схема 1







С целью развития личностных качеств педагогов в ДОО организуется работа по развитию их профессиональной мотивации.

**Примерный план мероприятий по развитию профессиональной мотивации педагогов и профилактике (преодоления) синдрома «профессионального выгорания»**

**Мероприятия по активизации «факторов гигиены»:**

- разъяснение целей, задач организации, требований к членам группы, правил трудового распорядка;
- реализация системы выплат за достижения в работе;
- регламент служебного времени, коллегиальное обсуждение и принятие трудового договора, наличие устава организации, циклограммы рабочего времени;
- современное оборудование рабочих мест;
- наличие мест релаксации, помещений для отдыха и приема пищи;
- введение технических перерывов, спортивных минуток;
- музыкальное сопровождение работы;
- организация корпоративных мероприятий;
- соблюдение санитарных норм;
- контроль по ключевым моментам: своевременность отчетов, соблюдение устава организации, выполнение распорядка дня, решение ситуаций конфликтов;
- исключительность применения взысканий (только после бесед и замечаний);

- замечания (только при условии, что сам работник не может скорректировать свою работу);
- разработка и реализация системы подбора персонала по морально-психологическим качествам;
- исключение жесткой конкуренции;
- наличие педагога-психолога;
- регулярный прием по личным вопросам;
- демонстрация уважения к сотрудникам;
- привлечение экспертов для содействия в решении сложных ситуаций.

#### **Мероприятия по активизации «факторов-мотиваторов»:**

- разнообразие рабочих мест и взаимозаменяемость работников, смена видов деятельности и профессиональных задач, создание проблемно-творческих ситуаций, введение системы творческих заданий;
- систематический глубокий анализ деятельности подчиненных, выделение положительных моментов, регулярные отчеты сотрудников по этапам решения задач, подведение итогов решения поставленных задач с поощрением лучших работников;
- гласность профессиональных достижений, обобщение и распространение передового опыта, организация обмена опытом по решению наиболее сложных задач, повышение социального статуса работников, выполняющих наиболее ответственные и сложные задания;
- введение рейтинговой системы учета достижений;
- введение знака «Лучший работник» использование Доски почета, организация отдельных мероприятий для профессионально более успешных работников;
- гласное распределение фонда премий, поощрение по итогам работы;
- персонализация мероприятий, назначение ответственных за каждый участок работы;
- смена напряжения и отдыха в зависимости от этапа выполнения задачи;
- привлечение смежных специалистов для планирования и контроля, делегирование сотрудникам полномочий, контрольных функций;
- гласность планирования и сбор предложений;
- гласность критериев и форм контроля, контрольных санкций, упрощение системы контроля, введение самоконтроля и самооценивания своей деятельности;
- гласность кадровой политики, ясность процедуры учета результатов деятельности сотрудников, разъяснение профессиональных перспектив и условий переподготовки;
- повышение квалификации за счет организации;
- гласность условий зачисления на вакантные должности и процедуры конкурсного отбора;
- содействие переходу наиболее эффективных работников на вышестоящие должности в другие организации;
- аттестация сотрудников;
- оптимизация «бумажной» работы;
- сбор и анализ мнений сотрудников по вопросу оптимизации деятельности организации, поддержка инициативы, если она позволяет повысить качество деятельности организации.

## 4.2. План самообразования воспитателя

План самообразования воспитателя входит в обязательную часть дополнительного развития педагога. План помогает систематизировать работу воспитателя, отражает результативность его деятельности, позволяет выработать перспективу дальнейшего общения с детьми. В плане содержится программа методической деятельности на предстоящий учебный год.

### Этапы работы над планом самообразования

План самообразования воспитателя можно разделить на несколько частей:

1. Следует обосновать свой выбор, почему была выбрана именно эта тема для работы.
2. Каким образом коррелирует выбранная тема с основными задачами и целями функционирования дошкольного учреждения?
3. Какая предварительная работа велась перед тем, как начать самообразование?
4. Какие программы и методики были изучены во время работы над темой? Какие методические рекомендации были учтены и приняты на заметку?
5. Практическое применение теории. Какие формы взаимодействия с детьми были выбраны воспитателем: на занятиях, вне занятий, на совместных встречах с родителями и другое.
6. Собственные методические наработки, сделанные в ходе работы над темой.
7. Результат работы по теме согласно диагностике.
8. Каковы выводы? Какова положительная динамика развития у детей?
9. Перспективы дальнейшей работы по теме. Как можно улучшить работу? План будущих разработок.
10. Подведение итогов самообразования.

### Выбор темы

При подготовке плана самообразования у педагога возникает много вопросов.

Каждый год воспитатель выбирает новую тему.

Тема должна затрагивать актуальные вопросы дошкольного образования и быть перспективной.

Несколько воспитателей могут быть объединены в работе над темой, имеющей непосредственное отношение к годовой задаче ДОО.

План работы по самообразованию, или План профессионального роста выглядит следующим образом:

### Индивидуальный план работы по самообразованию.

Тема: « \_\_\_\_\_ »

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. педагога)

\_\_\_\_\_ (специальность)

\_\_\_\_\_ (образование)

\_\_\_\_\_ (стаж педагогической работы)

\_\_\_\_\_ (квалификационная категория)

\_\_\_\_\_ (курсы повышения квалификации)

\_\_\_\_\_ (дата начала работы над темой)

\_\_\_\_\_ (предполагаемая дата окончания работы)

Тема:

« \_\_\_\_\_ ».

Цель:

« \_\_\_\_\_ ».

Задачи:

Повысить собственный уровень знаний путём... (изучения необходимой литературы, посещения инновационной площадки, самообразования...);

Разработать перспективный план работы с детьми;

Подготовить диагностику на начало и конец учебного года;

Организовать работу кружка, создать рабочую учебную программу;

Оформить в группе центр активности (или мини-центр) « \_\_\_\_\_ »;

Подготовить (провести) консультацию для педагогов на тему: « \_\_\_\_\_ »;

выступление на педагогическом совете №... по теме: « \_\_\_\_\_ »;

Подготовить (принять участие) в семинаре « \_\_\_\_\_ »;

Подготовить материал (провести) мастер-класс для педагогов по теме: « \_\_\_\_\_ »;

« \_\_\_\_\_ »;

Месяц	Формы работы		
	С детьми	С педагогами	С родителями

Практические выходы:

1. Открытый просмотр непосредственно образовательной деятельности.

Тема: « \_\_\_\_\_ »;

2. Подготовка (принятие участия, проведение) семинара.

Тема: « \_\_\_\_\_ »;

3. Проведение мастер-классов для педагогов.

Тема: « \_\_\_\_\_ »;

4. Оформление папки-передвижки.

Тема:

« \_\_\_\_\_ »;

5. Выставка работ.

Тема: « \_\_\_\_\_ »;

6. Оформление сборника консультаций для родителей.

Тема:

« \_\_\_\_\_ »;

7. Проект.

Тема:

« \_\_\_\_\_ »;

8. Отчёт о проделанной работе за учебный год.

Литература:

Автор, название, год издания, издательство.

Перспективный план самообразования педагога:

**Выводы:**

**Формы представления результатов самообразования:**

- Доклад на педсовете, сообщение на педсовете.
- Консультация, консультация-практикум, семинар-практикум.
- Открытое занятие, открытый просмотр.
- Творческий отчет.
- Проведение мероприятий, развлечений.

- Наглядно-иллюстративный материал.
- Консультация для родителей, сообщение на родительском собрании.

### Список литературы

1. Алферова Л.В. Организация методической работы в образовательном учреждении на основе проблемно ориентированного анализа//Завуч. – 1998. – №3. – С. 124–138.
2. Блинова И.К., Чикурова М.В. Организация научно-методической работы в общеобразовательном учреждении//Практика административной работы в школе. – 2004. – №1.–С. 17–23.
3. Бовкунова О.В. Методическое обеспечение современного общеобразовательного учреждения// Методист. – 002. – №4. – С. 14.
4. Бромберг Г.В., Аносова Н.Н. Инновации – необходимое условие прогресса//Обществознание в школе. – 2000. – №4. – С. 2–8.
5. Букин А. Сам себе методист: Реформирование системы образования невозможно без создания новых профессий [Пути решения проблемы методического обеспечения учебного процесса в школе]// Первое сентября. – 1997. – №49. – С. 2.
6. Василевская Е. Психологическая и методическая служба в школе: проблемы взаимодействия//Школа. – 2000. – №3. – С. 19–21.
7. Жуковский И.В. Методическая служба школы: технология формирования адаптивной системы управления//Завуч. – 1999. – №5. – С. 69–74.
8. Зорина Т.Е., Спасская Е.Б. Методическая служба гимназии: забота о развитии нового мышления//Методист. – 2002. – №2. – С. 36–41.
9. Ильенко Л. Новая модель методической службы: В ср. общеобр. школе//Директор школы. – 1996. – №3 – С. 13–18.
10. Ильенко Л. Новые модели методической службы в общеобразовательных учреждениях//Школа. – 2009. – №3. – С. 21–34.
11. Княжицкий А.И. Методист. Должность? Профессия? Призвание?// Русская словесность. – 2002. – №4. – С. 2–4.
12. Ковалев Л.Ф. Совершенствование методической работы как инструмент модернизации общего образования//Методист. – 2012. – №2. – С. 6–8.
13. Королева Л.Н. Гуманитаризация содержания деятельности методических объединений учителей//Методист. – 2003. №1. – С. 14–18.
14. Худоминский П.В. Новое содержание деятельности муниципальных методических служб и перспективы их реформирования / П. В. Худоминский // Методист. – 2012. – № 2. – С. 24–27.

Муниципальное автономное дошкольное  
образовательное учреждение  
«Центр развития ребенка-  
детский сад № 116»  
г. Сыктывкара

167005, г. Сыктывкар,  
ул. Петрозаводская, 34  
тел/ф. 51-47-82, 51-46-90  
ИНН/КПП 1101484279/110101001

Должность \_\_\_\_\_

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Период оценки эффективности

с «\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ г.

### Показатели эффективности деятельности воспитателей ДОУ

№	Наименование выплаты	Условия получения выплаты	Максимальное количество баллов	Самоанализ	Оценка комиссии
1.	<b>Эффективность реализации Основной общеобразовательной программы дошкольного образования</b>		<b>26</b>		
1.1.	Реализация Основной общеобразовательной программы дошкольного образования	Выполнение объема количества часов, предусмотренных учебным планом в полном объеме - 1 б; Выполнение объема количества часов, предусмотренных учебным планом частично - (- 1 б);	1		
1.2.		Отсутствие замечаний по ведению документации образовательной деятельности – 1 б; Наличие замечаний по ведению документации образовательной деятельности - 0 б; Грубое нарушение в ведении документации - (- 1 б);	1		
1.3.		Высокие результаты по подготовке детей к школе всей группы, по итогам психологической диагностики (подготовительная группа) – 3 б;	3		
1.4.		Успешное проведение адаптации детей раннего возраста к условиям детского сада (легкая степень адаптации): От 35% до 39% - 1 б; От 40% до 49% - 2 б; Более 50% - 3 б;	3		
1.5.		Наличие позитивной динамики в освоении Основной образовательной программы дошкольного образования (вторая младшая, средняя, старшая группы) – 3 б;	3		
1.6.	Регулярность получения услуги дошкольного образования	Снижение пропусков детьми без уважительных причин по сравнению с предыдущим периодом: от 1,00% до 2,99% - 1 б; от 3,00% до 5,99% - 2 б; свыше 6% - 3 б;	3		
1.7.	Удовлетворенность потребителей качеством муниципальной услуги	Отсутствие конфликтов, письменных жалоб и обращений – 1 б; Наличие конфликтов, письменных жалоб и обращений родителей воспитанников - (- 1 б);	1		
1.8.		Позитивная публичная оценка деятельности педагога – 1 б; Отрицательная публичная оценка деятельности педагога (на собрании, планёрке, педсовете и т.д.) – (- 1 б);	1		

1.9		Удовлетворённость родителей качеством муниципальной услуги (результаты анкетирования - более 80% удовлетворены) – 1 б; Удовлетворённость родителей качеством муниципальной услуги (результаты анкетирования): менее 80% удовлетворены – (- 1 б);	1		
1.10	Оснащенность предметно-развивающей среды в соответствии с ФГОС	Обновление, пополнение предметно-развивающей среды в группе – 1 б;	1		
1.11		Содержание в образцовом порядке и сохранность групповых ячеек – 1 б;	1		
1.12		Творческий подход к оснащению группы – 3 б;	3		
1.13		Образцовое содержание групповой площадки – 1 б;	1		
	Взаимодействие с родителями	Своевременное проведение родительских собраний – 1 б; Несвоевременное проведение родительских собраний – (- 1 б);	1		
		Соблюдение периодичности изменения информации в родительском уголке, соблюдение эстетических норм – 1 б; Несоблюдение периодичности изменения информации в родительском уголке, некачественное оформление – (- 1 б)	1		
	Качественное проведение мониторинга развития воспитанников	Своевременное предоставление анализа результатов – 1 б; Несвоевременное предоставление анализа результатов – (- 1 б);	1		
<b>Эффективность использования здоровьесберегающих технологий и безопасность воспитанников</b>			<b>15</b>		
2.1.	Индекс здоровья детей дошкольного возраста	Не ниже среднего по ДООУ – 1 б; Ниже среднего по ДООУ – (- 1 б);	1		
2.2.	Сохранение здоровья воспитанников	Отсутствие случаев детского травматизма за квартал – 3 б; Наличие случаев детского травматизма за квартал: С тяжёлыми последствиями – (- 22 б); Без последствий – (- 2 б);	3		
2.3.		Участие в работе по реализации комплексной программы оздоровления детей – 1 б;	1		
2.4.	За выполнение плана посещаемости (процент пропуска детодней)	% пропущенных детодней (дошкольники): от 20,01% до 25,00% – 1 б; от 16,01% до 20,00% – 2 б; от 10,01% до 16,00% – 3 б; менее 10,00% – 5 б;	5		
		% пропущенных детодней (ясли): от 25,01% до 30,00% – 1 б; от 20,01% до 25,00% – 2 б; от 15,01% до 20,00% – 3 б; менее 15,00% – 5 б;	5		
<b>3. Эффективность инновационной и методической деятельности педагога</b>			<b>42</b>		
3.1.	Методическая деятельность	Участие педагога в работе методических объединений, ресурсных центров, инновационных площадок и т.д. на уровне ДООУ и города – 1 б;	1		
3.2.		Проведение мастер-классов, семинаров, стажировок, выступления на конференциях и совещаниях (в том числе с обобщением и распространением педагогического опыта), проведение мероприятий публичного характера (открытые занятия, консультации, презентации) на уровне ДООУ, города – 5 б;	5		

3.3.		Разработка методических и дидактических материалов (перспективных планов, дидактических игр, пособий, программ) по отдельным направлениям образовательной деятельности – 3 б;	3		
3.4.		Наличие публикаций (за прошедший квартал), в том числе в сети Интернет, на сайте ДОУ – 3 б;	3		
3.5.		Наличие программы по самообразованию с презентацией результатов – 3 б;	3		
3.6.		Размещение методических разработок в электронном портфолио педагога в сети интернет – 1 б за каждую размещенную разработку;	5		
3.7.		Внедрение инновационных технологий в педпроцесс – 3 б;	3		
3.8	Участие в подготовке и проведении тематических праздников, развлечений, спортивных мероприятий, исполнение ведущих ролей на утренниках	Участие в подготовке тематических праздников, развлечений, спортивных мероприятий – 1 б;	1		
		Высокая активность в подготовке и проведении тематических праздников, развлечений, спортивных мероприятий – 3 б;	3		
3.9	Освоение и использование ИКТ в образовательной деятельности с детьми	Использование ресурсов учреждения – 1 б;	1		
3.10		Использование личных ресурсов – 2 б;	2		
3.11	Работа с индивидуальными оздоровительными и образовательными маршрутами	Сопровождение индивидуальных образовательных маршрутов (одарённые и отстающие дети) – оценивается в 1 и 4 квартале, 2 маршрута – 1,0 б;	6		
3.12		Эффективность реализации индивидуальных образовательных маршрутов (одарённые и отстающие дети) – оценивается во 2 и 3 квартале, 2 маршрута – 1,0 б;	6		
<b>4.</b>	<b>Исполнительская дисциплина педагогического работника</b>		<b>17</b>		
4.1.	Энергосбережение	Отсутствие замечаний по реализации программы энергосбережения – 3 б; Наличие замечаний – (- 3 б);	3		
4.2.	Качественное использование и сохранность муниципального имущества	Использование в уставных целях, сохранность – 1 б; Использование в неуставных целях, порча муниципального имущества – (- 5 б);	1		
4.3.	Соблюдение норм и правил САНПиН	Влажная обработка игрушек (дошкольники – 1 раз в день, ранники – 2 раза в день) – 1 б; Педагог не проводит влажную обработку игрового материала – (- 3 б);	1		
4.4.		Своевременная маркировка постельного белья и полотенец – 1 б; Отсутствие маркировки постельного белья и полотенец – (- 1 б);	1		
4.5.		Своевременное проведение карантинных мероприятий в период карантина – 1 б; Нарушение проведения карантинных мероприятий в период карантина – (- 3 б);	1		
4.6.		Соблюдение режима дня: Проведение прогулок – 1 б; Организация питания – 1 б; Соблюдение питьевого режима – 1 б;	3		

		Нарушение режима дня – (- 5 б);			
4.7.	Отсутствие дисциплинарных взысканий	Отсутствие дисциплинарных взысканий – 1 б; Наличие дисциплинарных взысканий – (- 1 б);	1		
4.8.	Соблюдение правил по технике безопасности, пожарной безопасности	Соблюдение правил по технике безопасности, пожарной безопасности – 3 б; Нарушение правил по технике безопасности, пожарной безопасности – (- 3 б);	3		
4.9.	Соблюдение инструкции жизни и здоровья детей	Соблюдение инструкции жизни и здоровья детей – 3 б; Нарушение инструкции жизни и здоровья детей – (- 3 б);	3		
<b>ИТОГО:</b>			<b>100</b>		
<b>Стоимость 1 балла:</b>					
<b>Стоимость баллов:</b>					
<b>Установленный процент к должностному окладу:</b>					

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_ Балкова Т.Н.

Члены комиссии: \_\_\_\_\_ Грегер Т.Г.  
 \_\_\_\_\_ Вершинин Д.О.  
 \_\_\_\_\_ Бикчураева Н.В.  
 \_\_\_\_\_ Штарк Д.В.  
 \_\_\_\_\_ Гаврилова В.А.  
 \_\_\_\_\_ Ладыгина А.М.  
 \_\_\_\_\_ Елькина В.В.  
 \_\_\_\_\_ Морозова Н.И.

**Работник ознакомлен с оценкой комиссии:**

\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
**подпись** **ФИО**

Муниципальное автономное дошкольное  
образовательное учреждение  
«Центр развития ребенка-  
детский сад № 116»  
г. Сыктывкара

167005, г. Сыктывкар,  
ул. Петрозаводская, 34  
тел/ф. 51-47-82, 51-46-90  
ИНН/КПП 1101484279/110101001

Должность \_\_\_\_\_

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Период оценки эффективности

с «\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ г.

### Показатели эффективности деятельности музыкальных руководителей и др. специалистов

№	Наименование выплаты	Условия получения выплаты	Максимальное количество баллов	Самооценка	Оценка комиссии
1.	<b>Эффективность реализации Основной общеобразовательной программы дошкольного образования</b>		<b>16</b>		
1.1.	Реализация Основной общеобразовательной программы дошкольного образования	Выполнение объема количества часов, предусмотренных учебным планом в полном объеме - 1 б; Выполнение объема количества часов, предусмотренных учебным планом частично - (- 1 б);	1		
1.2.		Отсутствие замечаний по ведению документации образовательной деятельности – 1 б; Наличие замечаний по ведению документации образовательной деятельности - 0 б; Грубое нарушение в ведении документации - (- 1 б);	1		
1.3.		Наличие позитивной динамики в освоении Основной образовательной программы дошкольного образования – 3 б;	3		
1.4.	Удовлетворенность потребителей качеством муниципальной услуги	Отсутствие конфликтов, письменных жалоб и обращений – 1 б; Наличие конфликтов, письменных жалоб и обращений родителей воспитанников - (- 1 б);	1		
1.5.		Позитивная публичная оценка деятельности педагога – 1 б; Отрицательная публичная оценка деятельности педагога (на собрании, планёрке, педсовете и т.д.) – (- 1 б);	1		
1.6.		Удовлетворённость родителей качеством муниципальной услуги (результаты анкетирования - более 80% удовлетворены) – 1 б; Удовлетворённость родителей качеством муниципальной услуги (результаты анкетирования): менее 80% удовлетворены – (- 1 б);	1		
1.7.	Оснащенность предметно-развивающей среды в соответствии с ФГОС	Обновление, пополнение предметно-развивающей среды в музыкальном зале – 1 б;	1		
1.8.		Содержание в образцовом порядке и сохранность оборудования – 1 б;	1		
1.9.		Творческий подход к оснащению музыкального зала – 3 б;	3		
1.10.	Взаимодействие с родителями	Участие в проведении родительских собраний – 1 б;	1		
1.11.		Наличие информации в родительских уголках, соблюдение эстетических норм – 1 б;	1		
1.12.	Качественное проведение мониторинга развития воспитанников	Своевременное предоставление анализа результатов – 1 б; Несвоевременное предоставление анализа результатов – (- 1 б);	1		
	<b>Эффективность использования здоровьесберегающих технологий и безопасность воспитанников</b>		<b>26</b>		
2.1.	Сохранение здоровья воспитанников	Участие в мероприятиях, способствующих сохранению и укреплению здоровья детей (праздники здоровья, дни здоровья, спартакиады, физкультурные досуги и т.д.) – 3 б	15		

		за каждое мероприятие;			
2.2.		Участие в работе по реализации комплексной программы оздоровления детей – 2 б;	2		
2.3.		Применение здоровьесберегающих технологий при организации работы с детьми – 3 б за каждую технологию;	9		
<b>3.</b>	<b>Эффективность инновационной и методической деятельности педагога</b>		<b>50</b>		
3.1.	Методическая деятельность	Участие педагога в работе методических объединений, ресурсных центров, инновационных площадок и т.д. на уровне ДОУ и города – 1 б;	1		
3.2.		Проведение мастер-классов, семинаров, стажировок, выступления на конференциях и совещаниях (в том числе с обобщением и распространением педагогического опыта), проведение мероприятий публичного характера (открытые занятия, консультации, презентации) на уровне ДОУ, города – 5 б;	5		
3.3.		Разработка методических и дидактических материалов (перспективных планов, дидактических игр, пособий, программ) по отдельным направлениям образовательной деятельности – 3 б;	3		
3.4.		Наличие публикаций (за прошедший квартал), в том числе в сети Интернет, на сайте ДОУ – 3 б;	3		
3.5.		Наличие программы по самообразованию с презентацией результатов – 3 б;	3		
3.6.		Размещение методических разработок в электронном портфолио педагога в сети интернет – 1 б за каждую размещенную разработку;	5		
3.7.		Внедрение инновационных технологий в педпроцесс – 3 б;	3		
3.8.	Участие в подготовке и проведении тематических праздников, развлечений, спортивных мероприятий, исполнение ведущих ролей на утренниках	Участие в подготовке тематических праздников, развлечений, спортивных мероприятий – 1 б;	1		
3.9.		Высокая активность в подготовке и проведении тематических праздников, развлечений, спортивных мероприятий – 3 б;	3		
3.10.	Освоение и использование ИКТ в образовательной деятельности с детьми	Использование ресурсов учреждения – 1 б;	1		
3.11.		Использование личных ресурсов – 2 б;	2		
3.12.	Работа с индивидуальными оздоровительными и образовательными маршрутами	Сопровождение индивидуальных образовательных маршрутов (одарённые и отстающие дети) – оценивается в 1 и 4 квартале, 2 маршрута – 1,0 б;	10		
3.13.		Эффективность реализации индивидуальных образовательных маршрутов (одарённые и отстающие дети) – оценивается во 2 и 3 квартале, 2 маршрута – 1,0 б;	10		
<b>4.</b>	<b>Исполнительская дисциплина педагогического работника</b>		<b>8</b>		
4.1.	Энергосбережение	Отсутствие замечаний по реализации программы энергосбережения – 3 б; Наличие замечаний – (- 3 б);	3		
4.2.	Качественное использование и сохранность муниципального имущества	Использование в уставных целях, сохранность – 1 б; Использование в неуставных целях, порча муниципального имущества – (- 5 б);	1		
4.3.	Соблюдение норм и правил САНПиН	Соблюдение графика проветривания музыкального зала – 1 б; Нарушение графика проветривания музыкального зала – (- 3 б);	1		
4.4.		Соблюдение карантинных мероприятий в период карантина – 1 б; Нарушение карантинных мероприятий в период карантина – (- 5 б);	1		
4.5.		Соблюдение расписания занятий – 1 б; Нарушение расписания занятий – (- 5 б);	1		

<b>4.6.</b>	Соблюдение правил по технике безопасности, пожарной безопасности	Соблюдение правил по технике безопасности, пожарной безопасности – 1 балл; Нарушение правил по технике безопасности, пожарной безопасности – (- 3 балла);	1		
<b>ИТОГО:</b>			<b>100</b>		
<b>Стоимость 1 балла:</b>					
<b>Стоимость баллов:</b>					
<b>Установленный процент к должностному окладу:</b>					

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_ Балкова Т.Н.

Члены комиссии: \_\_\_\_\_ Грегер Т.Г.  
 \_\_\_\_\_ Вершинин Д.О.  
 \_\_\_\_\_ Бикчураева Н.В.  
 \_\_\_\_\_ Штарк Д.В.  
 \_\_\_\_\_ Гаврилова В.А.  
 \_\_\_\_\_ Ладыгина А.М.  
 \_\_\_\_\_ Елькина В.В.  
 \_\_\_\_\_ Морозова Н.И.

**Работник ознакомлен с оценкой комиссии:**

\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
**подпись** **ФИО**

Муниципальное автономное дошкольное  
образовательное учреждение  
«Центр развития ребенка-  
детский сад № 116»  
г. Сыктывкара

167005, г. Сыктывкар,  
ул. Петрозаводская, 34  
тел/ф. 51-47-82, 51-46-90  
ИНН/КПП 1101484279/110101001

Должность \_\_\_\_\_

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Период оценки эффективности

с «\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ г.

### Показатели эффективности деятельности инструктора по физической культуре ДОУ

№	Наименование выплаты	Условия получения выплаты	Максимальное количество баллов	Самоанализ	Оценки комиссии
<b>1.</b>	<b>Эффективность реализации Основной общеобразовательной программы дошкольного образования</b>		<b>16</b>		
1.1.	Реализация Основной общеобразовательной программы дошкольного образования	Выполнение объёма количества часов, предусмотренных учебным планом в полном объёме - 1 б; Выполнение объёма количества часов, предусмотренных учебным планом частично - (- 1 б);	1		
1.2.		Отсутствие замечаний по ведению документации образовательной деятельности – 1 б; Наличие замечаний по ведению документации образовательной деятельности - 0 б; Грубое нарушение в ведении документации - (- 1 б);	1		
1.3.		Наличие позитивной динамики в освоении Основной образовательной программы дошкольного образования – 3 б;	3		
1.4.	Удовлетворенность потребителей качеством муниципальной услуги	Отсутствие конфликтов, письменных жалоб и обращений – 1 б; Наличие конфликтов, письменных жалоб и обращений родителей воспитанников - (- 1 б);	1		
1.5.		Позитивная публичная оценка деятельности педагога – 1 б; Отрицательная публичная оценка деятельности педагога (на собрании, планёрке, педсовете и т.д.) – (- 1 б);	1		
1.6.		Удовлетворённость родителей качеством муниципальной услуги (результаты анкетирования - более 80% удовлетворены) – 1 б; Удовлетворённость родителей качеством муниципальной услуги (результаты анкетирования): менее 80% удовлетворены – (- 1 б);	1		
1.7.		Оснащенность предметно-развивающей среды в соответствии с ФГОС	Обновление, пополнение предметно-развивающей среды в физкультурном зале – 1 б;	1	
1.8.	Содержание в образцовом порядке и сохранность оборудования – 1 б;		1		
1.9.	Творческий подход к оснащению физкультурного зала – 3 б;		3		
1.10.	Взаимодействие с родителями	Участие в проведении родительских собраний – 1 б;	1		
1.11.		Наличие информации в родительских уголках, соблюдение эстетических норм – 1 б;	1		
1.12.	Качественное проведение мониторинга развития воспитанников	Своевременное предоставление анализа результатов – 1 б; Несвоевременное предоставление анализа результатов – (- 1 б);	1		
	<b>Эффективность использования здоровьесберегающих</b>		<b>26</b>		

<b>технологий и безопасность воспитанников</b>					
2.1.	Сохранение здоровья воспитанников	Участие в мероприятиях, способствующих сохранению и укреплению здоровья детей (праздники здоровья, дни здоровья, спартакиады, физкультурные досуги и т.д.) – 3 б за каждое мероприятие;	<b>15</b>		
2.2.		Участие в работе по реализации комплексной программы оздоровления детей – 2 б;	<b>2</b>		
2.3.		Применение здоровьесберегающих технологий при организации работы с детьми – 3 б за каждую технологию;	<b>9</b>		
<b>3.</b>	<b>Эффективность инновационной и методической деятельности педагога</b>		<b>50</b>		
3.1.	Методическая деятельность	Участие педагога в работе методических объединений, ресурсных центров, инновационных площадок и т.д. на уровне ДООУ и города – 1 б;	1		
3.2.		Проведение мастер-классов, семинаров, стажировок, выступления на конференциях и совещаниях (в том числе с обобщением и распространением педагогического опыта), проведение мероприятий публичного характера (открытые занятия, консультации, презентации) на уровне ДООУ, города – 5 б;	5		
3.3.		Разработка методических и дидактических материалов (перспективных планов, дидактических игр, пособий, программ) по отдельным направлениям образовательной деятельности – 3 б;	3		
3.4.		Наличие публикаций (за прошедший квартал), в том числе в сети Интернет, на сайте ДООУ – 3 б;	3		
3.5.		Наличие программы по самообразованию с презентацией результатов – 3 б;	3		
3.6.		Размещение методических разработок в электронном портфолио педагога в сети интернет – 1 б за каждую размещенную разработку;	5		
3.7.		Внедрение инновационных технологий в педпроцесс – 3 б;	3		
3.8.	Участие в подготовке и проведении тематических праздников, развлечений, спортивных мероприятий, исполнение ведущих ролей на утренниках	Участие в подготовке тематических праздников, развлечений, спортивных мероприятий – 1 б;	1		
3.9.		Высокая активность в подготовке и проведении тематических праздников, развлечений, спортивных мероприятий – 3 б;	3		
3.10	Освоение и использование ИКТ в образовательной деятельности с детьми	Использование ресурсов учреждения – 1 б;	1		
3.11		Использование личных ресурсов – 2 б;	2		
3.12	Работа с индивидуальными оздоровительными и образовательными маршрутами	Сопровождение индивидуальных образовательных маршрутов (одарённые и отстающие дети) – оценивается в 1 и 4 квартале, 2 маршрута – 1,0 б;	10		
3.13		Эффективность реализации индивидуальных образовательных маршрутов (одарённые и отстающие дети) – оценивается во 2 и 3 квартале, 2 маршрута – 1,0 б;	10		
<b>4.</b>	<b>Исполнительская дисциплина педагогического работника</b>		<b>8</b>		
4.1.	Энергосбережение и сохранность муниципального имущества	Отсутствие замечаний по реализации программы энергосбережения – 3 б; Наличие замечаний – (- 3 б);	3		
4.2.		Использование в уставных целях, сохранность – 1 б; Использование в неуставных целях, порча муниципального имущества – (- 5 б);	1		



Муниципальное автономное дошкольное  
образовательное учреждение  
«Центр развития ребенка-  
детский сад № 116»  
г. Сыктывкара

167005, г. Сыктывкар,  
ул. Петрозаводская, 34  
тел/ф. 51-47-82, 51-46-90  
ИНН/КПП 1101484279/110101001

Должность \_\_\_\_\_

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Период оценки эффективности

с «\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Показатели эффективности деятельности учителя – логопеда, педагога -  
психолога ДОУ**

№	Наименование выплаты	Условия получения выплаты	Максимальное количество баллов	Самоанализ	Оценки комиссии
<b>1.</b>	<b>Эффективность реализации Основной общеобразовательной программы дошкольного образования</b>		<b>16</b>		
1.1.	Реализация Основной общеобразовательной программы дошкольного образования	Активное участие в реализации Основной образовательной программы дошкольного образования, Программы развития, годового плана ДОУ – 1 б;	1		
1.2.		Отсутствие замечаний по ведению документации образовательной деятельности – 1 б; Наличие замечаний по ведению документации образовательной деятельности - 0 б; Грубое нарушение в ведении документации - (- 1 б);	1		
1.3.		Высокие результаты по подготовке детей к школе всей группы, по итогам психологической диагностики (для педагога - психолога) – 1 б;	1		
1.4.		Успешное проведение адаптации детей раннего возраста к условиям детского сада (легкая степень адаптации) (для педагога - психолога): От 35% до 39% - 0,5 б; От 40% до 49% - 1 б; Более 50% - 2 б;	2		
1.5.		Эффективность коррекционно-развивающей работы в ДОУ, наличие позитивной динамики исправления речевых нарушений детей в рассматриваемый период (для учителя - логопеда) – 3 б;	3		
1.6.	Удовлетворенность потребителей качеством муниципальной услуги	Отсутствие конфликтов, письменных жалоб и обращений – 1 б; Наличие конфликтов, письменных жалоб и обращений родителей воспитанников - (- 1 б);	1		
1.7.		Позитивная публичная оценка деятельности педагога – 1 б; Отрицательная публичная оценка деятельности педагога (на собрании, планёрке, педсовете и т.д.) – (- 1 б);	1		
1.8.		Удовлетворённость родителей качеством муниципальной услуги (результаты анкетирования - более 80% удовлетворены) – 1 б; Удовлетворённость родителей качеством муниципальной услуги (результаты анкетирования): менее 80% удовлетворены – (- 1 б);	1		
1.9.	Оснащенность предметно-развивающей среды в соответствии с ФГОС	Обновление, пополнение предметно-развивающей среды в кабинете – 1 б;	1		
1.10.		Содержание в образцовом порядке и сохранность оборудования – 1 б;	1		
1.11.		Творческий подход к оснащению кабинета – 3 б;	3		
1.12.	Взаимодействие с родителями	Участие в проведении родительских собраний – 1 б;	1		
1.13.		Наличие информации в родительских уголках, соблюдение эстетических норм – 1 б;	1		
1.14.	Качественное проведение мониторинга развития	Своевременное предоставление анализа результатов – 1 б; Несвоевременное предоставление анализа результатов – (- 1 б);	1		

	воспитанников				
<b>2.</b>	<b>Эффективность использования здоровьесберегающих технологий и безопасность воспитанников</b>		<b>28</b>		
2.1.	Сохранение здоровья воспитанников	Участие в мероприятиях, способствующих сохранению и укреплению здоровья детей (праздники здоровья, дни здоровья, спартакиады, физкультурные досуги и т.д.) – 3 б за каждое мероприятие;	<b>15</b>		
2.2.		Участие в работе по реализации комплексной программы оздоровления детей – 3 б;	<b>3</b>		
2.3.		Применение здоровьесберегающих технологий при организации работы с детьми – 3 б за каждую технологию;	<b>9</b>		
2.4.		Работа с детьми, находящимися в СОП и их семьями	Сопровождение детей, имеющих статус СОП или группы риска – 1 б;	<b>1</b>	
<b>3.</b>	<b>Эффективность инновационной и методической деятельности педагога</b>		<b>50</b>		
3.1.	Методическая деятельность	Участие педагога в работе методических объединений, ресурсных центров, инновационных площадок и т.д. на уровне ДООУ и города – 1 б;	1		
3.2.		Проведение мастер-классов, семинаров, стажировок, выступления на конференциях и совещаниях (в том числе с обобщением и распространением педагогического опыта), проведение мероприятий публичного характера (открытые занятия, консультации, презентации) на уровне ДООУ, города – 5 б;	5		
3.3.		Разработка методических и дидактических материалов (перспективных планов, дидактических игр, пособий, программ) по отдельным направлениям образовательной деятельности – 3 б;	3		
3.4.		Наличие публикаций (за прошедший квартал), в том числе в сети Интернет, на сайте ДООУ – 3 б;	3		
3.5.		Наличие программы по самообразованию с презентацией результатов – 3 б;	3		
3.6.		Размещение методических разработок в электронном портфолио педагога в сети интернет – 1 б за каждую размещенную разработку;	5		
3.7.		Внедрение инновационных технологий в педпроцесс – 3 б;	3		
3.8.	Участие в подготовке и проведении тематических праздников, развлечений, спортивных мероприятий, исполнение ведущих ролей на утренниках	Участие в подготовке тематических праздников, развлечений, спортивных мероприятий – 1 б;	1		
3.9.		Высокая активность в подготовке и проведении тематических праздников, развлечений, спортивных мероприятий – 3 б;	3		
3.10.	Освоение и использование ИКТ в образовательной деятельности с детьми	Использование ресурсов учреждения – 1 б;	1		
3.11.		Использование личных ресурсов – 2 б;	2		
3.12.	Работа с индивидуальными оздоровительными и образовательными маршрутами	Сопровождение индивидуальных образовательных маршрутов (одарённые и отстающие дети) – оценивается в 1 и 4 квартале, 2 маршрута – 1,0 б;	10		
3.13.		Эффективность реализации индивидуальных образовательных маршрутов (одарённые и отстающие дети) – оценивается во 2 и 3 квартале, 2 маршрута – 1,0 б;	10		
<b>4.</b>	<b>Исполнительская дисциплина педагогического работника</b>		<b>6</b>		
4.1.	Энергосбережение	Отсутствие замечаний по реализации программы энергосбережения – 3 б;	3		
4.2.		Наличие замечаний – (- 3 б);			
4.2.	Качественное использование и сохранность муниципального имущества	Использование в уставных целях, сохранность – 1 б;	1		
4.2.		Использование в неуставных целях, порча муниципального имущества – (- 5 б);			



Муниципальное автономное дошкольное  
образовательное учреждение  
«Центр развития ребенка-  
детский сад № 116»  
г. Сыктывкара

167005, г. Сыктывкар,  
ул. Петрозаводская, 34  
тел/ф. 51-47-82, 51-46-90  
ИНН/КПП 1101484279/110101001

Должность \_\_\_\_\_

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Период оценки эффективности

с «\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ г.

### Показатели эффективности деятельности старших воспитателей ДОУ

№	Наименование выплаты	Условия получения выплаты	Максимальное количество баллов	Самоанализ	Оценки комиссии
<b>1.</b>	<b>Эффективность реализации Основной общеобразовательной программы дошкольного образования</b>		<b>6</b>		
1.1.	Реализация Основной общеобразовательной программы дошкольного образования	Выполнение объема количества часов, предусмотренных учебным планом в полном объеме - 1 б; Выполнение объема количества часов, предусмотренных учебным планом частично - (- 1 б);	1		
1.2.		Отсутствие замечаний по ведению документации образовательной деятельности – 1 б; Наличие замечаний по ведению документации образовательной деятельности - 0 б; Грубое нарушение в ведении документации - (- 1 б);	1		
1.3.	Удовлетворенность потребителей качеством муниципальной услуги	Удовлетворённость родителей качеством муниципальной услуги (результаты анкетирования - более 80% удовлетворены) – 1 б; Удовлетворённость родителей качеством муниципальной услуги (результаты анкетирования): менее 80% удовлетворены – (- 1 б);	1		
	Качественный анализ результатов мониторинга развития воспитанников	Своевременное предоставление анализа результатов – 3 б; Несвоевременное предоставление анализа результатов – (- 3 б);	3		
	<b>Эффективность использования здоровьесберегающих технологий и безопасность воспитанников</b>		<b>7</b>		
2.1.	Сохранение здоровья воспитанников	Реализация комплексной программы оздоровления детей – 3 б; Отсутствие комплексной программы оздоровления детей - (- 3 б);	3		
2.2.	Контроль соблюдения норм и правил САНПиН педагогами	Систематическое проведение контрольных мероприятий – 3 б; Отсутствие контрольных мероприятий – (- 3 б);	3		
2.4.	Участие в родительских собраниях	Выступления на родительских собраниях – 1 б;	1		
<b>3.</b>	<b>Эффективность инновационной и методической деятельности старшего воспитателя</b>		<b>25</b>		
3.1.	Годовой план ДОУ	Своевременное составление, корректировка, реализация Годового плана ДОУ – 3 балла	3		

3.2.	Разработка и подготовка распорядительных документов, локальных актов регламентирующих воспитательно – образовательную деятельность	Своевременная разработка и подготовка распорядительных документов, локальных актов – 3 балла	3		
3.3.	Качественное предоставление отчетности	Своевременное и качественное предоставление отчетности – 3 балла	3		
	Методическая деятельность	Участие педагогов ДООУ в работе методических объединений, ресурсных центров, инновационных площадок и т.д. на уровне ДООУ и города – 1 б;	1		
3.4.		Организация и проведение семинаров, совещаний, конференций, встреч и т.д.: На муниципальном уровне – 1 балл; На республиканском уровне – 2 балла; На федеральном уровне – 3 балла;	3		
3.5.	Участие в работе методических объединений, ресурсных центров, МППС, педагогических советов, аттестационных комиссий, экспертных групп и т.д.	Руководство методическими объединениями, инновационными площадками, циклическими комиссиями, экспертными группами и т.д., координация работы Ресурсного центра – 1 б за каждое;	3		
3.6.		Выступления на заседаниях методических объединений, ресурсных центров, МППС, педагогических советов, аттестационных комиссий, экспертных групп, семинарах и т.д. – 1 б за каждое;	3		
3.7.	Качественный анализ результатов тематического, фронтального контроля и т.д.	Своевременное предоставление анализа результатов – 1 б; Несвоевременное предоставление анализа результатов – (- 1 б);	1		
3.8.		Участие в выполнении план – задания тематического, фронтального контроля и т.д. – 1 б; Несвоевременное предоставление справки – (- 1 б);	1		
3.9.	Анализ занятий, проводимых педагогами	Проведение качественного анализа – 1 б;	1		
3.10	Программа развития	Руководство реализацией Программы развития учреждения – 3 б; Отсутствие Программы развития – (- 3б);	3		
<b>4.</b>	<b>Исполнительская дисциплина педагогического работника</b>		<b>7</b>		
4.1.	Энергосбережение	Отсутствие замечаний по реализации программы энергосбережения – 3 б; Наличие замечаний – (- 3 б);	3		
4.2.	Качественное использование и сохранность муниципального имущества	Использование в уставных целях, сохранность – 1 б; Использование в неуставных целях, порча муниципального имущества – (- 5 б);	1		
4.3.	Отсутствие дисциплинарных взысканий	Отсутствие дисциплинарных взысканий – 1 балл Наличие дисциплинарных взысканий – (- 1балл)	1		
4.4.	Соблюдение правил по технике безопасности, пожарной безопасности	Соблюдение правил по технике безопасности, пожарной безопасности – 1 балл Нарушение правил по технике безопасности, пожарной безопасности – (-3 балла)	1		
4.5.	Признание высокого профессионализма	Отсутствие обоснованных обращений родителей (законных представителей) воспитанников, сотрудников по	1		

родителями воспитанников, сотрудниками	поводу конфликтных ситуаций – 1 б; Наличие обоснованных обращений родителей (законных представителей) воспитанников, сотрудников по поводу конфликтных ситуаций – (-1 балл)			
<b>ИТОГО:</b>		<b>45</b>		
<b>Стоимость 1 балла:</b>				
<b>Стоимость баллов:</b>				
<b>Установленный процент к должностному окладу:</b>				

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_ Балкова Т.Н.

Члены комиссии: \_\_\_\_\_ Грегер Т.Г.  
 \_\_\_\_\_ Вершинин Д.О.  
 \_\_\_\_\_ Бикчураева Н.В.  
 \_\_\_\_\_ Штарк Д.В.  
 \_\_\_\_\_ Гаврилова В.А.  
 \_\_\_\_\_ Ладыгина А.М.  
 \_\_\_\_\_ Елькина В.В.  
 \_\_\_\_\_ Морозова Н.И.

**Работник ознакомлен с оценкой комиссии:**

\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
**подпись** **ФИО**

### План работы по самообразованию воспитателя на 2013 – 2015 г.

**Тема:** Экологическое воспитание дошкольников.

**Актуальность темы:** Так как проблемы экологии в последние годы выдвигаются на первый план, то необходимо углублять знания детей в этой области. Приобщение детей к экологической культуре необходимо начинать с детства, так как в этом возрасте легче всего приобщить детей к природе, научить любить и охранять природу. Дети учатся наблюдать за изменениями, происходящими в природе и делать выводы.

**Цель:** формирование положительного отношения к природе, воспитывать защитников природы, дать экологические знания, научить детей быть милосердными, любить и беречь природу (землю, воду, воздух, флору, фауну), по-хозяйски, а значит, бережно распоряжаться её богатствами.

**Задачи:** пополнить педагогическую копилку новой информацией: изготовить картотеку прогулок, картотеку дидактических игр, составить конспекты занятий, развлечений.

**Форма самообразования:** индивидуальная.

**Предполагаемый результат:**

- Переоценка педагогических ценностей, своего профессионального назначения; желание улучшить образовательный процесс.
- Воспитание защитников природы.
- Творческая активность воспитанников.

**Форма отчетности:**

- Сделать консультацию для воспитателей по экологическому воспитанию.
- Провести анкетирование родителей.
- Изготовить экологические игры, картотеку прогулок.
- Составить конспекты занятий, развлечений.
- Создание и внедрение проекта «Экологическая тропа».

Содержание деятельности	Сроки (начало-окончание)	Форма предоставления результатов	Кем заслушивается отчет
<b>2013 --2014 год</b>			
<b>1 ЭТАП - информационно-аналитический</b>			
<b>Изучение психолого – педагогической, методической литературы по теме самообразования</b>			
1. Л.С.Журавлёва «Солнечная тропинка» (Занятия по экологии и ознакомлению с окружающим).2006г. 2. Ю.А.Акимова «Знакомим дошкольников с окружающим миром».2007г. 3. А.И.Иванова «Живая экология» (Программа экологического образования дошкольников».2007г. 4. Т.А.Шорыгина «Стихи и сказки о родной природе».2006г. 5.М.А.Рунова,А.В.Бутилова «Ознакомление с природой через	сентябрь - октябрь          ноябрь	Организовать вместе с родителями выставку поделок из листьев, овощей и фруктов «Дары природы».          Изучение уровня экологических знаний детей.	Заведующая, педагогический коллектив

<p>движение(Интегрированные занятия).2006г. 6. Изучить статьи по экологическому воспитанию детей в МДОУ журнала «Ребёнок в детском саду»: №5 2006г. №2 2007г. №4 2007г. №5 2007г. 7.Изучить статьи по экологическому воспитанию детей в МДОУ журнала «Дошкольное воспитание»: №7 2007г . №6 2009г. №5 2007г №8 2009г. №4 2009г. №32011г. 8.Л.А.Пенькова «Под парусом Лето плывёт по Земле».2006г.</p>	<p>декабрь - январь</p> <p>февраль -март</p> <p>апрель-май</p> <p>июнь – июль -август</p>	<p>Составление конспектов занятий, развлечений.</p> <p>Подбор методического оснащения.</p> <p>Поделиться опытом работы с воспитателями, применять их опыт в своей работе с детьми.</p>	
<p><b>2014-2015 год</b> <b>2 ЭТАП — внедрение в практику</b> <b>Разработка программно-методического обеспечения образовательного процесса</b></p>			
<p>1. Разработать перспективные планы работы по экологическому воспитанию на прогулке в ДОУ по всем возрастным группам.</p> <p>2. Составить конспекты занятий по экологическому воспитанию детей.</p> <p>3. Подготовка анкет, памяток, рекомендаций для педагогов, родителей и детей.</p> <p>4. Родительское собрание «Дошкольник и экология».</p> <p>5. Организация и работа кружка «Почемучка».</p>	<p>В течение года</p>	<p>Картотека прогулок</p> <p>Наглядный материал</p> <p>Консультация для родителей на тему: «Экологическая культура детей.</p> <p>Просмотр деятельности педагога</p>	<p>Заведующая</p>

6. Создание проекта «Экологическая тропа»			
7. Изготовить экологические игры.	Январь		
<b>3 ЭТАП — представление опыта работы по теме Обобщение собственного опыта педагогической деятельности</b>			
1. Итоговая диагностика по экологическому воспитанию детей.	апрель - май	Информационные листы в виде таблицы с результатами	Заведующая, педагогический коллектив и родители
2. Обобщение опыта работы, систематизация полученного материала для его распространения.	В течение года	Составление конспектов занятий, консультаций для родителей и воспитателей, развлечений по ЭКОЛОГИЧЕСКОМУ воспитанию.	
3. Анализ работы по теме самообразования.	Май		

**План работы по самообразованию воспитателя на 2014 – 2015 г.**  
**«Использование развивающих игр при формировании элементарных математических представлений у дошкольников»**

**Цель и задачи самообразования по теме**

- Изучение актуальности использования игровых приёмов при формировании элементарных математических представлений у дошкольников.
- Активно воздействовать на всестороннее развитие детей:
- Обогащать новыми представлениями и понятиями; закреплять знания; активизировать мыслительную деятельность (умение сравнивать, обобщать, классифицировать, анализировать).

**Основные вопросы, намеченные для изучения.**

**Этапы разработки:**

1. Проанализировать психолого-педагогическую литературу по данной проблеме.
2. Дать общую характеристику содержания понятия «формирование элементарных математических представлений»
3. Исследовать эффективность использования игровых приемов в процессе формирования элементарных математических представлений у дошкольников.
4. Разработать картотеку игр по формированию элементарных математических представлений.

**Литература по теме:**

1. Программа «От рождения до школы» - Под ред. Н. Е. Веракса, Т. С. Комаровой, М. А. Васильевой
2. «Математика и дети» - А. Белошинская – кандидат пед - х наук.
3. «Ориентировка в пространстве» - Т. Мусейнова – кандидат пед - х наук.
4. «Сюжетно – дидактические игры с математическим содержанием» - А. А. Смоленцева.
5. «Сенсорное воспитание» - Э. Пилюгина.
6. «Играем в числа» - серия пособий
7. «Развиваем восприятие, воображение» - А. Левина.
8. Л. Г. Петерсон, Н. П. Холина «Игралочка». Практический курс математики для дошкольников. Методические рекомендации. - М.: Баласс, 2003 г. - 256 с.
9. Под ред. Б. Б. Финкельштейн. «Давайте вместе поиграем». Комплект игр с блоками Дьенеша. С-Пб, ООО «Корвет», 2001 г.
10. В. П. Новикова, Л. И. Тихонова "Развивающие игры и занятия с палочками Кьюизенера. Раздаточный материал" от 3 до 7 лет, 2008 г.
11. Т. А. Фалькович, Л. П. Барылкина «Формирование математических представлений»: Занятия для дошкольников в учреждениях дополнительного образования. - М.: ВАКО, 2005 г. - 208 с.

**План работы по теме самообразования на 2014 – 2015 учебный год**

<b>Этапы самообразования</b>	<b>Содержание работы</b>	<b>Сроки выполнения</b>	<b>Примечания</b>
<b>Организационно-диагностический</b>	<p>«Форма и цвет»</p> <p>1. Проведение дидактических игр:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• «Сложи предмет из геометрических фигур» (как по образцу, так и без него)</li> <li>• «Помоги Золушке украсить варежки» (геометрическими фигурами)</li> <li>• «Подбери ключик к замочку»</li> <li>• «Помоги Незнайке найти геометрические фигуры»</li> <li>• «Не ошибись» - закрепление цвета (квадраты раскрась, синим цветом, круги – красным)</li> <li>• «Найди предмет такого же цвета» (Я показываю то красный, то жёлтый, то зелёный круг)</li> <li>• «Составь цепочку из предметов одного цвета» (Выбрать: ёлка, кузнечик, листик и т. д.)</li> <li>• «Найди свою пару» (варежку)</li> </ul> <p>2. Проведение игр – путешествий, сюжетных игр с математическим содержанием:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Игра «Не промочи ноги» - можно наступать только на те кочки, где нарисованы геометрические фигуры (Треугольник или квадрат) и т. д.</li> </ul> <p>3. Проведение игр – соревнований.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• «Чья команда быстрее найдёт предметы? » (разной формы)</li> </ul>	В течение учебного года	
	<p>Количество и счёт».</p> <p>1. Сюжетно – ролевые игры с использованием дидактического материала по ФЭМП:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• «Магазин игрушек» (много, один, поровну)</li> <li>• «Зоопарк» (счёт)</li> <li>• «Прогулка в лес» (сколько берёзок – столько и птичек – поровну)</li> <li>• «Путешествие на корабле»</li> </ul>		

	<p>2. Игровые математические знания с театрализацией:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• «Математика в сказках»</li> <li>- «Стоит в поле теремок»</li> <li>- «Колобок ищет друзей»</li> </ul>		
	<p>«Ориентировка в пространстве».</p> <p>«Ориентировка во времени».</p> <p>. 1. Настольно – печатные игры:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• «Лото»</li> <li>• «Парные картинки»</li> <li>• «Домино»</li> <li>• «Цветная мазайка»</li> <li>• «Пазлы»</li> </ul> <p>2. Дидактические игры:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• «Собери сказочного героя» (из частей)</li> <li>• «Кто больше найдёт отличий?» (2 паровоза, 2 собачки и т. д.)</li> <li>• «Вырежи и приклей» (вырезают фигуры и приклеивают на картинку «Пароход», и т. д. «Дом»</li> <li>• «Когда это бывает?» - игра с мячом (Спим? - ночью и т. д.)</li> </ul>		
<b>Теоретический</b>	<p>Доклад и презентация на тему (на педсовете) «Использование развивающих игр при формировании элементарных математических представлений у дошкольников».</p>		
	<p>Фото-выставка «Первые шаги в математике».</p>		
	<p>Выводы: Изучение выбранной темы помог мне в организации по ФЭМП. Я старалась внести новшества в данные занятия, стала использовать нетрадиционные формы организации занятий. Этим я смогла заинтересовать детей, у детей появился интерес к занятиям по математике. Сложные темы по ФЭМП стали усваиваться детьми намного легче.</p>		

## **План работы по самообразованию музыкального руководителя на 2012 – 2015 г.**

### **Тема: «Развитие творческих способностей детей дошкольного возраста и эмоционально-познавательной сферы через различные виды музыкальной деятельности».**

**Цель:** Углубить и систематизировать знания о формировании творческих навыков во всех видах музыкальной деятельности, развитии положительной эмоциональной отзывчивости на музыку.

#### **Литература:**

1. Периодическое издание «Музыкальный руководитель».
2. Образовательная программа для детей старшего дошкольного возраста «Звук – волшебник», Т.Н. Девятова, 2006 г.
3. «Волшебный сундучок» (приложению к журналу «Обруч»), Москва, 2012 г.
4. «Игры, аттракционы, сюрпризы» (приложение к программе по музыкальному воспитанию «Ладушки»), издательство «Композитор», Санкт-Петербург, 2003 г.
5. Школяр Г. Л. Ребенок в музыке, музыка в ребенке (Дошкольное воспитание. 1992. - № 7,8)
6. Радынова О.П. Музыкальное воспитание в детском саду - М. Просвещение, 1994
7. Новикова Г.П. Эстетическое воспитание и развитие творческой активности детей старшего возраста: методические рекомендации для педагогов, воспитателей и музыкальных руководителей.
8. Кононова Н.Г. Обучение дошкольников игре на детских музыкальных инструментах: Кн. для восп. и муз. рук.д/с. – М.: Просвещение, 1990
9. Михайлова М.А. Развитие музыкальных способностей детей. Популярное пособие для родителей и педагогов. – Ярославль: Академия развития, 1997.
10. Новикова Г.П. Эстетическое воспитание и развитие творческой активности детей старшего дошкольного возраста. Метод. рекомендации. – М., АРКТИ, 2002.

<b>2002-2013 уч.год</b>			
<b>«Формирование у детей эстетического вкуса и развитие эмоциональной отзывчивости на музыку»</b>			
<i>Месяц</i>	<i>Содержание работы</i>	<i>Форма работы</i>	<i>Практические результаты</i>
Сентябрь	1. «Развитие эмоциональной сферы» - информационно аналитическая деятельность. 2. Проведение диагностики музыкальных способностей.	1. Изучить литературу: «Эмоциональное развитие дошкольников» /Под редакцией А.Д. Кошелевой/ - Москва, 1985 г; Гаспарова Е. «Эмоции ребенка раннего возраста в игре» журнал Дошкольное воспитание. – 2001 – № 10. 2. Провести диагностику.	1. Консультация для педагогов 2. Анализ результатов диагностики.
Октябрь	1. «Становления музыкальности на разных возрастных этапах дошкольного детства» - информационно аналитическая деятельность.	1. Изучить литературу: «Одаренный ребенок» /под ред. О.М. Дьяченко – Москва; 1997 г.	1. Консультация для педагогов
Ноябрь	1. «Эмоции ребенка через виды музыкальной деятельности».	1. Составить конспект по теме для родителей. Изучить литературу: статья из опыта работы муз.рук-ля В.В. Герасимовой 1 кв.категории, г. Озерск, 2011 г.	1. Консультация для родителей (беседы с родителями в вечернее время в подготовительных, старших группах).
Декабрь	«Эстетическое воспитание дошкольника посредством музыки»	Изучить литературу: Статья 1. «Сущность и пути формирования»; статья 2. «Условия организации и педагогического руководства». Журнал «Дошкольное воспитание, № 2, 2011 г.	Доклад на педагогическом совещании.
Январь	«Это розовое слово – привет!» (сценарий праздника)	Разработать сценарий.	Праздник «Это розовое слово – привет!»
Февраль	Анкетирование родителей по теме: «Насколько музыкален ваш ребенок»	Разработать анкету, провести анкетирование.	Анализ проведенного анкетирования родителей.

Март	«Взаимодействие детского сада и семьи»	Изучить литературу: Виноградова Л. Чувство успеха. Дошкольное воспитание 2001- №5 стр. 49; Доронова Т.О. взаимодействие дошкольного образовательного учреждения с семьей на основе единой программы для родителей и воспитателей. Из детства - в отрочество. Дошкольное воспитание, 2000 № 3 стр. 87-91. Конспектирование.	Консультация для родителей, выступление на родительском собрании.
Апрель	1. «Музыка как средство эстетического воспитания дошкольника» 2. «В гостях у Феи Красоты» (сценарий праздника)	1. Изучить литературу: Праслова Г.А. Теория и методика музыкального образования детей дошкольного возраста. Санкт – Петербург: Детство – Пресс, 2005. Составить конспект. 2. Разработать сценарий «В гостях у Феи красоты» (музыкально-эстетическое воспитание)	1. Доклад для педагогического совещания. 2. Праздник «В гостях у Феи красоты».
Май	1. «Путешествие в страну Знаний» (сценарий выпускного праздника) 2. Проведение диагностики музыкальных способностей детей всех возрастных групп.	1. Просмотреть с детьми подготовительных групп музыкальный художественный фильм «Приключения Буратино», поговорить о его содержании. Разработать на основе данного фильма сценарий выпускного праздника. 2. Проведение диагностических исследований.	1. Выпускной праздник «Путешествие в страну Знаний». 2. Анализ результатов диагностики.

<b>2013-2014 уч.год</b>			
<b>«Развитие эмоциональной отзывчивости, формирование творческой группы для кружковой деятельности»</b>			
<i>Месяц</i>	<i>Содержание работы</i>	<i>Форма работы</i>	<i>Практические результаты</i>

Сентябрь	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.«Музыкально-эстетическое воспитание в ДОУ»</li> <li>2.Проведение диагностики музыкальных способностей.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.Разработать конспект, подобрать литературу, изучить.</li> <li>2. Провести диагностику.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Выступление на Круглом столе, ИПКРО, г. Иркутск</li> <li>2. Анализ результатов диагностики.</li> </ol>
Октябрь	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. «Музыкальная деятельность в ДОУ»</li> <li>2. «Осенины на Руси» - (сценарий праздника в подготовительных группах), «Осенний бал» - (сценарий для старших групп)</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Изучить литературу: Программа дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой. Создать папку-передвижку для родителей. Образовательная область «Музыка»</li> <li>2. Разработать сценарии к осенним утренникам для старших и подготовительных групп.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Папка-передвижка для подготовительных, старших групп.</li> <li>2. Праздники «Осенины на Руси», «Осенний бал».</li> </ol>
Ноябрь Декабрь	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анкетирование воспитателей на тему: «Музыкальные потребности детей».</li> <li>2. Образовательная программа для детей старшего дошкольного возраста «Звук-волшебник» Т.Н. Девятовой.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Разработать анкету, провести анкетирование.</li> <li>2. Изучить программу, сформировать творческую группу для кружковой деятельности.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ проведенного анкетирования среди воспитателей.</li> <li>2. Организация кружка «Звук-волшебник»</li> </ol>
Январь	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.«Условия для воспитания эмоциональной отзывчивости»</li> <li>2. «Какую музыку нужно слушать детям» - консультация для родителей.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.Изучить литературу: Программа эстетического воспитания детей от 2 до 7 лет “Красота. Радость. Творчество” – авторы Т. С. Комарова, А. В. Антонова, М. Б. Зацепина. Написать сообщение по теме.</li> <li>2. Оформить папку-передвижку, подобрать литературу.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.Выступление с теоретическим сообщением на педагогическом совещании.</li> <li>2. Папка-передвижка в группах старшего дошкольного возраста</li> </ol>

Февраль	Комплексно-тематическое планирование для кружковой деятельности	Разработать комплексно-тематическое планирование для кружковой работы.	Комплексно-тематическое планирование на 1-й год обучения. Кружок «Звук-волшебник».
Март	1. Комплексно-тематическое планирование для кружковой деятельности 2. «Роль воспитателя в музыкальном воспитании на занятиях и в самостоятельной деятельности» - консультация для воспитателей.	1. Разработать комплексно-тематическое планирование для кружковой работы. 2. Изучить публикации, используя интернет-ресурсы, решить вопрос по теме на форуме коллег. Составить конспект.	1. Комплексно-тематическое планирование на 2-й год обучения. Кружок «Звук-волшебник». 2. Выступление на педагогическом совещании с теоретическим сообщением по изученной теме.
Апрель	Мониторинг развития детей, занятых в кружке «Звук-волшебник» на два года обучения.	Выделить критерии развития детей в кружковой деятельности, выработать тестовые задания.	Мониторинг дополнительного развития детей, тестовые задания для определения его уровня.
Май	1. «Развитие музыкальных способностей и интеграция образовательных областей в соответствии с ФГТ» 2. Проведение мониторинга развития музыкальных способностей детей дошкольного возраста.	1. Разработать мониторинг развития музыкальных способностей детей в соответствии с ФГТ к структуре Основной общеобразовательной программы дошкольного образования. 2. Провести мониторинг.	1. Мониторинг развития музыкальных способностей детей дошкольного возраста. 2. Анализ результатов мониторинга в сравнении с началом года.

<b>2014-2015 уч.год</b>			
<b>«Развитие творческих способностей через обучение детей игре на детских музыкальных инструментах, внедрение игровых технологий в практическую деятельность музыкального руководителя»</b>			
<i>Месяц</i>	<i>Содержание работы</i>	<i>Форма работы</i>	<i>Практические результаты</i>
Сентябрь	1.«Обучение детей игре на детских музыкальных инструментах» 2.Проведение мониторинга развития музыкальных способностей детей дошкольного возраста.	1.Используя Интернет-ресурсы, найти определения и историю происхождения различных шумовых музыкальных инструментов, способы их звукоизвлечения. 2. Провести мониторинг.	1. Мастер-класс «Обучение детей игре на детских шумовых инструментах». 2. Анализ результатов мониторинга, построение диаграмм.
Октябрь	1. «Развитие музыкально-творческих способностей детей старшего дошкольного возраста через игру на детских народных музыкальных инструментах».	1. Изучить литературу: Программа дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой. Образовательная область «Музыка». Раздел «Игра на детских муз.инструментах». Составить конспект.	1. Конспект по изученной теме.

<p>Ноябрь Декабрь</p>	<p>1. «Игра на детских музыкальных инструментах»</p>	<p>2. Изучить литературу:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Журналы «Музыкальный руководитель» за 2004 г., 2005 г., 2006 г.</li> <li>✓ Журналы «Музыкальная палитра» за 2003г., 2004г., 2005г., 2006 г.</li> <li>✓ Журналы «Книжки, нотки и игрушки для Катюшки и Андрюшки» за 2006 г.</li> <li>✓ Зацепина М.Б. Организация культурно – досуговой деятельности дошкольников. Уч. метод. пособие. – М.: Пед. общество России, 2004.</li> <li>✓ Картушина М.Ю. Логоритмические занятия с детьми 6 – 7 лет. – М.: Сфера, 2006. Составить конспект по изученной теме.</li> </ul>	<p>1. Конспекты по изученным темам: «Обучение детей игре на ДМИ»; «Ритмодекламация»; «Разучивание музыкальных произведений»; «Пальчиковые речевые игры и игры с палочками»; «Мир звуков и шумов», «Шумовые инструменты»</p>
<p>Январь</p>	<p>1. «Развитие творческих способностей дошкольников в условиях музыкально-театральной деятельности».</p> <p>2. «Игра на детских музыкальных инструментах – творческий вид музыкальной деятельности».</p>	<p>1. Изучить литературу: «Музыкально-театрализованная деятельность детей 6-7 лет» Э.А. Тонкова, журнал «Музыкальный руководитель», № 3, 2012 г.</p> <p>2. Изучить литературу: Методика музыкального воспитания в детском саду: «Дошкольное воспитание» Н.А.Ветлугина, И.Л.Дзержинская, Л.Н.Комиссарова и др.</p>	<p>1.Консультация для воспитателей.</p> <p>2. Доклад для педагогического совещания.</p>

Февраль	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Игра на детских музыкальных инструментах.</li> <li>2. ««Использование игровых технологий на музыкальных занятиях»».</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Разучить с детским оркестром «Зимнее Рондо», Марш С.Прокофьева.</li> <li>2. Изучить обобщение опыта по данной теме муз.рук-ля Герасимовой В.В., г.Озеры, 2011 г.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Выступление детского оркестра на общепоселковом концертном мероприятии, посвященному 23 февраля.</li> <li>2. Конспект.</li> </ol>
Март	«Основные виды музыкально-дидактических игр»	Принять участие в педагогическом Интернет-форуме на Maam.ru, обобщить материал. Изготовить пособия для проведения муз-но-дидактических игр: «Где чьи детки?», фланелеграф, «Сколько нас поет?», «Карточки для обозначения частей музыки и длительности нот» и т.д.	Картотека музыкально-дидактических игр. Пособия для проведения муз-но-дидактических игр.
Апрель	1. «Музыкальное воспитание в семье»	1. Использовать образовательные интернет-ресурсы, конспектировать полученный материал.	Папка-передвижка по данной теме.
Май	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. «Среда ДОУ как место музыкальной деятельности»</li> <li>2. Проведение мониторинга развития музыкальных способностей детей дошкольного возраста.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Использовать образовательных интернет-ресурсов, конспектировать полученный материал.</li> <li>2. Провести мониторинг.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Выступление с теоретическим сообщением на педагогическом совете.</li> <li>2. Анализ результатов мониторинга в сравнении с началом года.</li> </ol>

<b>2014-2015 уч.год</b>			
<b>«Развитие творческих способностей через восприятие музыки, песню, движение»</b>			
<i>Месяц</i>	<i>Содержание работы</i>	<i>Форма работы</i>	<i>Практические результаты</i>
Сентябрь	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анкетирование родителей по теме: «Факторы, влияющие на активность вашего ребенка в музыкальном развитии»</li> <li>2. Проведение мониторинга развития музыкальных способностей детей дошкольного возраста.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Разработать анкету, провести анкетирование родителей (средние - подготовительные группы)</li> <li>2. Провести мониторинг.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ результатов анкетирования.</li> <li>2. Анализ результатов мониторинга, построение диаграмм.</li> </ol>
Октябрь	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. «Педагогические технологии в организации процесса восприятия музыки».</li> <li>2. «Пойте своим детям колыбельные» - консультация для родителей.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Изучить литературу: Гогоберидзе А. Г. «Теория и методика музыкального воспитания детей дошкольного возраста», выделить материал, соответствующий теме, составить конспект.</li> <li>2. Используя интернет-ресурсы выделить материал, определяющий актуальность данной проблемы, её значимость.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Конспект по изученной теме.</li> <li>2. Папка-передвижка для родителей (все возрастные группы)</li> </ol>
Ноябрь	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. «В гости к музыке». 5 правил по восприятию музыки – консультация для родителей.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Изучить материал из опыта работы Герасимовой В.В. – муз.рук-ля 1 кв.категории, г. Озеры, 2011 г.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Выступление с сообщением на родительском собрании (все возрастные группы).</li> </ol>
Декабрь	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Новогодние праздники во всех возрастных группах (сценарии)</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Разработать сценарии для всех возрастных групп для проведения новогодних праздников.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Праздники: «Новый Год» - 1-я мл. группа; «Заюшкина избушка» - 2-я мл. группа; «Ёлочкин сон» - средняя группа; «Новый Год в Африке» - старшая группа; «Под Новый Год, под Новый Год в гости сказка к нам придет» - подг-ая группа.</li> </ol>

Январь	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. «Мир музыки и цвета» (конспект занятия).</li> <li>2. «Вокальное развитие дошкольников»</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Разработать конспект тематического занятия в средней группе по соотношению прослушанной музыки с цветовой гаммой.</li> <li>2. Подобрать, изучить литературу, составить конспект.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Конспект занятия в средней группе «Мир музыки и цвета».</li> <li>2. Конспект.</li> </ol>
Февраль	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. «Развитие песенного творчества детей дошкольного возраста».</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подобрать методы, приемы, упражнения для развития песенного творчества детей из опыта коллег. Обобщить, законспектировать.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Консультация для воспитателей.</li> </ol>
Март	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. «Музыкально-ритмическая и танцевальная деятельность как средство развития творческих способностей детей».</li> <li>2. «Двигательное творчество на музыкальных занятиях».</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Обобщить опыт работы коллег, составить конспект.</li> <li>2. Разработать конспект фольклорного занятия в старших, подготовительных группах. (импровизация движений под знакомую музыку, концерт соревновательного характера).</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Конспект.</li> </ol>
Апрель	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. «Занимательные звуки» - Мастер-класс для воспитателей ДОУ по экспериментальной деятельности.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Разработать план-конспект мероприятия.</li> </ol>	
Май	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Выпускной праздник (сценарий)</li> <li>2. Проведение мониторинга развития музыкальных способностей детей дошкольного возраста.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Разработать сценарий к выпускному празднику.</li> <li>2. Провести мониторинг.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Выпускной праздник.</li> <li>2. Анализ результатов мониторинга в сравнении с началом года.</li> </ol>