***Детская риторика***

***Пояснительная записка***

Рабочая программа составлена на основе программы «Детская риторика» 2 класс.

Авторский коллектив: Т.А. Ладыженская, Н.В. Ладыженская, Р.И. Никольская, Г.И. Сорокина. Москва. Изд. «Баласс» 2011г.

Программа обеспечена следующим **учебно-методическим комплектом**:

* **Учебник-тетрадь,** 1,2ч. Т.А. Ладыженская и др. Москва, Изд. «Баласс» 2011г.
* **Методическая литература.** Методические рекомендации. Детская риторика. 2класс. Т.А. Ладыженская. Москва, Изд. «Баласс» 2011г.

**Количество часов: 34** (1 час в неделю)

Центральное место в программе занимают **коммуникативно-речевые задачи**, которые формируют у второклассников умение анализировать, оценивать общение (в том числе и своё собственное) и – главное – умение общаться, умение успешно пользоваться даром слова.

Во втором классе изучаются блоки: «Общение» и «Речевые жанры».

В первом блоке даётся понятие о науке риторике, которая учит умелому, успешному общению. Далее выделяется специальное обучение умениям говорить-слушать, читать-писать.

В блоке «Речевые жанры» рассматриваются в сопоставлении тема и заголовок текста, а также опорные (ключевые) слова, которые отражают и тему, и основную мысль текста. Пересказы (изложения) – вторичные тексты, которые создаются на основе исходного, и поэтому в них отражается не только содержание текста, но и его языковой колорит.

Во втором классе рассматриваются основные типы текстов: рассуждение, описание, повествование. Даётся понятие об их смысловых различиях. Продолжается работа по речевому этикету, при этом в центре внимания находятся этикетные диалоги со значением «просьба» и «отказ».

Общая характеристика учебного предмета

Являясь предметом гуманитарного цикла, риторика даёт возможность младшему школьнику познакомиться с закономерностями мира общения, особенностями коммуникации в современном мире; осознать важность владения речью для достижения успехов в личной и общественной жизни.

Кратко охарактеризуем риторику как учебный предмет. В структуре курса риторики можно выделить два смысловых блока:

*Первый блок – «Общение»* даёт представление о

– сущности того взаимодействия между людьми, которое называется общением; речевой (коммуникативной) ситуации;

– компонентах коммуникативной ситуации: ***кто, кому, зачем, что, как, где, когда*** говорит (пишет).

Сведения этого блока развивают умения школьников ориентироваться в ситуации общения, определять речевую задачу, оценивать степень её успешной реализации в общении.

*Второй блок – «Речевые жанры»* – даёт сведения о

– тексте как продукте речевой (коммуникативной) деятельности, его признаках и особенностях;

– типологии текстов (повествовании, описании, рассуждении);

– речевых жанрах как разновидностях текста, то есть текстах определённой коммуникативной направленности. В детской риторике изучаются не жанры художественной литературы, а те жанры, которые существуют в реальной речевой практике: жанр просьбы, пересказа, вежливой оценки, сравнительного высказывания, объявления и т.д.

Изучение моделей речевых жанров, а затем реализация этих жанров (в соответствии с условиями речевой ситуации) даёт возможность обучить тем видам высказываний, которые актуальны для младших школьников.

Обучение риторике, безусловно, должно опираться на опыт учеников, приводить их к осмыслению своего и чужого опыта общения, успешному решению практических задач, которые ставит перед школьниками жизнь. Такие творческие, продуктивные задачи – основа учебных пособий, а теоретические сведения, понятия даются лишь постольку, поскольку они необходимы для решения практических задач.

Безусловно, преподавание риторики основано на деятельностном подходе как основном способе получения знаний и развития коммуникативных умений – школьники анализируют примеры общения, реализуют свои высказывания в соответствии с изученными правилами.

**Основные требования к уровню подготовки обучащихся 2 класса**

***К концу обучения во 2 классе обучающиеся должны:***

– *осознавать* разнообразие речевых ситуаций в жизни человека, условий общения;

– *осознавать* свои речевые роли в различных коммуникативных ситуациях;

– *оценивать* свои и чужие высказывания с точки зрения их эффективности, соответствия речевой роли в данной ситуации;

– *анализировать* тактичность речевого поведения в семье;

– *объяснять* правила вежливого поведения, опирающиеся на учёт особенностей разных коммуникантов.

–*формулировать* задачу чтения, *выбирать* вид чтения (ознакомительное, изучающее);

–*пользоваться* приёмами чтения учебного текста: ставить вопрос к заголовку и от заголовка, выделять ключевые слова;

–*отличать* подробный пересказ от краткого;

–*знать* два основных приёма сжатия (компрессии) текста для реализации краткого пересказа;

–*пользоваться* приёмами сжатия текста для продуцирования сжатого пересказа;

–*пользоваться* приёмами слушания: фиксировать тему (заголовок), ключевые слова;

– *реализовывать* устные и письменные рассуждения как текстов определённой структуры, *определять* цель рассуждения (доказать, объяснить), *формулировать* тезис (то, что доказывается или объясняется) и *приводить* в качестве доказательства ссылку на правило, закон;

– *реализовывать* устные и письменные высказывания – описания хорошо знакомых предметов, животных, подчиняя описание его основной мысли, анализировать и учитывать особенности описания в учебно-научной речи;

– при выполнении некоторых заданий учебника *осознавать* недостаток информации, *использовать* дополнительные сведения из словарей;

– *делать* выводы и обобщения в результате совместной работы класса.

**–** *характеризовать* речь (как успешную или неуспешную) с точки зрения решения поставленной коммуникативной задачи;

**–** *определять* вид речевой деятельности, *характеризовать* её особенности;

**–** *планировать* адекватный для данной ситуации вид речевой деятельности;

**–** *осознавать* значение тона, смыслового ударения как несловесных средств устного общения;

**–** уместно *пользоваться* изученными свойствами устной речи для реализации задачи своего высказывания;

**–** *оценивать* правильность речи с точки зрения (известных ученикам) орфоэпических, грамматических, лексических норм, *обращаться* к нормативным словарям за справкой;

**–** *анализировать* уместность, эффективность реализации речевых жанров просьбы, вежливого отказа на просьбу в различных ситуациях общения;

**–** *продуцировать* уместные, эффективные жанры просьбы и вежливого отказа, применительно к разным ситуациям общения;

– *определять* тему, основную мысль несложного текста;

– *определять* структурно-смысловые части текста (начало, основную часть, концовку);

– *подбирать* заголовки к готовым и продуцируемым текстам (в соответствии с темой, основной мыслью и т.д.);

– *анализировать* и *продуцировать* невыдуманные рассказы, *соотносить* речевое содержание рассказа с задачей рассказчика;

– *разыгрывать* диалоги, пользуясь риторическими заданиями учебника;

– *сочинять* продолжение диалогов разных персонажей, сказочных историй;

– *давать* оценку невежливому речевому поведению.

**Содержание учебного предмета**

**Общение.** Чему учит риторика. Что такое успешное общение.

**Речевая (коммуникативная) ситуация**. ***Кто*** (адресант) говорит (пишет) – ***кому*** (адресат) – ***что*** – ***с*** ***какой целью.*** Речевые роли (в семье, школе и т.д.).

**Виды общения.** Общение в быту (обыденное – повседневное); общение личное: один – один (два – три).

**Речевая деятельность.** Четыре вида речевой деятельности. Говорить – слушать, их взаимосвязь. Писать – читать, их взаимосвязь.

**Слушание.** Приёмы слушания: фиксация темы (заголовка) высказывания и непонятных слов.

**Говорение**. Основной тон, смысловое ударение, темп, громкость высказывания; их соответствие речевой задаче.

**Чтение.** Изучающее чтение. Приёмы чтения учебного текста: постановка вопроса к заголовку и от заголовка, выделение ключевых слов (в связи с пересказом).

**Письменная речь.** Способы правки текста. Вычеркивание ненужного (лишнего), замена слов (словосочетаний и т.д.), вставка необходимого и т.д.

**Правильная и хорошая эффективная речь.** Речь правильная и неправильная (с нарушением норм литературного языка). Речь хорошая (успешная, эффективная).

**Текст. Речевые жанры.** Тематическое единство как признак текста. Типы заголовков. Основная мысль текста. Структурно-смысловые части в разных текстах.

**Типы текстов.**

**Рассуждения** с целью объяснения или доказательства. Основная мысль (тезис) в рассуждении. Смысловые части рассуждения. Пример и правило в рассуждении.

**Описание** в учебной речи, его цель, основные части. Описание в объявлении. Описание-загадка.

**Невыдуманный рассказ** (о себе).

**Вторичные тексты.**

Понятие о пересказе. Подробный пересказ (устный). Краткий пересказ (устный). Способы сжатия текста. Отзыв-отклик (экспромт) о книге, фильме, телепередаче.

**Речевой этикет.** Способы выражения вежливой речи. Этикетные средства в устной и письменной речи.

**Этикетные речевые жанры.** Просьба. Скрытая просьба. Приглашение. Согласие. Вежливый отказ.

Учебно – тематическое планирование

**по детской риторике**

**Класс** 2б

**Учитель** Фадеева О.С.

**Количество часов:**

всего – 34;

в неделю - 1.

**1 ч**. - 9 ч.  **2ч**. - 7 ч.  **3ч**. - 10ч. **4ч.** - 8 ч.

**Планирование составлено** на основе программы «Детская риторика» 2 класс.

Авторский коллектив: Т.А. Ладыженская, Н.В. Ладыженская, Р.И. Никольская, Г.И. Сорокина. Москва. Изд. «Баласс» 2011г.

Программа обеспечена следующим **учебно-методическим комплектом**:

* Учебник-тетрадь, 1,2ч. Т.А. Ладыженская и др. Москва, Изд. «Баласс» 2011г.
* Методические рекомендации. Детская риторика. 2класс. Т.А. Ладыженская. Москва, Изд. «Баласс» 2011г.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование раздела программы** | **Количество часов** |
| 1. | Общение. Наука риторика. | 3 |
| 2. | Как мы говорим. | 5 |
| 3. | Учусь слушать. | 4 |
| 4. | Вежливая просьба. | 2 |
| 5. | Учусь читать и писать. | 2 |
| 6. | Текст. | 3 |
| 7. | Пересказ. | 4 |
| 8. | Вежливый отказ. | 3 |
| 9. | Типы текстов. | 6 |
| 10. | Невыдуманный рассказ. | 2 |
|  | **Всего** | **34** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Наименование разделов,**  **тем**  **программы** | **Коли-**  **чество часов** | **Дата** | | **Практическая**  **часть** | | | | **Вид**  **деятель-**  **ности** | **Приме**  **ча**  **ние** |
|  |  |  | **план** | **факт** |  |  | **контрольная**  **работа** | **тестиро-**  **вание** |
|  | **1чет. – 9ч.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. | **Общение.** Проверь себя. Наука риторика. | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. | Кто – что – кому | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. | Кому – кто. Адресат –адресант. | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4. | **Как мы говорим.**  Темп. | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5. | Тон речи. То же слово, да не так бы молвить. | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6. | Настроение, чувства и тон говорящего. | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7. | Мимика, жесты, поза. | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8. | Подведём итоги. | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9. | **Учусь слушать.**  Мы слушаем – нас слушают. Сигнал принят! Слушаю. | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **2чет. – 7ч.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10. | Слушали и услышали. Слушаем и стараемся понять. | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 11. | Слушаем и выделяем непонятное. Слушаем, как говорят. | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 12. | Слушаем на уроке. Слушаем целый день. | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 13. | **Вежливая просьба.** | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 14. | Прошу вас. Скрытая просьба. | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 15. | **Учусь читать и писать.**  О чём нам говорит шрифт? | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 16. | Рисунки, иллюстрации, таблицы, схемы. | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **3 чет. – 10ч.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 17-18. | **Текст.**  Тема и основная мысль. | 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 19. | Опорные слова. | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 20. | **Пересказ.**  Подробный пересказ. | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 21. | Краткий пересказ. | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 22-23. | План. | 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 24. | **Вежливый отказ.**  Согласие или отказ. | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 25. | Отказывай, не обижая. | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 26. | Ответы на отказ. | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **4 чет. – 8ч.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 27. | **Типы текстов.** | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 28. | **Рассуждение.** | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 29. | Примеры в рассуждении.  Ссылка на правило, закон. | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 30. | Точные и неточные объяснения. Подведём итоги. | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 31. | **Описание.**  Признаки предмета. | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 32. | Описание в объявлении. Загадки – описания. Сочини и загадку. | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 33. | **Невыдуманный рассказ**.  Было или придумано? | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 34. | Части рассказа. Хочу вам рассказать. | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Всего** | **34** |  |  |  |  |  |  |  |  |