УТВЕРЖДЕН

на Совете МБДОУ

протокол № \_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

заведующий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.И. Дроган

**ГОДОВОЙ ПЛАН**

МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

ДЕТСКИЙ САД «АЛГАСОВСКИЙ»

**НА 2012-2013 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Заведующий МБДОУ (ФИО) Дроган Надежда Ивановна

Вид: детский сад

Тип: дошкольное образовательное учреждение

Учредитель: администрация Моршанского района

Адрес: 393940, Тамбовская область, Моршанский район, с. Алгасово, ул. Садовая, д. 8

Телефон: 8 (47533) 53-552

Сайт МБДОУ <http://algasdsmr.68edu.ru>

E-mail: drogan2011@yandex.ru

ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ МБДОУ

* **Примерная основная общеобразовательная программа дошкольного образования «От рождения до школы» под ред. Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой.- М.: МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2010.-304 с.**

**Цель:**

Повышение качества дошкольного образования.

**Основные направления работы:**

1. «Коммуникация» + «Познание»: "Развитие речи детей через ознакомление с окружающим миром".

2**.** Развитие у детей навыков и умений опытно – экспериментальной деятельности

**Задачи года:**

**1. Повышение качества оздоровительных услуг в дошкольном образовательном учреждении.**

1.1. Развивать систему здоровьесберегающей и здоровьеформирующей деятельности, с учетом индивидуальных особенностей дошкольников;

1.2. Обеспечить познавательное развитие детей с учетом возраста, знаний детей об основах безопасности жизнедеятельности в окружающем социуме и формирование начальных представлений о здоровом образе жизни.

1.3. Повышать уровень материально-технической базы ДОУ, способствующей развитию и оздоровлению детей.

**2. Продолжать повышать уровень развития речи у детей дошкольного возраста посредством игровой деятельности.**

**3. Совершенствовать психолого-педагогическую работу по освоению детьми образовательной области «Познание» через интеграцию других образовательных областей, а также опытно-экспериментальную деятельность.**

**4. Повышать педагогическую культуры родителей в вопросах оздоровления дошкольников.**

4.1. Способствовать формированию традиций семейного воспитания в укреплении здоровья и приобщения к здоровому образу жизни через проектную деятельность.

4.2. Активизировать взаимодействие с семьёй через открытое информационное образовательное пространство.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Месяц** | **Организационно-педагогические мероприятия. Методическая работа с кадрами** | **Работа с детьми** | **Работа с родителями** | **Работа****со школой****и другими****организациями** | **Административно-****хозяйственная****работа** |
| **С****Е****Н****Т****Я****Б****Р****Ь** | ***1. Установочный педсовет:***- Организация учебно-воспитательного процесса и создание условий для работы с детьми на новый учебный год (**Заведующий**);-Утверждение годового плана на 2012- 2013 учебный год;-Утверждение расписания НОД по основной программе и дополнитель­ного образования (**Заведующий**);- планирование работы консультационного пункта учреждения;***2. Открытые просмотры:***- Готовность группы к новому учебному году; -Оформление в родительском уголке рубрики «Родителям о воспитании» и т.д. (**Воспитатель**).3.Консультация для воспитателя по проведения диагностики.4. Составление графика курсов повыше­ния квалификации Выбор тем для самообразования5.Оперативный контроль:-проверка планирования работы в группе ( **Заведующий** );. | *1.****Тематиче ская неделя*** «Осенние поделки и другие веселые занятия» **(Воспитатель).*****2.Выставка рисунков:*** «Как я провёл лето!»***3.Детский концерт*** «День дошкольного работника»(**Заведующий, воспитатель*****4. Подготовка диагностиче­ских карт*** развития детей. Проведение первого этапа диагностики (**Заведующий, воспитатель** | ***1. Участие в празднике***- «***Детский концерт»***(**Воспитатель**) ***2.Консультации:***- «Адаптация в условиях ДОУ» (**Воспитатель**)- «Речевая подготовка детей к школе в семье»(**Логопед Алгасовской СОШ**).***4.Начало работы*** консультативного пункта для родителей и детей, не посещающих ДОУ.***5. Выбор родительского комитета.******6. Оформление сведений о родителях***(**Воспитатель**) ***7.Оформление*** информационных стендов в группе, в раздевалке детского сада**8. *Родительское собрание:***\*«Сохранение психологического благополучия ребенка в семье»( **Воспитатель**)  | ***1.Обсуждение*** плана работы по преемственности с СОШ на новый учебный год. (**Заведующий, зам. директора по УВР**).***2. Экскурсия*** к школе на праздник «1 сентября!» ( **Воспитатель**)***3.Посещение*** детской библиотеки.(**Воспитатель**) | 1. Проверка условий:- готовность МБДОУ кновому учебному году;-анализ состояниятехнологического оборудования;2. Оформление актовготовности всех помещений к началу учебного года. 3.Инструктаж:-по охране труда и ТБ-по пожарной безопасности;- по вопросам ГО и ЧС.4.Анализ маркировки мебели в группе МБДОУ(**Заведующий**) |
| **О****К****Т****Я****Б****Р****Ь** | ***1. Консультация:***-«Система работы по профилактики детского дорожно – транспортного травматизма»**(Заведующий**)***2.*** Оперативный контроль: - рациональная организация двигательной активности детей, соблюдение режима дня.***3.Просмотры:*** Физкультурный досуг: «Путешествие в страну Дорожных знаков»( **Воспитатель**) | ***1.Физкультур ный досуг***«Путешествие с страну Дорож ных знаков»( **Воспитатель**)***2.Музыкальный праздник***«Здравствуй осень!»**(Воспитатель)*****3.«Щедрая осень!»******Выставка*** поделок из овощей и фруктов.(**Воспитатель, родители**) ***4.Выставка детских рисунков*** «Растем здоровыми»**(воспитатель)*****5.Участие в конкурсе*** «Азбука дорожного движения» | ***1.Участие в выставке*** «Урожай у нас не плох!»***2.Консультация*** «Критерии готовности ребенка к школьному обучению» «Кризис трёх лет. Что это такое?» **(Воспитатель)*****3.Участие в конкурсе*** «Азбука дорожного движения»**(Воспитатель)** | ***1.Экскурсия*** детей в музыкальную школу **(Воспитатель).*****4.Экскурсия*** в детскую биб­лиотеку **(Воспитатель)**  | 1. Работа с кадрами «Соблюдение правил внутреннего распоряд­ка. Охрана жизни, здо­ровья детей».2. Рейды и смотры по санитарному состоянию группы **(Заведующий)**3. Подготовка здания к зиме, оклейка окон, уборка территории.4. Разработка плана профилактических мероприятий по ОРЗ и гриппу(**Заведующий, воспитатель**) |
| **Н****О****Я****Б****Р****Ь** | ***1.Консультация***- «Развивающие функции художественной литературы» (**Заведующий)*****2.Тематический контроль******« Организация двигательной деятельности детей во всех формах работы»***- определения уровня состояния работы по организации двигательной деятельности детей в различных формах работы; создания условий для осуществления двигательной деятельности детей в групповой комнате; - определение значимости роли младшего воспитателя при проведении педагогом режимных моментов.  | ***1.Конкурс рисунков***«Осторожно – дети!»**(Воспитатель)*****2.День правовых знаний*** — 20 ноября. Беседы о правах детей( воспитатель). ***3.«День матери»*** — изготовление поделок для мам, Выставка детских рисунков«Моя милая мамочка!»(воспитатель)***4.Тематический праздник:***«Вечер сказки»**(Воспитатель)** ***5.Спортивные каникулы*** с 6 ноября ***«****ВМИРЕ ПРЕКРАСНОГО»***(Воспитатель)** | ***1.Консультация*** «Портрет будущегопервоклассника»**(Воспитатель)*****2.Общее родительское собрание:*** \*«Чтобы ребенок рос здоровым» **(Заведующий, воспитатель)*****3.Анкетирование*** «Растём здоровыми»**(Воспитатель)** | ***1.Посещение*** школьного музея **(Воспитатель)*****2.Посещение*** детской библиотеки **(Воспитатель)** | 1.Продолжение работы по подготовке здания к зимнему периоду. **(Заведующий)**2.Проверка освещения ДОУ, работа по оформлению заявок на продукты питания, на хозяйственные нужды детского сада3.Разработка плана профилактических мероприятий по ОРЗ и гриппу**(Заведующий)** 4. Работа по составлению новых локальных актов и нормативных документов**(Заведующий)** |
| **Д****Е****К****А****Б****Р****Ь** | ***1. Консультации:*** - «Формирование здорового образа жизни ребёнка дошкольника в условиях ДОУ и семьи» (**Заведующий)*****2. Педсовет по 1-й годовой задаче.***Тема: «Совершенствование физического развития дошкольников посредством» приобщения к здоровому образу жизни.-медицинский контроль и его результаты (**Заведующий)**;- «Работа воспитателя по физическому развитию дошкольников вне занятий» ( из опыта работы, воспитателя – Морозовой Е.С.)***3. Итоги тематической проверки по 1-й годовой задаче*** (**Заведующий)**;***4. Открытые просмотры новогоднего праздника*** **(Заведующий)*****5. Проверка документации:***-календарные планы; | ***1.Новогодний праздник*** **(Воспитатель).** ***2.Выставка*** Новогодних игрушек, новогодних открыток «Зимушка хрустальная»**(дети, воспитатель, родители**)***3.Конкурс рисунков***«Эх, зимушка – зима!»**(Воспитатель)*****5.Фото выставка*** «Мы любим спорт!» | ***1. Совместное творчество*** по изготовлению атрибу­тов к новогодним праздни­кам.***2.Участие в выставке*** новогодних открыток «Зимушка хрустальная» (**воспитатель, родители**). ***3. Привлечение родителей*** к зимним постройкам на участках**4.Организация** и приобретение новогодних подарков(**родительский комитет**)***5. Консультации***:- «Как дарить детям новогодние подарки?»(воспитатель)-« Здоровый образ жизни» | ***1.Посещение*** музыкальной школы(воспитатель)***2.Посещение*** открытых занятий в ДОУ ( воспитатель)***3.Тематическая******выставка*** «Что должен уметь первоклассник».(Зам. по ВМР, Завуч начальной школьной) | 1. Подготовка помеще­ния к проведению ново­годних праздников: анализ и проведение инструктажа по прави­лам противопожарной безопасности. Состав­ление актов о готовно­сти всех помещений к проведению праздни­ков. 2. Проведение рейдов совместной комиссии по ОТ3.Работа ДОУ по оформлении помещения **(заведующий, коллектив)**4.Составление графиков отпусков.Просмотр трудовых книжек **(Заведующий)** |
| **Я****Н****В****А****Р****Ь** |  ***1.Оперативный контроль:**** соблюдение режима дня, режима двигательной активности;
* организация закаливающих процедур;
* санитарный режим (качественная стирка, сушка и глажка белья; проведение обработки и мытья игрушек)

***2. Консультации для педагога:***-«Развитие познавательной деятельности детей старшего дошкольного возраста» | ***1.«Неделя зимних игр и забав»*****(Заведующий воспитатель*****2. Выставка детских*** рисун­ков: «Зимние узоры» **(Воспи­татель)*****3. Изготовление кормушек***«Покормите птиц»**(Воспитатель, родители)*****4.Выпуск газет*** «Говорят дети»(посвященная речевому развитию)**(Воспитатель)** | ***1.Консультация*** в родительском уголке - «Речевое развитие современного ребенка»-«Влияние сказок на психическое здоровье детей» -« О детском травматизме» **(Воспитатель)** ***2. Совместное проведение*** недели зимних игр и забав с родителями **(Воспитатель)*****3. Проведение общего ро­дительского собрания*** «На пути к школе» с пригла­шением завуча начальной школы. | ***1.Экскурсия*** детей старшей подгруппы:- в школьный класс;- библиотеку**(Воспитатель)*****2.Посещение*** учителями НОД по обучению детей грамоте и ФЭМП.**(Воспитатель,Зам. директора по УВР)** | 1.Инструктаж по технике безопасности и охране жизни и здоровья детей в зимний период **(Заве­дующий)**2.Очистка крыши. **(Заведующий)**3. Состояние ОТ на пищеблоке4.Проверка организации питания по СанПину**(Заведующий)** |
| **Ф****Е****В****Р****А****Л****Ь** |  ***1.Предупредительный контроль:**** соблюдение режима дня, режима двигательной активности;
* организация закаливающих процедур;
* санитарный режим

***2. Тематический контроль******«Развитие речи детей в игровой деятельности»***определения уровня состояния работы по активизации речи детей в игровой деятельности; 2. создания условий для осуществления игровой деятельности детей в групповой комнате; 3. определение уровня руководства воспитателем игровой деятельностью детей; 4. определение уровня знаний и умений ребенка играть.5.Конкурс дидактических игр по развитию речи.6.Открытые просмотры - по развитию связной речи на НОД:**6.** - Консультация «Использование речевых игр в режиме дня»**7.** ***- Консультация*** « Повторяем правила СанПин. | ***1.День защитника Отечест­ва*** спортивный досуг **(Воспитатель**)***2.Выставка*** поздравитель ных открыток к празднику «Мой папа самый лучший» **(Воспитатель).** ***3. «Масленица»*** — театрализованное представ­ление **(Воспитатель)** | ***1. Помощь в подготовке*** и участие в театрализован­ном празднике «Масленица».    ***2. Консультация***«Роль отца в воспитании ребёнка»**(Воспитатель**) ***3. Конкурс стенгазет***«Лучше папы друга нет» (**(Воспитатель**, **родители**)***4.Анкетирование***  «Качество питания в детском саду»(**Воспитатель, заведующий**) | ***1. Привлечение первоклассников*** к шефской помощи малышам по изготовлению игрового и дидактического материала ( **Учителя, воспитатель**) ***2.Театральное представление***«Новогодняя история»**(учителя начальных классов)*****4.Посещение школьной*** библиотеки**(Зам. по УВР, воспитатель**) | 1.Ревизия номенклату­ры дел ДОУ. **(Заведующий)**2.Проведение произ­водственного контроля в учреждении3.Состояние охраны труда на пищеблоке4.Проверка организации питания(**Заведующий,)**5.Выполнение санэпидрежима в ДОУ. |
| **М****А****Р****Т** | ***1.Консультация:***-«Развитие речи детей с помощью артикуляционной гимнастики и мелкой моторики детей 5-6 лет»***2. Педсовет по 2-ой годовой задаче:*** Способствовать росту профессионального мастерства педагогов по формированию всех компонентов речи у дошкольников*Тема:* «Развитие речи через игровую деятельность детей в детском саду»Цель: Систематизировать знания педагогов по проблеме, вооружить практическими навыками работы. Добиваться взаимодействие и преемственности в работе педагогов и узких специалистов.-О выполнении решения 2 – ого педсовета -Анализ заболеваемости детей; -Теоретическая часть:«Актуальные проблемы развития речи детей дошкольного возраста»;- Результаты тематического контроля и просмотр занятий в рамках «Неделя пед.мастерства»***3.Праздник,*** посвящённый международному женскому дню 8 марта***4.Предупредительный контроль***- кружковая работа с детьми\*работа с природным материалом | ***«8 1. «8 Марта»*** — утренник **(Воспитатель)*****2.Выставка детских*** рисунков «Самой любимой» ***3. Изготовление стен газет***«Мамы всякие нужны - мамы всякие важны» **(Воспитатель)*****4.Тематическая неделя*** Экологический марафон ***( каникулы)*** | ***1. Помощь*** в подготовке территории к весен­нему периоду. 2. ***День открытых дверей*** для родителей всех групп **(Заведующий, воспитатели).**  ***3.Анкетирование родителей.*** «Удовлетворённость детским садом. Запросы родителей на следующий год.**(Заведующий)*****3. Выставка детских работ*** «Весенняя капель»**( Воспитатель, родители)*****4. Консультации:***- «Взаимодействие детей и животных»**(Воспитатель);**-«Как предупредить весенний авитаминоз»**(Заведующий**) | ***1. Посещение*** детской библиотеки**(Воспитатель)*****2. Посещение*** Дома культуры «Единство»**(Воспитатель)** | 1.Подготовка инвента­ря для работ на участке. 2. Выполнение норм СанПиН в МБДОУ 3. Подготовка террито­рии МБДОУ к весенне-летнему период4. Работа по составлению новых локальных актов и нормативных документов (**Заведующий)** |
|  **А****П****Р****Е****Л****Ь** | ***1.Подготовка к педсовету******2. Просмотр итоговых занятий******3. Консультация***:-«Организация и проведение подвижных игр с основными движениями» **( Заведующий)** ***4. Проведение итоговой диагностики*** на конец учебного года **( Заведующий, воспитатель)*****5.Фронтальная проверка*** детей старшей подгруппы (мониториг) **( Заведующий)**  | ***1.День здоровья.*** Малые олимпийские игры**(Воспи­татель).** ***2.Выставка*** детских работ «Дорога в космос»**(Воспи­татель).*****3. День Земли*** (22 апреля). Экологический досуг **(Воспитатель).*****4.Выставка*** детских работ«Земля наш дом родной» «Пасхальные сувениры»***5.Итоговая*** диагностика де­тей (**(Воспитатель).*****6.*** ***День книги*** 2 апреля **(Воспитатель)*****7. «День смеха»*****(Воспитатель)** | ***1.Консультация:***-«Что нужно знать родителям будущих первоклассни­ков» (**Заведующий**).-«Игры и упражнения для развития речи детей» ( **Воспитатель)*****2. Участие в субботнике.*** ***3.Консультация*** -«Кишечная инфекция»(**Заведующий**). ***4.Выставка рисунков***  «22 апреля – День Земли» 6. | ***1. Экскурсия*** 'в биб­лиотеку (**Воспитатель)*****3.Собрание для родителей*** будущих первоклас сников.**(Заведующий, воспитатель)** | 1. Организация летней оздоровительной ком­пании. Инструктаж всех со­трудников **(Заведую­щий)**2. Побелка деревьев, завоз земли, песка, подготовка территории к летнему сезону **(Заведую­щий)**3. Подготовка учрежде­ния к приемке к новому учебному году (трудо­вой коллектив)4.Работа по благоустройству территории5.Формирование основ ЗОЖ – производственное собрание в ДОУ. |
| **М****А****Й** | ***1.Консультация*** «Организация детской продуктивной деятельности детей на прогулке» **(Заведующий)** ***2.Консультация*** к педсовету (схема –диагностика***3. Итоговый педсовет:*** -Анализ работы ДОУ за учебный год **(Заведую­щий);** -Анализ выполнения годовых задач ДОУ **(Заведую­щий);**); - Отчет воспитателя о проделанной работе **(Воспитатель**);- Итоги диагностики детей **(Заведую­щий);** -Утверждение годовых задач на 2013-2014г.***4. Открытые просмотры:*** Праздник «Выпуск в школу» «Этот День Победы!» **(Заведующий);**    | ***1.«Этот День Победы!»*** — досуг Тематическая неделя по патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста***2.Международный день семьи*** (15 мая).**3.Выставка**рисунков «Цветы победителям!» **(Воспитатель)*****4.Праздник*** «Выпуск в школу» **Воспитатель).*****5.Выставка детских работ***«Здравствуй, лето!» **(Воспитатель)** | ***1. Общее ро­дительское собрание*** \* « Роль совместного отдыха детей и родителей» **(За­ведующий, воспитатель).** ***2.Анкетирование родите­лей*** «Ваше мнение о работе ДОУ» (**Воспитатель)**  ***3.Выставка*** рисунков «Цветы победителям!» | ***1. «Итоги работы за*** 2011/ 2012 учебный год***2. Перспек­тивное планирова­ние*** работы на 2012/ 2013. учебный год **(Заведующий).**  | 1. Комплектование группы на новый учебный год: наличие всех доку­ментов, составление списков, договоров с родителями **(Заведую­щий,)**2. Инструктаж «Охрана жизни и здоровья детей при проведении и орга­низации прогулки ле­том. Охрана жизни и здоровья детей в весен­не-летний период» **(За­ведующий).** 3. Подготовка МБДОУ к приемке к новому учеб­ному году **(Заведующий).** 4. Подготовка учрежде­ния к работе в летний период. Уточнение ко­личества детей и кадро­вое обеспечение на июль—август |
| **И****Ю****Н****Ь** | 1. Работа методического кабинета:тематическая выставка «Здравствуй,лето» (Зам. зав. по ВМР).2. Консультация «Организация работы сдетьми в летний период» (Зам. зав. по ВМР) | 1. День защиты детей (1 ию-ня):музыкальный праздник (музыкальный руководитель, воспитатели);2.Беседа на тему «Твои права» с детьми средней, старшей и подготовительной к школе групп (воспитатели).2. Спортивный праздник:«Солнце, воздух и вода наши лучшие друзья»( инструктор по физической культуре)3. Международный день друзей (9 июня) — досуги во всех возрастных группах(воспитатели)4. Выставка детских рисунков«Лето красное пришло!»5. Создание коллекцийв группе:«Фантиков» (младшие группы)«Тканей» (средние группы«Посуды»(старшие группы)«Календарей» (подготовительные группы) | 1. Оформление наглядной и консультативной инфор­мации в группах для роди­телей на тему --«Летний отдых с ребенком» (воспи­татели, медсестра).* Опасные предметы дома;
* Осторожно, растения!
* Осторожно, солнце!

-«Безопасность на дорогах»2.Рекомендации --«Организация закаливающих процедур в летний период»- «Овощи, фрукты, витамины»-«Оказание первой помощи при тепловом и солнечном ударах»3.Беседа «Профилактика кишечного энцефалита» «Оказание первой помощи при тепловом и солнечном ударах»4. Конкурс детских рисунков по сказкам А.С. Пушкина | Выставка детского альбома в библио­теке. «Рисуем мои любимые сказки»(воспитатели) | 1. Благоустройство тер­ритории ДОУ (замести­тель заведующего по АХР). 2. Продолжение работы по оформлению норма­тивных документов (За­ведующий). 3. Инструктаж всех со­трудников (текущий) (Заведующий, медсест­ра) |