**КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ПО информатике и ИКТ**

**7 класс 35часов (2 ч. в неделю) (Учебник: «Информатика и информационные технологии 7 класс» Н.Д.Угринович)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Тема раздела урока** | **Кол-во часов** | **Тип урока** | **Вид контроля, измерители (кодификаторы ГИА, ЕГЭ)** | **Требования к уровню подготовки обучающихся** | **Дополнительные знания, уме­ния (требования повышенного уровня)** | **Оборудование для демон­страций, лабораторных, практических работ, использование ИКТ** | **Домашнее задание** | **Дата проведения** | |
|  |  | **план** | **факт** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** |
| **Общие надпредметные цели:**  Формирование информационно-технологической компетентности учащихся 7х классов и условия ее успешной реализации. | | | | | | | | | | |
| **Общие предметные цели:**  Формирование компетенции, которая проявляется в деятельности современного человека при решении различных задач, изучении программирования для развития мышления, а также формирование многих приемов умственной деятельности. | | | | | | | | | | |
| 1. | Вводное занятие, ТБ  Информация. Количество информации | 1 | Работа в группах | 3.1.3 | Знать: правильную рабочую позу при работе на ПК  Уметь: правильно организовывать свое рабочее место;  Знать: что такое кодирование информации, что информация всегда хранится и передается в кодах, что языки служат средством для кодирования информации; что такое шифрование информации, что информация передается с помощью сигналов; основные единицы информации;  Уметь: сравнивать объемы информации; переводить одни единицы измерения в другие. | Уметь проводить гимнастику для глаз; работать с клавиатурой Знать: как информация кодируется в компьютере; что для кодирования 1 символа используется 1 байт  Уметь подсчитывать объем текстовой информации: | Раздаточный материал по теме: «Гигиена и охрана труда при работе на компьютере»; плакаты, изображающие правильное положение человека за компьютером и правильное положение монитора; АРМ ученика с установленным тренажером Baby Type  АРМ учителя с установленной ОС Windows и ППО MS Power Point, проектор, интерактивная доска | Знать, что такое информатика, что изучает информатика, для чего служит ПК, правила поведения при работе на ПК и организации своего рабочего места  Карточки с ДЗ Приложение 6 |  |  |
| 2 | Программная обработка данных на ПК |  |  | **Входной контроль** | Знать: понятия: программа, данные  Уметь: различать данные и программы, описывать функциональную схему ПК | Знать:информационные процессы, канал связи, носитель информации, исполнитель  Уметь: приводить примеры: а) получения, хранения, передачи и обработки информации; б) источник и приемника информации; в) помех, которые могут возникнуть при передаче информации; г) носителей информации | Презентация «Представление информации в ПК» | §1.1 |  |  |
| 3 | Внешнее и внутреннее устройство ПК.  Центральный процессор | 1 | Комбинированный урок | 3.1.1. | Знать: внешнее устройство ПК; внутреннее устройство системного блока; состав материнской платы; контрольные порты; к какому порту, подключается какое устройство; разъемы материнской платы  Уметь: подключать различные устройства к системному блоку;  Знать: центральный процессор; характеристики;  Уметь: читать прайс-листы с характеристиками центральных процессоров | Знать: популярные фирмы - производители. | Схема внешнего устройства ПК; схема устройства системного блока; образец материнской платы; системный блок; АРМ учителя с установленной ОС Windows и ППО MS Power Point, проектор, интерактивная доска Презентация «Устройство системного блока»  АРМ учителя с установленной ОС Windows и ППО MS Power Point, проектор, интерактивная доска Презентация «Центральный процессор»; прайс-листы фирм распространяющих оргтехнику | Знать внешнее устройство ПК, внутреннее устройство системного блока, назначение контроллеров процессора. найти и распечатать на группу прайс-лист на процессор.  §1.2.1. , вопросы 1-3 стр. 15 |  |  |
| 4 | Устройства ввода и вывода информации | 1 | Комбинированный урок |  | Знать: клавиатуру; основные блоки клавиатуры; манипуляторы; цифровые устройства ввода  Уметь: вводить различную информацию (текстовую, графическую, звуковую); пользоваться различными устройствами ввода  Знать: состав видеосистемы ПК; устройства компьютерной обработки видео сигналов; характеристики монитора; режимы работы монитора; виды и характеристики принтеров; назначение команды Печать и Файл любой программы  Уметь: устанавливать различные разрешающие способности монитора; подключать наушники, динамики к компьютеру | Знать: характеристики видео карт | Сканер; микрофон; АРМ учителя с установленной ОС Windows и ППО MS Power Point, ABBYY FineReader, проектор, интерактивная доска Презентация «Устройства ввода  АРМ учителя с установленной ОС Windows и ППО MS Power Point, проектор, интерактивная доска Презентация «Устройства вывода»; прайс-листы фирм распространяющих оргтехнику | §1.2.2. стр. 15, вопросы 1-5 стр. 20, оформить в тетради таблицу Приложение 8  §1.2.3. на стр.19, вопросы 1-2 на стр. 22, заполнить в тетради схему Приложение 9 |  |  |
| 5 | Внутренняя и внешняя память ПК | 1 | Комбинированный урок |  | Знать: что такое оперативная память, Уметь: пользоваться внутренней и внешней памятью для хранения и переноса информации.  Знать: виды и назначение внешней памяти  Уметь: пользоваться внутренней и внешней памятью для хранения и переноса информации. | Знать: видеопамять, перепрограммируемая постоянная память, полупроводниковая статическая память | Модуль оперативной памяти, самостоятельная работа «Устройства ввода-вывода информации» Приложение 10  Примеры носителей информации, АРМ учителя с установленной ОС Windows и ППО MS Power Point, проектор, интерактивная доска Презентация «Носители информации»; Тест на повторение Приложение 11 | § 1.2.4. стр.22, вопросы на стр. 23,  §1.2.5 на стр. 23. знать ответы на вопросы и тестовые задания на стр.26 |  |  |
| 6 | Типы персональных компьютеров | 1 | Комбинированный урок | 3.1 | Знать: типы ПК; характеристики ПК; понятие «архитектура ПК»  Уметь: отличать по внешнему виду различные ПК |  | АРМ учителя с установленной ОС Windows и ППО MS Power Point, проектор, интерактивная доска Презентация «Типы ПК» | §1.2.6. вопрос 1, стр. 29, |  |  |
| 7 | Файл. Файловая система Практическая работа №1 «Работа с файлами с использованием файлового менеджера» | 1 | Комбинированный урок |  | Знать: понятие файловая система; различие между одноуровневой и многоуровневой файловыми системами  Уметь: создавать файловую систему по имеющейся схеме; работать с файлами в файловом менеджере; записывать полные имена файлов по файловой системе.  Знать: понятия «данные», «программы», «файл»; отличие между полным и быстрым форматированием  Уметь: определять тип файла по имени; форматировать диски | Уметь: по функциональной схеме ПК восстанавливать последовательность шагов работы, какой-либо программы; | Учебник, АРМ учителя и ученика с установленной ОС Windows и Total Commander графический пример иерархической файловой структуры Приложение 14. Практическая работа № 2 «Работа с файлами и папками» стр.103 (задание 1,2)  Учебник; раздаточный материал – дополнение к Практической работе № 3 стр.160 учебника Приложение 13; АРМ учителя и ученика с установленной ОС Windows, дискета с различным набором файлов. | §1.3,1. вопрос 1-2, стр.31,тестовые задания 1.3-1.4, стр.31  §1.3.2. вопрос 1-4, стр.35,  Тестовое задание 1.5,стр.35  §1.3.3. вопрос 1-3, стр.36,задание 1.6, стр.36 |  |  |
| 8 | Архивация файлов.  Практическая работа №2 «Форматирование диска» | 1 | Комбинированный урок. |  | Знать: что такое архивный файл, сжатие информации; степени сжатия; как происходит архивация и разархивация  Уметь: пользоваться программой архиватор для сжатия файлов; создание многотомных архивов |  | Раздаточный материал Самостоятельная работа Приложение 15; Лабораторная работа №3; Приложение 16 «Общие сведения об архивации файлов», «Пример» (папка) для создания многотомного архива | Ответить на вопросы Приложение 17 |  |  |
| 9 | ПО общего и специального назначения | 1 | Комбинированный урок | 3.1.2. | Знать: программное обеспечение, классификацию; системное программное обеспечение и типы входящих туда программ; операционную систему; назначение и виды служебных программ  Уметь: устанавливать ПО; деинсталлировать ПО; пользоваться служебными программами  Знать: виды ППО; назначение основных видов ПО  Уметь: различать ПО по его назначению, понимать с помощью каких средств какие информационные задачи можно решать; | Уметь: сопоставлять ПО и определенный вид профессиональной деятельности человека | Учебник, АРМ учителя и ученика с установленной ОС Windows, дистрибутив, системная утилита, SiSoft Sandra  Раздаточный материал, таблицы «ПО специального назначения» Приложение 21; распечатанный вариант текстового блока Приложение 22; по й программы каждого вида для демонстрации; АРМ учителя и ученика с установленной ОС Windows и ПО ABBYY FineReader | §1.4. Знать ответы на вопросы № 1-3 стр.38, тестовые задания 1.7 стр. 38  Знать ответы на вопросы срт.40 §1.4.2.; посмотреть какие программы установлены на вашем ПК; к какому виду они относятся и какие информационные е задачи можно решить с их помощью. Приложение 23 |  |  |
| 10 | Графический интерфейс ОС и приложений | 1 | Комбинированный урок | 3.1.2. | Знать: организацию хранения информации (файлы, логические диски, папки); графический интерфейс ОС; состав рабочего стола ОС Windows  Уметь: управлять ПК с использованием меню и диалоговых окон; завершать работу и выключать ПК  Знать: понятие «окно ОС»; типы окон (окна папок, документов, приложений) и их различие; интерфейс окон  Уметь: отрывать и закрывать окна; загружать документы; управлять местоположением, размерами, интерфейсом окна | Уметь: работать с мышью (выделение объектов, открытие окон, перетаскивание объектов, вызов контекстного меню); | Учебник, АРМ учителя и ученика с установленной ОС Windows, мультимедийный проектор, инетерактивная доска, раздаточный материал – Лабораторная работа № 4 | Потренироваться с настройками ОС, §1.5, стр.40 |  |  |
| 11 | Представление информационного пространства с помощью графического интерфейса.  Практическая работа №3 «Установка даты и времени с ипользованием графического интерфейса ОС» |  | Комбинированный урок | 3.1.2. | Знать: понятие «Диалоговые панели»; из каких элементов состоит диалоговая панель. Значки и ярлыки на рабочем столе.  Уметь: устанавливать различные параметры диалоговой панели, используя ее элементы | Уметь: по функциональной схеме ПК восстанавливать последовательность шагов работы, какой-либо программы; | Учебник; раздаточный материал – дополнение к Практической работе № 3 стр.160 учебника Приложение 13; АРМ учителя и ученика с установленной ОС Windows, дискета с различным набором файлов. | §1.6. вопрос 1-4, стр.46 |  |  |
| 12 | Компьютерные вирусы и антивирусные программы | 1 | Комбинированный урок |  | Знать: понятие компьютерного вируса и троянской программы; признаки заражения ПК; пути проникновения вируса в ПК; типы компьютерных вирусов; методы защиты от компьютерных вирусов; антивирусные программы и методы лечения зараженных дисков  Уметь: пользоваться антивирусной программой для проверки и лечения ПК от вирусов |  | Учебник, АРМ учителя и ученика с установленной ОС Windows, и установленным антивирусным сканером, презентации «Компьютерные вирусы, обзор антивирусных программ», видеоролики | §1.7 стр.46, вопросы на стр. 48,подготовка к самостоятельной работе: повторить изученный материал по темам: «Основные классы ПО», «Файлы, файловая система», «Устройство ПК», «История развития ЭВМ», «ОС семейства Windows» |  |  |
| **Обработка текстовой информации** | | | | | | | | | | |
| 13 | Создание документов в текстовых редакторах. Ввод и редактирование документов | 1 | комбинированный |  | Знать: понятие текстового редактора; способы создания документа, параметры страницы;  Уметь : вводить текст, объекты, изображения, осуществлять поиск и замену текста | Уметь: осуществлять автоматическую замену в тексте | Презентация по теме | § 2.2  Выполнить практическое задание 2.1-2.4 |  |  |
| 14 | Сохранение и печать документов.  Практическая работа «обработка текстовой и числовой информации» | 1 | Урок-практикум |  | Знать: форматы текста, отличия их друг от друга; параметры документа  Уметь; открывать и сохранять документ |  | Клавиатурный тренажер | §2.3, стр.64 |  |  |
| 15 | Форматирование символов и абзацев. | 1 | комбинированный |  | Знать: типы шрифтов,параметры форматирования абзацев  Уметь : различать отступ первой строки о отступа абзаца | Уметь работать с отступами и интервалами | Учебник, АРМ учителя и ученика с установленной ОС Windows, мультимедийный проектор, инетерактивная доска, раздаточный материал | §2.4.1, 2.4.2, стр.66 |  |  |
| 16 | Практическая работа «Форматирование символов и абзацев» | 1 | Урок-практикум |  | Знать: типы шрифтов,параметры форматирования абзацев  Уметь : различать отступ первой строки о отступа абзаца | Уметь форматировать симвоы и абзацы | Учебник, АРМ учителя и ученика с установленной ОС Windows | Индивидуальные задания |  |  |
| 17 | Практическая работа «Вставка в документ формул» |  | Урок-практикум |  | Знать: как вставлять формулы | Уметь использовать сложные математические функции | Учебник, АРМ учителя и ученика с установленной ОС Windows | Индивидуальная практическая работа |  |  |
| 18 | Нумерованные и маркерованные списки |  | Комбинированный урок |  | Знать какие бывают списки | Уметь составлять многоуровненвые списки | Учебник, АРМ учителя и ученика с установленной ОС Windows | §2.4.3, стр.70 |  |  |
| 19 | Практическая работа «Создание и форматирование списков» |  | Урок-практикум |  | Знать как создавать маркерованные и нумерованные списки. | Умение работать с многоуровневыми списками | ПК с установленной ОС | Создать список: распорядок дня |  |  |
| 20 | Таблицы. | 1 | Комбинированный урок |  | Знать: различные варианты форматирования таблицы (шрифт, выравнивание, границы, фон ячеек) | Уметь работать с границами и заливкой | Презентация к уроку, учебник. | §2.5, стр71 |  |  |
| 21 | Практическая работа «Вставка в документ таблицы, ее форматирование и заполнение данными» | 1 | Урок-практикум |  | Знать как настроить внешний вид таблицы.  Уметь приводить вычисления по формулам |  | ПК с установленной ОС, раздаточный материал | Индивидуальные задания |  |  |
| 22 | Компьютерные словари и системы машинного перевода текстов |  | Комбинированный урок |  | Уметь пользоваться словарем.  Знать как происходит машинный перевод |  | Учебник, АРМ учителя и ученика с установленной ОС Windows | §2.6, стр73 |  |  |
| 23 | Практическая работа «Перевод текста с помощью компьютерного словаря» |  | Урок-практикум |  |  |  |  | Учить записи в тетради |  |  |
| 24 | Системы оптического распознавания документов. |  | Комбинированный урок |  |  |  |  | §2.7, стр.75 |  |  |
| 25 | Практическая работа «Сканирование и распознавание «бумажного» текстового документа» |  | Урок-практикум |  |  |  |  | повторить виды графики |  |  |
| 26 | Растровая и векторная графика | 1 | Комбинированный урок | 3.3.1. | Знать: виды компьютерной графики, сферы ее применения  Уметь: распознавать виды графики; практически применять полученные знания с использованием различных видов графики |  | Учебник, АРМ учителя и ученика с установленной ОС Windows, мультимедийный проектор, интерактивная доска, раздаточный материал, презентация «Виды компьютерной графики», | Знать теорию – учебник стр.98-103 §§3.1.1, 3.1.2 знать ответы на контрольные вопросы в конце § |  |  |
| 27 | Практическая работа «Редактирование изображений в растровом графическом редакторе» |  | Урок-практикум |  | Знать: интерфейсы и основные приемы рисования ВР MS Word  Уметь: создавать векторные изображения посредством ВР MS Word |  | Учебник, АРМ учителя и ученика с установленной ОС Windows, ПО MS Word, раздаточный материал Приложение 43 |  |  |  |
| 28 | Рисование графических примитивов в векторных и растровых ГР | 1 | Комбинированный урок | 3.3.2. | Знать: выделяющие инструменты; суть операции копирования; выделения, перемещения  Уметь: копировать, перемещать, удалять через меню правка; контекстное меню, с помощью горячих клавиш |  | Учебник, АРМ учителя и ученика с установленной ОС Windows, раздаточный материал | Теория: учебник § 3.2.1 стр.103-107 |  |  |
| 29 | Инструменты рисования.  Практическая работа «Создание рисунков в векторном ГР» | 1 | Комбинированный урок | 3.3.2. | Знать: назначение инструмента надпись; назначение элементов в панели атрибутов текста  Уметь: вводить текст в область рисования; форматировать введенный текст |  | Учебник, АРМ учителя и ученика с установленной ОС Windows, раздаточный материал | 3.2.2, стр.107 |  |  |
| 30 | Геометрические преобразования | 1 | Комбинированный урок |  | Знать: назначение инструмента «Лупа»; назначение пунктов а меню Рисунок, растянуть, наклонить, отразить, повернуть…  Уметь: изменять масштаб изображения; менять размеры рисунка по вертикали и горизонтали; поворачивать изображение по часовой стрелке или против ее, наклонять на различные углы |  | Учебник, АРМ учителя и ученика с установленной ОС Windows, раздаточный материал Лабораторная работа №9, Приложение 40 | Учебник стр.81, §3.2.3, 3.2.4 придумать и нарисовать свой орнамент |  |  |
| 31 | Растровая и векторная анимация | 1 | Комбинированный урок |  | Знать: назначение основных эффектов: Переход, Вход, Путь перемещения, Выход, Выделение и Затемнение; понятие анимации  Уметь: применять последовательные анимационные эффекты, используя готовые схемы  Уметь: применять последовательные анимационные эффекты, используя готовые схемы; | У меть: использовать настройку анимации для изменения готовых эффектов или для создания собственных анимационных последовательностей | Учебник, АРМ учителя и ученика с установленной ОС Windows, мультимедийный проектор, ПО PowerPoint, раздаточный материал - Тест – Приложение 57, Лабораторная работа № 20 | Настроить анимации в презентации. |  |  |
| 32 | Практическая работа «Анимация» | 1 | Урок-практикум |  | Знать: назначение основных эффектов: Переход, Вход, Путь перемещения, Выход, Выделение и Затемнение; понятие анимации  Уметь: применять последовательные анимационные эффекты, используя готовые схемы  Уметь: применять последовательные анимационные эффекты, используя готовые схемы; | У меть: использовать настройку анимации для изменения готовых эффектов или для создания собственных анимационных последовательностей | Учебник, АРМ учителя и ученика с установленной ОС Windows, мультимедийный проектор, ПО PowerPoint, раздаточный материал - Тест – Приложение 57, Лабораторная работа № 20 | Создать анимацию.индивид. задания |  |  |
| 33 | Информационные ресурсы Интернета | 1 | Комбинированный урок |  | Знать функции гиперссылки в технологии Всемирной паутины  Уметь составлять адрес страницы |  |  | Индивид. Задания |  |  |
| 34 | Поиск информации в Интернете | 1 | Комбинированный урок |  | Уметь осуществлять поиск по ключевым словам |  |  | Выполнить |  |  |
| 35 | Электронная комерция в интернете | 1 | Комбинированный урок |  |  |  |  |  |  |  |