Принят на педагогическом совете

протокол № 11 от 30.10. 2013г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующая МАДОУ Детский сад №7

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.А. Кочережко

**ПЛАН**

**действий по обеспечению введения**

**федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования**

**в МАДОУ детский сад №7 на 2013-2015 г.**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Направленность деятельности** | **Мероприятия** | **План действий** | **Срок** | **Отв-ый** | **Результат** |
| 1. | **Создание нормативного обеспечения введения ФГОС дошкольного образования** | Разработка и утверждение плана работы по введению ФГОС дошкольного образования в ДОУ  Приведение локальных актов ДОУ в соответствие с ФГОС дошкольного образования  Разработка и утверждение основной образовательной Программы ДОУ с учетом примерных основных образовательных программ дошкольного образования  Изучение нормативно - правовых документов, регламентирующих деятельность ДОУ в соответствии с ФГОС дошкольного образования  Определение учебных изданий, используемых при реализации основной образовательной программы дошкольного образования ДОУ | * Приказ «Об организации деятельности ДОУ по подготовке к введению ФГОС дошкольного образования » * Приказ «О разработке плана основных мероприятий по сопровождению перехода на ФГОС дошкольного образования в МАДОУ Детский сад №7 на 2013-2015г.» * Приказ «О разработке Плана действий по обеспечению введения Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования в МАДОУ Детский сад №7 на 2013-2015г.» * Разработка и утверждение устава ДОУ в соответствии с ФГОС ДО. * Внесение изменений и дополнений в «Положение о стимулирующих надбавках». * Внесение изменений и дополнений в Договор с родителями (законными представителями) * Внесение изменений в локальные акты ДОУ. * Внесение изменений в Договор с учредителем.   Приказ о создании творческой группы по разработке основной общеобразовательной Программы ДОУ.  Приказ об утверждении основной общеобразовательной программы МАДОУ  Педагогические советы.  Постоянно действующий практико-ориентированный семинар  Педагогические советы, семинары | До 01.11.2013  До 01.11.2013  До 01.11.2013  До 01.06.2014  До 01.06.2014  До 01.06.2014  До 01.12.2015  По плану ОО администрации Серышевского района  До 01.06.2014  До 01.07.2015  Ежегодно  Ежегодно | Заведующая  Заведующая | **Приказ** «Об организации деятельности ДОУ по подготовке к введению ФГОС дошкольного образования».  **Приказ** «О разработке плана основных мероприятий по сопровождению перехода на ФГОС дошкольного образования в МАДОУ Детский сад №7 на 2013-2015г.»  **Приказ** «О создании рабочей группы по введению ФГОС дошкольного образования в МАДОУ Детский сад №7»  **Приказ** «О разработке Плана действий по обеспечению введения Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования в МАДОУ Детский сад №7 на 2013-2015г.»  **Приказ** «Об утверждении Плана действий по обеспечению введения  Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования  в МАДОУ Детский сад №7 на 2013- 2015г. |
| 2. | **Создание финансово-экономического обеспечения введения ФГОС дошкольного образования** | Внесение изменений в локальные акты, регламентирующие установление заработной платы работников образовательной организации, в том числе стимулирующих надбавок и доплат, порядка и размеров премирования. | Внесение изменений и дополнений в «Положение о стимулирующих надбавках» | До 01.05.2014 | Заведующая |  |
| Установление за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, различных видов материальной поддержки участников образовательных отношений. | Администрация ДОУ | По мере поступления | Заведующая |  |
| 3. | **Создание организационного обеспечения введения ФГОС дошкольного образования** | Обеспечение координации деятельности участников образовательных отношений, всех структур образовательной организации по подготовке к введению и реализации ФГОС дошкольного образования. | Реализация Плана действий по обеспечению введения  федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования |  |  |  |
| Разработка и реализация моделей взаимодействия дошкольной образовательной организации с социальными партнерами | Изучение федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования и нормативно - правовых документов, регламентирующих деятельность в начальной школе в связи с введение ФГОС ДО. | По плану семинара | Заведующая старший воспитатель |  |
| Анализ преемственности основных образовательных программ дошкольного и начального общего образования |  |  |  |
| Сравнительный анализ требований к структуре основной образовательной программы дошкольного и начального общего образования |  |  |  |
| Сравнительный анализ требований к условиям реализации основной образовательной программы дошкольного и начального общего образования. |  |  |  |
| Реализация планов совместной работы ДОУ и МАОУ СОШ №1 |  |  |  |
| Создание системы методической работы, обеспечивающей сопровождение введения ФГОС дошкольного образования | * Изучение педагогами нормативно - правовых и методических рекомендаций по введению ФГОС в процессе самообразования. * Изучение опыта работы пилотных ДОО по введению ФГОС * Рассмотрение вопросов на педагогических советах * Постоянно-действующие семинары- практикумы. * Оказание индивидуальной помощи педагогам по вопросам планирования * Анкетирование педагогов с целью выявления затруднений и проблем в изучении ФГОС | Годовой план работы ДОУ | Старший воспитатель |  |
| Создание условий для участия педагогических работников в учебно-методических объединениях системы образования. | * План повышения квалификации * Участие в районных методических объединениях * Участие в семинарах | Ежегодно | Старший воспитатель |  |
| Формирование в образовательной организации внутренней системы оценки качества дошкольного образования. | Внесение изменений и дополнений в Положение о системе внутреннего мониторинга качества образования в ДОУ | До 01.01.2015 | Старший воспитатель |  |
| Содействие деятельности общественных объединений родителей (законных представителей) | План работы с родителями (законными представителями). | Ежегодно | Старший воспитатель |  |
| Мониторинг удовлетворенности родителей (законных представителей) обучающихся качеством предоставляемых образовательных услуг образовательной организацией. | Анкетирование | Ежегодно | Заведующая |  |
| 4. | **Создание кадрового обеспечения введения ФГОС дошкольного образования** | Корректировка графика повышения квалификации педагогических работников в связи с введением ФГОС дошкольного образования. | Внесение вопросов изучения ФГОС дошкольного образования в планы повышения квалификации педагогических работников образовательной организации | До 01.01.2014 | Заведующая |  |
| Разработка плана научно-методических семинаров с ориентацией на проблемы введения ФГОС дошкольного образования | Проведение постоянно действующего семинара | Ежегодно | Старший воспитатель |  |
| Приведение в соответствие с требованиями ФГОС дошкольного образования и тарифно-квалификационными характеристиками должностных инструкций работников образовательной организации | Внесение изменений и дополнений в соответствии с требованиями к кадровым условиям реализации основной образовательной программы дошкольного образования | До 01.06.2014 | Заведующая |  |
| 5. | **Создание информационного обеспечения введения ФГОС дошкольного образования** | Обеспечение открытости и доступности информации об образовательных услугах ДОУ | * Обновление материалов сайта ДОУ * Информационные стенды для родителей (законных представителей) | Систематически | Старший воспитатель |  |
| Организация изучения общественного мнения по вопросам введения ФГОС дошкольного образования и внесения возможных изменений в содержание основной образовательной программы дошкольного образования. | * Анкетирование * Опросы * Форум на сайте ДОУ | Ежегодно | Заведующая |  |
| Предоставление учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования. |  | По плану РОО | Заведующая |  |
| Оформление стендового уголка и постоянно действующей выставки «Изучаем ФГОС» (со сменной информацией). |  | Ежегодно | Старший воспитатель |  |
| 6. | **Создание материально-технического обеспечения введения ФГОС дошкольного образования** | Разработка локальных актов, устанавливающих требования к различным объектам инфраструктуры образовательной организации с учетом требований к минимальной оснащенности образовательной деятельности. | Локальные акты в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами и правилами пожарной безопасности | Ежегодно | Заведующая |  |
| Осуществление материально-технического обеспечения образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с требованиями ФГОС дошкольного образования. | * Соблюдение требований, определяемых в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами. * Соблюдение требований, определяемых в соответствии с правилами пожарной безопасности * Оснащённость помещений для работы медицинского персонала в Организации * **Оснащенность помещений развивающей предметно-пространственной средой** * Материально-техническое обеспечение программы (учебно-методический комплект, оборудование, оснащение). | Ежегодно | Заведующая |  |