**Внутришкольный мониторинг как способ повышения успеваемости и качества обучения учащихся**

**Паскарь Е.В.,**

**заместитель директора по учебной работе МБОУ « Михневская СОШ с УИОП».**

 Школьное образование в настоящее время работает в новых условиях и адаптируется к новой системе требований, а *«новые условия требуют новых путей решения****»*** (Н.Рерих).

 Рутина цифр и отчетности, которая буквально заваливает администрацию школы, мало дает практического результата для администрации, учителя, ребенка, если не пытаться эту информацию выстроить в логическую систему с практическим выходом.

 По Закону РФ «Об образовании» образовательные учреждения обязаны обеспечить оптимальное функционирование образовательного процесса и качественное достижение результатов образования, соответствующих образовательному стандарту.

 Для этого любое образовательное учреждение стремится обеспечить необходимый уровень учебной мотивации, уровень здоровья и уровень развития обучающихся.

 Каждая школа решает данные задачи по-своему.

 Мы задались целью создать модель, которая не только давала бы возможность по цифрам отчетности быстро, наглядно и объективно получать информацию о состоянии дел в образовательном процессе, но и повышать успеваемость и качество обучения наших учащихся.

 За основу в нашей модели мы взяли мониторинг.

 ***Мониторинг***- это постоянное организованное наблюдение за каким-либо процессом с целью сопоставления наличного состояния (точнее, постоянно сменяющих друг друга состояний) с ожидаемыми результатами, постоянное отслеживание хода каких-либо процессов по четко определенным показателям.

 Естественно, приоритетным для нас является педагогический мониторинг.

 Педагогический мониторинг играет важную роль в эффективности управления учебным заведением, создает необходимое информационное обеспечение образовательного процесса. Это новое, современное средство контроля с целью диагностики, которое позволяет по-другому взглянуть на весь учебно-воспитательный процесс.

 Система показателей педагогического мониторинга может включать в себя следующие группы:
•  сформированность общеучебных умений и навыков;
•  качество обучения и успеваемость учащихся по отдельным предметам;
•  удовлетворение образовательных потребностей;
•  воспитанность учащихся;
•  состояние здоровья, здоровьесберегающий потенциал обучаемых;
•  системность, современность содержания образования, обеспечиваемого образовательной программой и т. д.

 Наша модель педагогического мониторинга строится на наблюдении за индивидуальной успеваемостью и качеством обучения учащихся школы по предметам учебного плана и сопоставления успеваемости и качества обучения учащихся школы с желаемым результатом.

 Желаемый результат решением педагогического совета был определен следующим: довести и поддерживать успеваемость по школе до 100%, а качество обучения по школе – не менее 50%.

 Педагогический мониторинг обеспечивает педагога и администрацию качественной и своевременной информацией, необходимой для принятия управленческих решений, определяет, насколько рациональны педагогические средства и методы, реализуемые в педагогическом процессе. Известно, что управление тогда эффективно, когда оно опирается не только на информацию на фиксированном уровне об успеваемости и качестве обучения учащихся, но и предполагает анализ причин их несоответствия заявленным результатам и поиск резервов повышения эффективности учебного процесса. Чтобы оперативно провести такой анализ необходимо рассматривать в единстве условия, процесс и результат мониторинга. Эти компоненты мониторинга раскрыты в Положении «Об организации и проведении школьной модели мониторинга».

**I.  Положение об организации и проведении школьной модели мониторинга.**

**Общие положения**

 Настоящая подпрограмма «Внутришкольный мониторинг как способ повышения успеваемости и качества обучения учащихся» разработана и приня-та в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Федеральной программой развития образования в России на период до 2010г., в рамках реализации программы развития школы « От успешного ученика к успешной карьере взрослого человека». (Школа победитель Приоритетного Национального Проекта « Образование» -2006г.)

 Переход на мониторинговый контроль за успеваемостью и качеством знаний обусловлен:
•  необходимостью в наглядной информации о результатах успеваемости и качества знаний;
•  необходимостью организации системы работы по прогнозированию результатов образования в зоне ближайшего развития школьников;
•  недостаточностью организации управления качеством образования;
•  отсутствием диагностики затруднений учащихся и учителей.

Педагогический мониторинг
•  предназначен для обеспечения педагога и администрации качественной и своевременной информацией, необходимой для принятия управленческих решений;
•  должен определять, насколько рациональны педагогические средства и методы, реализуемые в педагогическом процессе;
•  предполагает анализ причин несоответствия качества образования обучающихся новым стандартам второго поколения;
•  осуществляет поиск резервов повышения эффективности учебного процесса.

**Цель и задачи деятельности**

***Целью***данной модели мониторинга является прогноз и обеспечение повышения успеваемости и качества знаний учащихся.

Для достижения данной цели необходима реализация следующих задач**:**•  разработать технологию сбора информации;
•  организовать сбор информации;
•  разработать основу для обобщения, классификации и первичного анализа информации в электронном виде;
•  организовать обработку и ввод информации в базы данных;
•  создать информационный банк данных фактического состояния педагогического процесса в школе;
•  создать аналитические, справочные материалы и прогнозировать процесс успеваемости и качества знаний учащихся;
•  разработать систему действий в школе, предупреждающих развитие негативных явлений в ее образовательной среде;
•  совершенствовать технологию мониторинга системы образования в образовательном учреждении;
•  привлекать к активному сотрудничеству всех участников модели мониторинга.

**Организация деятельности в модели мониторинга предполагает:**•  определение ближайших и перспективных задач по достижению цели мониторинга, прогнозирование промежуточных и конечных результатов;
•  координацию деятельности всех объектов мониторинга, обеспечивающих образовательный процесс ОУ;
•  сбор и накопление информации об успеваемости и качестве знаний учащихся, создание банка данных, обеспечение индивидуальной поддержки учащихся и педагогов;
•  определение уровня профессиональной компетентности учителей, уровня готовности притязаний и возможностей каждого педагога работать в режиме личного развития и в режиме развития конкретного обучающегося;
•  организацию анализа, обобщения и распространения результатов мониторинга, обеспечение гласности результатов мониторинга через информационные педагогические советы, заседания МО, родительские собрания, индивидуальные беседы с педагогами, классными руководителями, учащимися, родителями.

 Введение модели мониторинга осуществляется в три этапа:

**1-й этап*.***

***Подготовительный*** *-* осуществляется постановка цели, определение задач;

**2-й этап.**

***Практический*** *-* осуществляется сбор и обработка информации (административные контрольные работы, успеваемость и качество знаний по четвертям и за год, качество итоговой аттестации выпускников);

**3-й этап.**

 ***Аналитический*** *-* осуществляется систематизация полученной информации, анализ полученных данных, делаются выводы и разрабатываются рекомендации и предложения для дальнейшей работы;

**Объекты мониторинга**

 Объектами модели педагогического мониторинга являются все участники образовательного процесса: администрация, классные руководители, учителя - предметники, ученики.
•  ***для ученика-***определяется его рейтинг в классе и динамика успешности обучения по четвертям и учебным годам, начиная с 5 класса до выпуска; составляется долгосрочная индивидуальная карта успешности;
•  ***для учителя-предметника***- определяется степень сложности предмета для усвоения учащимися, что позволяет сделать вывод об эффективности и результативности используемых для преподавания педагогом методик; осуществляется сопоставление результатов срезовых работ с четвертными, годовыми, экзаменационными оценками (т.е. оценивается уровень преподавания предмета);
•  ***для классного руководителя****-* определяется уровень учебной мотивации класса и зоны учебной проблематики класса;
•  ***для администрации*** *-* определяется общая успеваемость по школе в течение исследуемого периода; индивидуально-дифференцированно диагностируется успешность обучения каждого ученика; определяется перспективное планирование мероприятий по повышению качества обучения и своевременной профилактики неуспеваемости по школе.

 **Компоненты мониторинга** - это условия, процесс и результат мониторинга.

 ***Условиями***педагогического мониторинга являются:
•  системность, продолжительность по времени;
•  сравнимость результатов;
•  объективность результатов;
•  комфортность всех объектов мониторинга.

 ***Процесс***педагогического мониторинга предполагает:
•  организацию педагогического мониторинга заместителем директора по учебно- воспитательной работе, согласно его функциональным обязанностям и в соответствие с целями и задачами образовательного учреждения;
•  проведение мониторинговых наблюдений строго по утвержденной программе, которая отвечает требованиям актуальности (соответствие образовательным потребностям), реалистичности (соответствие имеющимся возможностям школы) и системности (полнота компонентов и скоординированность связей между ними);
•  набор и форма показателей мониторинга имеют ограничения, постоянны в течение установленного периода времени;

 ***Результат***нашего мониторинга:
•  сохранение успеваемости по школе на оптимальном уровне - 100% (по результатам года);
•  поддержание качества успеваемости по школе до 50 % и выше;

Проводится ***анализ***мониторинговых наблюдений, результаты которого используется при:
•  выборе адекватной методики обучения учителем-предметником;
•  формировании учебных мотивов обучающихся;
•  коррекции учебного процесса.

**Этапы работы**

 Постоянными ежегодными ***этапами работы***на весь период мониторинга являются:
•  сбор информации по результатам четвертей и срезовых контрольных работ;
•  преобразование информации в разработанную форму;
•  принятие управленческого решения (вырабатываются предложения и рекомендации, создающие основу для дальнейшего совершенствования работы педагогического коллектива или отдельных учителей-предметников по формированию у учащихся системы качества знаний);
•  контроль за выполнением решения.

**Сроки проведения** долгосрочного мониторинга**:** с 2004 по 2010 год.

**II.**  **Организация работы по мониторингу**

 Школьная подпрограмма «Внутришкольный мониторинг как способ повышения успеваемости и качества обучения учащихся» - это долгосрочный проект социального и учебно-образовательного типа, составная часть программы развития школы.

 У каждого классного руководителя есть электронная таблица, выполненная в программе MS Excel , где по вертикали приведен список класса, в горизонтальных рядах – названия предметов. В электронный вариант таблицы по окончанию четверти (полугодия) заносится полная ведомость успеваемости учащихся за четверть. Информация обрабатывается, и по ней комплектуется единый электронный банк данных по школе.

 Бумажный вариант данной электронной формы по классам оформляется в папки, с которыми работают администрация, классный руководитель, учителя – предметники, руководители ШМО и родители.

 Индивидуальные папки сформированы с 5 по 11 классы и представляют собой разработанную форму наглядности, в которой отражена учебная отчетность за четверть (полугодие) по классам и результаты сравнения срезовых контрольных работ с итоговыми отметками.

 Мы планируем «вести» каждый класс, начиная с 5 и заканчивая школьным выпуском.

**III.** **Общие сведения по работе с индивидуальными папками**

 Форма учебной отчетности за четверть (полугодие) состоит из ***основной таблицы, сводной (нижней) таблицы* и *гистограмы.***

*****Основная таблица***

 По каждой четверти (полугодию) отслеживается индивидуальная успеваемость по предмету каждого ученика, его средний балл и рейтинг ученика по среднему баллу в классе.

 Отметке «5» присваивается зеленый цвет, «4» - темно-зеленый цвет, «3» - синий, «2» - красный.

 **Таким образом,** создается визуализация общей картины успеваемости в классе, т.е., используя данную цветовую схему, упрощенно можно определить основную линию учебной работы в классе: увеличение площади желанной зеленой зоны, уменьшение площади синей зоны и сведение на нет красной.

 Предметы ранжируются по степени сложности их усвоения учащимися, т.е. на первое место ставится предмет, наиболее легкий для усвоения, на последнее – самый трудный (сортировка производится по проценту качества знаний)

***Сводная таблица.*** По каждому предмету высчитывается процент качества и процент успеваемости, кроме этого ведется статистика неудовлетворительных оценок в процентном соотношении.

 Высчитывается общий процент качества и успеваемости для каждого класса.

***Гистограмма.*** Для обеспечения наглядности строится гистограмма, по которой отслеживается степень сложности предмета, процент качества обучения учащихся класса по предметам учебного плана.

 Форма «Сопоставление результатов административных контрольных работ с итогами года» состоит из ***таблицы сравнения* и *гистограммы:***



***Таблица сравнения***

 Данная таблица отражает сопоставление результатов итоговых административных контрольных работ и годовых отметок (для выпускных классов добавляется экзаменационная отметка). Подсчитывается процент успеваемости, качества обучения, неуспевающих учащихся класса.

 Гистограмма отражает сравнение результатов итоговых административных контрольных работ с итоговыми отметками.

 По данной форме оценивается уровень преподавания предмета:
•  ***оптимальный***– результаты административных контрольных работ полностью совпадают с годовыми оценками;
•  ***удовлетворительный***– результаты административных контрольных работ в большинстве случаев подтверждают годовые оценки;
•  ***критический***- результаты административных контрольных работ частично подтверждают годовые оценки;
•  ***неудовлетворительный***- результаты административных контрольных работ не подтверждают годовые оценки.

 Нами составлена папка сводных рекомендаций по работе с папкой класса для учителей-предметников, классных руководителей, руководителей школьных методических объединений. В качестве примера приведем две рекомендательные формы.

**Рекомендации по работе с индивидуальными картами для классных руководителей по форме учебной отчетности за четверть (полугодие)**•  Проанализировать рейтинг учащихся по среднему баллу. Обратить внимание на изменения по сравнению с предыдущей четвертью (полугодием).
•  Обратить внимание на «зеленую зону» класса (зона «5» и «4»). В идеале зеленая зона должна увеличиваться, «синяя зона», тем более «красная» - сужаться.
•  Выявить список учащихся, закончивших четверть (полугодие) с неудовлетворительной отметкой. Выяснить причины, по которым ученик попал в разряд неуспевающих. Запланировать и провести беседы с самим учащимся, с учителями, по предмету которых стоит «2», с родителями, обратиться к психологу для оказания индивидуальной помощи ребенку.
•  Выявить список детей, которые входят в «резерв хорошистов» (одна «3») и «резерв отличников» (одна «4»). В случаях постоянных затруднений учащегося по тому или иному предмету постараться выявить причины этих затруднений. Наметить план помощи учащемуся для перехода из «резерва» в разряд хорошистов и отличников соответственно.
•  Проанализировать общий процент качества, успеваемости, процент неуспевающих. Выяснить, произошли ли изменения по сравнению с предыдущим отчетным периодом?
•  Проанализировать ранжирование предметов по сложности их усвоения учащимися. Изменился ли порядок расположения предметов? В случае отсутствия изменений, выявить причины, по которым предмет не выходит из разряда сложного для усвоения («трудный» материал для усвоения, возрастные особенности усвоения, психологические трудности, учебные конфликты и т.д.).
•  Как ежегодный заключительный этап работы с формой учебной отчетности рекомендуется сопоставить результаты обучения прошлого года. Проследить динамику роста (спада) отслеживаемых результатов обучения.

 Карта может быть предоставлена классным руководителем при индивидуальной работе с родителями.

 В случае индивидуальной работы с картой учащегося рекомендуется оглашение только с его личными результатами.

**Рекомендации по работе с индивидуальными картами для учителей-предметников по форме «Результаты срезовых контрольных работ»**

 Проанализировать результаты административных срезовых контрольных работ (общий процент качества, успеваемости, процент неуспевающих). Выяснить, произошли ли изменения по сравнению с предыдущим отчетным периодом?

 Произведите сопоставление результатов административных срезовых контрольных работ (входных, текущих, итоговых) и четвертных (годовых) отметок (для выпускных классов – с экзаменационной отметкой). Административные контрольные работы должны подтверждать итоговые отметки. В случае больших расхождений результатов следует объяснить причины завышения (занижения) итоговых отметок.

Оцените уровень преподавания предмета как оптимальный, удовлетворительный, критический, неудовлетворительный.

**IV.**  **Заключение**

Как все школьные администраторы мы делаем то, что делают все завучи, директора, педагогические коллективы. Но с переходом на мониторинговый контроль за эффективностью учебного процесса, мы пытаемся по-новому подойти к обработке и анализу получаемой информации, стремимся реализовать индивидуально-дифференцированный подход в управлении успеваемостью и качеством обучения наших учеников. Реальность запланированных мо-ниторинговых результатов подтверждается повышением качества знаний учащихся

 Литература
1. Петина А. «Желанные зоны».- «Учительская газета», №30 от 29.07.97
2. Быкова В.Г. «Мониторинг в образовательном учреждении».- журнал «Завуч», 2004г. №6, 7, 8.
3. Плахова Л.М. «Внутришкольный контроль в образовательном учреждении».- Библиотечка «Первое сентября», №1(7), 2006;
4. Третьяков П.И. «Школа: управление по результатам».- М., Новая школа, 2001г