***Итоговая практико-значимая работа***

***Тема: Система деятельности классного руководителя в современной школе.***

**Ф.И.О. Короткова О.А.**

**МОУ СОШ №1 г.о. Электросталь**

**Москва - 2013**

**Содержание**

Введение\_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ стр.3

Глава 1. Деятельность классного руководителя\_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ стр.5

 1.1. Взаимодействие классного руководителя с учениками\_ \_ \_ \_ \_ стр.13

 1.2. Взаимодействие классного руководителя и семьи ученика\_\_ \_ стр.23

 1.3. Классный час как форма воспитательной работы с учащимися\_стр.27

Глава 2. Деятельность классного руководителя в современной общеобразовательной школе\_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_\_ \_ \_стр.30

Заключение \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_\_ \_ \_ \_ \_ стр.33

Список литературы\_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ стр.34

**Введение**

В работе почти каждого учителя есть трудная, но очень важная миссия – быть классным руководителем. Одни учителя считают эту работу дополнительной нагрузкой к своей преподавательской деятельности, другие называют её самой главной. Как бы ни была сложна работа классного руководителя, без сомнения, она нужна детям, поскольку основным структурным звеном в школе является класс. Именно здесь организуется познавательная деятельность, формируются социальные отношения между учащимися. В классах реализуется забота о социальном благополучии детей, решаются проблемы их досуга, осуществляется первичное сплочение коллективов, формируется соответствующая эмоциональная атмосфера.

Организатором деятельности учащихся в классе и координатором воспитательных воздействий является классный руководитель. Именно он непосредственно взаимодействует как с учениками, так и с их родителями, искренне стремится помочь детям в решении их проблем в школьном коллективе, интересно и с пользой организовать школьную жизнь. Классный руководитель выполняет очень важные и ответственные задачи. Он является организатором воспитательной работы в классе и наставником учащихся, организует и воспитывает ученический коллектив, объединяет воспитательные усилия учителей, родителей и общественности.

Классное руководство как проблема собирает в узел всю совокупность самых разных и сложнейших вопросов воспитания школьника. И поэтому её рассмотрение вдвойне интересно: оно позволяет раскрыть широкую картину научного видения воспитательного процесса и выверить школьные традиции организации воспитания детей, устоявшиеся в течение многих десятилетий, а заодно развернуть идеальную конструкцию логически точного и ясного практического воплощения научно-педагогических идей.

Целью данного педагогического исследования является наиболее глубокое, подробное и точное рассмотрение деятельности классного руководителя.

Непосредственно, объектом, изучаемым в данном педагогическом исследовании, будет весь процесс деятельности классного руководителя. Предмет- особенности этой деятельности, ее главные стороны. Основные задачи: проанализировать литературу по данной теме, дать определения основным понятиям. Определить сущность деятельности, главные функции классного руководителя, а также рассказать об основных формах и приемах работы педагога.

 Рассматривая подробнейшим образом все стороны деятельности и личности классного руководителя, попытаемся вникнуть и осознать не только всю сложность должности классного руководителя, но и конечно её необходимость.

**Глава 1. Деятельность классного руководителя**

Классный руководитель – центральное лицо воспитательного процесса. Классный руководитель назначается директором школы из числа наиболее опытных и авторитетных учителей. На него возлагается ответственность за организацию жизни детей, формирование и воспитание коллектива, за учебно-воспитательной работой в классе. Как воспитатель учащихся, он заботится о всестороннем их развитии, о воспитании у них трудолюбия, коллективизма, о повышении качества знаний и укреплении дисциплины и порядка в классе. Всю эту работу классный руководитель проводит не в порядке самодеятельности, а как официальное должностное лицо. Классный руководитель несёт ответственность перед руководством школы и органами народного образования за содержание и организацию воспитательной работы в порученном ему классе.

Основные обязанности классного руководителя сформулированы в Уставе средней общеобразовательной школе.

Воспитательная деятельность классного руководителя сложна и многогранна. Он проводит различную воспитательную работу с коллективом учащихся, с учителями своего класса, с родителями и общественностью. Задачи его воспитательной деятельности определяются общими задачами воспитания и конкретными условиями жизни класса. На разных этапах развития коллектива классный руководитель выдвигает конкретные задачи воспитания и, опираясь на ученический коллектив, проводит разнообразную воспитательную работу с классом и отдельными учениками. При определении этих задач, он учитывает возрастные особенности учеников, уровень их знаний и состояние успеваемости, дисциплины в классе, наличии таких качеств, как трудолюбие, коллективизм, сознание общественного долга.

Деятельность классного руководителя достигает своей цели и даёт наилучший результат при условии, если она проводится в определённой системе. *Система работы классного руководителя* – это совокупность взаимно связанных между собой воспитательных мероприятий, вытекающих из целей и задач воспитания. Она предполагает продуманный отбор посильного для учащихся воспитательного материала и умелое использование наиболее эффективных средств и методов воздействия. Попытаемся рассмотреть основные разделы деятельности классного руководителя, которые в своей совокупности и составляют систему его воспитательной работы.

Во-первых, *изучение учащихся.* Классное руководство обычно начинается с изучения класса и отдельно каждого ученика. В результате создаются необходимые условия для правильной, рациональной организации воспитательной работы, для осуществления индивидуального подхода. Изучение учащихся продолжается на продолжении всего срока их обучения.

*Организация и воспитание классного ученического коллектива* – это один из основных, ведущих разделов работы классного руководителя. Объединяя учащихся в дружный и целеустремлённый коллектив, классный руководитель создаёт предпосылки для успешного решения учебно-воспитательных задач.

Следующим разделом деятельности классного руководителя является *повышение качества знаний и укрепление дисциплины.* Высокий уровень знаний и сознательная дисциплина – важнейшие показатели правильной организации учебно-воспитательной работы. Классный руководитель проявляет заботу о повышении качества знаний школьников, стремится предупредить отставание отдельных учеников и второгодничество в своём классе.

*Организация и проведение внеурочной и внеклассной воспитательной работы* – ещё один из важнейших разделов деятельности классного руководителя. В школах сложились и успешно применяются разнообразные формы данной организации. Воспитание на уроках, в процессе обучения дополняется внеурочной воспитательной деятельностью. В организации внеурочной работы обычно сочетаются два основных её направления – идейно-воспитательная работа и организация практических дел школьников.

Очень важным разделом деятельности классного руководителя является *координация воспитательной деятельности учителей*. Классный руководитель должен координировать и направлять воспитательную работу учителей своего класса. В Уставе школы записано, что в обязанности каждого учителя входит не только вооружение учащихся знаниями, но и формирование мировоззрения, развитие познавательных интересов и способностей. Задача классного руководителя – обеспечить тесное сотрудничество с учителями своего класса, добиться единства требований и педагогических воздействий. Время от времени классный руководитель встречается с учителями своего класса, обсуждает выполнение единых требований, качество знаний и состояние дисциплины. Активное общение учителей и классного руководителя помогает улучшить состояние учебно-воспитательной работы в классе.

Следующий раздел деятельности классного руководителя – *работа с родителями учащихся*. Каждый учитель поддерживает контакт с родителями учащихся. Более тесная связь школы с семьёй осуществляется через классных руководителей. Они чаще общаются с родителями, информируют их об учебной работе и поведении детей, намечают пути совместной деятельности по их воспитанию.

Вот, пожалуй, основные разделы деятельности классного руководителя. В своей совокупности они составляют сложную систему, которая является основой деятельности любого классного руководителя.

Классный руководитель по сравнению с другими учителями выполняет дополнительно очень важные функции по воспитанию учащихся. Поэтому к нему предъявляются высокие ***педагогические требования***, выполнение которых создаёт благоприятные условия для повышения качества его воспитательной деятельности.

Рассмотрим некоторые из них.

**1.** Высокий моральный авторитет

 Сила воспитательного воздействия классного руководителя на учащихся во многом зависит от его морального авторитета. Личность воспитателя, его моральный облик оказывают решающее влияние на формирование сознания и на поведение школьников. Это влияние по своему значению ни с чем ни сравнимо и ничем не заменимо.

Воспитатель сам должен быть воспитан. Ему самому необходимо обладать высокими моральными качествами, которые он стремится привить своим питомцам. Это бесспорное положение. Если классный руководитель будет требовать от своих учеников дисциплинированного поведения, а сам будет нарушать порядок в школе, то его требования не достигнут цели. Если он будет призывать учеников к правдивости, честности, а сам будет проявлять нечестность,то его призыв не будет услышан.

Моральный облик классного руководителя, его волевые качества и положительные качества – важнейшие предпосылки повышения эффективности воспитательного воздействия. Авторитет завоёвывается, формируется в результате упорного труда, примерного поведения, ответственного отношения к порученному делу.

**2.** Педагогическое мастерство

Успех воспитательной деятельности классного руководителя во многом зависит от его мастерства. Оно не приходит само собой, а является результатом упорной и повседневной работы воспитателей по повышению педагогической квалификации, по расширению политического и культурного кругозора.

Педагогическое мастерство предполагает основательное знание своего предмета, понимание закономерностей воспитания и обучения. Даже А.С. Макаренко говорил: «Ребят увлекает в воспитателе уверенное и чёткое знание, умение, золотые руки, немногословие, постоянная готовность к работе».

Важный показатель педагогического мастерства – это наличие умений и навыков проведения воспитательной работы. От каждого учителя требуется умение организовать класс, сплотить его в дружный коллектив, обеспечить контроль за поведением учащихся и помочь формированию у них нравственных черт личности. А.С.Макаренко считал, что «умение воспитывать – это всё-таки искусство, такое же искусство, как хорошо играть на скрипке или рояле, хорошо писать картины, быть хорошим фрезеровщиком или токарем». Важный показатель педагогического мастерства – это поиск новых путей подходов к детям, умение воздействовать на них. Эффективность воспитательного воздействия на учащихся во многом зависит от установления правильного контакта с классом. Дело это нелёгкое. Сразу найти общий язык и контакт с классом трудно. К тому же для этого необходимо длительное время. В процессе работы неизбежны конфликтные ситуации. Мастерство воспитателя состоит в том, чтобы вовремя подсказать учащимся правильную линию поведения, убедить их, разбудить их мысль, поддержать и поверить в их силы и возможности.

3. Широкий культурный кругозор

Сложные функции и обязанности классного руководителя требуют от него высокой культуры, постоянного расширения культурного кругозора. Без этого он не сможет удовлетворить разнообразные запросы и интересы учащихся.

Подростки и юноши очень любопытны. Они часто обращаются с вопросами по поводу новой книги, нового кинофильма. Их интересует, что происходит в нашей стране и за рубежом. Если классный руководитель удовлетворяет эти запросы, то его авторитет и влияние повышаются. Если же школьники не находят ответа на интересующий их вопрос, они теряют доверие и уважение к воспитателю.

4. Педагогический такт

Необходимым условием повышения эффективности воспитательной работы классного руководителя является соблюдение педагогического такта. Это показатель внешней и внутренней педагогической культуры воспитателя. Педагогический такт предполагает, прежде всего, уважение к личности воспитанника, чуткое и внимательное отношение к нему, доверие и вместе с тем ненавязчивый контроль за его поведением, не допускающий чрезмерной опеки и администрирования. При наличии педагогического такта легче найти правильную линию поведения и применить наиболее рациональные меры педагогического воздействия. Опытные воспитатели обычно не злоупотребляют упрёками и нотациями. Они терпеливо выясняют причины недостатков в учении и поведении ученика и дают разумные советы, направленные на их устранение. Незнание причин обычно приводит к торопливым необдуманным оценкам и решения.Особенно не стоит принимать решения под действием первого впечатления или в минуту раздражения. Раздражение не редко приводит к ухудшению взаимоотношений с учащимися, к потере авторитета. Тактичный воспитатель всё взвешивает и действует с большой осторожностью и деликатностью. Он стремиться понять, уяснить внутренние мотивы поступков и действий учеников и лишь после этого принимает те или иные меры педагогического воздействия. Отношение классного руководителя к ученику должно быть основано на глубоком уважении и доверии к его личности. Обычно конфликты у педагогов с детьми возникают там, где нет доверия и уважения к воспитанникам, где нарушается педагогический такт.

5. Любовь и уважение к детям

Разумная любовь и уважение к детям – непременное условие повышения эффективности воспитательной работы. Кто не любит детей, тот не может стать их настоящим воспитателем, наставником. Лаской и любовью, уважением можно вызвать у детей хорошее чувство, воспитать нужные качества, приучить к труду и порядку, к послушанию и уважению старших. Ничто так не сближает классного руководителя с его воспитанниками, как доверчивое, искреннее и внимательное отношение. Если он безразлично, а тем более пренебрежительно и высокомерно относится к своим ученикам, это отделяет его от них и подрывает авторитет. А без авторитета невозможно быть воспитателем. Любовь и уважение к школьникам не исключает, а обязательно предполагают высокую требовательность к ним. Нельзя оставлять без внимания проступки учащихся, нарушение ими дисциплины и порядка. Любовь и доверие к ученикам и вместе с тем высокая справедливая требовательность вызывают ответную любовь к воспитателю и глубокое уважение к нему. Школьники уважают строгих и требовательных, но справедливых воспитателей. Они высоко ценят в них те качества, которые помогают им стать знающими и полноценными людьми.

6. Наличие организаторских способностей

Воспитание детей – это прежде всего организация их жизнедеятельности.

Классный руководитель, обладающий организаторскими способностями, обычно не берётся за все дела сам. Он умело привлекает актив и всех остальных учащихся, помощников из числа учителей, родителей, членов производственных коллективов. В результате он успевает при меньшей затрате сил сделать гораздо больше тех классных руководителей, которые за всё берутся сами и часто не доводят дело до конца.

7. Творческий подход к воспитательной работе

К организации воспитательной работе следует подходить творчески. Надо постоянно думать, проявлять инициативу и умело решать педагогические проблемы. Когда классный руководитель работает без огонька, его деятельность становится скучной, однообразной. Если же он проявляет инициативу и не допускает шаблонов в своей работе, тогда он добивается серьёзных успехов в воспитании.

8. Повышение квалификации классного руководителя

Сложная и многосторонняя воспитательная деятельность требует регулярной и систематической работы по повышению квалификации. Не только молодые, начинающие классные руководители, но и опытные воспитатели, проработавшие в школе много лет, нуждаются в повышении квалификации. Нельзя добиться серьёзных успехов в воспитании детей, если воспитатель будет надеяться только на ранее заученные педагогические правила и методические приёмы.

Вот пожалую основные требования, которые должен знать и выполнять любой классный руководитель.

**Критерии эффективности работы классного руководителя**.

Изучение результатов и эффективности работы классного руководителя – один из самых сложных вопросов педагогической теории и практики. Сложность обусловлена прежде всего тем, что на состояние, результаты и эффективность его работы влияют не только условия самой школы, но и внешняя по отношению к нему среда. В «чистом виде» определить результат в данном случае невозможно.

Для оценки эффективности работы классного руководителя необходимо определить соответствующие критерии и показатели. Можно выделить две группы критериев эффективности работы классного руководителя:

первая группа – результативные критерии, показывающие, насколько эффективно реализуются целевые и социально-психологические функции. Результативные показатели отражают тот уровень, который достигают воспитанники педагога в своём социальном развитии. И вторая группа – процессуальные показатели. Они же раскрывают то, как осуществляется педагогическая деятельность и общение педагога, как реализуется в процессе труда его личность, каковы его работоспособность и здоровье, а также какие процессы деятельности и общения учащихся он организует.

Однако показатели не могут быть едиными для всех. Они уточняются самими участниками педагогического процесса с учётом конкретных целей и задач и служат инструментом для самоанализа и самооценки классного руководителя, детей, учителей, родителей. Они должны быть достаточно конкретными, доступными для измерения, понятными для детей и взрослых.

При изучении эффективности работы классного руководителя надо иметь в виду, что динамика показателей может быть неодинаковой. Более того, некоторые из них могут почти не меняться, а иногда быть хуже, чем на предыдущем этапе. Общий вывод делается на основе сопоставления всех полученных данных, характеризующих педагогический процесс.

Возникает вопрос: «Как часто оценивается эффективность работы классного руководителя?». С одной стороны, это осуществляется постоянно, если речь идёт о наблюдении или использовании методик исследования, которые органично вписываются в педагогический процесс, а с другой – периодически, посредством специально организуемых «срезовых» исследований (например, анкетный опрос учеников и родителей). В этой связи можно говорить о текущих, периодических, итоговых, отделённых во времени результатах.

Для более глубокого изучения работы классного руководителя целесообразно учитывать и анализировать информацию, полученную в разные периоды и различными методами.

**1.1. Взаимодействие классного руководителя с**

 **учениками**

Педагог, выступающий в качестве руководителя детского коллектива, реализует свои функции относительно как класса в целом, так и отдельных учащихся. Он решает задачи в соответствии со спецификой возраста детей и сложившихся между ними взаимоотношений, строя отношения с каждым ребёнком с учётом его индивидуальных особенностей. Главное в деятельности классного руководителя – содействие саморазвитию личности, реализации её творческого потенциала, обеспечение активной социальной защиты ребёнка, создание необходимых и достаточных условий для активизации усилий детей по решению собственных проблем.

Содержание деятельности классного руководителя определяется его функциями как руководителя педагогического процесса в определённой группе учащихся.

В соответствии с концепцией академика Р.Х. Шакурова в управлении можно выделить **три уровня функций**.

К первому относятся педагогические и социально гуманитарные функции, отнесённые Р.Х. Шакуровым к группе целевых. Эти функции направлены на создание условий для социального развития учащихся, ориентированы на помощь ребенку, как в решении его актуальных личностных проблем, так и в подготовке к самостоятельной жизни. Среди них необходимо выделить две, определяющие основное содержание деятельности классного руководителя:

*- воспитание учащихся*

*- социальная защита ребёнка от неблагоприятных воздействий окружающей социальной среды*

Среди социально-психологических функции необходимо выделить ***организаторскую функцию***. Главное назначение этой функции – поддержка положительной детской инициативы, т.е. акцент делается не столько на организацию учащихся классным руководителем, сколько на помощь им в самоорганизации. Классный руководитель организует познавательную, трудовую, разнообразную эстетическую деятельность школьников, а также их свободное общение, являющееся частью досуга.

Важной представляется реализация функции ***сплочения коллектива***, выступающая не как самоцель, а как способ достижения поставленных перед классом целей. Одной из задач классного руководителя является развитие ученического самоуправления.

Третья группа функции выражает требования, вытекающие из логики деятельности самого субъекта управления и организации деятельности учащихся вообще. К ней относятся следующие функции: диагностическая, целеполагание, планирование, контроля и коррекции.

Реализация ***диагностической функции*** предполагает выявление классным руководителем исходного уровня и постоянное отслеживание изменений в воспитанности учащихся. Она направлена на исследование и анализ личности и индивидуальности ребёнка, на поиски причин неэффективности результатов и на характеристику целостного педагогического процесса.

Реализуя диагностическую функцию, классный руководитель может преследовать двоякую цель: во- первых, определять результативность своей деятельности; во-вторых, диагностика из инструмента исследования может превратиться в инструмент формирования личности и развития индивидуальности ребёнка.

***Функцию целеполагания*** можно рассматривать как совместную с учащимися выработку целей воспитательной деятельности. Доля участия классного руководителя в этом процессе зависит от возраста школьников и уровня сформированности классного коллектива.

Цели воспитательного процесса определяют задачи управления процесса определяют задачи управления процессом развития личности ребёнка. Их можно разделить на общие и частные. Общие конкретизируются в соответствии с основными сферами социальных отношений, в которые включается ребёнок. Практические цели трансформируются в цели организации деятельности учащихся, т.е. в частные.

Логика целополагания отражается в процессе *планирования деятельности классного руководителя.* Планирование – это помощь классного руководителя самому себе и коллективу класса рациональной организации деятельности. Назначение плана – упорядоченье педагогической деятельности , обеспечение выполнения таких требований к педагогическому процессу, как планомерность и систематичность, управляемость и преемственность результатов.

В планировании важно тесное сотрудничество классного руководителя с коллективом класса. При этом степень участия детей зависит от их возраста.

Планировать следует то, что ведёт к цели. Поскольку цели определяются как стратегические и тактические, то и планы могут быть стратегическими, или перспективными, и тактическими, или рабочими.

Основная цель ***функции контроля и коррекции*** в деятельности классного руководителя – это обеспечение постоянного совершенствования воспитательного процесса.

Реализация функции контроля предполагает выявление, с одной стороны, положительных результатов, а с другой – причин недостатков и возникающих в процессе воспитания проблем. На основе анализа результатов контроля осуществляется коррекция работы классного руководителя как с классом в целом, так и с конкретной группой учащихся или отдельным учеником. Контроль работы классного руководителя – это не столько контроль со стороны администрации школы, сколько самоконтроль.

Коррекция – это всегда совместная деятельность классного руководителя и коллектива класса в целом, группы или отдельных учеников. Три выше перечисленные функции определяют содержание деятельности классного руководителя.

 Реализуя свои функции, классный руководитель осуществляет выбор форм работы с детьми. Прежде всего они связаны с организацией разнообразной деятельности детей. Можно различать формы по видам деятельности – учебная, трудовая, спортивная, художественная; по способу влияния педагога – непосредственные и опосредованные.

По времени проведения формы можно разделить на:

- кратковременные (от нескольких минут до нескольких часов)

- продолжительные (от нескольких дней до нескольких недель)

- традиционные (регулярно повторяющиеся)

По времени подготовки можно говорить о формах работы, проводимых с учащимися без включения их в предварительную работу, подготовку учащихся.

По субъекту организации классификация форм может быть следующей:

- организаторами детей выступают педагоги, родители и другие взрослые;

- деятельность организуется на основе сотрудничества;

- инициатива и её реализация принадлежит детям.

По результату все формы можно разделить на следующие группы:

- результат – информационный обмен;

- результат – выработка общего решения (мнения);

- результат – общественно значимый продукт.

По числу участников формы могут быть:

- индивидуальные (воспитатель-воспитанник);

- групповые (воспитатель - группа детей);

- массовые (воспитатель - несколько групп, классов).

Индивидуальные формы пронизывают всю неурочную деятельность, общение педагогов и детей. Они действуют в групповых и коллективных формах и в конечном счёте определяют успешность всех других форм. К ним относятся беседа, консультация, обмен мнениями, задачи и т. д. перед педагогами в этих формах работы стоит одна из важнейших задач: разгадать ученика, открыть его таланты, обнаружить всё ценное, что присуще его характеру. С каждым необходимо взаимодействовать по разному, для каждого нужен конкретный стиль взаимоотношений.

К групповым формам работы можно отнести советы дел, творческие группы, органы самоуправления, микрокружки. В этих формах педагог проявляет себя как рядовой участник либо как организатор. Главная его задача – с одной стороны, помочь каждому проявить себя, а с другой – создать условия для получения в группе ощутимого положительного результата, значимого для вех членов коллектива, других людей.

В коллективных формах работы педагогов со школьниками относятся, прежде всего, различные дела, конкурсы, спектакли, концерты, походы, турслёты, спортивные соревнования и т.д. В зависимости от возраста учащихся и ряда других условий в этих формах педагоги могут выполнять различную роль: ведущего участника, организатора; рядового участника деятельности, воздействующего на детей личным примером; участника новичка, воздействующего на школьников личным примером овладения опытом более знающих людей; советчика, помощника детей в организации деятельности.

***Организация воспитательной работы в классе.***

Общая социальная функция воспитания состоит в том, чтобы передавать из поколения в поколение знания, умения, идеи, социальный опыт, способы поведения.

В узком смысле под воспитанием понимается целенаправленная деятельность педагогов, призванных формировать у человека систему качеств или какое-либо конкретное качество (например, воспитание творческой активности). В этом плане воспитание можно рассматривать как педагогический компонент процесса социализации, который предполагает целенаправленные действия по созданию условий для социального развития человека. Создание таких условий осуществляется через включение ребёнка в различные виды социальных отношений в учёбе, общении, игре, практической деятельности.

Когда мы говорим о воздействии педагога на ученика в рамках реализации своих профессиональных функций, то эту педагогическую деятельность называем ***воспитательной работой***. Воспитательная работа, проводимая классным руководителем, включает в себя реализацию комплекса организационных и педагогических задач, решаемых с целью обеспечения оптимального развития личности ученика, выбор форм и методов воспитания в соответствии с поставленными воспитателями задачами и сам процесс их реализации. В воспитательной работе классного руководителя следует выделить три главных направления.

*Первое* связано с *непосредственным воздействием на ученика:*

- изучение индивидуальных особенностей его развития, его окружения, его интересов;

- программирование воспитательных воздействий;

- реализация комплекса методов и форм индивидуальной работы;

- анализ эффективности воспитательных воздействий.

*Второе направление* связано с *созданием воспитывающей среды:*

- сплочение коллектива

- формирование благоприятной эмоциональной атмосферы;

- включение учащихся в разнообразные виды социальной деятельности;

- развитие детского самоуправления.

*Третье направление* предполагает *коррекцию влияния различных субъектов социальных отношений ребёнка:*

- соц. помощь семье;

- взаимодействие с педагогическим коллективом;

- коррекция воздействия средств массовой коммуникации;

- нейтрализация негативных воздействий социума;

- взаимодействие с другими образовательными учреждениями.

Возникает вопрос о том, какова же цель и задачи воспитания. Вообще все педагогические цели можно условно разделить на 2-е взаимообусловленные группы: идеальные и актуальные. Опираясь на реальные цели воспитания, можно определить актуальные задачи воспитания учащихся. Исходя из того, что результатом воспитания является социальное развитие человека, предполагающее позитивные изменения в его взглядах, мотивах и реальных действиях, выделим 3 группы воспитательных задач, ориентированных на результат воспитания ребёнка.

Первая группа задач связана с формированием гуманистического мировоззрения. В процессе их решения происходит процесс присвоения ребёнком общечеловеческих ценностей, формирование у человека гуманистических взглядов и убеждений.

Вторая группа задач неразрывно связана с первой и направлена на формирование потребностей и мотивов нравственного поведения.

Третья группа предполагает создание условий для реализации этих мотивов и стимулирования нравственного поведения детей.

Процесс воспитания должен быть ориентирован на результат воспитания, способствующий формированию социальности человека, т. е. его готовности к участию в сложной системе социальных отношений в экономической, политической и духовной сферах.

Главным инструментом решения воспитательных задач являются *методы* и *приёмы* воспитания.

Под ***методами воспитания*** мы понимаем способы взаимодействия педагогов и учащихся, в процессе которого происходят изменения в уровне развития качеств личности воспитанников.

Основная задача педагога – помочь ребёнку в его развитии, и педагогическая практика должна обеспечивать развитие и совершенствование всех сущностных человеческих сфер. Совокупное воздействие на них оказываю методы воспитания.

В целях воздействия на интеллектуальную сферу для формирования взглядов, понятий, установок, используются методы убеждения, предполагающие разумное доказательство какого-либо понятия, нравственной позиции, оценки происходящего.

Убеждению соответствует самоубеждение – метод самовоспитания, основанный на том, что дети осознанно, самостоятельно, в поисках решения той или иной социальной проблемы формируют у себя комплекс взглядов, исходя из самостоятельно сделанных логических выводов.

Методы воздействия на мотивационную сферу включают стимулирование, в основе которого – формирование у учащихся осознанных побуждений жизнедеятельности. В педагогике распространены такие компоненты этого метода, как поощрение и наказание.

Методы стимулирования помогают формировать умение правильно оценивать своё поведение, что способствует осознанию собственных потребностей – пониманию смысла жизнедеятельности, выбору соответствующих мотивов и соответствующих им целей, т.е. тому, что составляет суть мотивации.

Методы воздействия на эмоциональную сферу предполагают формирование необходимых навыков в управлении своими эмоциями, обучение самоуправлению конкретными чувствами, пониманию своих эмоциональных состояний и причин, порождающих их. Методом, оказывающим влияние на эмоциональную сферу ребёнка, является внушение и связанные с ним приёмы аттракции. Внушение может осуществляться как вербальными, так и невербальными средствами. « Внушать – воздействовать на чувства, а через них – на ум и волю человека ».[[1]](#endnote-1) процесс внушения часто сопровождается процессом самовнушения: ребёнок пытается сам себе внушить ту или иную эмоциональную оценку своего поведения.

Методы воздействия на волевую сферу предполагают: развитие у детей инициативы, уверенности в своих силах; развитие настойчивости, умения преодолевать трудности для достижения намеченной цели; формирование умения владеть собой (выдержка, самообладание); совершенствование навыков самостоятельного поведения и т.д. Доминирующее влияние на формирование волевой сферы могут оказать методы требования и упражнения.

Методы воздействия на сферу саморегуляции направлены на формирование у детей навыков психической и физической саморегуляции, развития навыков анализа жизненных ситуаций, осознание своего поведения и состояния окружающих людей, формирование навыков честного отношения к самим себе и другим.

Методы воздействия на предметно-практическую сферу направлены на развитие у детей качеств, помогающих человеку реализовать себя и как существо сугубо общественное, и как неповторимую индивидуальность.

 Методы воздействия на экзистенциальную сферу направлены на включение учащихся в систему новых для них отношений. В условиях школы полезно рассматривать упражнения по формированию у детей способностей к суждениям на основе принципа справедливости, а ещё лучше – решать так называемые дилеммы. Метод дилемм заключается в совместном обсуждении школьниками разнообразных моральных проблем. К каждой дилемме разрабатываются вопросы, в соответствии с которыми строится обсуждение, по каждому вопросу дети приводят убедительные доводы «за» и «против».

Соответствующим методу дилемм является метод самовоспитания – рефлексия, означающая процесс размышления индивида о происходящем в его собственном сознании. Предполагает не только познание человеком самого себя в определённой ситуации или в определённый период, но и выяснение отношений к себе окружающих, а также выработку представлений об изменениях, которые могут произойти.

Реализация каждого метода предполагает использование совокупности приёмов, соответствующих педагогической ситуации, особенностям учащихся, индивидуальному педагогическому стилю учителя. При этом реализация различных методов может быть осуществлена при помощи одних и тех же приёмов.

***Приёмы воспитания –*** это педагогически оформленные действия, посредствам которых на поведение и позиции обучаемого оказываются внешние побуждения, изменяющие его взгляды, мотивы и поведение, в результате чего активизируются резервные возможности человека и он начинает действовать определённым образом.

В педагогической теории и практики имеется некоторая *классификация приёмов воспитания.*

Прежде всего выделяются *коммуникативные приёмы*, т.е. приёмы общения педагога и учащихся. Сюда относятся такие приёмы, как «ролевая маска», «непрерывная эстафета мнений», «самостимулирование», «импровизация на свободную тему», «импровизация на заданную тему».

Вторая группа приёмов связана с *организаторской деятельностью* учителя, направленной на существование ситуации вокруг ученика. К этой группе можно отнести приём «инструктирования», «распределение ролей», «коррекция позиций», «самоотстранение учителя», «обмен ролями», «мизансцена».

Среди множества педагогических приёмов большое место занимают юмор, личный пример учителя, изменение обстановки, обращение к независимым экспертам и др.

Педагогических приёмов может быть бесконечное множество. Каждая ситуация рождает новые, каждый учитель из множества приёмов использует те, которые соответствуют его индивидуальному стилю. Приём, подходящий к одному ученику, может быть неприемлем для другого.

Воспитательная работа классного руководителя многогранна, а выбор способов решения воспитательных задач зависит от множества факторов, в том числе и от индивидуального стиля педагогической деятельности.

**1.2. Взаимодействие классного руководителя и семьи ученика**

Необходимость и важность сотрудничества семьи и школы никогда не ставилась под сомнение. Родители являются первыми и основными учителями ребёнка до его поступления в школу и выполняют эту роль в дальнейшем. Эффективность работы школы по обучению детей во многом зависит от того, насколько она взаимодействует с семьёй.

Ведущая роль в организации сотрудничества школы и семьи играют классные руководители. Именно от их работы зависит то, насколько семьи понимают действия, проводимые школой по отношению к обучению детей, и участвуют в их реализации. Одна из важнейших задач классного руководителя – способствование единению, сплочению семьи, установлению взаимопонимания родителей и детей, созданию комфортных, благоприятных условий для развития ребёнка. Успешное её решение возможно, если в основе воспитательной работы заложена идея сотрудничества педагогов, родителей и детей.

Дети, родители, учителя – члены одного коллектива. Их объединяют общие заботы, проблемы, результат решения которых во многом зависит от характера их взаимодействия.

В основе сотруднического взаимодействия семьи и классного руководителя лежат принципы взаимного доверия и уважения, взаимной поддержки и помощи, терпения и терпимости по отношению друг к другу.

*Совместная деятельность детей, родителей и педагогов может быть успешной, если:*

- дети, родители, педагоги положительно настроены на совместную работу, желают действовать сообща, осознают её цели и находят в ней личностный смысл;

- осуществляется совместное планирование, организация и подведение итогов деятельности; с учётом желания и возможностей участников работы распределены роли, функции, сферы деятельности;

- создаются ситуации свободного выбора участниками различных видов, способов, форм и своей позиции в совместной работе;

- отсутствуют навязывания, давление на детей и родителей; действия, стиль педагога способствует самореализации и самовыражению участников деятельности.

Сотрудничество педагогов, учащихся, родителей реализуется в различных формах совместной деятельности. Перечислим несколько форм совместной деятельности учащихся, родителей и педагогов, используемые в практике.

***Классное собрание:***

Это разговор равноправных заинтересованных людей. Обсуждаются проблемы, отражающие общие интересы родителей и детей. Собрание проходит особенно активно и заинтересованно, если используется работа по группам, выполнение творческих заданий, решение проблемных вопросов, обсуждение ситуаций из жизни класса. Собрание может иметь форму конференции, диспута, коллективного творческого дела.

***Формы познавательной деятельности:***

общественные смотры знаний, творческие отчёты по предметам, дни открытых уроков, праздник знаний и творчества, турниры знатоков. Во всех этих формах осуществляется непосредственная взаимосвязь детей, родителей и педагогов.

***Формы трудовой деятельности:***

оформление кабинета, сбор макулатуры, посадка памятной аллеи в связи со знаменательным событием в жизни детей и родителей и др.

***Формы досуга:***

совместные праздники, подготовка концертов, спектаклей, соревнования, конкурсы, КВН, домашние клубы выходного дня, родительские школы по интересам.

Таким образом, организуя совместную деятельность родителей и детей, классный руководитель обеспечивает формирование доброжелательных и взаимозаинтересованных отношений в семье, привлекает родителей к решению проблем детей и всего классного коллектива.

Родители, классный руководитель – воспитатели одних и тех же детей, и результат воспитания может быть успешным тогда, когда они станут союзниками. В основе этого союза – единство стремлений, взглядов на воспитательный процесс, совместно выработанные совместные цели и воспитательные задачи, пути достижения намеченных результатов.

***Формы взаимодействия классного руководителя с родителями*** - это способы организации их совместной деятельности и общения. Целесообразно сочетание коллективных, групповых и индивидуальных форм взаимодействия. Например, обсуждение какой-либо проблемы воспитания на родительском собрании можно продолжить при индивидуальных встречах с родителями, а также на групповых консультациях. Перечислим наиболее распространённые *коллективные формы* взаимодействия педагогов и родителей.

*Родительское собрание –* основная форма работы родителей, где обсуждаются проблемы жизни классного и родительского коллектива.

*Родительский лекторий* знакомит родителей с вопросами воспитания, повышает их педагогическую культуру, помогает вырабатывать единые подходы к воспитанию детей.

*Вечер вопросов и ответов* проводится после опроса родителей или составления по группам проблемных вопросов, возникающих в воспитании детей и взаимоотношениях с ними.

*Диспут – размышление по проблемам воспитания –* одна из интересных для родителей форм повышения педагогической культуры. Проходит в непринуждённой обстановке и позволяет всем включится в обсуждение проблемы.

*Встреча с администрацией, учителями класса* должна проводиться ежегодно. Педагоги знакомят родителей со своими требованиями, выслушивают их пожелания.

Особо важной формой является взаимодействие педагогов с *родительским коллективом*. Вместе они пытаются сформировать советы дел для организации работы с учётом возможностей и интересов родителей.

*Групповые занятия* могут носить исследовательский характер. Также групповые занятия могут быть связанны с обучением родителей занятиям и умениям организации деятельности кружков для детей, клубных форм работы в выходные дни.

Коллективные и групповые формы взаимодействия пронизывают *индивидуальные формы*. К ним относят беседы, задушевные разговоры, консультацию-размышление, выполнение индивидуальных поручений, совместный поиск решения проблемы, переписку. Индивидуальная работа с родителями требует от педагога гораздо больше усилий и изобретательности, но и эффективность её значительно выше. Именно в индивидуальном общении родители усваивают требования, предъявляемые школой к учащимся, и становятся союзниками классного руководителя.

От успешного взаимодействия выигрывают все стороны. Положительным результатом сотрудничества для педагогов становится повышение уважения со стороны родителей и общества в целом, улучшение межличностных взаимоотношений с ними, повышение авторитета в глазах детей, родителей и школьной администрации, большая удовлетворённость своей работой, более творческий подход к ней. Для родителей результатом взаимодействия становится лучшее знание детей и школьных программ, уверенность в том, что при обучении учитываются их мнения и пожелания, ощущение своей значимости в школе, укрепление семьи и улучшение общения с детьми. Для детей выигрыш очевиден. Он проявляется в лучшем отношении к школе, к учёбе, в развитии их знаний и умений, успешном социальном положении.

**1.3. Классный час как форма воспитательной работы с учащимися**

Одной из основных форм воспитательной работы с учащимися является классный час. Классный час можно назвать специально организованной ценностно-ориентационной деятельностью, способствующей формированию у школьников системы отношений к окружающему миру.

Выделяют три основные воспитательные функции классного часа: *просветительную, ориентирующую, направляющую.*

***Просветительная*** заключается в том, что классный час расширяет круг знаний учащихся из этики, эстетики, психологии – наук, не нашедших отражения в учебных программах. Эту просветительную функцию классного часа часто называют функцией «ознакомления с миром». Благодаря этой функции классные часы могут иметь самую разнообразную тематику, поэтому они очень интересны детям.

***Ориентирующая*** заключается в формировании у учащихся определённых отношений к объектам окружающей действительности, в выработке у них определённой иерархии материальных и духовных ценностей. Эта функция – основная, она помогает оценивать мир. Однако она неразрывно связана с просветительной: нельзя ученику передавать отношение к объекту мира, с которыми ученик незнаком. Чаще всего на классных часах прибегают к ознакомлению детей с тем или иным явлением жизни именно потому, что необходимо воспитать у детей определённое отношение к ним. Иногда классный час может обладать только ориентирующей функцией, когда педагог ставит своей задачей формирование того или иного отношения. Это бывает на классных часах, когда обсуждается какое-то известное событие; такое происходит и на классных часах, на которых анализируются анкеты учащихся; к таким классным часам относится обсужден7ие статей кинофильмов и т.д. Нужно отметить, что такой классный час проводить довольно сложно: надо предугадать возможные нюансы уже имеющихся у детей отношений и незаметно развить их в желаемом направлении.

***Направляющая*** помогает переводить разговор о жизни в область реальной практики учащихся, направляя их деятельность. Эта функция выступает как реальное воздействие на практическую сторону жизни воспитанников. «Ознакомление» и «оценивание» мира должно завершаться «взаимодействием» с миром.

Чаще всего классный час одновременно имеет все три указанные функции: он просвещает, ориентирует, направляет.

Цель классного часа – это конечный результат, к которому стремиться педагог в системе воспитательной работы. А задача классного часа – это тот результат, который планирует получить и получает педагог на данный момент. Задача – ступенька в общем движении к цели. Возможен вариант, когда на классном часе решается не одна, а две-три задачи. Многие классные руководители допускают серьёзные ошибки: они не всегда видят различия между целью и задачей классного часа; и задачи, поставленные ими, выглядят тогда как «рассказать о…», «объяснить…», «посмотреть…», «обсудить…». Проведя один классный час, классный руководитель ждёт немедленных результатов, не создавая при этом системы соответствующих воздействий в другой сфере жизнедеятельности учащихся; придумывая тему классного часа, потом подгоняют под неё воспитательную цель и задачи, идут от мероприятия, а не от воспитания. Все эти ошибки рождают порой формальное воспитательное мероприятие.

Итак, организуя ценностно-ориентационную деятельность школьников с помощью классного часа, тем самым мы содействуем передаче и развитию у них социально ценностных отношений, являющихся основной целью этой формы воспитательной работы.

Готовить классный час надо не менее тщательно, чем урок: продумывать содержание, определять чёткую структуру, создавать обстановку и заранее готовить вспомогательный материал. Не менее важно выстраивать тематическую систему ряда классных часов так, чтобы они составляли цель воздействий. Методика организации классного часа складывается из трёх основных направлений: определение содержания классного часа, организационное оформление, планирование серии классных часов. Организация классного часа должна начинаться с психологической подготовки учащихся. Также не маловажную часть общей организационной работы составляет подготовка помещения.

Продолжительность классного часа должна быть обоснованной. Основное правило регулирования времени можно сформулировать так: «Классный час должен быть закончен до того, как ученики стали ожидать конца».

Значительная методическая сложность классного часа заключается в том, что непринуждённость, свобода, непосредственность должны сочетаться с чёткими правилами поведениями, чётким порядком, уважительной тишиной и обсолютным вниманием учащихся.

Структура классного часа состоит из трёх частей: *вступительна, основная, заключительная.*

***Назначение вступительной части****:* мобилизовать внимание учащихся, обеспечить серьёзное отношение к теме, определить место обсуждаемого вопроса в жизни.

***Назначение основной (содержательной)части***определяется воспитательной задачей классного часа.

Время, отводимое для каждой части, определяется объёмом содержания. Особенно ограничено должно быть время вступительной части (5-7 мин.).

***Заключительная часть*** может быть дольше по времени, если разговор перешёл в русло практических дел класса (но не более 10 мин.).

При составлении плана эти три части должны быть чётко выделены.

**Глава 2. Деятельность классного руководителя в современной общеобразовательной школе**

Каждую неделю в каждом классе классный руководитель проводит классный час или собрание по определенной структуре, т.е. циклограмме.

 ***Циклограмма классных часов и бесед***.

*1-ая неделя* - организационный классный час.

*2-ая неделя* – ситуационный классный час.

*3-я неделя* – тематический классный час.

*4-ая неделя* – итоговый классный час.

Структура, основные формы и алгоритмы в работе классного руководителя с учащимися класса.

**1-ая неделя:** классное собрание «Планирование коллективных дел».

Технология:

1.информация о событиях за прошедшую неделю;

2. выбор цели деятельности;

3. планирование деятельности;

4. обсуждение;

5. выбор ответственных за подготовку и проведение выбранного дела;

6. распределение времени для подготовки;

7. рефлексия: на что надо обратить внимание при подготовки запланированного мероприятия.

**2-ая неделя:** ситуационный классный час «Обсуждение ситуации».

Технология:

1.информация о событиях за прошедшую неделю;

2.информация по теме ситуации;

3.обсуждение ситуации по алгоритму: «Я - позиция», причина «Я - позиции»; «Я - позиция» и общественно-значимая норма; дискуссия; рефлексия; свободный выбор.

**3-я неделя:** тематический классный час.

Технология:

1.информация об интересных и значимых событиях за прошедшую неделю;

2. проведение мероприятий по сценарию;

3.рефлексия: какие впечатления остались у участников после проведённого мероприятия.

**4-ая неделя:** классное собрание «Подведение итогов».

 Технология:

1.информация о событиях за прошедшие недели;

2. обсуждение жизнедеятельности класса за прошедший месяц. По кругу учащиеся вспоминают о делах класса и отвечают на вопросы: что понравилось? Почему?, что не понравилось?, почему? Какие проблемы, связанные с культурой поведения, надо решать всем учащимся?

3. рефлексия.

Так же в школе есть такая форма работы классных руководителей, как собрание, на котором они обмениваются опытом своей работы в различных сферах:

1. из опыта сотрудничества в шефской работе;

2. система эстетического воспитания педагогов;

3. индивидуальная работа с родителями;

4. работа из опыта с трудными детьми;

5. из опыта работы методической характеристики класса;

6. планирование, подготовка и проведение КТД.

Конечно же классному руководителю сложно действовать в одиночку, особенно молодому. Более опытные классные руководители могут помочь начинающим как в составлении планов работы, так и в проведении мероприятий.

Проследив за работой классного руководителя на практике, я убедилась, насколько это сложная, ответственная, но интересная работа. Минимум раз в две недели преподаватель проводит внеклассное мероприятие, в том числе выездные экскурсии, походы (в летний период). Раз в месяц необходимо встретиться с родителями учащихся, подготовив к родительскому собранию не только отчет об успеваемости, проделанной работе и мероприятиях, но и подобрать подходящую, «насущную» тему для обсуждения. Вовремя поводить анализ всей проделанной работы и конструктивно строить планы на будущее. В общем работы у классного руководителя предостаточно. Но несмотря на это все преподаватели понимают насколько важно их общение с классом, насколько оно помогает раскрыть ребят, понять их.

**Заключение**

В своей работе я постаралась отразить все особенности работы классного руководителя. Структура работы основывается на целях и задачах, поставленных во введении. Таким образом, проанализировав литературу по данной теме, я смогла выявить *сущность деятельности* классного руководителя, которая заключается в изучении учащихся, организации и воспитании классного ученического коллектива, повышении качества знаний и укрепления дисциплины, организации и проведении внеурочной и внеклассной воспитательной работы, координации воспитательной деятельности учителей, работы с родителями учащихся. А также *критерии эффективности работы и педагогические требования*, предъявляемые к классному руководителю: высокий моральный авторитет, педагогическое мастерство, широкий культурный кругозор, педагогический такт, любовь и уважение к детям, наличие организаторских способностей, творческий подход к воспитательной работе, повышение квалификации.

Важнейшими *функциями* классного руководителя являются воспитание учащихся и социальная защита ребенка от неблагоприятных воздействий окружающей социальной среды, среди них можно выделить функции сплочения коллектива, целеполагания, планирования, контроля и коррекции, организаторскую и диагностическую.

Я дала определения *воспитательной работе* и методам *воспитания*, привела основные методы и задачи. Рассказала о взаимодействии классного руководителя и семьи ученика.

Стоит отметить, что теоретические функции, обязанности и права классного руководителя не остаются только на страницах учебника, а вовсю действуют в современных школах. Для реализации возможностей педагога как классного руководителя предоставляются все необходимые условия: классный кабинет, пособия, помощь старших педагогов. И несмотря на всю сложность и ответственность работы, большинству педагогов она доставляет очень много радости и приносит ощущение удовлетворения.

**Литература**

Акимов М.К., Козлова В.Т. Индивидуальность учащегося и индивидуальный подход. М., 1992

Амонашвили Ш.А. Личностно-гуманная основа педагогического процесса. М.,1990.

Бардин К. В. Чтобы ребёнок успешно учился. – Москва, 1988.

Гребенщиков И. В. Школа и семья. – Москва, 1985.

Ибрагимова В. Н. Работа воспитателя с родителями учащихся -М.,1988.

Изучение личности школьника учителем / Под ред. 3. И. Васильевой, Т. В.
Ахаян, М. Г. Казакиной, Н. Ф. Родионовой и др. - М., 1991.

Педагогика: Учеб. пособие для студентов пед. вузов и пед. колледжей / Под
ред. П. И. Пидкасистого. - М., 1998

Педагогика: Учеб. пособие для студентов пед. учеб. заведений / В. А.
Сластенин, И. Ф. Исаев, А. И. Мищенко, Е. Н. Шиянов. - М., 1998

Смолко Е. Воспитывать вместе. // Семья и школа. – 1985, № 9.

1. [↑](#endnote-ref-1)