В МБДОУ детском саду комбинированного вида № 2 «Рябинка» поселка Мостовского осуществляются 3 основных приоритетных направления деятельности:

* сохранение и укрепление здоровья детей;
* повышение качества воспитания и образования дошкольников;
* взаимодействие с семьями детей для обеспечения полноценного развития детей.

 Ориентируясь на основное содержание деятельности детского сада и ее направленность, а также на анализ конечных результатов прошедшего 2012-2013 года, мы ставим следующие годовые задачи:

**1. Повышать уровень профессиональной компетентности педагогов с целью повышения качества воспитательно-образовательного процесса в соответствии с ФГТ при переходе на ФГОС.**

**2. Реализация образовательных областей с опорой на проектную деятельность.**

**3. Продолжать создавать условия  для сохранения и укрепления здоровья воспитанников, формировать у детей представления о здоровом образе жизни и основах безопасности жизнедеятельности.**

**2 раздел годового плана. Повышение квалификации и профессионального мастерства.**

|  |
| --- |
| ***Повышение педагогического мастерства*** |
| **№ п/п** | **Формы** **работы** | **Срок проведения** | **Ответственные** |
|  | Обучение на курсах повышения квалификации |  |  |
|  | Подготовка к аттестации, аттестация | В течение года  | Ф.И.О. |
|  | Подготовка к экзамену на соответствие занимаемой должности | В течение года  | Ф.И.О. |
|  | Посещение педагогами в межкурсовой период методических объединений, конференций, круглых столов и т.д., с целью повышения профессионального мастерства | По плану РУО | Ст. воспитатель |
|  | **Заседание аттестационной комиссии.**Рассмотрение заявлений аттестующихся педагогов | Апрель | Ст. воспитатель |
|  | Самообразование.Выбор тем по самообразованию, составление плана | Сентябрь  | Педагоги |
|  | Школа молодого воспитателя | По плану | Ст. воспитатель |

**3 раздел годового плана. Организационно-педагогическая работа.**

**I. Организационно - педагогическая работа.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | **Формы методической работы** | **Тематика вопросов** | **Срок проведения** | **Ответственные** |
|  | Педсовет № 1 Установочный | 1. Утверждение годового плана.2. Организация учебно-воспитательного процесса 2013-14 учебного года | 30 августа | Заведующий Ст. воспитательВоспитателиСпециалисты |
|  | Педсовет № 2 | 1. Итоги тематической проверки «Реализация ФГТ в ДОУ2. Из опыта работы воспитателей. Экскурсия - презентация «Центры, зоны детской деятельности, творческая презентация интересных находок» | 28 ноября | Заведующий Ст. воспитательВоспитателиСпециалисты  |
|  | Педсовет № 3 | 1. Итоги работы ДОУ над годовой задачей «Реализация образовательных областей с опорой на проектную деятельность»2. Представление опыта работы «Мой проект. Результаты и перспективы» | 27 февраля | Зав. ДОУСт. воспитательВоспитателиСпециалисты |
|  | Педсовет № 4 | 1. Итоги тематической проверки «Организация и эффективность работы по развитию у детей двигательной активности в режиме ДОУ»2. Эффективность физкультурно-оздоровительной работы3. Итоги конкурса «Спортивный уголок на участке ДОУ»4. Из опыта работы инструктора по физической культуре. | 29 апреля | Заведующий Ст. воспитательВоспитателиСпециалисты |
|  | Педсовет № 5 Итоговый. | Подведение итогов деятельности сотрудников за 2013-14 учебный год.1. Итоги учебно-воспитательного процесса. Качество образовательного процесса в группах ДОУ. 2. Определение основных направлений деятельности на новый учебный год. 3. Утверждение плана летней оздоровительной работы. | 28 мая | Заведующий Ст. воспитательСпециалистыВоспитатели |
|  | Смотр-конкурс | «Готовность групп и кабинетов к началу учебного года»Проведение смотра Оформление аналитической справки по результатам смотраПодготовка рекомендаций |  2-5 сентября | Заведующий Ст. воспитательЗавхоз Ст. медсестра |
|  | Помощь педагогам в планировании и оформлении: | -  рабочей документации воспитателей групп и  специалистов;- разработке и утверждение программы физкультурно-оздоровительной работы с детьми группы- составление плана совместной деятельности воспитателя с детьми в течение дня (календарные планы)- перспективно-тематических планов работы с родителями на учебный год. |  1, 2 недели сентября   | Ст. воспитатель. Воспитатели Специалисты Ст.медсестра |
|  | Методическая неделя: | Презентация методических разработок, дидактических и наглядных пособий, проведение открытых занятий – из опыта работы педагогов по темам самообразования | 3-7 февраля |  Ст. воспитательПедагоги |
|  | Консультации: | - Сон – это здоровье!- Грипп – современный подход к профилактике и лечению- Точечный самомассаж: профилактика простудных заболеваний – практическое занятие- Современная вакцинация: что нужно знать педагогам и родителям о прививках- Витамины в детском питании. Содержание витаминов в основных продуктах.  |  ОктябрьНоябрьДекабрь Февраль Апрель |    Медсестра  |
|  | ШМП – школа молодого педагога | Планирование образовательной деятельности дошкольников в режиме дня в соответствии с Федеральными государственными требованиями | 5 сентября |  Ст. воспитатель |
| Воспитание у детей культуры поведения за столом | 3 октября |  Ст. воспитатель |
| Разработка и реализация проекта | 7 ноября |  Ст. воспитатель |
| Сенсорно-двигательные игры для детей раннего и младшего дошкольного возраста | 5 декабря |  Ст. воспитатель |
| Организация вечерней совместной деятельности взрослых и детей | 9 января |  Ст. воспитатель |
| Планирование работы по организации исследовательской деятельности для детей раннего возраста | 6 февраля |  Ст. воспитатель |
| Сотворчество воспитателей и детей в продуктивных видах деятельности  | 13 марта |  Ст. воспитатель |
| Родительские собрания как одна из форм педагогической работы  | 3 апреля |  Ст. воспитатель |
| ***Годовая задача: Повышать уровень профессиональной компетентности педагогов с целью повышения качества воспитательно-образовательного процесса в соответствии с ФГТ при переходе на ФГОС*** |
| **№ п/п** | **Формы****методической****работы** |  **Тематика вопросов** | Срок проведения | **Ответственные** |
|  | Консультация  | Проект ФГОС для ДОУ  | 12 сентября | Ст.воспитатель |
|  | Создание предметно-развивающей среды в соответствии с требованиями ФГТ к условиям реализации основнойобщеобразовательной программе ДОУ  | 1.Анализ предметно-развивающей среды в группах общеразвивающей и комбинированной направленности.2. Анкетирование педагогов ДОУ и узких специалистов «Современные требования организации предметно-развивающей среды»3. Выставка методической литературы по организации предметно-развивающей средыгруппы в соответствии с возрастными особенностями и образовательными потребностями воспитанников.4. Консультации: «Интегративный подход к организации развивающей среды в условиях требований ФГТ»«Инновационный подход к организации предметно-развивающей среды детского сада»«Коррекционно-развивающая среда группы для детей с ОНР и ЗПР в условиях реализации ФГТ» | 16 – 27 сентября | Ст.воспитательСт.воспитательВоспитатели:Ф.И.О.Специалисты  |
|  | Обогащение предметно – развивающей среды | Обогащение предметно – развивающей среды групповых комнат в соответствии с ФГТ | Сентябрь - ноябрь | Педагоги ДОУ |
|  | Семинар |  «От разнообразия форм деятельности к качеству образования» | 10 – 11 октября | Ст.воспитатель |
| Сообщение  | Качество образования в ДОУ.  | Ст.воспитатель |
| Презентация опыта |  «Один день из жизни группы: организация повседневной работы с детьми» | Ф.И.О. |
| Дискуссия  | «Новое содержание – новые формы» | Ст.воспитатель |
| Обсуждение результатов и подведение итогов семинара | Ст.воспитатель |
|  | Виртуальная экскурсия | Центры, зоны детской деятельности, творческая презентация интересных находок |   | Воспитатели всех возрастных групп |
|  | Тематическая проверка | Реализация ФГТ в ДОУ | 18 – 22 ноября  | Ст.воспитатель |
| ***Годовая задача: Реализация образовательных областей с опорой на проектную деятельность.*** |
|  | Консультация | «Организация проекта. Проектный метод в ДОУ» «Экспериментальная деятельность в ДОУ» | 3 декабря | Ф.И.О. |
|  | Творческая гостиная | Разработка проектов | 1-2 неделя декабря | Ст.воспитательПедагоги ДОУ |
|  | Реализация проектов | Работа над проектами | Декабрь-февраль | Педагоги ДОУ |
|  | Представление опыта работы | Мой проект. Результаты и перспективы. | 18-19 февраля | Педагоги ДОУ |
| ***Годовая задача: Продолжать создавать условия  для сохранения и укрепления здоровья воспитанников, формировать у детей представления о здоровом образе жизни и основах безопасности жизнедеятельности***. |
| **№ п/п** | **Формы****методической****работы** | **Тематика вопросов** | **Срок****проведения** | **Ответственные** |
|  | Дискуссия. | Роль режима дня в жизни дошкольника. Гибкий режим дня: «за» и «против»  | 11 марта | Ст.воспитательСт.медсестра |
|  | **Консультация** | **«Здоровье ребенка – основа его гармоничного развития** | 18 марта | Ст.медсестра  |
|  | Семинар |  «Безопасность и здоровье детей»1. Дискуссия. Обеспечение безопасности жизнедеятельности детей.2. Рефлексивно-ролевая игра «Что мешает ребенку в детском саду быть здоровым». | 25 марта | Ст.воспитатель |
|  | Консультация | Использование мультимедийных презентаций в процессе ознакомления дошкольников с противопожарными правилами | 2 апреля | Ф.И.О. |
|  | Открытые просмотры | Использование мультимедийных презентаций в процессе ознакомления дошкольников с противопожарными правилами | 7- 10 апреля  | Педагоги ДОУ |
|  | Консультация |  «Использование элементов спортивных игр в организации двигательной деятельности детей на прогулке» | 17 апреля | Инструктор ф/к |
|  | Конкурс | «Спортивный уголок на участке ДОУ». | 12 – 16 мая | Воспитатели |
|  | Тематическая проверка | «Организация и эффективность работы по развитию у детей двигательной активности в режиме ДОУ» | 19 – 23 мая | Ст. воспитатель |

**4 раздел годового плана. Система внутреннего мониторинга.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Формы****работы** | **Разделы мониторинга** | **Срок****проведения** | **Ответственные** | **Где отражено** |
|  | Мониторинг | Проведение диагностики уровня усвоения образовательной программы во всех возрастных группах | Сентябрь (2-13)Май (19 - 28) | ВоспитателиСпециалисты | Медико-педагогические совещания |
| Проведение диагностики уровня развития детей групп комбинированной направленности | Сентябрь (2-13)Январь (10 – 17)Май (19 - 30) | Специалисты |
| Обобщение и анализ результатов диагностики | Сентябрь (16-17)Январь (20-21)Май (29-30) |  Ст. воспитательСпециалисты |
|  | Тематическая проверка | Реализация ФГТ в ДОУ | 18 – 22 ноября  | Ст. воспитатель  | Протокол педсовета №2 |
|  | Анализ | Работа педагогов по темам самообразования | 27-31 января | Ст. воспитатель   | Методическая неделя |
|  | Анализ | Эффективность физкультурно-оздоровительной работы |  Апрель (14-18) | Ст. воспитатель Ст.медсестраИнструктор ф/к | Протокол педсовета №4 |
|  | Тематическая проверка |  «Организация и эффективность работы по развитию у детей двигательной активности в режиме ДОУ» | 19 – 23 мая | Ст. воспитатель  | Протокол педсовета №4 |
|  | Анализ | Удовлетворенность родителей работой детского сада | Май (5-8) | Ст. воспитатель Воспитатели | Протокол адм.совещ. |

**План контроля**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Разделы мониторинга** | **Ответственный** |
| **Сентябрь** |
|   | **Работа с кадрами**ТарификацияАнализ нормативных документов по работе  с кадрами**Охрана здоровья детей**Выполнение санитарно-гигиенического режимаОрганизация питанияИспользование здоровьесберегающих технологийСоблюдение гигиенических требований к нагрузке**Результаты контроля за качеством образования**Осуществление работы по приоритетным направлениямДиагностика уровня развития детей, контроль организация НОД для детей дошкольного возраста**Психологическое сопровождение образовательного процесса**Адаптация детей раннего возрастаРабота по запросам родителей и педагогов**Материально-техническое обеспечение**Расходование бюджетных средств. Содержание территории, зданийСоблюдение техники безопасности, охраны труда, пожарной безопасности |   |
| 1. | Заведующий  |
| 2. | Заведующий |
|  |   |
|  | Ст.медсестра |
|  | Ст.медсестра |
|  | Инструктор ф/к |
|  | Ст.воспитатель |
|  |  |
|  | Ст.воспитатель |
|  | Ст.воспитатель |
|  |   |
|  | Психолог |
|  | Психолог |
|  |   |
|  | ЗаведующийЗавхоз |
|  | ЗаведующийЗавхоз |
|  | ЗаведующийЗавхоз |
| **Октябрь** |
|   | **Работа с кадрами** |   |
| 1 | Укомплектованность кадрами | Заведующий |
| 2 | Сведения о кадрах (профессиональном, образовательном и возрастном уровне) | Делопроизводитель |
| 3 | Анализ нормативных документов по работе  с кадрами | Секретарь |
| 4 | Аттестация сотрудников (план, итоги, квалификационные характеристики) | Ст.воспитатель |
| 5 | Обеспечение профессиональной подготовки (курсы, учеба и т.д.) | Ст.воспитатель |
|   | **Охрана здоровья детей** |   |
| 1 | Анализ показателей здоровья и физического развития детей (мониторинг) | Ст.медсестра Инструктор ф/к |
| 2 | Выполнение санитарно-гигиенического режима | Ст.медсестра Ст.воспитатель |
| 3 | Организация питания | Ст.медсестраСт.воспитатель |
| 5 | Использование здоровьесберегающих технологий | Ст.медсестра Инструктор ф/к |
| 6 | Соблюдение гигиенических требований к нагрузке | Ст.воспитатель |
|   | **Результаты контроля за качеством образования** |   |
| 1 | Результаты контроля за организацией и проведением НОД | Ст.воспитатель |
| 2 | Результативность работы с молодыми специалистами | Ст.воспитатель |
|   | **Организация инновационного пространства** |   |
| 1 | Диагностика профессионального уровня педагогов на способность работы в инновационном режиме | Ст.воспитатель |
| 2 | Представление опыта работы на:региональном уровне;муниципальном уровне;ДОУ | Ст.воспитатель |
|   | **Психологическое сопровождение образовательного процесса** |   |
| 1 | Адаптация детей раннего возраста | Психолог |
| 2 | Индивидуально-дифференцированный подход к каждому ребенку | Психолог |
| 3 | Коррекционная работа с детьми | Психолог |
| 4 | Работа по запросам родителей и педагогов | Психолог |
|   | **Материально-техническое обеспечение** |   |
| 1. | Соблюдение техники безопасности, охраны труда, пожарной безопасности | ЗаведующийЗавхоз |
| 2. | Взаимодействие детского сада с семьей, социумом | Ст.воспитатель |
| 3. | Сведения о составе семьи (полные, неполные, многодетные) | Ст.воспитатель |
| **Ноябрь** |
|   | **Работа с кадрами** |   |
| 1 | Анализ нормативных документов по работе  с кадрами | Заведующий |
|   | **Охрана здоровья детей** |   |
| 1 | Анализ показателей здоровья и физического развития детей (мониторинг) | Ст.медсестра Инструктор ф/к |
| 2 | Травматизм | Ст.медсестра |
| 3 | Выполнение санитарно-гигиенического режима | Ст.медсестра |
| 4 | Организация питания | Ст.медсестра  Ст.воспитатель |
| 5 | Оценка физического воспитания | Инструктор ф/к |
|   | **Результаты контроля за качеством образования** | Ст.медсестра ЗВ |
| 1 | Результаты контроля за НОД | Ст.воспитатель |
| 2 | Качество выполнения образовательной программы | Ст.воспитатель |
|   | **Организация инновационного пространства** |   |
| 1 | Проектная деятельность, экспериментальная работа | Ст.воспитатель |
| 2 | Обобщение опыта работы педагогов, распространение опыта работы. | Ст.воспитатель |
|   | **Психологическое сопровождение образовательного процесса** |   |
| 1 | Взаимодействие педагогов и детей | Психолог |
| 2 | Работа по запросам родителей и педагогов | Психолог |
| 3 | Организация психологического сопровождения | Ст.воспитатель |
| 4 | Коррекционная работа с детьми | Психолог |
|   | **Материально-техническое обеспечение** |   |
| 1 | Анализ состояния оборудования | Завхоз |
| 2 | Соблюдение техники безопасности, охраны труда, пожарной безопасности | ЗаведующийЗавхоз |
| 3 | Пополнение материальной базы ДОУ | Завхоз |
| 4 | Соответствие документов по ГО, ЧС, ПБ, ОТ требованиям, работа с нормативными документами | ЗаведующийСт.воспитательЗавхоз |
| **Декабрь** |
|  | **Работа с кадрами** |   |
| 1 | Сведения о награждениях, поощрениях и материальном симулировании | Секретарь |
| 2 | Анализ нормативных документов по работе  с кадрами | Секретарь |
|   | **Охрана здоровья детей** |   |
| 1 | Выполнение санитарно-гигиенического режима | Ст.медсестра |
| 2 | Организация питания | Ст.воспитатель |
| 3 | Использование здоровьесберегающих технологий | Инструктор ф/к |
| 4 | Оценка физического воспитания | Инструктор ф/к |
|   | **Результаты контроля за качеством образования** |   |
| 1 | Результаты контроля за НОД. | Ст.воспитатель |
| 2 | Программно – методическое  обеспечение образовательного процесса | Ст.воспитатель |
|   | **Организация инновационного пространства** |   |
| 1 | Реализация инновационных проектов, технологий | Ст.воспитатель |
| 2 | Организация работы по индивидуальным образовательным маршрутам развития ребенка | Ст.воспитатель |
|   | **Психологическое сопровождение образовательного процесса** |   |
| 1 | Адаптация детей раннего возраста | Психолог |
| 2 | Психологический комфорт ребенка в ДОУ | Психолог |
| 3 | Работа по запросам родителей и педагогов | Психолог |
|   | **Материально-техническое обеспечение** |   |
| 1 | Расходование бюджетных средств. Выполнение сметы | ЗаведующийЗавхоз |
| 2 | Анализ состояния территории, здания | ЗаведующийЗавхоз |
| 3 | Соблюдение техники безопасности, охраны труда, пожарной безопасности | ЗаведующийЗавхоз |
| **Январь** |
|   | **Работа с кадрами** |   |
| 1 | Анализ нормативных документов по работе  с кадрами | Секретарь |
|   | **Охрана здоровья детей** |   |
| 1 | Анализ заболеваемости (экран здоровья), посещаемости | Ст.медсестра |
| 2 | Выполнение санитарно-гигиенического режима | Ст.медсестра Ст.воспитатель |
| 3 | Организация питания | Ст.медсестра |
| 4 | Использование здоровьесберегающих технологий | Ст.медсестра |
| 5 | Оценка физического воспитания | Инструктор ф/к |
| 6 | Соблюдение гигиенических требований к нагрузке | Ст.воспитатель |
|   | **Результаты контроля за качеством образования** |   |
| 1 | Результаты контроля за НОД | Ст.воспитатель |
| 2 | Результативность работы с молодыми специалистами | Ст.воспитатель |
|   | **Психологическое сопровождение образовательного процесса** |   |
| 1 | Индивидуально-дифференцированный подход к каждому ребенку | Психолог  |
| 2 | Коррекционная работа с детьми | Психолог  |
| 3 | Работа по запросам родителей и педагогов | Психолог |
|   | **Материально-техническое обеспечение** |   |
| 1 | Соблюдение техники безопасности, охраны труда, пожарной безопасности | ЗаведующийЗавхоз |
| **Февраль** |
|   | **Работа с кадрами** |   |
| 1 | Анализ нормативных документов по работе  с кадрами | Секретарь |
|   | **Охрана здоровья детей** |   |
| 1 | Выполнение санитарно-гигиенического режима | Ст.медсестра |
| 2 | Организация питания | Ст.медсестраСт.воспитатель |
| 3 | Использование здоровьесберегающих технологий | Ст.медсестраИнструктор ф/к |
| 4 | Травматизм | Ст.медсестра |
|   | **Результаты контроля за качеством образования** |   |
| 1 | Результаты контроля за НОД | Ст.воспитатель |
| 2 | Качество выполнения образовательной программы | Ст.воспитатель |
|   | **Организация инновационного пространства** |   |
| 1 | Проектная деятельность, экспериментальная работа | Ст.воспитатель |
| 2 | Обобщение опыта работы педагогов, распространение опыта работы. | Ст.воспитатель |
|   | **Психологическое сопровождение образовательного процесса** |   |
| 1 | Коррекционная работа с детьми | Психолог |
| 2 | Организация психологического сопровождения | Психолог |
| 3 | Работа по запросам родителей и педагогов | Психолог |
|   | **Материально-техническое обеспечение** |   |
| 1 | Анализ состояния оборудования | Завхоз |
| 2 | Соблюдение техники безопасности, охраны труда, пожарной безопасности | Заведующий  |
| 3 | Соответствие документов по ГО, ЧС, ПБ, ОТ требованиям, работа с нормативными документами | ЗаведующийСт.воспитательЗавхоз |
| 4 | Пополнение материальной базы ДОУ | Завхоз |
| **Март** |
|  | **Работа с кадрами** |   |
| 1 | Анализ нормативных документов по работе  с кадрами | Секретарь |
|   | **Охрана здоровья детей** |   |
| 1 | Выполнение санитарно-гигиенического режима | Ст.медсестра |
| 2 | Организация питания | Ст.медсестра |
| 3 | Использование здоровьесберегающих технологий | Ст.медсестра Ст.воспитатель |
| 4 | Соблюдение гигиенических требований к нагрузке | Ст.воспитатель |
| 5 | Оценка физического воспитания | Ст.медсестра |
|   | **Результаты контроля за качеством образования** |   |
| 1 | Результаты контроля за НОД. | Ст.воспитатель |
|   | **Организация инновационного пространства** |   |
| 1 | Диагностика профессионального уровня педагогов на способность работы в инновационном режиме | Ст.воспитатель |
|   | **Психологическое сопровождение образовательного процесса** |   |
| 1 | Взаимодействие педагогов и детей | Психолог |
| 2 | Психологический комфорт ребенка в ДОУ | Психолог |
| 3 | Коррекционная работа с детьми | Психолог |
| 4 | Работа по запросам родителей и педагогов | Психолог |
|   | **Материально-техническое обеспечение** |   |
| 1 | Расходование бюджетных средств. Выполнение сметы | Заведующий Завхоз |
| 2 | Соблюдение техники безопасности, охраны труда, пожарной безопасности | Заведующий Завхоз |
| **Апрель** |
|   | **Работа с кадрами** |   |
| 1 | Укомплектованность кадрами | Заведующий  |
| 2 | Анализ нормативных документов по работе  с кадрами | Секретарь |
|   | **Охрана здоровья детей** |   |
| 1 | Анализ показателей здоровья и физического развития детей (мониторинг) | Ст.медсестра  |
| 2 | Выполнение санитарно-гигиенического режима | Ст.медсестра Ст.воспитатель |
| 3 | Организация питания | Ст.медсестра |
| 4 | Использование здоровьесберегающих технологий | Ст.медсестра |
| 5 | Соблюдение гигиенических требований к нагрузке | Ст.медсестра |
|   | **Результаты контроля за качеством образования** |   |
| 1 | Результаты контроля за НОД. | Ст.воспитатель |
| 2 | Осуществление работы по приоритетным направлениям | Ст.воспитатель |
| 4 | Результативность работы   с молодыми специалистами | Ст.воспитатель |
| 5 | Программно - методическое  обеспечение образовательного процесса | Ст.воспитатель |
|   | **Организация инновационного пространства** |   |
| 1 | Реализация инновационных проектов, технологий | Ст.воспитатель |
|   | **Психологическое сопровождение образовательного процесса** |   |
| 1 | Индивидуально-дифференцированный подход к каждому ребенку | Психолог |
| 2 | Коррекционная работа с детьми | Психолог |
| 3 | Работа по запросам родителей и педагогов | Психолог |
|   | **Качество результатов работы образовательной системы** |   |
| 1 | Участие педагогов в мероприятиях поселка, края | Ст.воспитатель |
| 2 | Достижения ДОУ | Ст.воспитатель |
|   | **Материально-техническое обеспечение** |   |
| 1 | Анализ состояния территории, здания | Завхоз |
| 2 | Соблюдение техники безопасности, охраны труда, пожарной безопасности | ЗаведующийЗавхоз |
|   | **Взаимодействие детского сада с семьей, социумом** |   |
| 1 | Степень удовлетворенности родителей работой ДОУ | Ст.воспитатель |
| 2 | Работа с родительским комитетом | Ст.воспитатель |
| **Май** |
|   | **Работа с кадрами** |   |
| 1 | Аттестация сотрудников (план, итоги, квалификационные характеристики) | Ст.воспитатель |
| 2 | Обеспечение профессиональной подготовки (курсы, учеба и т.д.) | Заведующий |
| 3 | Анализ нормативных документов по работе с кадрами | Секретарь |
|   | **Охрана здоровья детей** |   |
| 1 | Анализ показателей здоровья и физического развития детей (мониторинг) | Ст.медсестра Инструктор ф/к |
| 2 | Анализ заболеваемости (экран здоровья), посещаемости | Ст.медсестра |
| 3 | Травматизм | Ст.медсестра |
| 4 | Выполнение санитарно-гигиенического режима | Ст.медсестра |
| 5 | Организация питания | Ст.медсестра |
| 6 | Оценка физического воспитания | Инструктор ф/к |
| 7 | Использование здоровьесберегающих технологий | Инструктор ф/к |
|   | **Результаты контроля за качеством образования** |   |
| 1 | Выполнение годового плана | Ст.воспитатель |
| 2 | Качество выполнения образовательной программы | Ст.воспитатель |
| 3 | Результаты контроля за НОД. | Ст.воспитатель |
| 4 | Осуществление работы по приоритетным направлениям | Ст.воспитатель |
|   | **Организация инновационного пространства** |   |
| 1 | Проектная деятельность, экспериментальная работа | Ст.воспитатель |
| 2 | Обобщение опыта работы педагогов, распространение опыта работы | Ст.воспитатель |
| 3 | Организация работы по индивидуальным образовательным маршрутам развития ребенка | Ст.воспитатель |
|   | **Психологическое сопровождение образовательного процесса** |   |
| 1 | Организация психологического сопровождения | Психолог |
| 2 | Коррекционная работа с детьми | Психолог |
| 3 | Работа по запросам родителей и педагогов | Психолог |
|   | **Качество результатов работы образовательной системы** |   |
| 1 | Участие педагогов в мероприятиях ДОУ | Ст.воспитатель |
| 2 | Участие детей в конкурсах | Ст.воспитатель |
|   | **Материально-техническое обеспечение** |   |
| 1 | Анализ состояния оборудования | Завхоз  |
| 2 | Анализ состояния территории, здания | Завхоз  |
| 3 | Соблюдение техники безопасности, охраны труда, пожарной безопасности | ЗаведующийЗавхоз |
| 4 | Соответствие документов по ГО, ЧС, ПБ, ОТ требованиям, работа с нормативными документами | ЗаведующийЗавхозСт.воспитатель |
| 5 | Пополнение материальной базы ДОУ | ЗаведующийЗавхоз |
|   | **Взаимодействие детского сада с семьей, социумом** |   |
| 1 | Участие родителей в деятельности ДОУ | Ст.воспитатель |
| 2 | Эффективность взаимодействия ДОУ с учреждениями дополнительного образования, социокультурными системами | Ст.воспитатель |

**5 раздел годового плана. Взаимодействие в работе с семьей, школой и другими организациями**

**Работа с детьми.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Формы** **работы****Тематика вопросов** | Дата |  Ответственные |
|  | День Знаний.  | **1 сентября** | Муз. руководительВоспитатели подготовительной группы |
|  | Проведение Дня здоровья: «Мы – туристы» |  |  |
|  | Выставка рисунков «Наш любимый поселок» | **9 сентября** | Воспитатели |
|  | Выставка поделок из природного материала «Краски Осени» | **До 15 сентября** | Воспитатели, инструктор по физ. |
|  | День воспитателя и дошкольного работника. Выставка цветов (панно, букеты, композиции). | **27 сентября** | Ст. воспитатель, муз. Руководитель, воспитатели |
|  | Родительский всеобуч, общее собрание | **До 30 сентября** | Воспитатели, заведующая |
|  | «День пожилого человека» - изготовление поделок | **1 октября** | Воспитатели |
|  | «День защиты животных» - Выставка рисунковКонкурс «Юные знатоки природы» | **4 октября** |  |
|  | Смотр конкурс на лучший уголок природы | **11 октября** | Воспитатели |
|  | Праздник «Золотая осень». Выставка поделок из овощей и фруктов  «Вот какая наша осень». | **22 октября** | ВоспитателиМуз. руководитель |
|  | Акция  «Кормушка для птиц» Выставка мини-эссе «Почему птицы улетают в тёплые края» | **04 ноября** | Воспитатели   |
|  | Неделя по ПДД «Внимание – дети!» |  | Воспитатели |
|  | Создание панно: «Букет пожеланий для всех мам»    | **20 ноября** | Воспитатели |
|  | Мероприятие «День Матери»  | **29 ноября** | Воспитатели средней группы, муз. руководитель |
|  | Экскурсия в библиотеку «Книжкин дом» | **5 декабря** | Воспитатели |
|  | Операция «Живи книга» | **10 декабря** | Воспитатели |
|  | Конкурс  «Новогодняя  игрушка». (Коллажи, объёмные композиции) | **17  декабря** | Воспитатели |
|  | Новогодние праздники | **С 23.12. по 28.12.13 гг.** | ВоспитателиМуз. руководитель. |
|  | Выставка детского творчества «Дивная сказка Рождества» | **17 января** | Воспитатели |
|  | Рождественские посиделки | **13 января** | Воспитатели старшей группы, муз. руководитель |
|  | Спортивные соревнования. «Кому в армии служить» | **07 февраля** | Инструктор по физкультуре, воспитатели |
|  | Выставка семейных и групповых газет: «Мой папа самый…» | **14 февраля** | Воспитатели, муз. руководитель |
|  | Развлечения ко «Дню защитника Отечества» | **21 февраля** | Воспитатели:  |
|  | День бабушек | **1 марта** |   |
|  | Праздник «Международный женский день» | **С 03.03. по 07.03** | ВоспитателиМуз. руководитель |
|  | Выставка портретов «Мамочка, любимая» | **С 03.03. по 07.03** |   |
|  | Празднование «Широкой масленицы» | **28 февраля** | Муз. руководитель |
|  | День птицКонкурс на лучшее детское высказывание «Давайте посмеемся», посвященный Дню смеха | **1 апреля** | Заповедник, воспитатели  старших групп |
|  | День Земли | **22 апреля** |  |
|  | Всемирный день здоровьяПроведение Дня здоровья: «7 апреля – Всемирный день здоровья» | **7 апреля** | Инструктор по физкультуре, воспитатели. |
|  | День авиации и космонавтики   | **12 апреля** | Воспитатели |
|  | Международный день детской книги. Драматизация сказки | **30 апреля** | Воспитатели средняя, старшая группы |
|  | Патриотический досуг «День победы». Экскурсии к памятнику. Выставка рисунков «Этот День Победы»…Чтение стихов о ВОВ | **8 мая** | Воспитатели   |
|  | Международный день семьи(Папа, мама, Я) | **15 мая** | Инструктор по физкультуре,Муз. руководитель |
|  | Интеллектуальный конкурс «Знай-ка!» |  |  |
|  | Общероссийский день библиотек | **27 мая** | Экскурсия в библиотеку |
|  | Подготовка к летне-оздоровительной работе | **До 30 мая** | ВоспитателиСт. воспитатель |

**Взаимодействие с семьей.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Пополнение банка данных о семьях воспитанников | Сентябрь-октябрь | Воспитатели |
| 2. | Заключение договоров с родителями (законными представителями) | В течение года | Заведующая |
| 3. | Анкетирование «Удовлетворенность родителей работой детского сада» | Апрель Май   | Ст. воспитательВоспитатели |
| 4. | Проведение групповых родительских собраний согласно утвержденному плану | В течение года | Ст. воспитательВоспитатели |
| 5. | Проведение общего родительского собрания ДОУ | ОктябрьАпрель | ЗаведущаяСт. воспитатель |
| 6. | Консультации для родителей по основным направлениям работы ДОУ, проблемным вопросам (в соответствии с планом работы с родителями в группах) | Еженедельно | ВоспитателиСпециалисты |
| 7. | Участие родителей в подготовке и проведении тематических недель, выставок детских работ | Декабрь | ВоспитателиСт. воспитатель |
| 8. | Участие родителей в спортивных соревнованиях:* «Кому в армии служить»
* «День здоровья»
 |      ФевральМай | Инструктор по физкультуре,Воспитатели |
| 9. | Проведение дней открытых дверей для родителей в рамках тематических недель | В течение года | Ст. воспитательВоспитатели |
| 10. | Работа консультационного пункта для родителей (по запросу) | В течение года | Специалисты |
| 11. | Круглый стол «Готовность детей к началу систематического обучения в школе» с участием педагогов школы  | Февраль  | Ст. воспитательВоспитатели |

**Взаимодействие дошкольного учреждения и школы.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Месяц** | **С детьми** | **С воспитателями** | **С родителями** |
|  | Сентябрь | «1 сентября - день знаний»Воспитатели подготовительной группы | Консультация «Компоненты готовности к школьному обучению».Психолог | Родительское собрание «Дети – будущие первоклассники»Психолог, воспитатели подготовительной группы |
|  | Октябрь | Экскурсия в начальную школу: Воспитатели подготовительной группы  |  |  |
|  | Январь | Обыгрывание сюжетов о школе.Уроки дисциплины и вежливости.Воспитатели подготовительной группы  |  |  |
|  | Февраль | Чтение и обыгрывание художественных произведений о школе (по программе). Воспитатели подготовительной группы  |  |  |
|  | Март | Сюжетно-ролевая игра «Школа» Воспитатели подготовительной группы |  | Консультация «Психологическая и педагогическая готовность обучения ребенка в школе» Психолог |
|  | Апрель | Проведение психологических занятий «Я и школа» Педагог-психолог | Составление списков детей, идущих в школу.Ст. медсестра Ст. воспитатель  | Родительское собрание в детском саду с учителем начальных классов.ПсихологСт. воспитатель Воспитатели подготовительной группы  |
|  | Май | Диагностика по определению уровня подготовки детей к школеПедагог-психологСт. воспитатель | Диагностика детей по освоению ООП ДОВоспитатели подготовительной группы |  |

**Взаимодействие дошкольного учреждения с другими организациями**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятия** | **Срок проведения** | **Ответственные** |
| **Дом Культуры** |
| Участие дошкольников в концертных программах (День пожилых людей, День защитника Отечества, 8 Марта, День матери, 9 Мая и др.) | в течение года | Муз.руководительвоспитатели,родители |
| Участие дошкольников в конкурсах, викторинах, праздниках | в течение года по плану ДК | Воспитатели старших групп, Муз.руководитель  |
| **Районная детская библиотека** |
| Знакомство с библиотекой. Посещение библиотеки детьми старшего возраста.  | в течение года по плану библиотеки | Воспитатели старших групп |
| Участие в викторинах, книжных выставках, конкурсах (к юбилеям детских писателей, др) | в течение года по плану библиотеки | Воспитатели старших групп |
| **Церковно - приходская школа «Фавор»** |
| Участие дошкольников и учащихся школы в концертных программах (День матери, Фестиваль жен-мироносец, Рождественские, пасхальные праздники) | в течение года по плану школы  | Воспитатели старших групп, Муз.руководитель |
| Участие дошкольников в конкурсах | в течение года по плану школы | Воспитатели старших групп, Муз.руководитель |
| **Школа искусств** |
| Выступление учащихся школы с отчетными концертами | в течение года по плану школы | Воспитатели старших групп, Муз.руководитель |

**6 раздел годового плана. Административно-хозяйственная работа.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Направление деятельности** | **Ответст­венный** | **Срок** |
|  | Аварийный ремонт туалета 1 младшей группы: замена труб, установка раковин(3 шт.), унитаза, ванны, батареи. Подсыпка пола и бетонирование, укладка кафельной плиткой пола и стен. | Заведующий завхоз | Апрель 2014 года |
|  | Аварийный ремонт туалета 2 младшей группы: замена ванны, установка 3х унитазов, укладка пола кафельной плиткой. | Заведующий завхоз | Апрель 2014 года |
|  | Замена ванны в средней группе. | Заведующий завхоз | Июнь 2014 года |
|  | Замена линолеума в спальне старшей, подготовительной группах.  | Заведующий завхоз | Июнь 2014 года |
|  | Замена раковин в моечных 3 групп. | Заведующий завхоз | Июнь 2014 года |
|  | Установка12 смесителей в туалетах 3 групп. | Завхоз | Февраль 2014 года |
|  | Подбить потолок плитами ГКЛ в складском помещении. | Завхоз | Март 2014 года |
|  | Приобретение посуды для групп и пищеблока. | Заведующий завхоз | Март 2014 года |
|  | Приобретение бактерицидной лампы, медикоментов | Заведующий завхоз | Март 2014 года |
| 10. | Приобретение мягкого инвентаря, спецодежды. | Заведующий завхоз | Апрель 2014 года |
| 11. | Приобретение мебели в группы(ясельная, 2 младшая, средняя). | Заведующий завхоз | Февраль 2014 года |
| 12. | Аварийный ремонт крыши. | Заведующий завхоз | Июнь 2014 года |