Технологическая карта урока: Матвеева Н. В. Информатика . 2 класс. ФГОС.

**Урок 25. Создание текстового документа.**

**Цели урока:**

**-**развивать первоначальные представления о компьютерной грамотности;

- формировать умение формулировать цель урока через логическую головоломку;

- закрепить главное понятие урока: «Способы создания текстовых документов, создание на компьютере»;

- прививать навыки использования текстового редактора;

- развивать навыки управления компьютерными объектами и интерактивной доской;

- воспитывать через индивидуальную работу.

|  | **Этапы урока** | **Материал ведения урока** | **Деятельность учащихся** | **УУД на этапах урока** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Организационный момент |  | Дети рассаживаются по местам. Проверяют наличие принадлежностей. | **Личностные УУД:**  **-** формирование навыков самоорганизации  - формирование навыков письма  **-** умение слушать и выделять главное, запоминать  - формирование умения формулировать мысль  - развитие речи  - формирование способностей анализа высказываний.  **Познавательные УУД:**  **-** понимание смысла терминов: **поиск документов** |
| 2 | Запись домашнего задания. |  | Работа с дневниками |
| 3 | Проверка домашнего задания | П. 18 Т№2 с. 49 – 51 № 1,4,5 | Дети зачитывают задания, исправляют ошибки:  - расписание звонков, фамилии учителей;  - а) тоже можно найти документ, можно найти по фамилии автора, служит для хранения документов;  б) на бумажном носителе  - поиск документа : в интернете, в книге, в архиве, библиотеке, музее, фотоальбоме, в шкафу  - поиск информации: в журнале, в интернете, в книге, в электронном документе, в фотоальбоме. |
| 4 | Повторение материала предыдущего урока. | Просмотр презентации. Работа с интерактивной доской.  Ответь на вопросы:  - где можно найти нужный документ?  - что следует сделать, чтобы найти документ в Интернете?:  - как искать документ в компьютере? | Дети рассматривают картинки, отвечают на вопросы, выходят для работы с интерактивной доской:  - в шкафу, на столе, в папке, на полке, в архиве, в компьютере;  - написать ключевое слово;  - нажать кнопку главного меню, выбрать поиск, написать имя, нажать кнопку. |
| 5 | Формулирование темы и целей урока | Расшифруй тему урока с помощью кодировочной таблицы | - Создание текстового документа  - узнаем, как создавать текстовой документ | **Регулятивные УУД:**  - умение ставить учебную задачу  **Личностные УУД:**  -развитие внимания |
| 6 | Объяснение нового материала на основе исследовательской деятельности | - Подумай, как создать текстовый документ на бумаге?  -Как создать документ на компьютере? Пронумеруй. Соедини стрелками.  - Сравни два текста. В чем отличие?  - При изменении цвета, размера, начертания и выравнивания текста, его смысл изменяется?  - Какое это выравнивание? Соедини стрелками.  - Что сделать с текстом, чтобы изменить смысл? | - написать, записать  - 1) включить компьютер, 2) загрузить текстовый редактор, 3) написать, 4) сохранить;  - в цвете, размере, начертании, выравнивании;  - нет;  - по центру, слева, справа, по ширине;  - расставить знаки препинания; | **Познавательные УУД:**  -формирование главных понятий урока «Способы создания текстовых документов, оформление, смысл документа»  -развитие навыков исследовательской деятельности;  **Личностные УУД:**  - развитие логического мышления  - формирование умения составлять алгоритм |
| 7 | Закрепление учебного материала | Совместное выполнение заданий в рабочей тетради | Т. №2 с. 54 № 1,2 | **Познавательные УУД:**  **-** владение понятиями |
| 8 | Компьютерный практикум | Практическая работа «Создай текстовый документ на компьютере» | Работа с текстовым редактором | **Регулятивные УУД:**  **-** формирование навыков работы с текстовым редактором |
| 9 | Итоги урока | Работа с дневниками, проверка самостоятельной работы, выставление оценок. |  | **Личностные УУД:**  **-** развитие способности к самооценке. |