**КОМПОНЕНТЫ СИСТЕМЫ ШКОЛЬНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

**МАОУ Правдинская средняя общеобразовательная школа №2**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Орган ученического самоуправления** | **Роль в системе ученического самоуправления** | **Цели деятельности органа** | **Функции органа** |
| 1. | Управляющий Совет | Коллегиальный орган управления, представляет интересы всех участников образовательного процесса, реализует принцип государственно-общественного характера управления образованием, имеет управленческие полномочия по решению ряда вопросов функционирования и развития школы | Создан в целях придания открытости и повышения инвестиционной привлекательности сферы образования; возможности появления внешней оценки деятельности школы и ее управления; повышения общественного статуса школы; изменения отношений между всеми уставными органами школы; формирования и развития навыков общественной самоорганизации участников образовательного процесса, а также других граждан местного общества | Совет имеет следующие полномочия и функции, зафиксированные в Положении об Управляющем Совете школы:[[1]](#endnote-1)  *В вопросах функционирования школы:*  1. согласовывает принятие Устава школы, изменений, дополнений к нему и направление их Учредителю для утверждения и регистрации;  2. устанавливает режим работы школы, время начала и окончания занятий;  3. принимает решение о введении (отмене) в период занятий единой формы одежды для обучающихся;  4.осуществляет контроль за соблюдением безопасных условий обучения, воспитания и труда в школе  5. утверждает положение школы о порядке и условиях распределения стимулирующих выплат работникам школы.  *В организации образовательного процесса:*  6. по представлению директора школы после одобрения педагогическим советом школы согласовывает компонент государственного стандарта общего образования и профильные направления обучения;  7. вносит директору школы предложения в части:  а) выбора учебников, из утвержденных федеральных перечней учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе;  б) создания в школе необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся;  в) организации промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;  г) мероприятий по охране и укреплению здоровья обучающихся;  д) развития воспитательной работы в школе;  8. принимает участие в принятии решения о создании в школе общественных (в том числе детских и молодежных) организаций (объединений), а также может запрашивать отчет об их деятельности.  *В сфере финансово-хозяйственной деятельности:*  9. согласовывает (утверждает) по представлению директора школы бюджетную заявку, смету бюджетного финансирования и согласовывает смету расходования средств, полученных школой от уставной деятельности, приносящей доходы, и иных внебюджетных источников;  10. содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития школы; определяет цели и направления их расходования;  11. по представлению директора школы дает согласие на сдачу в аренду, закрепленных за ней объектов собственности;  12. согласовывает (утверждает) распределение стимулирующей части заработной платы педагогов.  *В вопросах взаимоотношений участников образовательного процесса и школы:*  13. по согласованию с органами местного самоуправления и Учредителем принимает решение об исключении обучающихся из школы;  14. рассматривает жалобы и заявления, связанные с нарушением прав и законных интересов всех участников образовательного процесса, осуществляет защиту прав и интересов обучающихся и их родителей (законных представителей) и принимает по ним решения;  15. согласовывает с Учредителем кандидатуру на должность директора школы;  16. в установленном порядке, при наличии оснований, ходатайствует перед Учредителем о награждении и поощрении директора и других работников школы;  17. ходатайствует перед Учредителем о расторжении трудового договора с директором школы при наличии оснований, предусмотренных трудовым законодательством.  *В определении путей развития и оценке эффективности школы:*  18. заслушивает директора школы и утверждает ежегодный публичный отчет по итогам учебного и финансового года;  19. представляет ежегодный публичный отчет школы Учредителю и общественности;  20. по представлению директора школы утверждает программу развития школы;  21. выделяет представителей из числа членов Управляющего совета, не являющихся работниками или обучающими школы, для участия в работе экспертных комиссий по лицензированию и аттестации школы в качестве наблюдателей;  22. осуществляет выдвижение школы на конкурсный отбор на соискание стипендий, грантов и т.д. |
| 2. | Совет старшеклассников | Взаимодействует с педагогическим Советом и администрацией школы. Руководство деятельностью Совета старшеклассников осуществляет президент, избираемый из числа старшеклассников. | Организуется в целях осуществления самоуправления школьников и развития их инициативы. | 1. разрабатывает план собственной деятельности и организует его выполнение; 2. принимает участие в разработке годового плана работы школы; 3. координирует деятельность органов ученического самоуправления школы, оказывает помощь в планировании их работы; 4. организует взаимодействие классных коллективов; 5. вносит предложения по совершенствованию деятельности школы; 6. создает инициативные группы школьников для проведения различных мероприятий; содействует выявлению творческого потенциала обучающихся; 7. организует проведение общешкольных коллективных творческих дел и мероприятий; 8. изучает, обобщает и распространяет опыт проведения коллективных творческих дел; 9. организует изучение общественного мнения обучающихся по актуальным проблемам школьной жизни;   Совет старшеклассников имеет право:   1. *принимать участие в:*  * проведении малых педагогических советов, * разработке управленческих решений, касающихся вопросов организации различных мероприятий со школьниками;  1. *вносить предложения по:*  * совершенствованию структуры органов управления школы; * обеспечению мероприятий, проводимых Советом старшеклассников, необходимыми финансовыми и материально-техническими ресурсами; * поощрению обучающихся; |
| 3. | Совет класса | Исполнительный орган, обеспечивающий связь со всеми исполнительными органами ученического самоуправления путем объединения усилий классного коллектива и организации его взаимодействия с другими органами самоуправления | Управление работой классного коллектива и мобилизация классного коллектива на решении целей и задач его деятельности | 1. Планирует и организует взаимодействие классного коллектива.  2. Устанавливает связи со всеми органами школьного самоуправления  3. Осуществляет координацию связей с Советом старшеклассников, и создаваемыми по решению Совета старшеклассников временными органами самоуправления  4. Осуществляет контроль за реализацией предложений и критических замечаний классного коллектива в Совете старшеклассников.  5. Изучает интересы учащихся класса и в соответствии с этим организует все виды воспитывающей деятельности.  6. Организует выявление творческого потенциала учащихся класса.  7. Планирует, организует и контролирует проведение классных мероприятий  8. Изучает, обобщает и распространяет опыт проведения классных мероприятий  9. Контролирует деятельность органов самоуправления классного коллектива. |

1. Положение принято на общем собрании коллектива «01» сентября 2007 года. [↑](#endnote-ref-1)