|  |
| --- |
| **Организация работы в группах продлённого дня.** Приём детей: 1. Проверить посещаемость (беседа с учителями). 2. Узнать о самочувствии, поведении, успеваемости детей. 3.Узнать об особенностях домашнего задания. 4.Коррективы в планы (если есть какие-либо изменения). 5.В случае необходимости посещать уроки у учителей. П. В начале работы: 1. Приём сообщений старосты или дежурного (ср. кл.). 2. Знакомство с проблемами родителей и детей. 3. Приёмка помещения группы. 4. Сообщение детям плана на день. 5. Проведение индивидуальных и групповых бесед с воспитанниками. III. Организация питания: 1. Организовать дежурство в столовой (график дежурства). 2. Проверить чистоту рук и полотенец. 3. Провести беседу (о поведении в столовой, как держать ложку, как пользоваться салфеткой и т. д.) 4. Следить за поведением в столовой. IV. Отдых на воздухе: 1. Уходя, организовать уборку и проветривание помещения. 2. Проследить за одеванием детей и одеждой. 3.Сообщить план отдыха. 4 Дать задания, распределить обязанности. 5.Вести наблюдение за самочувствием детей. 6. Проводить групповые и индивидуальные беседы. 7. В обязательном порядке подвести итоги отдыха. 8.Проследить за порядком возвращения детей в школу. V. Воспитательные мероприятия в помещении: 1. Сообщить план. 2. Следить за участием детей в проведении мероприятий и направлять их активность. 3. Дать оценку этой активности. VI. Подготовка и выполнение домашних работ: 1. Обеспечить группу наглядными пособиями. 2. Понаблюдать за проветриванием и влажной уборкой. 3. Проследить за готовностью рабочих мест. VII. Самоподготовка: 1. Сообщить время, отведённое на самоподготовку. 2. Оказывать помощь слабоуспевающим детям, проконтролировать выполнение домашнего задания всеми детьми. 3. Фронтально проверить выполнение самостоятельной работы. 4. Проверить дневники. VIII. Завершение работы группы: 1. Назначить дежурных на следующий день. 2. Убрать игры, рабочие места. 3. Проследить за уборкой класса |

Материал взят с сайта http://plotnikova.ucoz.ru/load/gruppa\_prodlennogo\_dnja/organizacija\_raboty\_v\_gruppakh\_prodljonnogo\_dnja/18-1-0-108