|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Тема | Кол. час | Дата по плану |
|  | Морфемика и словообразование  |  |  |
| 1 | Корень, приставка, суффикс и окончание - значимые части слова. | 1 час |  |
| 2 | Однокоренные слова | 1 час |  |
| 3 | Способы образования слов. | 1 час |  |
| 4 | Словообразовательная модель слов. | 1 час |  |
|  | Орфография |  |  |
| 5 |  Роль орфографии в  письменном общении | 1 час |  |
| 6 | Разделы русской  орфографии. | 1 час |  |
| 7 |  Правописание морфем. | 1 час |  |
| 8 |  Правописание корней | 1 час |  |
| 9 |  Правописание приставок. | 1 час |  |
| 10 |  Правописание суффиксов. | 1 час |  |
| 11 |  Правописание окончаний  | 1 час |  |
| 12 |  Написания, требующие  морфемного анализа слова. | 1 час |  |
| 13 |  Правописание слов с Ъ, Ь. | 1 час |  |
| 14 |  Слитные, дефисные и раздельные написания. | 1 час |  |
| 15 | Употребление большой и малой буквы. | 1 час |  |
|  | Морфология  |  |  |
| 16 |  Части речи в русском языке. | 1 час |  |
| 17 |  Глагол. | 1 час |  |
| 18 |  Имя существительное. | 1 час |  |
| 19 |  Имя прилагательное | 1 час |  |
| 20 |  Омонимия слов разных частей речи. | 1 час |  |
|  | Синтаксис  |  |  |
| 21 |  Словосочетание и его виды | 1 час |  |
| 22 |  Предложение и его виды | 1 час |  |
| 23 |  Интонация предложения. | 1 час |  |
| 24 | Грамматическая основа предложения | 1 час |  |
|  | Пунктуация  |  |  |
| 25 |  Роль пунктуации в письменном общении. | 1 час |  |
| 26 |  Знаки препинания в конце предложения. | 1 час |  |
| 27 |  Знаки препинания внутри простого предложения.   | 1 час |  |
| 28 |  Знаки препинания между частями сложного предложения. | 1 час |  |
| 29 |  Знаки препинания в предложении с прямой речью. | 1 час |  |
|  | Культура речи  |  |  |
| 30 | Основные виды языковых норм | 1 час |  |
| 31 | Орфоэпические нормы | 1 час |  |
| 32 |  Лексические нормы. | 1 час |  |
| 33 | Грамматические нормы | 1 час |  |
| 34 |  Нормы построения текста. | 1 час |  |

|  |  |
| --- | --- |
| СОГЛАСОВАНОЗаместитель директора по УВР\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_20 \_\_ г | УТВЕРЖДАЮДиректор МКОУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_«\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_г |

ПРОГРАММА ПРАКТИКУМА ПО РУССКОМУ ЯЗЫКУ

5 КЛАСС

 2014-2015 учебный год

**Пояснительная записка**

Рабочая программа « Практикум по русскому языку» для 5 класса составлена на основе методической литературы, в связи с тем, что для 5 класса в учебном плане школы предусмотрен 1 час в неделю на групповые занятия по русскому языку.

Занятия по практикуму  способствуют расширению знаний учащихся по морфемике, словообразованию, орфографии, морфологии, синтаксису, пунктуации, культуре речи, помогают им лучше овладеть знаниями по русскому языку.

По своему характеру деятельность учащихся может быть разнообразной. Эта подготовка докладов — сообщений по различным проблемам языкознания, решение занимательных задач, шарад, кроссвордов, подготовка материала для выпуска стенных газет, бюллетеней, для проведения классных и общешкольных олимпиад и многое другое.

Главной целью является формирование орфографических и пунктуационных навыков при изучении морфемики, словообразования, орфографии, морфологии, синтаксиса, пунктуации через применение форм и методов обучения, способствующих творческому развитию личности обучающихся.

Цель реализуется через следующие задачи:

1. Развитие умения опознавать орфограммы в занимательной, доступной форме, искать варианты применения той или иной орфограммы.

2. Формирование орфографической зоркости при изучении различных разделов русского языка.

3. Воспитание любви к русскому языку, его особенностям через нестандартные формы работы.

4. Структура курса формировалась с учетом закономерностей усвоения русского языка.