Министерство образования Саратовской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение

Саратовской области среднего профессионального образования

«Энгельсский политехникум»

(ГБОУ СО СПО «ЭП»)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

По дисциплине

«Управление персоналом»

для специальности 100114 «Организация обслуживания в организациях общественного питания»

г. Энгельс, 2011г.

Одобрена Составлена в соответствии

ЦМК\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с государственными требованиями

ПРОТОКОЛ\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_\_\_ к минимуму содержания и уровню

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ подготовки выпускника по

специальности техникума

100114 «Организация обслуживания

в организациях общественного питания»

Заместитель директора по УР

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Л.Н. Котенко

(подпись)

Автор (составитель) Никитина Любовь Алексеевна\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Внутренний

Рецензент\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(инициалы, фамилия полностью, должность, место работы)

Внешний

Рецензент\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(инициалы, фамилия полностью, должность, место работы)

**Пояснительная записка.**

Целью изучения дисциплины «Управления персоналом» является формирование у студента системы знаний и навыков, необходимых для руководства персоналом современного предприятия. Предметом данной дисциплины являются социально-экономические отношения, складывающиеся в процессе управления людьми. Улучшения использования кадрового потенциала рассматривается как главный резерв повышения эффективности функционирования любой организации общественного питания  
  
**Задачи изучения дисциплины:**

освоение теоретических основ кадрового менеджмента;

овладение методики диагностики профессиональной пригодности работников;

изучение экономических, организационных и социально-психологических аспектов мотивации и стимулирование трудовой деятельности.

В результате изучения дисциплины студент **должен**

***знать****:*

Основы методологии управления персоналом;

Рынок труда и механизм его функционирования;

Кадровую политику предприятия (организации);

Службу управления персоналом;

Критерии экономической эффективности управления персоналом.

Студент **должен**

***уметь:***

Использовать на практике методы диагностики профессиональной пригодности работников;

Осуществлять мотивации и стимулирование трудовой деятельности;

Анализировать кадровый потенциал организации и обеспечивать его оптимальное использование;

Оценивать экономическую эффективность управления персоналом.

Теоретические занятия сочетаются с практическими для приобретения студентами умений и навыков решения практических ситуаций по управлению персоналом. Наряду с формированием умения и навыков в процессе практических занятий обобщаются, систематизируются, углубляются теоретические знания, вырабатывается готовность использовать теоретические знания на практике, развиваются интеллектуальные умения.

Тематический план учебной дисциплины «Управление персоналом» заочного обучения по специальности 100114 «Организация обслуживания в организациях общественного питания».

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование разделов и тем | Максимальная учебная нагрузка, час. | Кол-во аудиторных часов при заочной форме обучения | | | Самостоятельная работа студента |
| всего | теория | практика |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Раздел 1. Предмет, цели и задачи дисциплины «Управление персоналом». | **4** | 1 | 1 |  | **3** |
| 2 | Тема 1.1 Предмет, цели и задачи дисциплины «Управление персоналом». | 2 |  |  |  | 2 |
| 3 | Тема 1.2. Основы методологии управления персоналом. | 2 |  |  |  | 1 |
| 4 | Раздел 2. Рынок труда и механизм его функционирования. | **6** | 2 | 1 | 1 | **4** |
| 5 | Тема 2.1. Рынок труда. Проблемы занятости и безработица | 2 |  |  |  | 2 |
| 6 | Тема 2.2. Кадровая политика предприятия (организация) торговли. | 2 |  |  |  | 1 |
| 7 | Тема 2.3. Планирование потребности в трудовых ресурсах. | 2 | 1 |  | 1 | 1 |
| 8 | Раздел 3. Служба управления персоналом. | **16** | 4 | 2 | 2 | **12** |
| 9 | Тема 3.1. Структурные подразделения по управлению персоналом. | 4 |  |  |  | 3 |
| 10 | Тема 3.2. Кадровое, информационное, техническое и правовое обеспечение системы управления персоналом. | 4 | 1 |  | 1 | 3 |
| 11 | Тема 3.3. Организация труда в аппарате управления. | 4 |  |  |  | 3 |
| 12 | Тема 3.4. Подбор, рациональное использование и развитие персонала. | 4 | 1 |  | 1 | 3 |
| 13 | Раздел 4. Трудовой потенциал предприятия. | **19** | 3 | 2 | 1 | **16** |
| 14 | Тема 4.1. Профессиональное ориентация и социальная адаптация в коллективе. | 2 |  |  |  | 2 |
| 15 | Тема 4.2. Деловая оценка персонала | 2 | 1 |  | 1 | 1 |
| 16 | Тема 4.3. Обучение персонала. | 2 |  |  |  | 2 |
| 17 | Тема 4.4. Планирование и подготовка резерва руководителей | 4 |  |  |  | 4 |
| 18 | Тема 4.5. Кадровый потенциал предприятия | 2 |  |  |  | 2 |
| 19 | Тема 4.6. Стимулирование трудовой деятельности. | 2 |  |  |  | 2 |
| 20 | Тема 4.7. Мотивация труда. | 2 |  |  |  | 2 |
| 21 | Тема 4.8. Эффективность управления персоналом. | 3 |  |  |  | 3 |
|  | Итого по курсу: | 45 | 10 | 6 | 4 | 35 |

**Содержание учебной дисциплины.**

### ВВЕДЕНИЕ

Для того чтобы успешно справляться с задачами управления, руководителю нужны обширные знания и умения мыслить. Определение цели и выборка стратегии ее достижения, принятие решения и управление – это комплекс тех функций, которые повседневно должен выполнять каждый руководитель.  
  
  
**Раздел 1.** **Предмет, цели и задачи дисциплины «Управление персоналом».  
  
Тема 1.1 .** Предмет, цели и задачи дисциплины «Управление персоналом».  
  
**Студент должен:**

1. ***Знать:*** Ключевые понятия курса, основные цели и задачи дисциплины, субъекты и объекты управления, их взаимосвязь.  
     
   ***Уметь:*** Определять и формулировать основные цели управления трудовым коллективом, вырабатывать стратегию их достижения.  
     
   Ключевые понятия: персонал, управление персоналом, предмет учебной дисциплины. Персонал предприятия и его роль в деятельности торговой фирмы. Цели и задачи изучения дисциплины, ее место в системе изучаемых дисциплин и связь с другими дисциплинами. Содержание и структура дисциплины. Особенности изучения отдельных тем.   
     
    *Самостоятельная работа*  
   1. Работа с учебно-методической литературой, лекциями;

**Тема 1.2.** Основы методологии управления персоналом.  
  
**Студент должен:**  
  
***знать:***закономерности управления, основные принципы и методы управления.  
  
***уметь****:* характеризовать объекты и субъекты управления, прямые и обратные связи, возникающие между ними, определять особенности социальной системы управления.  
Основные категории кадрового менеджмента. Место управления персоналом в системе управления предприятием. Специфика персонала предприятия общественного питания. Психологические закономерности управления. Принципы управления персоналом. Современные проблемы управления персоналом и пути их решения.   
  
 *Самостоятельная работа*  
1. Работа с учебно-методической литературой, лекциями;

**Раздел 2.** **Рынок труда и механизм его функционирования.  
  
Тема 2.1. Рынок труда. Проблемы занятости и безработица.  
  
Студент должен:**  
  
***знать***: проблемы занятости, виды безработицы, систему органов управления трудовыми ресурсами.   
  
***уметь***: правильно представить себя работодателю, оценивать свои возможности и способности, при подборе кадров использовать методы диагностики профессиональной пригодности.  
  
Трудовые ресурсы и проблема занятости. Общая и профессиональная трудоспособность. Безработица: ее сущность, виды, причины возникновения и тенденции изменения с учетом социально-политического положения в России. Рынок труда: понятие, виды, элементы. Механизм функционирования. Концепции управление занятостью и трудовыми ресурсами. Федеральная служба занятости: ее задачи и функции. Региональные программы занятости населения. Методы управления: экономические, организационно-распорядительные, психологические.  
  
 *Самостоятельная работа*  
1. Работа с учебно-методической литературой, лекциями;

2. Составить конспект по теме «Трудовые ресурсы и проблема занятости»

3. Выполнить реферат на тему «Концепции управление занятостью и трудовыми ресурсами»

1. **Тема 2.2.** **Кадровая политика предприятия (организаций) общественного питания.**  
   **Студент должен:**  
     
   ***знать****:* сущность и содержание кадровой политики. Стратегическое управление персоналом. Оценка выбора кадровой политики. Сущность, цели управления персоналом.  
     
   ***уметь***: использовать общие ориентиры для действий и принятия решений относительно персонала, выделять производственную, финансовую и социальную концепции развития любой организации, формировать экономические цели организации, достигая максимизацию прибыли минимизацию затрат.   
     
   Понятие кадровой политики. Внутрифирменное планирование отражает общую концепцию важнейшие части концепции: производственная, финансовая, социальная.Система принципов кадровой политики. Цели управления персоналом, постановка цели.  
     
    *Самостоятельная работа*1. Работа с учебно-методической литературой, лекциями;

2. Выполнить сообщение на тему «Система принципов кадровой политики»

**Тема 2.3.** **Планирование потребности в трудовых ресурсах.**  
  
**Студент должен:**  
  
***знать***: возможности кадрового планирования, пути его осуществления.  
  
***уметь****:* осуществлять планирование (составление планов текущих, перспективных) трудовых ресурсов, с последующим анализом показателей плана.  
  
Сущность, цели и задачи кадрового планирования. Маркетинг персонала. Определение потребности в персонале. Планирование и анализ показателей по труду. Планирование расходов на персонал.  
  
 *Самостоятельная работа*

1. Работа с учебно-методической литературой, лекциями;

2. Выполнить реферат на тему «Маркетинг персонала»

***Практическое занятие №1***

по теме «Планирование потребности в трудовых ресурсах»

1. Анализ кадровой политики предприятий общественного питания.  
     
     
   **Раздел 3.** **Служба управления персоналом.**  
   **Тема 3.1.** **Структурные подразделения по управлению персоналом.**  
   **Студент должен:**  
     
   ***знать****:* организационную структуру подразделения, осуществляющего управление кадрами; функции комплексной службы управления персоналом.  
     
   ***уметь****:* формировать организационную структуру управления (по горизонтальному и вертикальному разделению управленческого труда) персоналом, использовать основные функции при формировании комплексной службы управления персоналом.  
     
   Структурные подразделения предприятий (организаций) по управлению кадрами. Работники аппарата управления ( руководители, специалисты, технические исполнители) и требования, предъявляемые к ним. Организационная структура службы управления персоналом.  
     
    *Самостоятельная работа*1. Работа с учебно-методической литературой, лекциями;

2.Составить конспект по теме «Структура управления предприятием общественного питания»

**Тема 3.2.** **Кадровое, информационное, техническое и правовое обеспечение системы управления персоналом.**  
**Студент должен:**  
  
***знать****:* задачи подразделений осуществляющих управление персоналом, средства обработки информации о персонале, содержание трудового договора.  
  
***уметь***: формулировать требования по кадровому обеспечению, использовать законодательные акты, связанные с трудовыми отношениями, составлять информационную базу для использования в ЭВМ.  
  
Требования, предъявляемые к кадровому обеспечению системы управления персоналом, задачи подразделений, осуществляющих управление персоналом, необходимые сведения о персонале, информационная база, применяемые виды вычислительной техники в внутрифирменном управлении, новые технические средства, система обработки всех видов информации, систему законодательных актов (законов РФ, указов, постановлений местных органов власти), регламентирующих трудовые отношения.  
  
 *Самостоятельная работа*

1. Работа с учебно-методической литературой, лекциями;

2.Составить глоссарий по теме «Кадровое, информационное, техническое и правовое обеспечение системы управления персоналом».

***Практическое занятие №2***

по теме «Кадровое обеспечение системы управления персоналом»

1. Исследование службы управления персоналом на предприятиях отрасли.  
     
     
   **Тема 3.3.** **Организация труда в аппарате управления.**  
   **Студент должен:**  
     
   ***знать:***управленческие операции и процедуры выполняемые различными категориями менеджеров, организацию управленческого труда.  
     
   ***уметь****:* выявлять недостатки организации управления персоналом и использовать формы для их устранения, владеть методами проведения управленческих операций и процедур.  
     
   Основные группы кадров управления: руководители, специалисты и технические исполнители. Управленческие операции и процедуры: творческие, логические и технические. Их характеристика. Принципы организации труда менеджера: специализации, пропорциональности, прямоточности, ритмичности, системного и комплексного подходов.  
     
    *Самостоятельная работа*
2. Работа с учебно-методической литературой, лекциями; 2. Составить конспект по теме «Принципы организации труда менеджера»
3. **Тема 3.4.** **Подбор, рациональное использование и развитие персонала.   
     
   Студент должен:**  
     
   ***знать***: требования к персоналу предприятий, методы, используемые при оценки личностно-деловых качеств работников на предприятии.  
     
   ***уметь***: предъявлять требования к персоналу предприятия , составлять должностные обязанности руководителя низшего звена, использовать методы диагностики профессиональной пригодности работников.  
     
   Источники пополнения кадров и их оценка. Принципы подбора персонала и руководства им. Методы оценки профессиональной пригодности работников: изучение документов, беседа, анкетирование, тестирование, испытательный срок. Развитие организации и обучение сотрудников. Цели обучения. Виды обучения. Система постоянного обучения. Планирование и подготовка резерва руководителей.

*Самостоятельная работа*

1. Работа с учебно-методической литературой, лекциями;
2. Составит конспект по теме «Методы оценки профессиональной пригодности работников: изучение документов, беседа, анкетирование, тестирование, испытательный срок».   
     
    ***Практическое занятие № 3***

по теме «Подбор, рациональное использование и развитие персонала»

1. Исследование действующей системы подготовки, переподготовки и повышения квалификации работников.   
  
  
**Раздел 4.** **Трудовой потенциал предприятия.**  
  
**Тема 4.1.** Профессиональная ориентация и социальная адаптация в коллективе.  
  
**Студент должен:**  
  
***знать****:* основные стадии профессиональной карьеры, стиль управления, методы адаптации руководителя в коллективе, его профессиональные качества, взаимодействие руководителя с подчиненными.  
  
***уметь****:* познавать людей, их склонности, характер, тип темперамента, приспосабливаться к внутренней и внешней окружающей среде предприятия, рассматривать каждого работника как индивида, как специалиста, как члена группы, как человека, который учится и меняет свое поведение в соответствии с принципами научения поведению.

Модель взаимодействия человека (руководителя) и организационного окружения, проблемы установления взаимодействия между ними. Индивид и группа. Процесс сознательного научения поведению в организации и изменение поведения. Адаптация человека к организационному окружению и изменение его поведения. Стиль работы руководителя: автократичный, демократичный и либерально-попустический. Их характеристика.  
  
 *Самостоятельная работа*1. Работа с учебно-методической литературой, лекциями;

2.Выполнить доклад на тему «Адаптация человека к организационному окружению и изменение его поведения».

**Тема 4.2.** **Деловая оценка персонала.**  
**Студент должен:**  
  
***знать:***содержание понятия «кадровый потенциал» и методы его анализа.  
  
***уметь:*** выявлять возможности персонала и администрации, которые могут быть использованы для достижения целей фирмы.  
  
Кадровый потенциал: понятие, содержание. Методические подходы к анализу кадрового потенциала организации. Персонал предприятия как трудовой коллектив. Признаки и функции трудового коллектива. Трудовой коллектив как совокупность формальных и неформальных групп. Социально-психологический климат в коллективе и его оценка.  
  
 *Самостоятельная работа*1. Работа с учебно-методической литературой, лекциями;

2.Выполнить реферат на тему «Социально-психологический климат в коллективе и его оценка»

***Практическое занятие № 4***

по теме «Деловая оценка персонала»  
1. Рассмотрение управленческих ситуаций, связанных с использованием кадрового потенциала.   
  
**Тема 4.3.** **Обучение персонала.**  
  
**Студент должен:**  
  
***знать*:**факторы, под влиянием которых складываются потребности организации в развитии персонала, методы и формы обучения.  
  
***уметь:*** изыскивать перспективы своего профессионального роста, составлять индивидуальный план развития, применять различные методы обучения (лекция, групповое обсуждение, инсценировка ситуаций, моделирование, управленческие игры и т.д.).  
  
Учебные заведения по подготовке специалистов и бакалавров для предприятий, содержание государственного образовательного стандарта: общая характеристика, специальности, требования к уровню подготовленности специалистов, требования к знаниям и умениям по циклам дисциплин. Процесс организации производственного обучения, методы обучения.  
  
 *Самостоятельная работа*

1. Работа с учебно-методической литературой, лекциями;

2. Составить конспект по теме «Процесс организации производственного обучения, методы обучения».  
  
 ***Практическое занятие № 5***

по теме «Обучение персонала»  
1. Анализ методов обучения, их преимуществ и недостатков.  
  
  
**Тема 4.4. Планирование и подготовка резерва руководителей.**  
**Студент должен:**  
  
***знать:*** систему подбора, развития и перемещения будущих руководителей, схему подготовки приемников, критерии отбора кандидатов, систему работы с молодыми сотрудниками.  
  
***уметь****:* выявлять сотрудников организации, имеющих потенциал для занятия руководящих должностей, обеспечить плановое замещение освободившихся должностей, определять требования к руководителям, адаптироваться в новой должности.  
  
Система подбора, развития и перемещения будущих руководителей предполагает решение ряда задач, их анализ и характеристика. Схема подготовки приемников; критерии отбора кандидатов. Источники пополнения кадров. Подготовка молодых сотрудников с лидерским потенциалом. Нововведения.  
  
 *Самостоятельная работа*   
1. Работа с учебно-методической литературой, лекциями;  
2. Подготовить сообщение на тему «критерии отбора кандидатов на руководящие должности»

**Тема 4.5.** **Кадровый потенциал предприятия.**  
  
**Студент должен:**  
  
***знать:***метод системного подхода в анализе кадрового потенциала.  
***уметь***: применять на практике основные методы системного подхода в анализе кадрового потенциала.  
  
Методы анализа кадрового потенциала организации. Системный подход применительно к управлению персоналом (исследование цели, функций, организационной структуры, основных категорий работников, технических средств, методов управления людьми и т.п.). Метод декомпозиции, метод последовательной подстановки, метод сравнения, метод структуризации цели, экспертно-аналитический метод, метод коллективного блокнота.

*Самостоятельная работа*   
1. Работа с учебно-методической литературой, лекциями;

2.Составить конспект по теме «Методы анализа кадрового потенциала организации»  
  
 ***Практическое занятие № 6***

по теме «Кадровый потенциал предприятия»  
1. Системный анализ кадрового потенциала предприятия.  
  
  
**Тема 4.6. Стимулирование трудовой деятельности.**  
**Студент должен:**  
  
***знать****:* формы и методы вознаграждения (стимулирования) работников предприятия.  
  
***уметь:***организовать стимулирование труда на предприятии.  
  
Ключевые термины и понятия: вознаграждение, мотив, мотивация, потребность, стимул. Виды стимулирования: материальное и моральное.  
  
  
*Самостоятельная работа*   
1. Работа с учебно-методической литературой, лекциями;

2.Составить глоссарий слов по теме «Стимулирование трудовой деятельности»

**Тема 4.7** **Мотивация труда.**  
  
**Студен должен:**  
  
***знать:*** в чем состоит сущность экономической эффективности, группы факторов, влияющих на экономическую эффективность, исчисление эффективности управления.  
  
***уметь:*** сформулировать и объяснить основные теории содержания и теории процесса мотивации определять достоинства и недостатки данных теорий.  
  
Теории содержания и теории процесса мотивации: теория содержания, иерархическая теория (А.Х. Маслоу), теория двух факторов (Ф. Герцберг), теория приобретенных потребностей (Д. Мак-Клелланда).  
  
 *Самостоятельная работа*   
1. Работа с учебно-методической литературой, лекциями;

2.Выполнить реферат на тему «Виды мотивации в организациях»

***Практическое занятие № 7***

по теме «Мотивация труда»  
1. Рассмотрение мотивации работников на примере конкретных ситуаций.  
  
  
**Тема 4.8.** **Эффективность управления персоналом.**  
  
***знать:*** сущность экономической эффективности управления и факторы, влияющие на ее уровень. Критерии экономической эффективности деятельности предприятия. Показатели экономической эффективности. Оценка экономической эффективности работы персонала и аппарата управления.  
  
***уметь*:** определять экономическую эффективность деятельности предприятия, используя показатели экономической эффективности.  
 *Самостоятельная работа*   
1. Работа с учебно-методической литературой, лекциями;

2.Составить конспект по теме «Критерии экономической эффективности деятельности предприятия»

**Перечень практических работ**

1. Анализ кадровой политики предприятий общественного питания
2. Исследование службы управления персоналом на предприятиях отрасли
3. Исследование действующей системы подготовки, переподготовки и повышения квалификации работников.
4. Рассмотрение управленческих ситуаций, связанных с использованием кадрового потенциала.
5. Анализ методов обучения, их преимуществ и недостатков.
6. Системный анализ кадрового потенциала предприятия.
7. Рассмотрение мотивации работников на примере конкретных ситуаций.

**Внеаудиторная самостоятельная работа студентов по дисциплине «Управление персоналом»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование разделов и тем |  | Самостоятельная работа студента |
| Кол-во часов |
| Раздел 1. Предмет, цели и задачи дисциплины «Управление персоналом». |  | Работа с учебно-методической литературой, лекциями; |
| Тема 1.1 Предмет, цели и задачи дисциплины «Управление персоналом». |  | Работа с учебно-методической литературой, лекциями |
| Тема 1.2. Основы методологии управления персоналом. |  | Работа с учебно-методической литературой, лекциями |
| Тема 2.1. Рынок труда. Проблемы занятости и безработица |  | Работа с учебно-методической литературой, лекциями; Составить конспект по теме «Трудовые ресурсы и проблема занятости» Выполнить реферат на тему «Концепции управление занятостью и трудовыми ресурсами» |
| Тема 2.2. Кадровая политика предприятия (организация) торговли. |  | Работа с учебно-методической литературой, лекциями; Выполнить сообщение на тему «Система принципов кадровой политики» |
| Тема 2.3. Планирование потребности в трудовых ресурсах. |  | Работа с учебно-методической литературой, лекциями; Выполнить реферат на тему «Маркетинг персонала» |
| Тема 3.1. Структурные подразделения по управлению персоналом. |  | Работа с учебно-методической литературой, лекциями; Составить конспект по теме «Структура управления предприятием общественного питания» |
| Тема 3.2. Кадровое, информационное, техническое и правовое обеспечение системы управления персоналом. |  | Работа с учебно-методической литературой, лекциями; Составить глоссарий по теме «Кадровое, информационное, техническое и правовое обеспечение системы управления персоналом». |
| Тема 3.3. Организация труда в аппарате управления. |  | Работа с учебно-методической литературой, лекциями; Составить конспект по теме «Принципы организации труда менеджера» |
| Тема 3.4. Подбор, рациональное использование и развитие персонала. |  | Работа с учебно-методической литературой, лекциями; Составить конспект по теме «Методы оценки профессиональной пригодности работников: изучение документов, беседа, анкетирование, тестирование, испытательный срок». |
| Тема 4.1. Профессиональное ориентация и социальная адаптация в коллективе. |  | Работа с учебно-методической литературой, лекциями; Выполнить доклад на тему «Адаптация человека к организационному окружению и изменение его поведения». |
| Тема 4.2. Деловая оценка персонала |  | Работа с учебно-методической литературой, лекциями; Выполнить реферат на тему «Социально-психологический климат в коллективе и его оценка» |
| Тема 4.3. Обучение персонала. |  | Работа с учебно-методической литературой, лекциями; Составить конспект по теме «Процесс организации производственного обучения, методы обучения». |
| Тема 4.4. Планирование и подготовка резерва руководителей |  | Работа с учебно-методической литературой, лекциями; 2 Подготовить сообщение на тему «критерии отбора кандидатов на руководящие должности» |
| Тема 4.5. Кадровый потенциал предприятия |  | Работа с учебно-методической литературой, лекциями; Составить конспект по теме «Методы анализа кадрового потенциала организации» |
| Тема 4.6. Стимулирование трудовой деятельности. |  | Работа с учебно-методической литературой, лекциями; Составить глоссарий слов по теме «Стимулирование трудовой деятельности» |
| Тема 4.7. Мотивация труда. |  | Работа с учебно-методической литературой, лекциями;Выполнить реферат на тему «Виды мотивации в организациях» |
| Тема 4.8. Эффективность управления персоналом. |  | Работа с учебно-методической литературой, лекциями; Составить конспект по теме «Критерии экономической эффективности деятельности предприятия» |

**Вопросы для подготовки студентов к зачету по изучаемой дисциплине.**  
1. Персонал предприятия как объект изучения.  
  
2. Предприятие торговли как социальная система управления.  
  
3. Специфика персонала предприятия торговли.  
  
4. Современные проблемы управления персоналом на предприятиях торговли и пути их решения.  
  
5. Принципы управления персоналом.  
  
6. Рынок труда и его элементы.  
  
7. Трудовые ресурсы и проблема занятости.  
  
8. Федеральная служба занятости, ее задачи и функции.  
  
9. Кадровая политика предприятия торговли.  
  
10. Кадровое планирование.  
  
11. Деловое кредо торговой фирмы.  
  
12. Современная кадровая служба, ее задачи и функции.  
  
13. Организация труда в аппарате управления.  
  
14. Кадровая, информационная, техническая и правовое обеспечение подсистемы управления персоналом.  
  
15. Источники пополнения кадров и их оценка.  
  
16. Методы диагностики профессиональной пригодности работников.  
  
17. Развитие организации и обучения персонала.  
  
18. Планирование и подготовка резерва руководителей.  
  
19. Кадровый потенциал торговой фирмы и его оценка.  
  
20. Персонал организации как совокупность формальных и неформальных групп.  
  
21. Проблема власти и лидерства.  
  
22. Нововведения и персонал.  
  
23. Социально-психологический климат в коллективе и его оценка.  
  
24. Стимулирование трудовой деятельности на предприятиях торговли.  
  
25. Мотивация трудовой деятельности.  
  
26. Конфликты в коллективе и управление ими.  
  
27. Сущность экономической эффективности управления и факторы влияющие на ее уровень.  
  
28. Критерии экономической эффективности деятельности торговой фирмы.  
  
29. Показатели экономической эффективности деятельности персонала предприятия торговли.  
  
30. Оценка экономической эффективности деятельности менеджера.

**Список литературы**

**Основная**

1. Лукашевич В.В. «Управление персоналом (предприятий торговли и общественного питания)», М: Издательский Дом «Деловая литература»-Издательство «ГЕЛАН», 2001.  
2. Шипунов В.Г., Кишкель Е.Н. «Основы управленческой деятельности». Учебник, М: Высш. Шк., 2000

**Дополнительная**

1. Смирнова Т.Б. «Менеджмент»-М: издательско-торговая корпорация «Дашков и Ко», 2006.  
2. Виханский О.С., Наумов А.И. «Менеджмент» - М: «Экономистъ», 2008

3.Громова О.Н., Мишин В.М., Свистунов В.М. Организация управленческого труда. Учеб. Пособие. – М., ГАУ, 2007

4.Дятлов В.А., Кибанов А.Я., Пихало В.Т. Управление персоналом: Учеб. Пособие – М., «Издательство ПРИОР», 2006

5.Управление организацией: Учебник/Под ред. А.Г. Поршнева, З.П. Румянцевой, Н.А. Саломатина – М.:ИНФРА-М, 2008

6.Управление персоналом организации: Учебник/Под ред. А.Я. Кибанова – М.: ИНФРА-М, 2001

7.Шекшня С.В. Управление персоналом современной организации: Учеб.- практ. пособие - М.: Бизнес - школа “Интел - Синтез”, 2007

8.Фалмер М. Роберт. Энциклопедия современного управления. В 5-ти томах. - М., ВИПКэнерго, 2006

9.Тарасов В.К. Персонал - технология: отбор и подготовка менеджеров. - Л.: Машиностроение. Ленингр. отд-ние, 2009.

Рецензия на рабочую программу дисциплины «Управление персоналом» для специальности 100114 «Организация обслуживания в организациях общественного питания»

Рабочая программа дисциплины «Управление персоналом» составлена в соответствии с Государственными требованиями к минимуму содержания и уровню подготовки студентов по специальности 100114 « Организация обслуживания в организациях общественного питания».

Рабочая программа содержит пояснительную записку, тематический план, содержание дисциплины, требования к знаниям и умениям, виды самостоятельной работы студентов.

Рабочая программа рассчитана на 45 часов теоретического обучения и 16часов практических работ и состоит из четырёх разделов. Для студентов заочного обучения предусмотрено 6 часов теоретического обучения и 4-х часов практических занятий. На самостоятельное изучение программы отводится35часов. Для закрепления теоретического материала предусмотрены практические работы. Вводное занятие даёт представление о назначении и задачах управления персоналом и межпредметными связями с другими дисциплинами. Раздел 1 раскрывает сущность, закономерности управления, основные принципы и методы управления. Раздел 2 рассматривает проблемы занятости, виды безработицы, систему органов управления трудовыми ресурсами. Раздел 3 знакомит со службами управления персоналом, структурными подразделениями предприятий (организаций) по управлению кадрами. Раздел 4 рассматривает основные стадии профессиональной карьеры, стиль управления, методы адаптации руководителя в коллективе, его профессиональные качества, взаимодействие руководителя с подчиненными. В каждой теме приведены требования к уровню обучения студентов.

Программа определяет:

- роль и место знаний по дисциплине при изучении основной образовательной программы по специальности;

- требования к знаниям и умениям студентов при решении практических задач в будущей профессии;

- развитие интереса к будущей специальности.

Программа основана на изучении организации труда менеджера по организации обслуживания в организациях общественного питания.

Рецензент \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 г.