1. Настоящая должностная инструкция разработана на основе тари-фикационно-квалификационной характеристики заместителя руководителя (директора, начальника, заведующего) учреждения образования, утвержден­ной приказом Минобразования РФ и Госкомвуза РФ от 31 августа 1995 года №463/1268 по согласованию с Министерством труда РФ (постановление Минтруда России от 17 августа 1995 года №46). При составлении инструк­ции учтены также Примерные рекомендации об организации службы охраны труда в образовательном учреждении системы Министерства образования РФ, утвержденные приказом Минобразования РФ от 27 февраля 1995 года №92.
2. Инструктор по физической культуре назначается и освобождается от должности руководителем МДОУ.
3. Инструктор по физической культуре подчиняется непосредственно заместителю руководителя МДОУ по учебно-воспитательной работе (стар­ший воспитатель).
4. В своей деятельности инструктор по физической культуре руко­водствуется Конституцией и Законами РФ, Уставом и нормативными актами города, Указами Президента PC, решениями правительства РФ, решениями органов управления образованием всех уровней по вопросам образования и воспитания обучающихся, правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, а также Уставом и локальными актами МДОУ (в том числе настоящей должностной инструкцией), трудовым договором, приказами и распоряжениями руководителя МДОУ, настоящей должностной инструкцией.
5. Инструктор по физической культуре соблюдает Конвенцию о пра­вах ребенка.

2. КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ

2.1. Инструктор по физической культуре ІІ квалификационной катего­рии должен:

1. отвечать общим требованиям, предъявляемым к инструктору по физической культуре;
2. владеть способами общения с детьми разных возрастов, реализуя индивидуальный подход к физическому развитию ребенка;
3. уметь формировать подгруппы детей в зависимости от уровня их физического развития, состояния здоровья, склонностей, интересов;
4. использовать имеющееся оборудование и инвентарь;
5. ориентироваться в программах и современных технологиях фи­зического воспитания дошкольников;
6. иметь высшее или среднее профессиональное образование и стаж педагогической работы не менее 2 лет; высшее педагогическое (или физ­культурное) образование и стаж педагогической работы в дошкольном обра­зовательном учреждении не менее 1 года.

2.2.Инструктор по физической культуре I квалификационной категории должен:

1. отвечать требованиям, предъявляемым к инструктору по физиче­ской культуре второй категории;
2. владеть набором вариативных программ и технологий физиче­ского развития дошкольников;
3. осуществлять подбор индивидуальных комплексов упражнений для ребенка;
4. проводить работу с родителями, направленную на обеспечение условий физического развития ребенка;
5. владеть методиками применения современного спортивного обо­рудования;
6. иметь высшее или среднее профессиональное образование и стаж педагогической работы не менее 3 лет; высшее профессиональное педагоги­ческое (или физкультурное) образование и стаж работы не менее 2 лет.

2.3.Инструктор по физической культуре высшей квалификационной категории должен:

1. отвечать требованиям, предъявляемым к инструктору по физиче­ской культуре первой категории;
2. осуществлять научно-исследовательскую и экспериментальную работу по применению и апробации новых педагогических технологий, вла­деть техникой лечебного массажа и лечебной физкультуры;
3. совершенствовать спортивное оборудование, используя элементы собственных конструкций;
4. иметь высшее педагогическое образование и стаж педагогиче­ской работы не менее 5 лет; высшее профессиональное педагогическое (или физкультурное) образование и стаж работы не менее 4 лет.

2.4.Инструктор по физической культуре должен знать: Международную конвенцию о правах ребенка; основы законодательства и нормативные  
документы по вопросам дошкольного воспитания; основы дошкольной педагогики и психологии; основной курс возрастной физиологии и гигиены; возрастные нормы физического развития детей и методики физического воспитания детей дошкольного возраста; иметь элементарную медицинскую под­готовку.

3. ФУНКЦИИ

Основными направлениями деятельности инструктора по физической культуре являются:

1. физическое воспитание детей с учетом специфики возраста обу­чающегося;
2. контроль за физическим развитием воспитанников, формирование у них санитарно-гигиенической культуры, осознанному освоению образова­тельных программ;
3. обеспечение режима соблюдения норм и правил техники безопас­ности в учебном процессе.

**4**. ДОЛЖНОСТНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ

Инструктор по физической культуре:

1. организует и проводит работу по физическому воспитанию с деть­ми дошкольного возраста;
2. осуществляет контроль за физическим развитием ребенка и со­стоянием его здоровья;
3. планирует содержание работы по физическому воспитанию, опре­деляет ее виды, формы, исходя из имеющихся условий;
4. обеспечивает безопасность детей, охрану их здоровья, заботится об эмоциональном благополучии детей и соблюдении санитарно-гигиенических норм во время занятий и оздоровительных мероприятий;
5. учитывает индивидуальные особенности детей, осуществляя диф­ференцированный подход к подбору групп дошкольников;
6. владеет методикой физического воспитания дошкольников, мето­дикой диагностики физического развития ребенка, навыками определения признаков детских заболеваний и утомляемости, оказания доврачебной по­мощи;
7. согласовывает свою деятельность с медицинским персоналом до­школьного образовательного учреждения;
8. участвует в работе Совета педагогов.

5. ПРАВА

Инструктор по физической культуре имеет право:

1. участвовать в управлении МДОУ в порядке, определяемом Уста­вом МДОУ;
2. на защиту профессиональной чести и достоинства;
3. знакомится с жалобами и другими документами, содержащими оценку его работы, давать по ним объяснения;
4. защищать свои интересы самостоятельно и (или) через представи­теля, в том числе адвоката, в случае дисциплинарного расследования, свя­занного с нарушением учителем норм профессиональной этики;
5. на конфиденциальность дисциплинарного (служебного) расследо­вания, за исключением случаев, предусмотренным законом;
6. выбирать и использовать современные методики физического обучения и воспитания, учебные пособия и материалы;
7. повышать квалификацию;
8. аттестоваться на добровольной основе на соответствующую ква­лификационную категорию и получать ее в случае успешного прохождения аттестации;
9. давать воспитанникам обязательные распоряжения, относящиеся к организации занятий и соблюдению дисциплины.

**6**. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

1. В установленном законодательством РФ порядке инструктор по физической культуре несет ответственность за: реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и гра­фиком учебного процесса; жизнь и здоровье воспитанников во время образо­вательного процесса; нарушение прав и свобод воспитанников.
2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин Устава и Правил внутреннего трудового распорядка МДОУ, иных локальных нормативных актов, законных распоряжений руководителя МДОУ, должностных обязанностей, установленных настоящей инструкцией, в том числе за не использование предоставленных прав, инструктор по физи­ческой культуре несет дисциплинарную ответственность в порядке, опреде­ленном трудовым законодательством.

За грубое нарушение трудовых обязанностей в качестве дисциплинар­ного наказания может быть применено увольнение.

1. За применение, в том числе однократное, методов воспитания, свя­занных с физическим и (или) психическим насилием над личностью воспи­танника, а также совершение иного аморального поступка инструктор по фи­зической культуре может быть освобожден от занимаемой должности в со­ответствии с трудовым законодательством и Законом РФ «Об образовании». Увольнение за данный поступок не является мерой дисциплинарной ответст­венности.
2. За нарушение правил пожарной безопасности, охраны труда, сани­тарно-гигиенических правил организации образовательно-воспитательного процесса инструктор по физической культуре привлекается к администра­тивной ответственности в порядке и случаях, предусмотренных администра­тивным законодательством.
3. За виновное причинение МДОУ или участникам образовательного процесса ущерба в связи с исполнением (неисполнением) своих должност­ных обязанностей инструктор по физической культуре несет материальную ответственность в порядке и пределах, установленных трудовым и (или) гра­жданским законодательством.

7. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ. СВЯЗИ ПО ДОЛЖНОСТИ

Инструктор по физической культуре:

1. работает в режиме выполнения объема установленной ему нагруз­ки в соответствии с расписанием, участия в обязательных плановых меро­приятиях и самопланирования обязательной деятельности, на которую не установлены нормы выработки;
2. в период, не совпадающий с отпуском. Привлекается администра­цией МДОУ к педагогической, методической или организационной работе в пределах установленного рабочего времени;
3. получает от администрации МДОУ информацию нормативно-правового и организационно-методического характера, знакомится под рас­писку с соответствующими документами;
4. систематически обменивается информацией по вопросам входя­щим в свою компетенцию, с администрацией и педагогическими работника­ми МДОУ;
5. Подотчетен руководителю МДОУ и Совету педагогов.

**С инструкцией ознакомлен (а):**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Дата** | **подпись** | **Расшифровка подписи** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Управление образования администрации

Старооскольского округа

Белгородской области

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение

детский сад общеразвивающего вида № 65 «Колосок»

**СОГЛАСОВАНО:** **УТВЕРЖДАЮ:**

Председатель профкома Заведующий МДОУ детский сад № 65

«Колосок»

Салькова О.А. Хлебникова И.В.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

протокол № 1 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от 31.08.2010 г. «1» сентября 2010 г.

**ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ ИНСТРУКТОРА ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ**

Старый Оскол

2010 г.