**Перспективный план работы учителя-логопеда**

**на 2013-2014 учебный год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Направление деятельности*** | ***Формы работы*** | ***Сроки***  |
| Диагностика  | 1. Проведение диагностического обследования речевого развития детей, заполнение речевых карт | Октябрь, май |
| 2. Обследование состояния звукопроизношения детей, заполнение экрана звукопроизношения | Октябрь, декабрь, май  |
| 3. Опрос родителей о возникающих трудностях в процессе устранения речевых дефектов | По мере необходимости |
| 4. Анкетирование родителей | Октябрь, декабрь, май |
| 5. Выявление уровня подготовленности детей к школьному обучению |  |
| Оформление и комплектование кабинета | 1. Приобретение комплекта методических пособий | Сентябрь  |
| 2.Приобретение методической литературы | По мере необходимости |
| 3. Приобретение дидактического материала | По мере необходимости |
| 4. Изготовление дидактических пособий, наглядного материала | В течение года |
| 5. Пополнение предметно-развивающей среды в логопедическом кабинете | В течение года |
| 1. Систематизация методического материала
 | В течение года |
| Коррекционно-развивающая работа | 1. Составление календарных планов  | Октябрь |
| 2. Составление индивидуальных планов на основе результативности логопедического обследования детей | Октябрь- ноябрь |
| 3. Заполнение экрана звукопроизношения | Ноябрь, декабрь, май |
| 4. Комплектование групп для занятий с логопедом в соответствии с речевым заключением и структурой речевого дефекта | Ноябрь  |
| 5. Фронтальные логопедические занятия | В течение года |
| 6. Индивидуальные логопедические занятия | В течение года |
| 7. Ведение индивидуальных карт речевого обследования детей | Ноябрь, май |
| 8. Ведение индивидуальных маршрутов речевого развития детей | Октябрь, ноябрь |
| 9. Ведение индивидуальных тетрадей  | Еженедельно  |
| Работа со специалистами | Направление детей, нуждающихся в специализированной помощи, на консультацию к неврологу, офтальмологу, отоларингологу, ортодонту и др. | По мере необходимости |
| Профилактическая работа | 1. Взаимодействие с воспитателями | В течение года |
| 2. Взаимодействие с родителями  |
| 3. Взаимодействие с другими специалистами |
| Работа с документами | 1. Составление циклограммы работы учителя-логопеда | Октябрь  |
| 2. Составление сетки логопедических занятий | Октябрь |
| 3. Составление отчета об эффективности работы логопеда | Июнь  |
| 4.Заполнение диагностических карт, количественных показателей результатов мониторинга речевого развития детей | Ноябрь, май |
| 5. Заполнение речевых карт | Ноябрь, май |
| 6. Заполнение индивидуальных маршрутов речевого развития детей | Октябрь, ноябрь |
| 1. Заполнение табеля учета посещаемости
 | В течение года |
| 1. Ведение индивидуальных тетрадей детей
 | Еженедельно  |
| 1. Ведение экрана звукопроизношения
 | Ноябрь, декабрь, май |
| 1. Ведение листов взаимодействия учителя-логопеда и воспитателя
 | Ежедневно  |
| Самообразование  | 1. Посещение методических объединений логопедов | В течение года |
| 2. Посещение семинаров, курсов |
| 3. Изучение методической литературы |
| 4. Выступление на МО, консультациях, семинарах, педсоветах |
| 5. Показ и посещение открытых занятий |
| 6. Консультирование со специалистами |
| 7. Выработка новых идей |
| 8. Заполнение сайта |
| 9. Публикации статей, тиражирование опыта |