**Годовой план работы**

**учителя-логопеда ДОУ № 17 « Дюймовочка»**

 **Белоусовой Ю.А.**

**Цель***: создание организационно-методических условий по внедрению Федеральных Государственных требований в дошкольном образовании.*

**Задачи:**

1. раннее выявление и своевременное предупреждение речевых нарушений;
2. преодоление недостатков в речевом развитии;
3. воспитание артикуляционных навыков звукопроизношения и развитие слухового восприятия;
4. подготовка к обучению грамоте, овладение элементами грамоты;
5. формирование навыков учебной деятельности;
6. осуществление преемственности в работе с родителями воспитанников, сотрудниками ДОУ и специалистами детской поликлиники, медицинских учреждений.

**Диагностическая работа**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание работы | Сроки | Выход |
| 1 | Психолого-педагогическое обследование детей.Определение особенностей речевого, психомоторного, общего развития детей. |  Сентябрь, май | Речевые карты, речевой профиль |
| 2 | Направление детей на психолого - педагогическое обследование ЦПМСС «Лабиринт» | Сентябрь, октябрь | Заключение ПМПК |
| 3 | Профилактическая работа. Выявление детей с нарушениями речи через обследование в ДОУ. Направление детей к неврологу, психиатру, ортодонту, отоларингологу  для консультаций. | По мере необходимости |  Журнал учета работы с родителями, медицинские карты детей  |
| 4 | Участие в  ПМП(к) специалистов ДОУ с целью определения педагогического сопровождения трудных детей. | По мере необходимости |  Протоколы ПМП(к), индивидуальные карты развития  |

**Коррекционно-развивающая работа с детьми**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание работы | Сроки | Выход |
|    1                   2    | Проведение фронтальной   непосредственной образовательной деятельности «Формирование лексико-грамматических средств языка и развитие самостоятельной развернутой фразовой речи» Проведение фронтальной   непосредственной образовательной деятельности «Формирование произносительной стороны речи и подготовка к овладению элементарными навыками письма и чтения  » | в течение учебного  годав течение учебного года | Календарно-тематическое планирование занятий по формированию лексико-грамматических средств языка  и развитию самостоятельной развернутой фразовой речи. Тематическое планирование по формированию произносительной стороны речи и подготовке к овладению элементарными навыками письма и чтения   |
|        3 | Индивидуально-подгрупповая логопедическая  непосредственная  образовательнаядеятельность. | в течение учебного  года |  Содержание индивидуальной коррекционной непосредственной образовательной деятельностиучителя-логопеда.Лист занятости детей по подгруппам,План индивидуальной работы |

**Организационно-методическая работа**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание работы | Сроки | Выход |
| 1 | Комплектование групп, утверждение списков групп компенсирующей направленности | До 15 сентября | Списки групп |
| 2 | Составление циклограммы, графика работы. | 2-15 сентября | циклограмма,график работы |
| 3 | Составление расписания занятий (фронтально-подгрупповых, индивидуальных) | 2-15 сентября | расписание занятий |
| 4 | Составление годового плана работы. | 2-15 сентября | годовой план |
| 5 | Планирование фронтально-подгрупповых, индивидуальных занятий. | в течение года | календарный,тематический план занятий |
| 6 | Ведение индивидуальных тетрадей детей. | В течение года | Инд. тетради |

**Работа с педагогами**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание работы | Сроки | Выход |
| 1 | Консультации для педагогов ДОУ:1. Результаты логопедического обследования. Направления коррекционно – воспитательной работы с детьми, имеющими тяжелые нарушения речи.2.  Развитие мелкой моторики у детей раннего возраста3.  Обследование устной речи у детей с билингвизмом4.   Работа по развитию артикуляционной моторики.5.  Диагностика готовности ребенка к школе6. Анализ совместной работы логопеда и воспитателей за учебный год. | Сентябрь СентябрьНоябрьДекабрьЯнварьАпрельМай | Устная консультацияПрактический материалУстный ипрактический материал ПрактическийматериалПисьменный материал.Устная консультация  |

**Работа с родителями**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание работы | Сроки | Выход |
| 1 |  Выступления на родительских собраниях:« Цели и задачи коррекционного обучения   в подготовительной и старшей группах. Организационные вопросы. Рекомендации логопеда по выполнению домашних заданий».«Подведение итогов коррекционного обучения в подготовительной и старшей группах детей . Рекомендации родителям на летний период». | СентябрьМай | тетрадь            протоколов родительских собраний |
| 2 | Консультации для родителей:1. Индивидуальные консультации для родителей по результатам логопедического обследования.2. Рекомендации по развитию мелкой моторики пальцев рук. Обучение основам логопедического массажа рук.3. Роль логопедического массажа в работе по коррекции звукопроизношения у детей. Массаж язычной мускулатуры с речевым сопровождением.4. Игры по развитию словаря.5.Осуществление контроля за качеством детской речи6.Рекомендации родителям на летний период | Сентябрь, майОктябрь -май | Устная информация.Письменные материалы |
| 3 | Консультирование родителей по необходимости, по запросу родителей. | В течение учебного года | Журнал учета взаимодействия с родителями. |

**Оснащение кабинета**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание работы | Сроки | Выход |
| 1 | Оснащение кабинета современными техническими средствами.- магнитофон | в течение года | Технические средства |
| 2 | Пополнение учебно-методического комплекса.- новинки методической литературы- создание новых картотек по коррекционной работе с детьми- пополнение консультаций для педагогов и родителей | В течение года | Картотеки, методические разработки, книгиконсультации |
| 3 | Пополнение учебно-дидактического комплекса- игры и пособия для работы по формированию слоговой структуры слова - пособия для фронтальной и индивидуальной работы с детьми. | В течение года | Дидактические игры и пособия |
| 4 | Пополнение канцелярии | По необходимости в течение года | Канцелярские принадлежности, бумага, папки и т.д. |

**Повышение профессиональной квалификации**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание работы | Сроки | Выход |
| 1 | Участие в МО учителей-логопедов. | В течение года | Протоколы МО |
| 2 | Участие в педсоветах, семинарах, консилиумах ДОУ | В течение года | Письменные материалы |
| 3 | Отслеживание и изучение новинок в методической литературе, журналах «Дошкольное образование», «Логопед в ДОУ» и т.д. | В течение года | Письменные материалы |
| 4 | Работа над темой: «Повышение эффективности работы по устранению нарушений слоговой структуры слова в условиях логопункта» | В течение года | Письменные материалы |