***Создание буклетов***

***Буклет –*** *это документ, выполняющий рекламно-информационную* функцию. *Удобным средством создания буклетов является программа PS Publisher. Интерфейс программы Publisher аналогичен интерфейсу текстового редактора MS Word и интуитивно понятен пользователю. Для работы потребуется вывести три панели:* ***Стандартная***

***, Форматирование***

 ***Объекты.***

*Ход выполнения работы ,*

*1.Запустите программу PS Publisher.Слева в области задач выберите*

|  |
| --- |
| * ***Публикации для печати буклеты***

 |

*2.В правой области окна появятся макеты информационных буклетов. Их можно просмотреть, перемещая курсор с одного макета на другой. Для выбора один раз щелкните на понравившемся макете.*

*3.Буклет состоит из двух страниц, при тройном сложении одна из страниц является лицевой, другая внутренней стороной буклета (смотри под рабочим полем номера страниц 1,2 )*

*4.Добавление текста*

 *На буклете размечены области для текстов и картинок. Выделите и удалите информационный текст, затем вставьте или наберите с клавиатуры нужный текст. Если текст не помещается в отведенную для него рамку, то компьютер предложит выполнить его перетекание в следующую рамку*

 *Всегда можно создать новое текстовое поле с помощью кнопки* ***Надпись*** *на панели* ***Рисование.***

 *Если текст в рамке расположен некрасиво ( много свободного места справа от строк), то нужно установить переносы.*

*-2-*

***Главное меню*** *– Сервис – Язык – Расстановка переносов - Автоматическая расстановка переносов.*

 *Если межстрочные интервалы слишком велики, то можно их уменьшить, воспользовавшись значком на панели форматирования. В появившемся окне установите нужный межстрочный интервал и другие параметры.*

 *Текстовые поля можно увеличивать/уменьшать, зацепив мышкой за белый маркер. Лишние текстовые поля можно удалять, щелкнув по рамке и нажав клавишу Delete. Добавьте на обе страницы и отформатируйте текст, соответствующий тематике вашего буклета.*

*5.Картинки*

 *Картинки можно выделить и удалить, а на их место вставить другие. Картинки можно вставлять в любую область буклета, а не только в специально отведенные места.*

*6.Несколько графических и текстовых объектов можно сгруппировать, тогда они будут представлять собой одно целое, которое можно перемещать, копировать, изменять размеры.*

*Для этого*

*-Щелкните кнопку* ***Выбор объектов (*** *стрелку) на панели* ***Объекты***

*-Удерживая клавишу* ***Shift ,*** *последовательно щелкните мышью на всех тех объектах, которые хотите объединить в группу.*

*-В правом нижнем углу выбранной группы щелкните кнопку* ***Сгруппировать объекты***

*-Для того, чтобы разгруппировать объекты, надо щелкнуть на группе, затем щелкнуть в правом нижнем углу* ***Разгруппировать объекты***

*Пример буклета по теме “Подготовка к ЕГЭ”:*

*1 страница

2 страница*

**