Правила ведения тетради.

1. Тетрадь 12 листов в прозрачной обложке (обложка меняется по степени изнашивания, не реже 1 раза в четверть).

2. Наличие в тетради дополнительного листа в клетку или в линейку для черновых записей.

3. Тетради для 1, 2 и начала 3-го класса подписывает учитель.

4. Все записи в тетради учащиеся должны делать ручкой с синей пастой, чётко, грамотно, красиво, соблюдая следующие правила и требования:

писать аккуратным разборчивым почерком;

соблюдать поля;

со 2-го класса обозначать время выполнения работы: число арабской цифрой и название месяца прописью;

 домашняя работа указывается словами "Домашняя работа";

для учащихся 1-4 классов текст каждой новой работы начинать с красной строки на той же странице тетради, на которой написана дата;

между датой и заголовком, наименованием вида работы и заголовком, а также между заголовком в тетрадях по русскому языку строку не пропускать. В тетрадях по математике во всех этих случаях пропускать одну клеточку;

между классной и домашней работой работами пропускать две рабочие строки или четыре клетки;

исправлять ошибки следующим образом: неверно написанную букву или пунктуационный знак зачёркивать косой линией, часть слова зачёркивать тонкой горизонтальной линией; вместо зачёркнутого надписывать нужные буквы, слова, предложения;

подчёркивания и графические работы выполнять аккуратно карандашом, с применением линейки;

подчёркнутые учителем соединения или указанные образцы букв и цифр прописывать правильно в обязательном порядке.

Правила ведения дневника

В начале учебного года в 1-2 классе родители, в 3-4 сам ученик заполняет лицевую сторону обложки, где содержаться данные о владельце дневника.

В дневник вкладывается маршрутный лист, на котором в виде плана изображён путь ребёнка из школы домой.

Обязательно заполняются таблицы занятости во внеурочное время, расписание звонков и уроков на каждую четверть.

Заполняется таблица, в которую вписываются фамилии учителей, работающих в данном классе и предметы, которые они преподают.

Ученик ежедневно записывает домашнее задание в графы того дня, на который они заданы. В период школьных каникул дневник не заполняется. Никаких слов "болел", "каникулы" быть НЕ ДОЛЖНО!!!

Названия предметов записываются с большой буквы и сокращаются всегда одинаково.

После получения отметки, ученик подаёт дневник учителю, чтобы тот выставил отметку и поставил подпись.

Родители систематически просматривают дневник, подписывают дневник еженедельно и после окончания четверти.