**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОГО КУРСА**

Название курса: «Русский язык»

Количество часов в неделю: 5 часов

Количество часов в год:170 часов

Программное обеспечение :

Программа разработана

-на основе Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования;

-на основе авторской программы курса «Русский язык» под редакцией Климановой Л.Ф., Бабушкиной Т.В.

(УМК «Перспектива»- М., Просвещение, 2011год)

Основание выбора программы:

-Соответствует Федеральному государственному образовательному стандарту начального общего образования;

-Рекомендована Министерством образования и науки РФ к использованию в образовательном процессе в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы общего образования и имеющих государственную аккредитацию

Список учебно-методической литературы: ( методические рекомендации, учебники, пособия для обучающихся):

1)Климанова Л.Ф., Бабушкина Т.В. Русский язык: Учебник. 4 класс: в 2-х частях (Ч. 1 – 144 с., ч. 2 – 144 с.).

- М.: Просвещение, 2013

2)Климанова Л.Ф., Бабушкина Т.В. Уроки русского языка.: Методические рекомендации для учителя. 4 класс (112 с. )

- М.: Просвещение, 2013

Учебный год: 2014-2015 Класс: 4 «б»

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

**Нормативная база:**

- Закон Российской Федерации «Об образовании» от 29декабря 2012г. № 273 ФЗ (действует с 01.09.13);

-Закон Санкт-Петербурга от 17 июля 2013 года №461-83 "Об образовании в Санкт-Петербурге»;

-Приказ Министерства образования и науки РФ от 06.10.2009 г. № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации о внесении изменений в федеральный базисный учебный план и примерные учебные планы для образовательных учреждений РФ, реализующих программы общего образования, утвержденные приказом Министерства образования РФ от 9 марта 2004 года №1312 «Об утверждении федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений РФ, реализующих программы общего образования» от 30 августа 2010 года №889 (введение 3-го часа физической культуры);

-Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.2. 2821-10

"Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях"

(утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 г. N 189);

- Изменения в базисный учебный план общеобразовательных учреждений РФ, утвержденные приказом Минобрнауки России от 03.06. 2011

- Перечень учебников, рекомендованных и допущенных к использованию Минобрнауки России на 2014- 2015 учебный год;

-Учебный план школы на 2014-2015 учебный год.

**Цели:**

В системе предметов начальной общеобразовательной школы предмет «Русский язык» реализует две основные цели:

1) познавательную (ознакомление с основными положениями науки о языке и формирование на этой основе знаково-символического восприятия и логического мышления учащихся);

2) социокультурную (формирование коммуникативной компетенции учащихся: развитие устной и письменной речи, монологической и диалогической речи, а также навыков грамотного, безошибочного письма как показателя общей культуры человека).

Особенностью предмета является его тесная взаимосвязь с литературным чтением, обеспечивающая реализацию **основных задач** содержания предметной области «Филология»:

* формирование первоначальных представлений о единстве и многообразии языкового и культурного пространства России, о языке как основе национального самосознания;
* развитие диалогической и монологической устной и письменной речи;
* развитие коммуника­тивных умений;
* развитие нравственных и эстетических чувств;

**Место курса в базисном учебном плане:**

**Во 2—4 классах** на уроки русского языка отводится по 170 ч (5 ч в неделю, по 34 учебные недели в каждом классе).

 Программа состоит из разделов курса,  темы различных учебных занятий. Каждый раздел темы имеет свою ***комплексно - дидактическую цель****,* в которой заложены специальные знания и умения. Принцип построения рабочей программы предполагает целостность и завершенность, полноту и логичность построения единиц учебного материала в **виде разделов,** внутри которых учебный материал распределен по темам. Из разделов формируется учебный курс по предмету.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Раздел | Количество часов |
| 1. | Повторяем – узнаём новое. | 24 часа |
| 2. | Язык как средство общения. | 60 часов |
| 3. | Части речи. | 86 часов |

**Результаты изучения курса:**

**Личностные результаты**

1. Формирование основ российской гражданской идентичности, чувства гордости за свою Родину, российский народ и историю России, осознание своей этнической и национальной принадлежности. Формирование ценностей многонационального российского общества, становление гуманистических и демократических ценностных ориентаций.

2. Принятие и освоение социальной роли обучающегося, развитие мотивов учебной деятельности и формирование личностного смысла учения.

3. Развитие самостоятельности и личной ответственности за свои поступки на основе представлений о нравственных нормах.

4. Развитие этических чувств, доброжелательности и эмоционально-нравственной отзывчивости, понимания и сопереживания чувствам других людей. Понимание значимости позитивного стиля общения, основанного на миролюбии, терпении, сдержанности и доброжелательности.

5. Формирование эстетических потребностей, ценностей и чувств.

6. Развитие навыков сотрудничества со взрослыми и сверстниками в разных социальных ситуациях, умения не создавать конфликтов и находить выходы из спорных ситуаций.

**Метапредметные результаты**

1. Умение планировать, контролировать и оценивать учебные действия в соответствии с поставленной задачей и условиями её реализации, определять наиболее эффективные способы достижения результата.

2. Способность принимать и сохранять цели и задачи учебной деятельности, находить средства её осуществления.

3. Умение включаться в обсуждение проблем творческого и поискового характера, усваивать способы их решения.

4. Умение понимать причины успеха/неуспеха учебной деятельности и способность конструктивно действовать даже в ситуациях неуспеха.

5. Освоение начальных форм самонаблюдения в процессе познавательной деятельности.

6. Умение создавать и использовать знаково-символические модели для решения учебных и практических задач.

7. Использование различных способов поиска (в справочных источниках и открытом учебном информационном пространстве — Интернете), сбора, обработки, анализа, организации, передачи и интерпретации информации в соответствии с коммуникативными и познавательными задачами.

8. Овладение навыками смыслового чтения текстов различных стилей и жанров в соответствии с целями и задачами. Осознанное выстраивание речевого высказывания в соответствии с задачами коммуникации, составление текстов в устной и письменной форме.

9. Овладение следующими логическими действиями:

● сравнение;

● анализ;

● синтез;

● классификация и обобщение по родовидовым признакам;

● установление аналогий и причинно-следственных связей;

● построение рассуждений;

● отнесение к известным понятиям.

10. Готовность слушать собеседника и вести диалог, признавать возможность существования различных точек зрения и права каждого иметь свою. Умение излагать своё мнение и аргументировать свою точку зрения и оценку событий. Умение активно использовать диалог и монолог как речевые средства для решения коммуникативных и познавательных задач.

11. Определение общей цели совместной деятельности и путей её достижения; умение договариваться о распределении функций и ролей, осуществлять взаимный контроль, адекватно оценивать собственное поведение.

12. Готовность конструктивно разрешать конфликты с учётом интересов сторон и сотрудничества.

13. Овладение базовыми межпредметными понятиями, отражающими существенные связи и отношения между объектами или процессами.

**Предметные результаты**

1. Формирование первоначальных представлений о единстве и многообразии языкового и культурного пространства России, о языке как основе национального самосознания.

2. Понимание обучающимися того, что язык представляет собой явление национальной культуры и основное средство человеческого общения и взаимопонимания, осознание значения русского языка как государственного языка Российской Федерации, языка межнационального общения.

3. Первоначальное усвоение главных понятий курса русского языка (фонетических, лексических, грамматических), представляющих основные единицы языка и отражающих существенные связи, отношение и функции.

4. Понимание слова как двусторонней единицы языка, как взаимосвязи значения и звучания слова. Практическое усвоение заместительной (знаковой) функции языка.

5. Овладение первоначальными представлениями о нормах русского и родного литературного языка (орфоэпических, лексических, грамматических) и правилах речевого этикета. Умение ориентироваться в целях, задачах, средствах и условиях общения, выбирать адекватные языковые средства для успешного решения коммуникативных задач.

6. Формирование позитивного отношения к правильной устной и письменной речи как показателям общей культуры и гражданской позиции человека.

7. Овладение учебными действиями с языковыми единицами и умение использовать приобретённые знания для решения познавательных, практических и коммуникативных задач.

**Формы контроля и оценки достижения планируемых результатов:**

1. Устный контроль и самоконтроль.
2. Индивидуальный и фронтальный опрос
3. Индивидуальная работа по карточкам и перфокартам
4. Работа в паре, в группе. (взаимо и самооценка)
5. Контрольное списывание
6. Диктанты (контрольные, словарные, объяснительные, свободные)
7. Срезовые работы (тесты)
8. Творческие работы (сочинения, изложения)

**Критерии и нормы оценки знаний обучающихся**

**Диктант.**

**«**5» – ставится. если нет ошибок и исправлений; работа написана аккуратно в соответствии с требованиями каллиграфии (в 3 классе возможно одно исправление графического характера).

«4» – ставится, если не более двух орфографических ошибок; работа выполнена чисто, но есть небольшие отклонения от каллиграфических норм.

«3» – ставится, если допущено 3 – 5 ошибок, работа написана небрежно.

«2» – ставится, если допущено более 5 орфографических ошибок, работа написана неряшливо.

*Ошибкой* в диктанте следует считать:

нарушение правил орфографии при написании слов;

пропуск и искажение букв в словах;

замену слов;

отсутствие знаков препинания в пределах программы данного класса;

неправильное написание слов, которые не проверяются правилом (списки таких слов даны в программе каждого класса).

*За ошибку не считаются*:

ошибки на те разделы орфографии и пунктуации, которые ни в данном классе, ни в предшествующих классах не изучались;

единичный пропуск точки в конце предложения, если первое слово следующего предложения написано с заглавной буквы;

единичный случай замены одного слова без искажения смысла.

*За одну ошибку в диктанте считаются:*

два исправления;

две пунктуационные ошибки;

повторение ошибок в одном и том же слове, например, в слове «ножи» дважды написано в конце «ы». Если же подобная ошибка встречается в другом слове, она считается за ошибку.

*Негрубыми ошибками считаются следующие*:повторение одной и той же буквы в слове; недописанное слово; перенос слова, одна часть которого написана на одной строке, а вторая опущена; дважды записанное одно и то же слово в предложении.

**Грамматическое задание.**

«5» – ставится за безошибочное выполнение всех заданий, когда ученик обнаруживает осознанное усвоение определений, правил и умение самостоятельно применять знания при выполнении работы;

«4» - ставится, если ученик обнаруживает осознанное усвоение правил, умеет применять свои знания в ходе разбора слов и предложений и правильно выполнил не менее 3/4 заданий;

«3» – ставится, если ученик обнаруживает усвоение определённой части из изученного материала, в работе правильно выполнил не менее 1/2 заданий;

«2» – ставится, если ученик обнаруживает плохое знание учебного материала, не справляется с большинством грамматических заданий;

«1» – ставится, если ученик не смог правильно выполнить ни одного задания.

Списывание текста.

«5» - ставится за безошибочное аккуратное выполнение работы;

«4» – ставится, если в работе 1 – 2 орфографические ошибки и 1 исправление (1 кл.); 1 ошибка и

1 исправление (2 и 3 кл.);

«3» – ставится, если в работе допущены 3 орфографические ошибки и 1 исправление (1 кл.);

2 ошибки и 1 исправление (2 и 3 кл.);

«2» – ставится, если в работе допущены 4 орфографические ошибки (1 кл.); 3 ошибки (2 и 3 кл.);

**Контрольный диктант.**

Объём соответствует количеству слов по нормам чтения (за 1 минуту).Негрубые ошибки: исключения из правил; повторение одной и той же буквы (букварь);перенос слов; единичный пропуск буквы на конце слова;.

Однотипные ошибки: первые три однотипные ошибки = 1 ошибке, но каждая следующая подобная считается за отдельную ошибку.

При трёх поправках оценка снижается на 1 балл.

Оценки за контрольный диктант.

«5» – не ставится при трёх исправлениях, но при одной негрубой ошибке можно ставить;

«4» – 2 орфограф. и 2 пунктуац. ошибки или 1 орфограф. и 3 пунктуац.;

«3» – 3 – 4 орфограф. и 4 пунктуац. ошибки, а также при 5 орфограф. ошибках;

«2» - более 5 – 8 орфограф. ошибок;

Оценки за грамматические задания.

«5» – всё верно;

«4» – не менее 3/4 верно;

«3» – не менее 1/2 верно;

«2» – не выполнено больше половины общего объёма заданий;

**Словарный диктант** Количество слов

(оценивается строже контрольного диктанта). для словарного диктанта.

«5» – нет ошибок; 1 класс – 7 – 8 слов;

«4» – 1 – 2 ошибки; 2 класс – 10 – 12 слов;

«3» – 3 – 4 ошибки (если 15 – 20 слов); 3 класс – 12 – 15 слов;

«2» – 5 – 7 ошибок; 4 класс – до 20 слов.

**Контрольное списывание.**

«5» – нет ошибок;

«4» – 1 – 2 ошибки или 1 исправление (1 кл.), 1 ошибка или 1 исправление (2 – 4 кл.);

«3» – 3 ошибки и 1 исправление (1 кл.), 2 ошибки и 1 исправление (2 – 4 кл.);

«2» – 4 ошибки (1 кл.), 3 ошибки (2 – 4 кл.);

**Объем диктанта:**

1-й класс- 15 - 17 слов.

2-й класс - 1 - 2 четверть - 25 - 35 слов, 3 - 4 четверть - 35 - 52 слова.

3-й класс - 1 - 2 четверг - 45 - 53 слова, 3 - 4 четверть - 53 - 73 слова.

4-й класс - 1 - 2 четверть - 58 - 77 слов, 3 - 4 четверть - 76 - 93 слова.

**Тест**

Оценки:

«5» - верно выполнено более 3/4 заданий.

«4» - верно выполнено 3/4 заданий.

«3» - верно выполнено 1/2 заданий.

«2» - верно выполнено менее 1/2 заданий.

**Система проверочных и контрольных измерений по предмету**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Вид работы | I четверть | II четверть | III четверть | IV четверть | Год |
| Диктант | 2 | 3 | 3 | 1 | 9 |
| Словарный диктант | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 |
| Контрольное списывание | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 |
| Контрольная работа | 2 | 1 | 2 | 1 | 6 |
| Изложение | 2 | - | 2 | - | 4 |
| Сочинение | 1 | - | 1 | - | 2 |

**Характеристика класса:**

Рабочая программа составлена с учётом индивидуальных особенностей обучающихся 4-б класса и специфики освоения обучающимися данного курса

ОСОБЕННОСТИ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ:

Уровень сформированности учебной мотивации – средний

По итогам опроса учащихся:

а) Многие выбирают «Любимым предметом» чтение, английский язык, ИЗО, физкультуру, технологию.

б) Меньшее число предпочтений: математика, русский язык, окружающий мир.

Судя по результатам, учебные интересы сформированы и разнообразны, но предпочтение отдаётся гуманитарному направлению.

Учитывая то, что словарный запас ребят младшего школьного возраста ограничен, следует проводить мероприятия, направленные на обогащение речи четвероклассников, обучать культуре речевого общения.

Диагностическая работа в конце 3 класса (блок русский язык):

КОЭФФИЦИЕНТ выполнения задания -0,59.Это хороший уровень. Но наиболее трудными заданиями оказались задания на синтез и обобщение разрозненной информации. Необходимо уделить большее внимание системной работе над алгоритмом мыслительных операций при анализе и синтезе знаний о слове, предложении, частях речи. Так же на низком уровне находится оформление звучащей речи на письме (диктанты)

**Внесённые изменения при изучении тематических блоков:**

Главным в 4 классе является повторение и обобщение изученного материала по курсу всей начальной школы.

Поэтому резервные часы будут включены в раздел «Повторение»

Закрепление темы «Повторение изученных орфограмм: оформление предложения в письменной речи» добавлено 2 часа (из блока «Мир общения») Так как по результатам итоговой контрольной работы из 26 человек допустили ошибки в оформлении предложения на письме 8 человек.

**Календарно – тематическое планирование по русскому языку 4 класс (170 часов)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Тема урока** | **Кол-во час.** | **Характеристика деятельности учащихся** | **Страницы учебника** | | **Даты** | | |
| **По плану** | | **По факту** |
| **Раздел: «Повторяем-узнаём новое»-22 часа** | | | | | | | | |
| 1. | Речевое общение. Речь устная и письменная.  Требования к устной и письменной речи. | 1 | Использовать родной язык в соответствии с целями речевого общения, подбирая соответствующие слова и выражения. Определять условия и способ общения, конкретную цель и результат коммуникации. | Стр.1-3 | |  | |  |
| 2. | Определение отличия диалога и спора. | 1 | Проявлять к собеседникам необходимое уважение, стремление к взаимопониманию и к получению общего, итогового результата общения. Анализировать речь партнёра, поддерживая беседу репликами. Осмысливать сказанное, выделяя главное. | Стр.4-7 | |  | |  |
| 3. | Цель речевого общения. Тематическая беседа. | 1 | Определять цели, тему, способы и результаты общения. Находить в процессе общения соответствующие языковые средства для выражения собственного мнения или убеждения партнёра. | Стр. 8-10 | |  | |  |
| 4. | Цели общения героев произведений и возможности достижения поставленной цели. | 1 | Распознавать виды текстов: повествование  рассуждение, описание. Писать изложения и сочинения описательного характера с использованием элементов рассуждения и описания. | Стр.11-13 | |  | |  |
| 5. | Правила общения. | 1 | Озаглавливать текст с опорой на его тему или основную мысль. Составлять план текста, делить текст на части. Владеть позитивным настроем при общении. Объяснять значение слов и речевых средств для разрешения конфликтных ситуации. | Стр. 14-17 | |  | |  |
| 6. | Речевая культура. Обращение.  Речевой этикет. | 1 | Контролировать и корректировать своё высказывание в зависимости от ситуации общения и степени подготовленности партнёра к беседе. | Стр. 14-15 | |  | |  |
| 7. | Использование формул речевого этикета в различных сферах общения (в школе, клубе, театре и т. | 1 | Выбирать языковые средства, в том числе и обращение, в соответствии с ситуацией общения. | Стр.16 | |  | |  |
| 8. | Деловая речь, или официальная. Сравнение её с речью разговорной. | 1 | Использовать знаки препинания для выделения обращения (при записи текста). | Стр. 18,19 | |  | |  |
| 9. | План как вид деловой речи. | 1 |  | Стр.20 упр. 27,28 | |  | |  |
| 10. | Научная речь, её отличие от художественной речи. | 1 | Составлять диалоги при работе в паре, используя обращение и слова речевого этикета. | Стр.21 упр.29-31 | |  | |  |
| 11. | Средства создания образности и выразительности в художественной речи | 1 |  | Стр.23  Упр. 32-34 | |  | |  |
| 12. | Метафора. Синонимы. | 1 |  | Упр.35,36  Стр.26 | |  | |  |
| 13. | Текст как речевое произведение.  Тема, главная мысль, заглавие, опорные слова, абзацы. | 1 | Определять тип текста. Формулировать тему и главную мысль текста. | Упр. 37 | |  | |  |
| 14. | Активизация знаний о типах текста. | 1 | Объяснять различие художественных текстов, научных и деловых. Доказывать принадлежность текста к художественной, научной или деловой речи. | Стр.27 упр.38.39 | |  | |  |
| 15. | Развитие речи.  **Изложение по тексту**  **(упр.40.**)  Технология произведения. | 1 | Составлять собственные тексты разных типов: повествование, описание рассуждение. | Упр.40 | |  | |  |
| 16. | Составление текста-описания по заданной теме. | 1 |  | Упр.41 стр.29 | |  | |  |
| 17. | **Изложение по рассказу**  **В.** **Осеевой (упр. 43.)** | 1 | Грамотно оформлять собственные речевые произведения | Стр.30 | |  | |  |
| 18. | Пропедевтические наблюдения над отражением личности автора в его произведении. | 1 |  |  | |  | |  |
| 19. | Систематизация знаний по вопросам раздела «Проверь себя» | 1 |  | Упр.44-46 | |  | |  |
| 20. | **Контрольная работа (входная)** | 1 |  | Стр.34 | |  | |  |
| 21. | Работа над ошибками. | 1 |  |  | |  | |  |
| **Раздел: «Язык как средство общения»- 40 ч** | | | | | | | | |
| **22.** | Средства общения. Звуковой язык как средство человеческого общения. | 1 | Объяснять смысл и значение родного языка в жизни человека. |  | |  |  | |
| 23. | Систематизация знаний об основных языковых единицах. | 1 | Рассказывать об основных этапах развития письменности, сравнивать язык и другие средства человеческого общения. | Упр.49-51 | |  |  | |
| 24. | Роль письменности в истории человечества. | 1 | Объяснять значение учения в школе, позитивно оценивать роль знаний и учения для самостоятельной жизни. | Упр.54-57 | |  |  | |
| 25. | Систематизация знаний об основных языковых единицах: звуках, буквах. | 1 | Систематизировать знания об основных языковых единицах (звуки, буквы, слова, предложения, тексты) | Упр.59-61 | |  |  | |
| 26. | Повторение основных орфограмм. | 1 | Давать определение основным языковым единицам. Находить в слове орфограмму и определить алгоритм её проверки. | Упр.65 | |  |  | |
| 27. | Правила написания разделительных твёрдого и мягкого знаков, жи-ши, ча-ща, чу-щу. | 1 | Находить в слове нужную орфограмму |  | |  |  | |
| 28. | Повторение правил употребления прописной буквы. Правила переноса. | 1 | Находить в слове нужную орфограмму | Упр.69 | |  |  | |
| 29. | Закрепление и отработка устойчивого навыка определения вида орфограммы | 1 |  |  | |  |  | |
| 30. | Повторение основных орфограмм.  **Контрольное списывание.** | 1 |  | Упр.73 | |  |  | |
| 31. | Написание слов с безударными гласными в корне. | 1 | Находить в слове нужную орфограмму |  | |  |  | |
| 32. | Языковые средства в общении (обобщение). | 1 |  |  | |  |  | |
| 33. | **Контрольная работа**. Выполнение работы «Проверь себя» | 1 |  |  | |  |  | |
| 34. | Работа над ошибками | 1 |  |  | |  |  | |
| 35. | Предложение. Повторение знаний о предложении. | 1 | Определять тип предложения по цели высказывания и по интонации. | Упр.74,75 | |  |  | |
| 36. | Повествовательные и побудительные предложения. | 1 | Определять особенности и назначение каждого типа предложений. | Упр.78,79,80,81 | |  |  | |
| 37. | Главные члены предложения. Словарный диктант. | 1 | Выделять главные и второстепенные члены предложения | Упр.83,84 | |  |  | |
| 38. | Подлежащее и сказуемое как грамматическая основа предложения. | 1 | Выделять главные и второстепенные члены предложения | Упр.85 | |  |  | |
| 39. | Способы выражения подлежащего и сказуемого. | 1 |  | Упр.86.87 | |  |  | |
| 40. | Нахождение главных членов предложения. **Самодиктант.** | 1 | Распространять предложения второстепенными членами. | Упр.89-90 | |  |  | |
| 41. | Роль второстепенных членов предложения. | 1 |  | Упр.93 | |  |  | |
| 42. | Связь слов в предложении. | 1 |  | Упр.94,95,  97 | |  |  | |
| 43. | **Контрольный диктант**. | 1 |  |  | |  |  | |
| 44. | Предложения с однородными членами. Отработка навыка нахождения однородных членов предложения. | 1 | Находить однородные члены | упр.102-104 | |  |  | |
| 45. | Составление предложений с однородными членами. | 1 | Составлять предложения с однородными членами, соединёнными и несоединенными союзами | Упр.105-108 | |  |  | |
| 46. | Смысловая ёмкость предложений с однородными членами | 1 |  | Упр.109-112 | |  |  | |
| 47. | Интонационное и пунктуационное оформление однородных членов. | 1 |  | Упр.115-117 | |  |  | |
| 48. | Простые и сложные предложения. Введение понятия сложного предложения. | 1 | Сравнивать простые и сложные предложения на основе их значения и количества грамматических основ. Составлять элементарные сложные предложения. | Упр.118,  119 | |  |  | |
| 49. | Выявление различий сложного предложения и простого предложения с однородными членами. | 1 | Ставить знаки препинания в элементарных сложных предложениях. Объяснять роль союзов в сложном предложении. | Упр.121 | |  |  | |
| 50. | Словосочетание. Различия между словом, предложением и словосочетанием. | 1 | Выделять словосочетания из предложении на основе вопросов. Находить связь слов в словосочетании, выделять главное и зависимое слова. | Упр.123,  124 | |  |  | |
| 51. | Распространение предложения с помощью словосочетаний. | 1 | Составлять словосочетания разных типов.  Распространять предложения словосочетаниями. | Упр.125 | |  |  | |
| 52. | Систематизация знаний учащихся**.**  **Диктант** | 1 | Составлять тексты-рассуждения, объяснять различия между предложением и словосочетанием. |  | |  |  | |
| 53. | Работа над ошибками | 1 |  |  | |  |  | |
| 54. | Слово и его значение.  Обобщение представлений о лексическом значении слова. | 1 | Сравнивать слова по значению и форме (звуко-буквенный и формально- грамматической). |  | |  |  | |
| 55. | Знакомство с различными видами лингвистических словарей. | 1 | Объяснять специфику замещающей функции слова как языкового знака, имеющего не только план выражения (звуко-буквенную и формально-грамматическую форму), но и план содержания (значение слова), с помощью моделей слова. Пользоваться лингвистическими словарями разных типов. объяснять их устройство и назначение. | Упр.129 -131 | |  |  | |
| 56. | Слово как языковый знак. | 1 |  | Упр.132-135 | |  |  | |
| 57. | Синонимы, антонимы, омонимы, многозначные слова. | 1 | Находить в тексте и использовать в собственных речевых произведениях синонимы, антонимы, омонимы, многозначные слова. |  | |  |  | |
| 58. | Антонимы, синонимы, омонимы. | 1 |  | Упр.136-137 | |  |  | |
| 59. | Многозначные слова. | 1 |  | Упр.138-141 | |  |  | |
| 60. | **Диктант с творческим заданием**. | 1 |  |  | |  |  | |
| 61. | Коррекция знаний уч-ся. Многозначные слова. | 1 |  | Упр.142-144 | |  |  | |
| **Раздел» «Состав слова»-15 ч** | | | | | | | | |
| 62. | Повторение и систематизация основных орфограмм корня. | 1 | Разбирать слова по составу, выделять корень, приставку, суффикс, окончание. | Упр.152,  153 | |  |  | |
| 63. | Значение приставок в словах. | 1 | Определять значение, которое привносит каждая морфема. |  | |  |  | |
| 64. | Разделительный ъ и ь. **Диктант.** | 1 |  | Упр.159,  160 | |  |  | |
| 65. | Отработка навыка в раличении ъ и ь. | 1 |  |  | |  |  | |
| 66. | Образование слов с помощью суффиксов. | 1 | Находить значимые части слова (корень, приставку, суффикс, окончание), опираясь на их единообразное написание. | Упр.162-164 | |  |  | |
| 67. | Правописание суффиксов –ек, -ик.  **Сочинение** | 1 | Списывать текст аккуратно и без ошибок, писать под диктовку тексты с изученными орфограммами  ( безударные падежные окончания существительных, безударные падежные окончания имён прилагательных, безударные личные окончания глаголов). | Упр.173- 175 | |  |  | |
| 68. | Корень слова. **Контрольное списывание.** | 1 |  |  | |  |  | |
| 69. | Однокоренные слова. | 1 |  | Упр.177 | |  |  | |
| 70. | Закрепление орфографических навыков при написании корней слова. | 1 | Объяснять написание слов с точки зрения орфографии |  | |  |  | |
| 71. | Коррекция знаний. Корень слова. | 1 |  | Упр.179-180 | |  |  | |
| 72. | Повторение и систематизация основных орфограмм корня. | 1 |  | Упр.181-183 | |  |  | |
| 73. | Сложные слова. Образование новых слов с помощью приставок и суффиксов. | 1 |  | Упр.186-188 | |  |  | |
| 74. | Нахождение сложных слов. | 1 |  | Упр.189-191 | |  |  | |
| 75. | **Контрольная работа** | 1 |  |  | |  |  | |
| 76. | Коррекция знаний. Корень слова. | 1 |  |  | |  |  | |
| **Раздел: «Слово как часть речи»-** **93 ч** | | | | | | | | |
| 77. | Уточнение представления о разных подходах к анализу слова. | 1 | Различать слова разных частей речи на основе общности их значения, грамматических признаков и роли в предложении. | Упр.197-199 | |  |  | |
| 78. | Ознакомление с общими и частными грамматическими значениями.  **Словарный диктант.** | 1 | Сравнивать лексическое и грамматическое значения слова, понимая более отвлечённый, обобщающий характер значения грамматического. | Упр.200-202 | |  |  | |
| 79. | Грамматическое значение частей речи. | 1 |  |  | |  |  | |
| 80. | Закрепление умения распределять слова по частям речи. | 1 |  | Стр.119 | |  |  | |
| 81. | **Проверочная работа по разделу «Части речи»** | 1 |  |  | |  |  | |
| **Вторая часть учебника. Раздел: «Части речи»**  **Имя существительное. «Повторяем, что знаем»** | | | | | | | | |
| 82. | Общее значение предметности существительных, вопросы. | 1 | Находить имена существительные в тексте, определять их особенности: собственное или нарицательное; одушевлённое или неодушевлённое; род, число, падеж. | | Упр.1-7  (2 часть уч.) |  |  | |
| 83. | Повторение падежей имён существительных | 1 | Применять алгоритм определения падежа имени существительного | | Упр.10-14 |  |  | |
| 84. | Закрепление алгоритма определения падежа имени существительного | 1 |  | | Упр.15-19 |  |  | |
| 85. | Обобщение сведений об имени существительном. | 1 |  | | Упр.20 |  |  | |
| 86. | Определение падежа у несклоняемых имен существительных. | 1 | Определять падеж у несклоняемых имён существительных. Использовать в речи несклоняемые имена существительные, верно определяя их род и согласовывая с другими словами без нарушения культуры речи | |  |  |  | |
| 87. | Склонение имён существительных в единственном числе. | 1 |  | | Упр.25 |  |  | |
| 88. | Три склонения имён существительных. | 1 | Различать имена существительные 1, 2 и 3-го склонения на основе их рода и окончания. | | Упр.29-31 |  |  | |
| 89. | Закрепление знаний о трёх склонениях имён существительных. | 1 | Осознанно применять алгоритм определения безударных падежных окончаний имён существительных. | | Упр.33-35 |  |  | |
| 90. | Нахождение наиболее сложных для написания падежных окончаний. | 1 | Сравнивать имена существительные в разных падежных формах по вопросам, по их грамматическому значению, употребляемым предлогам и по окончаниям. | |  |  |  | |
| 91. | Отработка навыка написания окончаний имён существительных 1-го склонения в предложном падеже. | 1 | Объяснять необходимость знания падежа и склонения имени существительного для верного написания его окончания. | | Упр.37 |  |  | |
| 92. | Отработка двух способов определения верного написания окончаний имён существительных | 1 |  | | Упр.40-43 |  |  | |
| 93. | Окончания имён существительных 2-го склонения в разных падежах.  **Контрольное списывание**. | 1 | Различать имена существительные 1, 2 и 3-го склонения на основе их рода и окончания. | |  |  |  | |
| 94. | Способы проверки правописания окончаний имён существительных 2-го склонения. | 1 |  | | Упр.49,50 |  |  | |
| 95. | Варианты падежных окончаний имён существительных 2-го склонения. | 1 |  | | Упр.53 |  |  | |
| 96. | Окончания имён существительных 3-го склонения в разных падежах | 1 | Различать имена существительные 1, 2 и 3-го склонения на основе их рода и окончания. | | Упр.54,55 |  |  | |
| 97. | Определение падежа имён существительных 3-го склонения. | 1 |  | | Упр.58-62 |  |  | |
| 98. | Сравнение падежных окончаний имён существительных разных склонений.  **Словарный диктант** | 1 | Различать имена существительные 1, 2 и 3-го склонения на основе их рода и окончания. | | Упр.63-66 |  |  | |
| 99. | Сравнение падежных окончаний имён существительных разных склонений | 1 |  | | Упр.68 |  |  | |
| 100. | **Изложение по тексту**  **упр. 67** | 1 |  | | Упр.67 |  |  | |
| 101. | Варианты падежных окончаний имён существительных. | 1 | Анализировать имя существительное как часть речи, указывая начальную форму, род, склонение, падеж, число. | |  |  |  | |
| 102. | **Проверочный диктант.** | 1 |  | |  |  |  | |
| 103. | Коррекция знаний. Три склонения имён существительных. | 1 |  | |  |  |  | |
| 104. | Наблюдение над падежными окончаниями имён существительных во множественном числе | 1 |  | | Упр.72,73 |  |  | |
| 105. | Отработка навыка образования формы именительного падежа множественного числа. | 1 |  | |  |  |  | |
| 106. | Обобщение правил написания мягкого знака на конце имён существительных после шипящих. | 1 |  | | Упр.80-81 |  |  | |
| 107. | **Изложение по упр. 82** | 1 |  | | Упр.82 |  |  | |
| 108. | Коррекция знаний. Закрепление знаний о правописании падежных окончаний имён существительных в единственном и во множественном числе. | 1 |  | |  |  |  | |
| 109. | **Контрольная работа по теме «Склонение имён существительных»** | 1 |  | |  |  |  | |
| 110. | Коррекция знаний. Склонение имён существительных. | 1 |  | |  |  |  | |
| 111. | Имя прилагательное.  Наблюдение над ролью имён прилагательных в речи | 1 | Выделять в предложении сочетание имени существительного с именем прилагательным, ставить вопрос от существительного к прилагательному. | | Упр.83-86 |  |  | |
| 112. | Наблюдение над окончаниями имён прилагательных единственного числа. | 1 | Использовать при письме алгоритм определения безударных окончаний имён прилагательных. | | Упр.88-90 |  |  | |
| 113. | Работа над проверкой безударных гласных в окончаниях имён прилагательных единственного числа. | 1 | Образовывать имена прилагательные от слов других частей речи с помощью суффиксов. | | Упр.91-92 |  |  | |
| 114. | Наблюдение над окончаниями имён прилагательных множественного числа. **Диктант.** | 1 | Анализировать имя прилагательное как часть речи, определять начальную форму, число, род ( в единственном числе), падеж. | | Упр.101-103 |  |  | |
| 115. | Разбор имени прилагательного как части речи. | 1 |  | | Упр.113-115 |  |  | |
| 116. | Использование имён прилагательных в текстах разных типов. | 1 | Сохранять в памяти поставленную задачу, использовать приёмы запоминания. | |  |  |  | |
| 117. | **Устное изложение с грамматическим заданием - упр.** 106 | 1 |  | | Упр.106 |  |  | |
| 118. | Проверка уровня знаний грамматических признаков имени прилагательного. **Проверочная работа «Проверь себя».** | 1 |  | |  |  |  | |
| 119. | Коррекция знаний. Склонение имён прилагательных. | 1 |  | |  |  |  | |
| 120. | Местоимение. Общие сведения о местоимении как части речи. | 1 | Сравнивать местоимения с именами существительными по функции и по грамматическим признакам. Определять лицо, число и падеж личных местоимений. | | Упр.116.  119 |  |  | |
| 121. | Местоимения 1-го, 2-го и 3-го лица единственного и множественного числа | 1 |  | | Упр.121,  122 |  |  | |
| 122. | Склонение личных местоимений. | 1 | Склонять личные местоимения в единственном и во множественном числе. | |  |  |  | |
| 123. | Наблюдение над склонением местоимений 3-го лица. | 1 |  | | Упр.127 |  |  | |
| 124. | **Контрольная работа** по разделу «Проверь себя» | 1 |  | |  |  |  | |
| 125. | Коррекция знаний. Склонение местоимений. | 1 |  | |  |  |  | |
| 126. | Глагол «Повторяем, что знаем»  **Сочинение** | 1 | Находить глаголы в предложении на основе их значения, грамматических признаков и роли в предложении. | | Упр.130,  131 |  |  | |
| 127. | **Контрольный диктант** | 1 |  | |  |  |  | |
| 128. | Коррекция знаний. Изменение глагола по временам. | 1 | Определять время и число глагола, его род в форме прошедшего времени. | |  |  |  | |
| 129. | Изменение глаголов в настоящем и будущем времени по лицам и числам | 1 | . Называть основные способы определения спряжения глаголов | | Упр.132,  134 |  |  | |
| 130. | Спряжение глаголов. | 1 | Изменять глаголы в настоящем и будущем времени по лицам и числам на основе таблицы спряжения глаголов. | |  |  |  | |
| 131. | Наблюдение над двумя способами образования формы будущего времени. | 1 | Сравнивать окончания глаголов в настоящем и будущем времени. | | Упр.142,  143 |  |  | |
| 132. | Мягкий знак на конце глаголов 2-го лица единственного числа. | 1 | Обосновывать написание мягкого знака на конце глаголов 2-го лица единственного числа | | Упр.147,  148 |  |  | |
| 133. | Личные окончания глаголов первого и второго спряжения | 1 |  | | Упр.151,  152 |  |  | |
| 134. | Закрепление знаний личных окончаний глаголов 1 и 2 спряжения | 1 | Различать способы определения спряжения глаголов с ударными и безударными окончаниями. | | Упр.154,  155 |  |  | |
| 135. | Определение написания безударного окончания глагола. | 1 | Писать личные окончания глаголов в настоящем и будущем времени. | | Упр.158 |  |  | |
| 136. | Правописание глаголов 3-го лица единственного числа | 1 |  | |  |  |  | |
| 137. | **Контрольное списывание**. Работа с глаголами. | 1 |  | |  |  |  | |
| 138. | Наблюдение над личными окончаниями глаголов будущего времени. | 1 | Писать личные окончания глаголов в настоящем и будущем времени. | | Упр.162-164 |  |  | |
| 139. | Неопределённая форма глагола. | 1 |  | |  |  |  | |
| 140. | Правописание глаголов на –тся и-ться. | 1 | Обосновывать написание –тся и –ться в глаголах, поставив вопрос к глаголу. Составлять предложения с орфограммами –тся и –ться. | | Упр.171 |  |  | |
| 141. | Обобщение случаев постановки мягкого знака в глагольных формах | 1 |  | |  |  |  | |
| 142. | Глаголы-исключения.  **Словарный диктант.** | 1 | Навык верного написания окончаний глаголов-исключений; автоматизация навыка написания личных окончаний глаголов в настоящем и прошедшем времени. | | Упр.175 |  |  | |
| 143. | Написание окончаний в глаголах-исключениях первого и второго спряжения. | 1 | Разбирать глагол как часть речи, определять начальную (неопределённую) форму, спряжение, время, лицо в настоящем и будущем времени; число, род в прошедшем времени. | |  |  |  | |
| 144. | Отработка навыка написания безударных личных окончаний глагола | 1 |  | | Упр.178 |  |  | |
| 145. | Глагол (обобщение).  Способы определения спряжения глагола. | 1 |  | | Упр.179 |  |  | |
| 146. | Систематизация знаний о глаголе | 1 |  | |  |  |  | |
| 147. | Глагол. Повторение. | 1 |  | | Упр.181 |  |  | |
| 148. | **Контрольная работа**  по заданиям раздела «Проверь себя» | 1 |  | |  |  |  | |
| 149. | Коррекция знаний. Глагол. | 1 |  | |  |  |  | |
| 150. | Имя числительное. Общее представление об имени числительном как части речи. | 1 | Объяснять различия функций имён числительных разных разрядов | | Упр.183,  184,186 |  |  | |
| 151. | Количественные и порядковые числительные, их различение по вопросам и функции. | 1 |  | | Упр.188,  189,190 |  |  | |
| 152. | Разряды числительных по структуре: простые, сложные и составные. | 1 |  | |  |  |  | |
| 153. | Употребление числительных в речи | 1 |  | |  |  |  | |
| 154. | Наречие. Вопросы к наречиям. | 1 | Находить наречия, ставить к ним вопросы и определять значение, грамматические особенности (неизменяемость) | |  |  |  | |
| 155. | Неизменяемость наречий. | 1 |  | | Упр.197 |  |  | |
| 156. | Роль наречий в речи. | 1 | Распространять предложения наречиями. | | Упр.198 |  |  | |
| 157. | Повторение. Классификация слов в русском языке | 1 | Оценивать свои успехи в учебной деятельности | | Упр.202,  203 |  |  | |
| 158. | Служебные части речи. Предлоги. Союзы. | 1 |  | | Упр.207,  208 |  |  | |
| 159. | Общее представление, значение и роль в предложении. | 1 | Объяснять различие предлогов, частиц и союзов (элементарные примеры), писать их с разными частями речи. | | Упр.209 |  |  | |
| 160. | Повторение частей речи | 1 |  | | Упр.212 |  |  | |
| 161. | Повторение состава слова | 1 |  | |  |  |  | |
| 162. | Повторение изученных орфограмм | 1 | Владеть основами учебной деятельности: ставить и осмысливать цель, определять способы её достижения и последовательность действий, анализировать результаты, сравнивая их с поставленной целью | | Упр.214,  215 |  |  | |
| 163. | Повторение алгоритмов проверки окончаний слов разных частей речи. | 1 |  | | Упр.216 |  |  | |
| 164. | **Контрольный диктант.** | 1 |  | |  |  |  | |
| 165. | Коррекция знаний. Повторение. | 1 | Использовать итоговый и пошаговый контроль при выполнении заданий | |  |  |  | |
| 166. | Типы текстов. | 1 |  | |  |  |  | |
| 167. | Повторение изученных орфограмм | 1 |  | |  |  |  | |
| 168. | Повторение изученных орфограмм | 1 |  | |  |  |  | |
| 169. | Повторение изученных орфограмм | 1 |  | |  |  |  | |
| 170. | Повторение изученных орфограмм | 1 |  | |  |  |  | |