РАССМОТРЕНО и СОГЛАСОВАНО УТВЕРЖДЕНО

РЕКОМЕНДОВАНО Заместитель директора по приказом по МБОУ

к утверждению на УВР МБОУ СОШ СОШ с. Мокрое от

заседании МО учителей с. Мокрое «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ № \_\_\_

Протокол № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПЕДАГОГА

I КАТЕГОРИИ

ПРОНИНОЙ ЛЮДМИЛЫ ВИКТОРОВНЫ

курса «Русский язык» 5 класс   
индивидуального обучения

2014-2015 учебный год

**Пояснительная записка**

Рабочая программа по предмету «Русский язык» для 5 класса составлена на основании программы **«Русский язык.5-9 классы. В.В. Бабайцева, Е.И. Никитина, А.Ю. Купалова др. - М.: Дрофа, 2010».**

**Цели и задачи курса**

1. Формирование у учащихся на базе усвоения ими определенной системы знаний о языке умений и навыков полноценно и грамотно пользоваться богатыми ресурсами родного языка в своей речевой практике; воспитание бережного отношения к языку и речи, стремления к самосовершенствованию в области языковой подготовки и культуры речевого общения.
2. Дать учащимся представление о роли языка в жизни общества, обеспечить усвоение определенного круга знаний из области фонетики, графики, орфоэпии, орфографии, лексики, морфемики, словообразования, морфологии, синтаксиса, пунктуации, стилистики, а также формирование умений применять эти знания на практике;
3. Развивать речь учащихся, обогащая их активный и пассивный запас слов, грамматический строй речи, способствовать усвоение норм литературного языка, формированию умений и навыков грамотного и свободного владения устной и письменной речью во всех основных видах речевой деятельности;
4. Формировать и совершенствовать орфографические и пунктуационные умения и навыки;
5. Формировать умение анализировать речевые факты, оценивать их с точки зрения нормированности, соответствия ситуации общения;

**Требования к уровню подготовки выпускников, обучающихся по данной программе**

**Учащиеся должны знать:**

* основные орфограммы, самостоятельные и служебные части речи, морфологические признаки и правописание существительных, прилагательных, глаголов, наречий, местоимений, предлогов, союзов и частиц;
* основные единицы синтаксиса (предложение и словосочетание) и их виды, главные и второстепенные члены предложения; однородные члены предложения, обращения, вводные слова и знаки препинания при них; виды сложных предложений, прямую речь и диалог;
* лексическое значение слова и основные способы его толкования, однозначные и многозначные слова, омонимы, синонимы, антонимы и их роль в тексте; старославянизмы, заимствованные слова, иконно русские, устаревшие и неологизмы, диалектизмы, профессионализмы, жаргонизмы, фразеологизмы.

**Учащиеся должны уметь:**

* опознавать орфограммы и пунктограммы в соответствии с правилами;
* находить грамматическую основу предложения, отличать простое предложение от сложного, производить синтаксический и пунктуационный разбор в практических целях, применять изученные правила пунктуации на письме;
* различать звуки и буквы, соблюдать нормы произношения;
* осознанно производить морфемный и словообразовательный разбор, подбирать родственные слова для решения практических задач; производить этимологический анализ слова в практических целях;
* пользоваться словарями и другими средствами и способами выявления значения слова и особенностей его употребления;
* выявлять в контексте смысловые и стилистические различия синонимов;
* производить выборочно лексический разбор слова;
* совершенствовать текст, устраняя лексические ошибки и стилистические недочеты;

**Учебно – тематический план**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Название темы или раздела | Кол – во часов |
| 1. | ВВЕДЕНИЕ | 1 |
| 2. | ВВОДНЫЙ КУРС. МОРФОЛОГИЯ И ОРФОГРАФИЯ | 15 |
| 3. | СИНТАКСИС И ПУНКТУАЦИЯ | 17 |
| 4. | ОСНОВНОЙ КУРС ФОНЕТИКА. ГРАФИКА. | 9 |
| 5. | МОРФЕМИКА. СЛОВООБРАЗОВАНИЕ. ОРФОГРАФИЯ | 28 |
| 6. | ЛЕКСИКОЛОГИЯ И ФРАЗЕОЛОГИЯ | 16 |
| 7. | ПОВТОРЕНИЕ | 2 |

**Календарно – тематическое планирование**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Тема | Тип урока | Вид, формы контроля | Дата  план | Дата  факт |
| **ВВЕДЕНИЕ** | | | | | |
| 1 | Роль языка в жизни общества |  |  |  |  |
| **ВВОДНЫЙ КУРС. МОРФОЛОГИЯ И ОРФОГРАФИЯ** | | | | | |
| 2 | Орфограмма. Правописание гласных | УИН | ИО |  |  |
| 3 | «И», «а», «у» после шипящих | УИН | ИО |  |  |
| 4 | Правописание проверяемых непроверяемых и согласных | УИН | ИО |  |  |
| 5 | Правописание непроизносимых согласных | УИН | ИО |  |  |
| 6 | Правописание удвоенных согласных | УИН | ИО |  |  |
| 7 | **РР.** Для чего людям нужна речь? | РР | ИО |  |  |
| 8 | Самостоятельные и служебные части речи. Имя существительное. | УИН | ИО |  |  |
| 9 | Правописание гласных в окончаниях имен существительных. Морфемный разбор. | УИН | ИО |  |  |
| 10 | Имя прилагательное. | УИН | ИО |  |  |
| 11 | Глагол. Неопределенная форма глагола | УИН | ИО |  |  |
| 12 | Правописание окончаний глаголов | УИН | ИО |  |  |
| 13 | Наречие. Правописание наречий | УИН | ИО |  |  |
| 14 | Местоимение. Правописание местоимений | УИН | ИО |  |  |
| 15 | Служебные части речи. | УИН | ИО |  |  |
| 16 | Контрольная работа по теме «Морфолгия и оряография» | УПЗ | КР |  |  |
| **СИНТАКСИС И ПУНКТУАЦИЯ** | | | | | |
| 17 | Понятие о синтаксисе и пунктуации. Предложение. | УИН | ИО |  |  |
| 18 | Члены предложения. Главные члены предложения. | УИН | ИО |  |  |
| 19 | **РР.** Изложение, близкое к тексту. | РР | ИО |  |  |
| 20 | Второстепенные члены предложения. | УИН | ИО |  |  |
| 21 | Словосочетание | УИН | ИО |  |  |
| 22 | Предложения с однородными членами | УИН | ИО |  |  |
| 23 | **РР.** Для чего нужен план? | РР | ИО |  |  |
| 24 | Предложения с обращениями | УИН | ИО |  |  |
| 25 | Предложение с вводными словами | УИН | ИО |  |  |
| 26 | Сложное предложение. Сложносочинённое предложение | УИН | ИО |  |  |
| 27 | Сложноподчинённое предложение | УИН | ИО |  |  |
| 28 | Практическая работа по теме «Сложное предложение» | УИН | ИО |  |  |
| 29 | Предложение с прямой речью | УИН | ИО |  |  |
| 30 | Диалог. Пунктуация при диалоге | УИН | ИО |  |  |
| 31 | Итоговое повторение изученного в разделе «Синтаксис и пунктуация» | УПЗ | ИО |  |  |
| 32 | Контрольный диктант с грамматическим заданием по теме «Синтаксис. Пунктуация» | УПЗ | ИО |  |  |
| **ОСНОВНОЙ КУРС ФОНЕТИКА. ГРАФИКА.** | | | | | |
| 33 | Звуки речи. Алфавит. Гласные и согласные звуки. | УИН | ИО |  |  |
| 34 | Орфография. Орфограмма. | УИН | ИО |  |  |
| 35 | Гласные буквы после шипящих и Ц | УИН | ИО |  |  |
| 36 | Звонкие и глухие согласные звуки | УИН | ИО |  |  |
| 37 | Твердые и мягкие согласные звуки | УИН | ИО |  |  |
| 38 | **РР.** Стили речи. Разговорный стиль | РР | ИО |  |  |
| 39 | Фонетический разбор | УИН | ИО |  |  |
| 40 | Систематизация и обобщение знаний | УОСЗ | ИО |  |  |
| 41 | Контрольная работа по теме «Фонетика. Графика» | УПЗ | КР |  |  |
| **МОРФЕМИКА. СЛОВООБРАЗОВАНИЕ. ОРФОГРАФИЯ** | | | | | |
| 42 | Понятие о морфемике. | УИН | ИО |  |  |
| 43 | Корень слова. Однокоренные слова | УИН | ИО |  |  |
| 44 | Приставки, суффиксы | УИН | ИО |  |  |
| 45 | Чередование звуков в корне слова | УИН | ИО |  |  |
| 46 | Чередование полногласных и неполногласных сочетаний | УИН | ИО |  |  |
| 47 | Морфемный разбор слова | УИН | ИО |  |  |
| 48 | Правописание корней с чередованием гласных А/О | УИН | ИО |  |  |
| 49 | **РР.** Художественный стиль | РР | ИО |  |  |
| 50 | Чередование А/О в корне – гор-, - гар- | УИН | ИО |  |  |
| 51 | Чередование А/О в корне – кос-, - кас- | УИН | ИО |  |  |
| 52 | Чередование А/О в корне – рос-, - раст- | УИН | ИО |  |  |
| 53 | Правописание корней с чередованием гласных Е/ И, Я | УИН | ИО |  |  |
| 54 | Совершенствование навыка правописания корней с чередованием Е/И | УИН | ИО |  |  |
| 55 | Повторение | УОСЗ | ИО |  |  |
| 56 | **РР.** Обучение сжатому изложению | РР | ИО |  |  |
| 57 | Правописание приставок, не изменяющихся на письме | УИН | ИО |  |  |
| 58 | Правописание приставок, оканчивающихся на -З, -С | УИН | ИО |  |  |
| 59 | Буква Ы после приставок, оканчивающихся на согласный | УИН | ИО |  |  |
| 60 | Правописание приставок ПРЕ-, ПРИ- | УИН | ИО |  |  |
| 61 | Трудные случаи правописания приставок ПРЕ-, ПРИ- | УИН | ИО |  |  |
| 62 | **РР.** Типы речи | РР | ИО |  |  |
| 63 | Словообразование. Приставочный способ |  |  |  |  |
| 64 | Суффиксальный, приставочно-суффиксальный способы | УИН | ИО |  |  |
| 65 | Сложение основ слов. | УИН | ИО |  |  |
| 66 | Словообразовательный разбор | УИН | ИО |  |  |
| 67 | Повторение изученного в разделе «Морфемика. Орфография» | УЗЗ | ИО |  |  |
| 68 | Контрольный диктант с грамматическим заданием на тему «Морфемика. Орфография» | УПЗ | КР |  |  |
| 69 | **РР.** Рассказ. Композиция рассказа. | РР | ИО |  |  |
| **ЛЕКСИКОЛОГИЯ И ФРАЗЕОЛОГИЯ** | | | | | |
| 70 | Лексическое значение слова | УИН | ИО |  |  |
| 71-72 | Омонимы. Синонимы. Антонимы | УИН | ИО |  |  |
| 73 | Лексический разбор слова |  |  |  |  |
| 74 | **РР.** Использование синонимов для выразительности речи | РР | ИО |  |  |
| 75 | Использование антонимов для выразительности речи | УИН | ИО |  |  |
| 76 | Слова общеупотребительные и ограниченные в употреблении | УИН | ИО |  |  |
| 77 | Профессионализмы | УИН | ИО |  |  |
| 78 | Историзмы, архаизмы, неологизмы | УИН | ИО |  |  |
| 79 | Контрольный диктант с грамматическим заданием | УПЗ | КР |  |  |
| 80 | **РР.**. Обучение изложению текста-описания «Как описать животное» | РР | ИО |  |  |
| 81 | Заимствованные слова | УИН | ИО |  |  |
| 82 | Фразеологизмы | УИН | ИО |  |  |
| 83 | Происхождение и значение фразеологизмов | УИН | ИО |  |  |
| 84 | Повторение изученного по разделу «Лексика» | УЗЗ | ИО |  |  |
| 85 | **РР.** Контрольное сочинение о любимом животном | РР | ИО |  |  |
| **ПОВТОРЕНИЕ** | | | | | |
| 86 | Систематизация и обобщение изученного | УОСЗ | ИО |  |  |
| 87 | Систематизация и обобщение материала | УОСЗ | ИО |  |  |