**План – конспект занятия по внеурочной деятельности (курс «Учусь создавать проект»)**

 **Тема**: Изготовление визитки. Правильное составление титульного листа визитки.

 **Цель занятия**: способствовать формированию самостоятельности учащихся, способности к самообразованию и саморазвитию.

 **УУД занятия**

 **Личностные**: формирование умения создавать собственные творческие замыслы и доводить их до воплощения в творческий проект.

 **Регулятивные**: создать условия для принятия, планирования и реализации учебной задачи.

 **Коммуникативные**: воспитывать толерантное отношение друг к другу, взаимное сотрудничество.

 **Методы работы:**  частично – поисковые, словесные, наглядные, практические.

 **Педагогические технологии:**

- личностно – ориентированного обучения;

 - словесной продуктивной и творческой деятельности;

 - педагогика сотрудничества (учебный диалог, учебная дискуссия, работа в парах);

  **Ожидаемые результаты:**

 - повышение активности на уроках;

 - улучшение результатов обучения;

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Структура |  Цель | Деятельность учителя | Деятельность учащихся |
| 1. Организационный момент.

Психологический настрой учащихся.1 слайд | Создание благоприятной рабочей обстановки. | - Здравствуйте, ребята! Я рада встрече с вами сегодня. Посмотрите друг на друга, улыбнитесь, пожелайте успешной работы себе, соседу, всему классу. Улыбнитесь и мне тоже, и пусть зажжётся в этом классе искра добра и радости. Поприветствуйте, гостей нашего занятия. | Учащиеся улыбаются друг другу в паре, учителю, приветствует гостей занятия кивком головы. |
| 2слайд | Включение учащихся в деятельность. | -Как вы думаете, какими вы должны быть на занятии, чтобы работу на нём можно было бы назвать успешной? -Начинаем наше занятие. Будьте активными, внимательными, заинтересованными предстоящей работой и у вас всё получится.-Покажите своей посадкой, что вы готовы работать.-Молодцы! | Предположения детей: -Быть внимательным, активным, заинтересованным.  |
| 2.Актуализация знаний учащихся3слайд4слайд5слайд3.Определение темы занятия и постановка учебной задачи4. Работа над понятиями.5. Обсуждение требований к составлению визиток.6. Составление собственной визитки.6 слайд7. Итоги занятия 7 слайд | Активизация уч-ся на предстоящую работу.Учебный диалог.Воспроизведение изученных тем и выявление темы занятия и целей.Расширение словарного запаса учащихся через определение лексического значения слова и обсуждение назначения.Учебная дискуссия.Выявление требований к визитке.Отработка умений работать в паре.Творческая работа уч-сяПодведение итогов занятия | -Вот уже второй год каждую неделю у нас с вами проходят занятия по проектной деятельности. Мы с вами уже многому научились и многое знаем.-Вспомните, над какими понятиями и терминами мы уже работали? А поможет нам это сделать рифмованное стихотворение.Подберём мы рифму за минутку,Соберём все вместе….  (незабудку)Хочу я о природе снять сюжетИ интересный защитить … (проект)Экологическую я возьму проблему,И о деревьях выберу я….. (тему)Вечнозелёной называют ель,Узнать про это больше – моя… (цель)Достигну цели, не иначе!Я ставлю пред собой….. (задачи)Допустим, кактус, ель и ёжик-Родные: иглами похожи.Но я увидел мамины глаза.Понятно: это лишь …. (гипотеза)Искал, читал и наблюдал у станции,Чтобы собрать побольше …. (информации)Я сочинил стихи. И тутЯ понял: это же …. (продукт)Способ представления этой информации –Моя красивая и полезная … (презентация) - А теперь давайте вспомним основные этапы работы над любым проектом, назовите их.- Можно ли сказать что проект – это пять «П»? Почему?- Над чем мы сейчас работаем в последнее время на занятиях?-С какой целью создаётся презентация?-Что является первым при создании презентации?-Как вы считаете, а зачем она необходима? -Так чем как вы думаете, сегодня нам предстоит заняться?-Чему вы будете учиться на этом занятии?-У всех деловых людей при проведении, каких либо мероприятий на груди прикреплён бейджик. Что можно узнать о человеке из надписей, на нём? С какой, целью деловые люди помещают информацию о себе? Как, по- другому, можно назвать этот предмет? Что это такое?-Куда следует обратиться, чтобы уточнить значение слов «визитка» или «визитная карточка»?-Так, как мы с вами тоже деловые люди, поэтому нам так же необходима собственная визитка.  -Чтобы составить собственную визитку надо разобраться, что должно быть на визитке, а что указывать не следует. Поэтому, как вы считаете, что нам следует сделать сейчас? -Откройте рабочие тетради на 23с. и найдите задание под знаком вопроса. -Прочитайтеперечень пунктов визитки и в паре обсудите, какие из них вы включили при составлении визитки. Итак, какие пункты вы включили? -Какие не стали включать? Почему?-А теперь на 24с. тетради рассмотрите готовые визитки учеников и так же в паре выберите ту, которая вам больше всего понравилась. Объясните свой выбор.- А теперь вам предстоит самим составить свою визитку.О чём вы будете помнить при её составлении?Покажите свою визитку соседу по парте. Обсудите, все ли требования к её составлению выполнены.-Ребята, в результате сегодняшней работы на занятии что важное для себя вы узнали?Где вы можете воспользоваться составленной вами визиткой? | Учащиеся подбирают подходящие по рифме термины.Учащиеся называют основные этапы работы над проектом: проблема, планирование, поиск, презентация, продукт. Учащиеся вспоминают темы прошлых занятий: первые шаги составления презентации на компьютере, совмещение текста выступления с показом презентации, подготовка ответов на предполагаемые вопросы «из зала» по теме проекта, добрые советы проектанту от Мудрого дельфина.Учащиеся фронтально отвечают на поставленные вопросы и определяют тему занятия.Учащиеся формулируют цели занятия:-выявить требования к составлению визитки;-составить собственную визитку;Учащиеся в форме фронтальной беседы выясняют назначение визитки и сведения помещённые на ней.Уч-ся сопоставляют предположения и определения.Обращаются в толковый словарь.  Уч-ся планируют предстоящую работу.-Разобраться, что должно быть на визитке. Работа в паре. Выбор пунктов визитки.Учащиеся рассматривают несколько визиток и делают выбор. Учащиеся самостоятельно составляют визитку.В паре обсуждают составленные визитки.Учащиеся называют чему научились на занятии. |