**План индивидуальной работы с молодыми классными руководителями Креховой А.Ю., Драгуновой Е.В., Коц Е.С., Бурлаковой Г.М. по адаптации к профессии**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ФИО молодого специалиста** | **ФИО наставника, должность** | **Направления деятельности** | **Формы деятельности** | **Периодичность** | **Форма отчетности наставника** | **Форма отчетности молодого специалиста** |
| **Крехова А.Ю., Драгунова Е.В., Коц Е.С., Бурлакова Г.М.** | **Максимова Леся Анатольевна учитель начальных классов высшей квалификационной категории** | Оказание помощи в осуществлении качественного планирования воспитательной работы | Консультативная помощь в разработке плана воспитательной работы в соответствии с программой развития воспитательной компоненты школы | Сентябрь | Отметка в тетради контроля | Предъявление плана |
| Планирование работы с родителями (план деятельности совета родителей, план всеобуча) | Сентябрь | Отметка в тетради контроля | Предъявление плана |
| Оказание помощи по организации качественной работы с документацией. | Консультация и контроль выполнения требований по работе с дневниками учащихся | 1 раз в полугодие | Отметка в тетради контроля.  Памятка. | Устранение замечаний по факту проверки. |
| Консультация и контроль выполнения требований по работе с дневниками наблюдений (учащихся и семей, состоящих на учете) | 1 раз в полугодие | Отметка в тетради контроля.  Памятка. | Устранение замечаний по факту проверки. |
| Консультация и контроль заполнения социального паспорта класса | 1 раз в полугодие | Отметка в тетради контроля.  Памятка. | Устранение замечаний по факту проверки. |
| Консультация по оформлению личных дел учащихся | 1 раз в год (май) | Справка | Устранение замечаний по факту проверки. |
| Организация деятельности по повышению качества воспитательного процесса | Посещение и анализ внеурочных мероприятий | Не менее 1 мероприятия в месяц | Визитная тетрадь; справки по анализу мероприятий  Отчет 1 раз в четверть (курирующему заму). | Самоанализ |
| Организация посещения молодым специалистом открытых мероприятий. | Не менее 1 мероприятия в месяц | Отчет 1 раз в четверть (курирующему заму). | Самоанализ |
| Консультация «Организация самоуправления в классном коллективе» | Ноябрь |  |  |
| Консультация «Социальное проектирование» | Декабрь |  |  |
| Консультация «Формы организации внеурочной деятельности» | Февраль |  |  |
| Консультация «Работа с родителями» | Март |  |  |
| Диагностика затруднений. | Анкетирование, беседы, тестирование. | 2 раза в год. | Обработка и интерпретация анкет. |  |
| Индивидуальные консультации по педагогическим затруднениям | | По необходимости |  |  |