**Работа классного руководителя с родителями**

(Подготовлено учителем начальных классов

ГБОУ СОШ №1055 г. Москвы

Мухачевой Юлией Вячеславовной)

|  |
| --- |
| **Взаимодействие классного руководителя с родителями** |
| «Школа – не здание, не кабинеты, не образцовая наглядная агитация. Школа – это возвышенный дух, мечта, идея, которые увлекают сразу троих – ребенка, учителя, родителя – и тут же реализуются. Если их нет, значит то не школа, а обычная бухгалтерия, где приходят и уходят по звонку, зарабатывают – кто деньги, кто оценки и считают дни до отпуска и минуты до очередного звонка… Учитель призван реализовывать мечты детей…» А.А. Захаренко |
| Все мы знаем, какую роль несёт семья в развитии личности ребёнка, ведь именно в семье дети получают первые уроки нравственности, формируется их характер., стиль поведения, представления о трудолюбии и многое другое.  Как часто мы сталкиваемся с тем, что у ребенка, который отказывается навести порядок на собственной парте – нет перед глазами примера родителей, наводящих порядок в доме; что плохое настроение ребёнка и снижение успеваемости связано с раздорами в семье.  Работа с родителями занимает огромное место в деятельности классного руководителя. Я стараюсь сделать родителей соучастниками всего педагогического процесса. Для этого используются различные формы и мероприятия этой работы – назову основные из них: |
| **1. Изучение семей учащихся.**  Достигнуть какого бы то ни было успеха в воспитании ученика, возможно только при индивидуальном подходе к его родителям, только при наличии контакта с его семьёй. |
| Знакомство с семьёй ребёнка начинается для меня еще до знакомства с детьми - на первом собрании для родителей будущих первоклассников с анкеты, которую я раздаю родителям, а в дальнейшем они ежегодно её обновляют. Она включает в себя не только вопросы, связанные с информацией для заполнения страниц школьного журнала  “*сведения о родителях”, “о занятости” и “состояние здоровья учащихся”,*  но и вопросы, позволяющие мне узнать особенности и условия семейного воспитания своих учеников.  *“Особенности характера Вашего ребёнка”, “На что обратить внимание при общении с Вашим ребёнком”, “Медицинские показания”, “Какую помощь в учебно-воспитательном процессе Вашего ребёнка Вы можете оказать классу и школе?”* |
| Классный руководитель обязан знать, у кого из его учащихся ослабленное здоровье: кто плохо видит, слышит, на кого обратить особое внимание, кого из детей надо посадить поближе, о ком предупредить учителя по физкультуре. Иногда я прошу принести медицинскую справку (или копию) с диагнозом и рекомендациями врача.  Кириллу запрещены нагрузки на уроках физкультуры из-за проблем с суставами. Но сам Кирилл, остерегаясь насмешек со стороны одноклассников, продолжал заниматься с полной нагрузкой. Зная о его состоянии здоровья, нам совместно с мамой и учителем физкультуры удалось решить данную проблему, не причиняя моральных переживаний мальчику.  Классный руководитель должен настроить родителей на откровенность и открытость при заполнении анкеты в целях создания более комфортного, психологически здорового климата, в котором будет находиться их ребёнок в школе. В свою очередь учитель берёт на себя обязательства по неразглашению переданной ему информации. |
| В начале 1 классе большинство детей еще читать и писать не умеют, а уже во 2 половине 1 класса могут самостоятельно ответить на некоторые вопросы анкеты. (Во 2 классе заполняли на уроке дети, а дома на те же самые вопросы отвечали родители, а затем на собрании сравнили результаты)  Например, *“С кем ещё, кроме родителей, ты проживаешь в доме?” Прошу написать имена-отчества бабушек, дедушек; перечислить всех братьев и сестёр с именами, указать их возраст, чем они занимаются.*  *Есть ли в доме животные, и какие?”* Ребята с удовольствием описывают своих домашних питомцев, пишут клички любимцев. Ответ детей на этот вопрос может рассказать о многом.  *“Чем ты любишь заниматься в свободное время?*” Здесь ребята рассказывают о кружках, которые они посещают, о своих хобби, любимом способе времяпрепровождения. Я сразу же обращаю внимание на тех детей, у которых эта строка анкеты осталась незаполненной. Как выяснилось в одном из таких случаев,  Когда классный руководитель берёт новый класс и ещё совсем не знает своих учеников, то нет лучшего способа стать им другом, проявив интерес к тому, что волнует ребят в первую очередь. |
| “Владея информацией и правильно используя её, можно овладеть сердцами и душами детей и их родителей”.  От совместной деятельности учителя и родителей в воспитании ребёнка зависит очень многое. Но не всегда родители идут на желаемый контакт. К сожалению, есть еще родители, которые плохо понимают свои обязанности и допускают серьезные ошибки в воспитании детей. Таким родителям необходимо особое внимание и помощь не только педагога, но и положительный опыт и энергия других родителей. |
| **2. Работа родительского комитета.**  Все знают, что основная задача родительского комитета– содействовать школе в обучении и воспитании детей.  В состав родительского комитета, по моему опыту, должно входить не менее 3-4 человек, из которых выбирается председатель. Они должны пользоваться авторитетом среди родителей класса и осознавать ответственность, которая возлагается на них в деле воспитания детей и взрослых, не должны разглашать сведения, полученные в процессе работы с разными семьями, делать их предметом обсуждения и пересудов.  Родительский комитет избирается на первом же родительском собрании. На собрании я объясняю, что буду рада принять помощь всех родителей в любом её проявлении – в организации бесед с учащимися, экскурсий, походов, в постановке спектаклей; помощь, связанную с вопросами транспорта, мелкого ремонта, приобретения канцелярских товаров, озеленения класса, пришкольного участка и т.д.  Встречи с родительским комитетом проводятся по мере необходимости. Связь между родителями осуществляется так называемым “кустовым методом”: каждый из членов РК связывается с несколькими родителями, которые в свою очередь, получив необходимую информацию от РК, обзванивают еще нескольких родителей. Для этого (с общего согласия) создается свой “телефонный справочник класса”. Контактный телефон классного руководителя есть только у членов РК, а их телефоны у родителей всего класса. Таким образом, любая информация, которую нужно довести до сведения родителей всех учащихся, может быть передана достаточно оперативно.  Деятельность родительского комитета осуществляется по плану, составленному в соответствии с планом учебно-воспитательной работы класса и школы. Для осуществления этого плана привлекаются члены практически всех семей учащихся. |
| Приглашая родителей принять участия в проведении какого-либо мероприятия, необходимо показать им насколько важно и значимо это для их ребёнка, класса, школы и вас.  Многие родители часто сетуют на недостаток времени в деле воспитания своих детей, но нельзя возникающие проблемы объяснять только этим, ведь ребёнка воспитывает всё: отношение родителей к своей работе, друг к другу, их внешний вид, одежда, манера говорить и т.д. Поэтому родительский комитет и классный руководитель организуют индивидуальные беседы, выступления, на которых даются советы и рекомендации родителям, как с минимальной затратой времени правильно организовать воспитание ребёнка.  Знания, умения, возможности членов РК используются не только в работе с родителями, но и, прежде всего, при взаимодействии с детьми. Они могут оказать большую помощь в подготовке художественной самодеятельности, в организации встреч и бесед с учениками, в проведении экскурсий. |
| Родители — частые гости и на внеклассных мероприятиях. Все это позволяет лучше узнать своих детей родителям, открыть для себя еще не известные стороны их интересов, увлечений, таланта. Формы досуга: совместные праздники,: просмотр, обсуждение фильмов и спектаклей; соревнования, конкурсы. Кроме того, даже не систематические, а единичные коллектив­ные дела класса, проводимые совместно с родителями, имеют огромный воспитательный эффект. Подготовка стенных газет, творческие недели по предметам, проектная деятельность, экскурсии. |
| Не надо забывать благодарить родителей и членов РК за их помощь классному руководителю в учебно-воспитательном процессе. Это может выражаться в виде грамот, благодарственных писем, записей в дневнике ученика и просто доброго слова. |
| **3. Классные родительские собрания.**  Родительское собрание закономерно считается в среде учителей не менее сложным «жанром», чем уроки или внеклассная работа.  Здесь встречаются две стороны, участвующие в образовательном процессе, - педагоги и родители - для того, чтобы выслушать друг друга и обсудить основные проблемы третьей, самой главной стороны - детей.  Родительские собрания – это школа воспитания родителей, формирующая родительское мнение, родительский коллектив. |
| С самого начала я ставлю перед родителями задачу обязательного посещения РС, любым членом семьи свободным в это время. Для того чтобы они имели возможность найти это время, информация о проведении собрания передаётся заранее по нескольким каналам –  во-первых, через ребёнка (запись в дневнике, возле которой надо расписаться), во-вторых, через РК по телефону., а в-третьих через сайт нашего класса  К собранию надо обязательно готовиться заранее. Классный руководитель должен полностью владеть всей информацией (успеваемость, посещаемость, поведение, внеклассная работа) обо всех учениках класса, а не только по трудным учащимся.  Перед РС я обязательно подхожу ко всем учителям - предметникам, беседую с ними о классе и учениках; подготавливаю отчеты и анализы различных тестирований, отзывов, сочинений детей, готовлю материал для минуток расслабления родителей (из детских сочинений и наши высказывания на уроках), пополняю фотоальбом класса новыми фотографиями, рассказывающими о школьной жизни ребят; |
| **Тематика родительских собраний**  ***Начальная школа***   * *Психологические и физиологические особенности учащихся младшего школьного возраста.* * *Режим дня и его влияние на качество обучения.* * *Мир глазами первоклассника. Особенности восприятия у ученика первого класса.* * *Роль чтения на начальном этапе обучения. Чтение как источник знаний и одна из основ формирования личности.* * *Роль игры в расширении кругозора ребенка.* * *Воспитание трудолюбия. Распределение обязанностей в семье.* * *Шалость и хулиганство - есть ли различия?* * *Роль семьи в формировании личности ребенка.* * *Способный ребенок - не дар природы. Неспособных детей нет.* * *«Пути взаимопонимания: родители и дети, один из   факторов успешности обучения»* * *Как помочь ребенку в подготовке домашнего задания?* * *Как помочь ребенку учиться?* |
| **Сценарий родительского собрания** - предмет творчества педагога. Тем не менее, имеет смысл, чтобы оно включало в себя пять обязательных компонентов:  **• Анализ учебных достижений учащихся класса.**  В этой части родительского собрания классный руководитель знакомит родителей с общими результатами учебной деятельности класса. В самом начале ему стоит предупредить родителей, что ответы на частные вопросы об успеваемости именно их ребенка они получат только в ходе персональной встречи. Знакомя участников родительского собрания с мнением педагогов-предметников, следует помнить о повышенной тревожности родителей и, передавая те или иные суждения, разумно отказаться от субъективных интерпретаций.  **• Ознакомление родителей с состоянием эмоционального климата в классе.**  Классный руководитель делится наблюдениями о поведении ребят в значимых для них ситуациях (на уроках, на переменах, в столовой, на экскурсиях и т.д.). Темой разговора могут быть и взаимоотношения, и речь, и внешний вид учащихся, и другие актуальные вопросы, связанные с поведением детей. Родители, так же как и педагоги, должны понимать миссию школы как института социализации, в котором ребенок получает ценнейший опыт взаимодействия с другими людьми. Эта миссия не менее важна, чем обучение сумме научных знаний. Излишне напоминать о необходимости быть предельно деликатным, избегать негативных оценок в адрес конкретного ученика, а тем более родителя. Не стоит превращать эту часть собрания в перечисление «грехов школьников» из кондуита классного руководителя.  **• Психолого-педагогическое просвещение.**  Этот компонент родительского собрания не обязательно выделять в отдельный пункт повестки дня собрания; он может быть естественным образом включен в структуру других его составляющих. Важно помнить, что задача повышения уровня психолого-педагогической компетентности родителей - одна из важнейших задач классного руководителя. Было бы неплохо, если бы классный руководитель предложил родителям и информацию о новинках педагогической литературы, об интересных выставках, фильмах, которые они могут посетить вместе с ребенком. Для освещения отдельных вопросов имеет смысл приглашать на собрание педагога-психолога, социального педагога, других специалистов.  **• Обсуждение организационных вопросов** (экскурсии, классные вечера, приобретение учебных пособий и т.д.)  Оно состоит их двух составляющих: отчета о проведенной работе и информации о предстоящих делах.  **• Личные беседы с родителями.**  На этом этапе особым объектом внимания должны стать родители детей, имеющих проблемы в обучении и развитии. Сложность состоит в том, что очень часто эти родители, опасаясь критики, избегают родительских собраний, и классный руководитель должен стремиться обеспечить им чувство безопасности, дать понять, что их здесь не судят, а стремятся помочь. Очень эффективна тактика присоединения, которая начинается словами: «Я вас понимаю!», «Я с вами согласен!». Однако это не значит, что родители других детей должны быть обделены вниманием. Желательно, чтобы классный руководитель знал, что сказать каждому из них. |
| Очень важно создать атмосферу ожидания родительского собрания:  **•** заблаговременно пригласить родителей, иногда я рассылаю им персональные приглашения;  Сообщаю на сайте о предстоящей встрече в интересной форме  **•** подготовить альбомы и видеоматериалы, освещающие внеклассную жизнь детей;  **•** заранее оформить благодарственные письма тем родителям, чьи дети были активны в различных мероприятиях.  Собрание должно проходить динамично, в деловой обстановке, по заранее составленному плану, чтобы родителям не было жалко “потерянного” времени. Каждый из присутствующих на собрании должен почерпнуть информацию, касающуюся его ребенка, почувствовать себя сопричастным ко всему происходящему в классе, иметь возможность высказаться и, в случае необходимости, получить рекомендации или советы по воспитанию ребёнка.  Очень хорошо, если удастся привлечь к подготовке собрания родителей. В это году родители не раз принимали участи в подготовке и проведении собраний (анкетирование по теме ;  Выступление родителей о конкурсе проектов,  выступление о том, как родители помогают организовать жизнь ребенка после школы ) |
| **Советы классному руководителю по проведению собрания**  **•** Перед началом собрания лучше «оставить за дверью» плохое настроение.  **•** Отведите на проведение родительского собрания не более 1,5 часов.  **•** Самый приятный звук для человека - его имя. Положите перед собой список с именами и отчествами родителей.  **•** Перед началом родительского собрания объявите вопросы, которые планируете обсудить.  **•** Не забудьте «золотое правило» педагогического анализа: начинать с позитивного, затем говорить о негативном, завершать разговор предложениями на будущее.  **•** Предупредите родителей, что не вся информация может стать достоянием детей.  **•** Поблагодарите всех, кто нашел время прийти (особенно отцов).  **•** Дайте понять родителям, что вы хорошо понимаете, как трудно ребенку учиться.  **•** В личной беседе оценивайте успехи детей относительно их потенциальных возможностей.  **•** Доведите до родителей мысль, что «плохой ученик» не означает «плохой человек».  **•** Родитель должен уйти с собрания с ощущением, что он может помочь своему ребенку. |
| ***Не стоит***  **•** Осуждать присутствующих родителей за неявку отсутствующих.  **•** Сравнивать успехи отдельных учащихся и разных классов.  **•** Давать негативную оценку всему классу.  **•** Переоценивать значение отдельных предметов.  **•** Избирать для общения назидательныйтон.  Не всё можно и нужно широко обсуждать на родительском собрании. Говорить со всеми родителями о проблемах с трудными детьми надо только в общем виде, не стоит конкретизировать. Лучше попросить родителей этих конкретных учащихся остаться для личной беседы с учителем.  Классный руководитель должен показать родителям, что судьба их детей ему не безразлична, что он так же заинтересован в успеваемости и хорошем воспитании своих подопечных. |
|
| **4. Индивидуальная работа с родителями.**  Индивидуальные беседы учителя с родителями, консультации, помогают установить непосредственный контакт педагога с членами семьи учащегося, добиться большего взаимопонимания в поиске путей совместного влияния на ребёнка. Но в жизни класса нередки случаи, когда учитель вызывает родителей в школу для беседы, а они не всегда идут на контакт. Главное здесь не опускать руки, продолжать выполнять свои обязанности с душой и сердечной теплотой и результат не заставит себя долго ждать.  (Мама Вити редко посещала собрания, сам мальчик с большой неохотой участвовал в классных делах. Привлекла маму к оформлению газеты (она художник), затем мама сама стала проявлять инициативу, стала регулярно посещать собрания, вместе с сыном оформляет теперь его работы, учит рисовать его. И Вите тоже захотелось проявить)  Классному руководителю трудно представить свою работу без регулярной доброжелательной помощи родителей. |
| **Переписка с родителями** (по электронной почте и общие поздравления или сообщения на нашем сайте; есть форум для общения с родителями) — письменная форма информирования родителей об успехах их детей. Допускается извещение родителей о предстоящей совместной деятельности в школе, поздравление с праздниками, советы и пожелания в воспитании детей. Главное условие переписки — доброжелательный тон, радость общения.  Задать вопрос учителю родители смогут не выходя из дома. - он-лайн консультации с учителем |
| Ребенок – горящий факел! Это то живое пламя, горючим материалом которого является тесная дружба, единая воля, отличное взаимопонимание, деловое сотрудничество, сотоварищество, содружество. И регулирует это пламя классный руководитель. От него зависит, потухнет факел или будет гореть все ярче и ярче. И главная роль классного руководителя – поддерживать огонь в каждом ребенке. |