**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение**

**общеобразовательная средняя школа «Земля родная»**

**Портфолио школьника и его роль в достижении нового образовательного результата.**

**Панкратова Г.П.**

**г. Новый Уренгой**

**2012г.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. Что такое «Портфель достижений»?**  «Портфель достижений» - это собрание работ и результатов, которые показывают усилия, прогресс и достижения ученика в разных областях (учёба, творчество, общение, здоровье, полезный людям труд и т.д.), а также самоанализ учеником своих текущих достижений и недостатков, позволяющих самому определять цели дальнейшего развития.  «Портфель достижений» - включён как обязательный компонент определения итоговой оценки в Примерную основную образовательную программу, дополняющую Федеральный государственный образовательный стандарт. Таким образом, всем педагогам начальных классов необходимо научить своих учеников вести портфель своих достижений.  **2. Зачем нужен «Портфель достижений»?**  • собрать работы и результаты ученика, которые показывают усилия, прогресс и достижения ученика в разных областях (учёба, творчество, общение, здоровье, полезный людям труд и т.д.),  • мотивировать ученика на самоанализ своих текущих достижений и недостатков, позволяющих самому определять цели своего дальнейшего развития.  **3**. **Задачи создания Портфеля**:  • сохранять результаты ВСЕХ достижений ученика − учебных и внеучебных − за все четыре года начальной школы. В течение года схожую задачу решают Таблицы результатов и Дневник школьника, а «Портфель достижений» может собирать и накапливать её;  • сохранить информацию о процессе решения задач учеником, о динамике его достижений и ошибок, которые не в состоянии отобразить таблицы результатов и тем более официальный журнал, где отметки сохраняют информацию только о конечном результате решения;  • развивать у ученика умение учиться: самостоятельно обдумывать мотивы своих действий, ставить цель, планировать и организовывать её достижение, самостоятельно оценивать результат;  • подтверждать эффективность труда учителя при его аттестации, когда материалы «Портфеля достижений» могут пройти внешнюю оценку, фиксирующую прогресс ученика через сравнение исходных и конечных результатов.  **4. В каком виде может существовать «Портфель достижений»?**  \* папка с файлами, хранящая материалы на бумаге;  \* в электронном виде.  **5. Кто и когда пополняет «Портфель достижений»?**  **УЧЕНИК**  \* ученик в любой момент может поместить в раздел любой материал о своих успехах: рисунки, грамоты, фото выступлений, листы выполненных заданий, награды;  **УЧИТЕЛЬ**  \* учителя пополняют только обязательную часть: один раз в четверть помещает в папку ученика предметные контрольные работы и копию страницы Дневника с Таблицей результатов.  \* учитель обучает ученика порядку пополнения портфеля основным набором материалов и их оцениванию по качественной шкале: «нормально», «хорошо», «почти отлично», «отлично», «превосходно»;  \* в конце учебного года учитель помещает в папку диагностические метапредметные работы ( кроме личностных результатов) и их систематизированные данные - копию из Таблицы результатов.  **Родители**  **6. Содержание Портфеля достижений и его наполнение по разделам.**  2.1. Названия разделов портфолио:  1) «**Кто я и чего хочу».**  **Этот раздел содержит** личностную рефлексию ученика, в том числе и по материалам самого «Портфеля», это часть его личностных результатов.  2) «**Чему я научился на ВСЕХ предметах»:** работа с информацией, общение с людьми, организация своих дел, выбор и оценка поступков.  Этот раздел отражает личностные и метапредметные результаты – универсальные учебные действия: регулятивные, познавательные, коммуникативные.  3**) «Чему я научился на РАЗНЫХ предметах».**  Этот раздел представляет **предметные результаты ученика.**  4) **«Достижения ВНЕ учёбы».**  Этот раздел отражает личностные результаты ученика.  5) «**Правила ведения «Портфеля достижений» и оценки его материалов».**  Этот раздел нужен для определения итоговой оценки.  **7.** **Порядок определения комплексной оценки по материалам «Портфеля достижений»**  \* Обязательные материалы (пополняются педагогом): предметные контрольные, диагностические метапредметные работы попадают в «Портфель достижений» уже с готовыми качественными оценками по шкале уровней успешности.  \* Таблицы результатов систематизируют эти оценки в виде выводов.  \*Материалы, которые пополняются учеником, оцениваются по той же шкале уровней успешности самим учеником.  \*О необходимости и полезности оценивать свои достижения учителю нужно время от времени напоминать ученикам: «Интересно взглянуть на свои достижения? Попробуйте сами оценить свои успехи».  **8.** **Критерии оценивания материалов портфолио**  По признакам трёх уровней успешности.  **Необходимый уровень (базовый)** – решение типовой задачи, подобной тем, что решали уже много раз, где требовались отработанные действия (раздел «Ученик научится» примерной программы) и усвоенные знания, (входящие в опорную систему знаний предмета в примерной программе). Это достаточно для продолжения образования, это возможно и необходимо всем. Качественные оценки - «хорошо, но не отлично» или «нормально» (решение задачи с недочётами).  **Повышенный уровень (программный)** – решение нестандартной задачи, где потребовалось:  − либо действие в новой, непривычной ситуации (в том числе действия из раздела «Ученик может научиться» примерной программы);  − либо использование новых, усваиваемых в данный момент знаний (в том числе выходящих за рамки опорной системы знаний по предмету).  Умение действовать в нестандартной ситуации – это отличие от необходимого всем уровня. Качественные оценки: «отлично» или «почти отлично» (решение задачи с недочётами).  **Максимальный уровень (НЕобязательный**) - решение не изучавшейся в классе «сверхзадачи», для которой потребовались либо самостоятельно добытые, не изучавшиеся знания, либо новые, самостоятельно усвоенные умения и действия, требуемые на следующих ступенях образования. Это демонстрирует исключительные успехи отдельных учеников по отдельным темам сверх школьных требований. Качественная оценка - «превосходно».  Качественные оценки по уровням успешности могут быть переведены в отметки по любой балльной шкале: традиционной 5-балльной (переосмысленной и желательно доработанной с помощью плюсов), в 10-балльную, 100-балльную, 6-балльную и т.д.  **9. Пример листа «Самооценка надпредметного проекта»**   1. В начале этого проекта у меня была цель… 2. Особенно хорошо мне удалось… 3. В следующий раз я постараюсь сделать лучше… 4. Свой результат могу оценить так…   Пример   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | *Максимальный уровень* |  |  |  | *«Превосходно»* | *Решена новая, совершенно незнакомая задача* | | *Повышенный (программный) уровень* |  |  | *«Отлично»* | *Решена необычная, в чём-то новая задача* | | | *Необходимый* *уровень* |  | *«Хорошо»* | *Известная задача решена полностью самостоятельно* | | | | *«Нормально»* | *Известная привычная задача решена, но с ошибками или с чьей-то помощью* | | | |    Порядок определения комплексной накопленной оценки образовательных результатов. Комплексная накопленная оценка – это вывод по всем материалам «Портфеля достижений», который должен содержать ответы на вопросы листа-опросника.  **10. Итоговая оценка за ступень начальной школы.**  **Это словесная** характеристика достижений ученика, которая создаётся на основе трёх показателей:   1. Комплексной накопленной оценки (вывода по «Портфелю достижений» - совокупность всех образовательных результатов); 2. Результатов итоговых диагностических работ по русскому языку и математике (освоение опорной системы знаний – через решение задач); 3. Результатов предварительных диагностических работ по УУД за 4-й класс и итоговой комплексной межпредметной диагностической работы (уровень метапредметных действий с предметными и надпредметными знаниями). 4. На основе итоговой оценки принимается решение педагогического совета образовательного учреждения о переводе ученика на следующую ступень образования.   **11. Кто, как и когда определяет комплексную накопленную оценку?**  \* В конце 4-го класса.  \* Педагоги – эксперты: учитель данного класса, несколько учителей других начальных классов; возможно, школьный психолог, представитель школьной администрации. Эксперты выносят коллективное мнение, на основе анализа каждым экспертом «Портфеля достижений» каждого ученика.  **12. Содержательные принципы портфолио.**   * Достоверность. * Объективность. * Целостность. * Тематическое завершенность представленных материалов. * Наглядность результатов работы;   **13. Потфолио ученика представляется.**  При анализе образовательной деятельности и личностного роста учащегося, например:   * выбор учебного профиля; * перевод в другой класс; * профориентация; * получение рекомендации для целевого поступления в ВУЗ; * принятие решения о поощрении; * участие в различных конкурсах. |

|  |
| --- |
|  |