Утверждаю:

Заведующий МБДОУ

«Детский сад «сказка»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.П. Кирик

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_2013 г.

**Годовой план работы**

**на 2013- 2014 учебный год**

учителя – логопеда

муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Сказка»

ст. Обливская

2013г.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Цель: с**воевременное выявление и оказание помощи воспитанникам, имеющим нарушения речи.  **Задачи:**   1. Диагностика и анализ уровня развития речевой деятельности воспитанников. 2. Разработка и реализация содержания коррекционной работы по предупреждению и преодолению нарушений устной у обучающихся, принятых на логопедические занятия. 3. Разработка программы коррекционно-развивающих логопедических занятий по воспитанию правильной речи у детей. 4. Разъяснение специальных знаний по логопедии среди педагогов и родителей.   **Приоритетные направления деятельности:**   * совершенствование коррекционно-воспитательной работы по наиболее важным направлениям; * структурированное и динамическое наблюдение за речевой деятельностью детей на занятиях и вне них; * систематизация учебно-методического материала.  |  |  | | --- | --- | | **Мероприятия** | **Сроки проведения** | | **I. Организационная работа** | | | 1. Подготовка кабинета к новому учебному году. | До 01 сентября | | 2. Изучение документации детей, вновь принятых на логопедические занятия. | С 01 по 15 сентября | | 3. Оформление документации учителя-логопеда на начало и конец учебного года. | С 01 по 15 сентября, с 15 по 31 мая | | 4. Зачисление обучающихся, нуждающихся в логопедической помощи, в речевые группы с учетом возраста и речевого дефекта, группы закрепить приказом по МБДОУ. | С 01 по 15 сентября | | 5. Составление расписания логопедических занятий и согласование его с администрацией МБДОУ. | С 01 по 15 сентября | | 6. Оформление логопедического уголка и обновление материала для педагогов и родителей на стендах и уголка логопеда. | Ежемесячно | | 7. Оказание помощи в оформлении логопедических уголков в группах. | Ежемесячно | | 8. Приобретение наглядности для оформления логопедического кабинета. | В течение года | | 9. Продолжение работы по накоплению специальных компьютерных программ для коррекции речи и психических процессов, а также систематизации методического материала в электронном виде. | В течение года | | 10. Анализ коррекционной работы. | С 15 по 30 мая | |  |  | | **II. Коррекционная работа** | | | 1. Проведение фронтальных занятий в виде групповых согласно циклограмме рабочего времени. | В течение года | | 2. Проведение индивидуальных коррекционных занятий согласно циклограмме рабочего времени. | В течение года | | **III. Научно-методическая работа** | | | 1. Разработка рабочей программы коррекционно-развивающих логопедических занятий по воспитанию правильной речи у детей . | В течение года | | 2. Проведение групповых консультаций. а) выступления на родительских собраниях на темы.  “Гиперактивные дети”. Выпуск методических рекомендаций для родителей. | Октябрь | | б) тематические консультации для воспитателей младшей группы:  “Причины и степени речевого недоразвития речи детей”;  “Значение и развитие мелкой моторики для коррекции речевых нарушений”. Выпуск методических рекомендаций для воспитателей по теме. | Ноябрь  Январь | |  |  | | 3. Проведение консультаций для родителей:  “Дыхательная гимнастика”. Выпуск методических рекомендаций для родителей;  Индивидуальные консультации. | Октябрь, декабрь, март, май  В течение года | | 4. Участие в МО учителей-логопедов | В течение года | | 5. Участие в семинарах-практикумах для учителей - логопедов | По плану | |  |  | | 6. Проведение открытых занятий для воспитателей:  “Дифференциация букв ”и – у”.  По развитию мелкой моторики. | Февраль  Апрель | | 7. Проведение открытых индивидуальных занятий для родителей. | В течение года | | 8. Прохождение аттестации на соответствие занимаемой должности | Ноябрь | | **IV. Взаимосвязь со специалистами ОУ** | | | 1. Знакомство с диагностикой сенсорной и познавательной сфер детей с речевыми нарушениями, проводимой педагогом-психологом. | С 01 по 15 сентября | | 2. Знакомство с обследованием инструктора по физической культуре состояния общей моторики вновь поступивших в МБДОУ детей. | В течение года | | 3. Анализ результатов обследования всех специалистами МБДОУ и составление индивидуальных программ развития. | Сентябрь, май | | 4. Ознакомление постоянных членов ПМПК и других педагогов с результатами логопедического обследования. | В течение года | | 5. Ознакомление педагогов с направлениями коррекционной работы на текущий учебный год. | Сентябрь | | 6. Ведение тетрадей взаимосвязи логопеда и психолога, логопеда и воспитателей. | В течение года | | 7. Посещение занятий:  - психолога; | Октябрь | | - инструктора по физической культуре; | Ноябрь | | - воспитателей. | Ноябрь -декабрь | |  |  | | 8. Подготовка документации к ПМПК. | В течение года | | 9. Индивидуальное консультирование педагогов. | В течение года | |