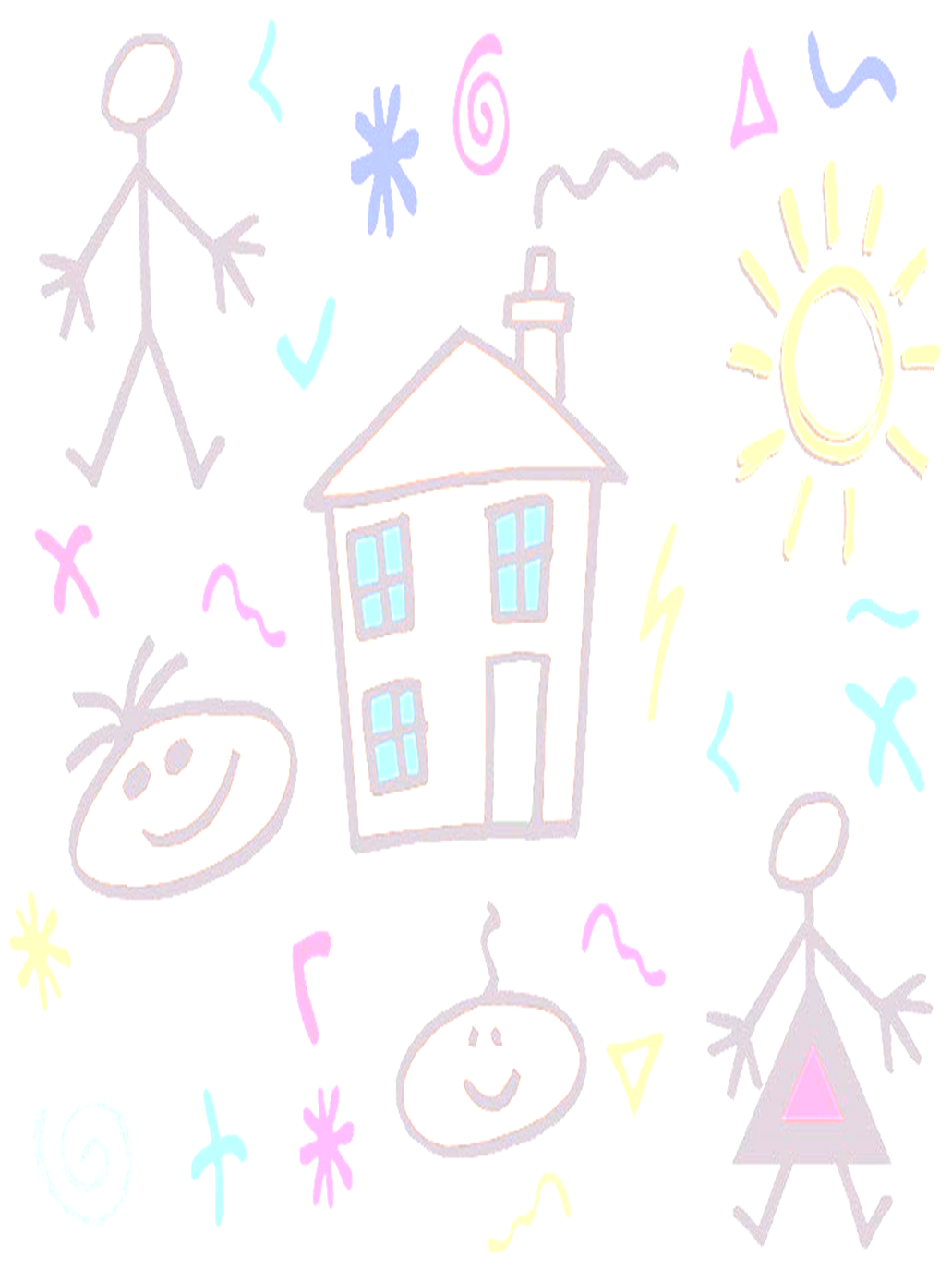
********

***С. В. Новоселова***

**

**Нас объединяют**

**дети**

Гурьевский муниципальный район

2012

Управление образования администрации

Гурьевского муниципального района

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида №17 «Улыбка» города Гурьевска»

С. В. Новоселова

Нас объединяют дети

*Проект*

Гурьевский муниципальный район

2012

|  |  |
| --- | --- |
| Согласовано и рассмотрено  на заседании Управляющего совета  протокол №2 от 03.12.2012 г.  Председатель Управляющего совета  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л.П. Павлова | Утверждаю:  заведующий МБДОУ  «Детский сад №17 «Улыбка»  города Гурьевска»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Л. Н. Бурдина |
|  |  |

Автор-составитель Новоселова Светлана Викторовна, заместитель заведующего по воспитательной и методической работе муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида №17 «Улыбка» города Гурьевска»

Новоселова, С. В. Нас объединяют дети [Текст] – Проект / С.В. Новоселова. Гурьевск: МБДОУ «Детский сад №17 «Улыбка» города Гурьевска», 2012.- 37 с.

Данный проект представляет собой взгляд на организации работы по созданию единого социально - образовательного пространства, включающего дошкольное образовательное учреждение и семейные группы, на современном этапе развития дошкольного образования.

«Нас объединяют дети» - проект, направленный на повышение компетентности родителей – младших воспитателей семейных групп в вопросах сохранения и укрепления физического и психического здоровья детей, их воспитания и образования, организацию сопровождения деятельности семейных групп, а также организацию дистанционного взаимодействия с родителями – младшими воспитателями семейных групп.

В основе проекта лежит многоплановое взаимодействие участников образовательного процесса.

Рекомендуется к использованию педагогами дошкольных образовательных учреждений.

**Содержание**

|  |  |
| --- | --- |
| Паспорт Проекта………………………………………….……………… | 4 |
| Актуальность проекта и постановка проблемы…….….………….…… | 7 |
| Новизна проекта….………………………………….…………………… | 11 |
| Цель и задачи проекта……..……………………….……………………. | 11 |
| Поэтапный план реализации проекта…………….……………….……. | 12 |
| Разработчики проекта…………………………………………………….  Исполнители основных мероприятий проекта ……………………….  Целевые группы проекта ………………………………………………...  Ресурсное обеспечение проекта ………………………………………… | 14  15  15  15 |
| Сроки реализации проекта…………………….………………………….  Объем и содержание работ….……………………………………………  Оценка результатов……………………………………………………….  Ожидаемый результат…………………………………………………….  Дальнейшее развитие проекта……………………………………………  Литература ………………………………………………...……………… | 19  20  23  24  25  26 |
| Приложение ………………………………………………………………. | 27 |

**Паспорт проекта**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование проекта | Нас объединяют дети |
| Основные разработчики проекта | С. В. Новоселова, заместитель заведующего по воспитательной и методической работе муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида №17 «Улыбка» города Гурьевска» |
| Цель и задачи проекта | Цель: создание единого социально - образовательного пространства, включающего дошкольное образовательное учреждение и семью  Задачи:  • Увеличить охват детей дошкольного возраста услугами дошкольного образования;  • Повышать компетентность родителей – младших воспитателей семейных групп в вопросах сохранения и укрепления физического и психического здоровья детей, их воспитания и образования;  • Организовать методическое и психолого – педагогическое сопровождение деятельности семейных групп;  • Организовать дистанционное взаимодействие с родителями – младшими воспитателями семейных групп |
| Сроки и этапы реализации проекта | 1 этап – организационный (сентябрь 2012г. – декабрь 2012г.)  2 этап – внедренческий (январь 2013г. - май 2015г.)  3 этап – результативный (июнь 2015г. - август 2015г.) |
| Исполнители основных мероприятий проекта | Администрация МБДОУ «Детский сад №17 «Улыбка» города Гурьевска»  Творческая инициативная группа  Управляющий совет |
| Ожидаемые конечные результаты реализации проекта | • Увеличение охвата детей дошкольным образованием через организацию и развитие вариативных форм дошкольного образования, в частности семейных групп;  • Разработка методических и практических материалов по организации деятельности семейных групп (методические сборники дидактических материалов, конспектов, календарно – тематическое планирование, электронные пособия и т.д.);  • Реализация образовательных услуг для семейных групп, обеспечивающих им право на собственное образование и развитие, на помощь в качественном и всестороннем воспитании и образовании детей;  • Стабильно функционирующие рубрики «Семейная группа» и «Дистанционное обучение» на сайте детского сада;  • Повышение психолого – педагогической компетентности родителей – младших воспитателей семейных групп;  • Единое сообщество педагогов детского сада и родителей – младших воспитателей семейных групп;  • Социализация воспитанников семейных групп и равные стартовые возможности при поступлении в школу, т.е. формирование социальной успешности современного ребенка;  • Предоставление опыта работы по направлению деятельности семейных групп и практики семейного воспитания |
| Целевая группа проекта | Родители – младшие воспитатели семейных групп  Дети дошкольного возраста – воспитанники семейных групп |

**Актуальность проекта и постановка проблемы**

Актуальность данного проекта обусловлена существующими проблемами реализации стратегических ориентиров национальной образовательной инициативы «Наша новая школа» и основных направлений приоритетного национального проекта «Образование» на 2011-2013 годы, основными из которых в системе дошкольного образования являются:

* недоступность дошкольного образования для всех нуждающихся и отсутствие полного охвата дошкольным образованием детей дошкольного возраста;
* не включенность значительной части дошкольных образовательных учреждений в процессы инновационного развития: системные обновления дошкольного образования в части разработки вариативных организационных форм дошкольного образования;
* низкий уровень готовности педагогических работников дошкольных образовательных учреждений к решению проблем профессиональной деятельности, обусловленных модернизацией дошкольного образования: осуществлению деятельности семейной группы, как структурного подразделения дошкольного образовательного учреждения.

Государственная образовательная политика в области дошкольного образования базируется на том, что все дети имеют право на равные стартовые условия перед началом школьного обучения. Поэтому созданию и развитию вариативных форм дошкольного образования, ориентированных на ребенка, воспитывающегося в условиях семьи и не посещающего дошкольное образовательное учреждение, уделяется повышенное внимание.

Особое место занимает семейная группа – структурное подразделение дошкольного образовательного учреждения. Семейная группа – это вариативная форма дошкольного образования, созданная в целях удовлетворения потребности населения в услугах дошкольного образования, обеспечения наиболее полного охвата детей дошкольным образованием, реализации индивидуального подхода в воспитании детей и поддержки многодетных семей, имеющих 3 и более детей в возрасте от 2 месяцев до 7 лет, семей, имеющих 1-2 детей в возрасте от 2 месяцев до 7 лет, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, а также семей, имеющих 1 и более детей в возрасте от 2 месяцев до 7 лет и ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет и трудоустройства родителей без отрыва от процесса воспитания и обеспечения всестороннего развития детей в возрасте от 2 месяцев до 7 лет.

В Гурьевском муниципальном районе также, как и во всей стране, остро стоит проблема нехватки мест в дошкольные образовательные учреждения.

В связи с ростом рождаемости растет и очередь в детские сады. По состоянию на 1 января 2013 года очередность на получение мест в дошкольные образовательные учреждения города Гурьевска составляет 879 детей, в частности, в наш детский сад - 262 ребенка. Из них, в возрасте от 3 до 7 лет – 590 детей (в наш детский сад – 164 ребенка).

В сравнении на 1 января 2012 года очередность на получение мест в нашем детском саду составляла - 258 детей. Из них, в возрасте от 3 до 7 лет –– 193 ребенка. При этом, в сентябре 2012 года в детском саду открыта дополнительная группа для 25 детей в возрасте от 5 до 6 лет.

Таким образом, количество детей, нуждающихся в дошкольных учреждениях, увеличивается. Между тем, возможности открытия дополнительных групп в детских садах города Гурьевска исчерпаны.

Поэтому одним из приоритетов социальной политики в нашем районе является развитие вариативных форм дошкольного образования, одной из которых является семейная группа детского сада, являющаяся структурным подразделением детского сада и дающая возможность частичного удовлетворения потребности населения в услугах дошкольного образования.

В связи с этим, в ноябре 2008 года, в год Семьи, в нашем детском саду, были открыты первые семейные группы. С 2008 по 2012 год количество семейных групп увеличилось с 2 групп (7 детей) - в 2008 году до 11групп (29 детей) – в 2012 году.

В настоящее время семейные группы открыты на базе:

* многодетных семей, имеющих 3 и более детей дошкольного возраста (5 семей – 19 детей);
* семей, имеющих 1-2 детей дошкольного возраста и детей-инвалидов в возрасте до 18 лет (1 семья – 1 ребенок);
* семей, имеющих 1-2 детей в возрасте от 2 месяцев до 7 лет, оказавшихся в трудной жизненной ситуации (5 семей – 9 детей).

При открытии первых семейных групп приоритетным направлением деятельности детского сада было нормативно – правовое обеспечение деятельности семейных групп и повышение профессиональной компетентности специалистов детского сада, работающих с семейными группами.

Для реализации этого направления разрабатывалась нормативно – правовая и организационно - управленческая документация по организации деятельности семейных групп. Кроме этого, проводились круглые столы, консультации и семинары с воспитателями и специалистами детского сада, где рассматривались вопросы организации и руководства структурным подразделением, направления работы психолога, логопеда, старшего воспитателя, ценность семейного воспитания и реализация на практике индивидуального подхода в воспитании детей семейных групп.

Разработан алгоритм работы с семейной группой в детском саду, включающий в себя следующие основные этапы:

* обращение родителей, имеющих право открыть семейную группу, с заявлением о намерении открыть семейную группу;
* заключение с родителем – младшим воспитателем трудового договора;
* заключение договора между родителем семейной группы и дошкольным образовательным учреждением (Приложение 1);
* оформление личных дел детей семейной группы;
* ознакомление с условиями семьи (посещение семейной группы);
* встреча родителя – младшего воспитателя семейной группы с педагогами и специалистами детского сада, проведение анкетирования, опросов с целью выявления потребностей семьи в услугах детского сада, увлечений и традиций семьи;
* заполнение Социального паспорта семьи (Приложение 2);
* ознакомление родителя – младшего воспитателя семейной группы с деятельностью дошкольного образовательного учреждения;
* ознакомление родителя – младшего воспитателя семейной группы со специально разработанным комплектом документации, который включает в себя: план работы с семейными группами, режим дня семейной группы, список литературы, расписание занятий, диагностику уровня развития детей и т.д. (Приложение 3);
* оказание методической и консультативной помощи в организации деятельности семейной группы;
* осуществление контрольных функций со стороны администрации учреждения (посещение семьи, периодическая проверка бытовых условий и соблюдения режима дня);

Однако, данный алгоритм, не предполагает активное взаимодействие и вовлечение семейных групп в воспитательно - образовательный процесс дошкольного образовательного учреждения. В настоящее время специалистами детского сада ведется активная работа по организации методического и психолого – педагогического сопровождения семейных групп.

В связи с этим и возникла необходимость создания проекта «Нас объединяют дети», направленного на создание единого социально - образовательного пространства, включающего дошкольное образовательное учреждение и семью, которое предполагает методическое и психолого – педагогическое сопровождение деятельности семейных групп через организацию активного и дистанционного взаимодействия.

**Новизна проекта**

Новизна проекта состоит в разработке взаимоорганизованного воспитательно – образовательного процесса на базе семейных групп, включающего дистанционное взаимодействие, а также в создании моделей взаимодействия дошкольного образовательного учреждения с семейными группами, который осуществляется в рамках «стратегии согласия», при согласовании того, что может сделать семья, а что может сделать для ребёнка коллектив специалистов - единомышленников.

Проект доступен и может быть использован другими дошкольными образовательными учреждениями.

**Цель и задачи проекта**

Целью проекта является: создание единого социально - образовательного пространства, включающего дошкольное образовательное учреждение и семью.

В соответствии с целью определены следующие задачи:

* Увеличить охват детей дошкольного возраста услугами дошкольного образования;
* Повышать компетентность родителей – младших воспитателей семейных групп в вопросах сохранения и укрепления физического и психического здоровья детей, их воспитания и образования;
* Организовать методическое и психолого – педагогическое сопровождение деятельности семейных групп;
* Организовать дистанционное взаимодействие с родителями – младшими воспитателями семейных групп.

**Поэтапный план реализации проекта**

На первом, организационном этапе:

* конкретизируется актуальность проблемы на основе анализа исходных данных*,* изучения нормативно - правовых документов, методической и периодической литературы по теме проекта;
* определяются основные характеристики проекта, цель, задачи, критерии оценки полученных результатов, ресурсы, сроки реализации, объем и содержание работ, предполагаемые результаты и т.д.;
* отбираются методы исследования, позволяющие получить информацию об уровне психолого - педагогической компетентности родителя - младшего воспитателя семейной группы, состоянии дел в семье и уровне развития ребенка (эмоционального, интеллектуального, социального);
* проводится работа по налаживанию психологического контакта с семьями.

Второй, внедренческий этап, заключается в формировании активной родительской позиции на основе продуктивного сотрудничества детского сада и семейных групп:

* создание единого сообщества педагогов детского сада и родителей - младших воспитателей семейных групп через организацию активных форм взаимодействия: мастер-классы для приобретения родителями - младшими воспитателями практических навыков (упражнения для развития мелкой моторики, массаж с использованием карандаша, пальчиковая гимнастика, проведение опытов с водой и воздухом и т.п.), открытый показ непосредственно образовательной или другой формы образовательной деятельности с детьми на примере смоделированной разновозрастной группы (показ приемов и методов взаимодействия, возможности решения образовательных, воспитательных и развивающих задач с детьми разного возраста), семинары – практикумы, круглые столы, консультации, тренинги, выставки совместного творчества, конкурсы, выставки методической литературы, представление родителем - младшим воспитателем семейной группы своего опыта работы, проектная деятельность и т.д.;
* создание рубрик «Семейная группа», «Дистанционное обучение» на сайте дошкольного образовательного учреждения (Приложение 4);
* разработка и наполнение содержания рубрики «Семейная группа»: «Давайте, познакомимся» (фотографии семейных групп, общие сведения, увлечения), «Главные новости и события» (план работы с семейными группами на год, расписание занятий специалистов, приглашения на различные мероприятия и т.д.), «Нормативно – правовые вопросы» (положение о семейной группе, СанПиН и другие нормативные документы);
* разработка и наполнение содержания рубрики «Дистанционное обучение»: «Занимаемся вместе» (конспекты занятий, рекомендации, диагностические карты и т.д.), «Вопросы воспитания и образования» (рекомендации и консультации педагогов), «Готовим вместе» (список разрешенных продуктов, 10-дневное меню, рецепты детских блюд и т.д.), «Будь здоров, малыш» (комплексы гимнастики, рекомендации по закаливанию, подвижные игры, консультации по сохранению и укреплению здоровья, физическому развитию), «Давайте поиграем» (различные виды игр, консультации и т.д.);
* создание каталога полезных сайтов с практическим материалом (по воспитанию и обучению ребенка, практические материалы и развивающие игры, детская литература, журналы и др.);
* организация выставок детских поделок и рисунков, проведение тематических праздников, досугов и развлечений с участием воспитанников семейных групп;
* трансляция опыта работы по данному направлению на районном, областном, всероссийском и международном уровнях;
* контроль реализации проекта, регулирование отклонений от основных положений проекта.

В ходе третьего, результативного этапа:

* составляется аналитический отчет по результатам работы;
* определяется эффективность проекта и стратегия его дальнейшего развития;
* происходит оформление методических материалов, обобщающих опыт работы над проектом;
* ведется подготовка итогового проектного отчета.

**Разработчики проекта**

Заместитель заведующего по воспитательной и методической работе:

* организует работу по реализации проекта;
* обеспечивает стратегии взаимодействия дошкольного образовательного учреждения, родителей – младших воспитателей семейных групп и других социальных институтов;
* координирует действия управленческих и педагогических структур.

**Исполнители основных мероприятий проекта**

Администрация МБДОУ «Детский сад №17 «Улыбка» города Гурьевска»:

* создаёт условия для реализации проекта
* решает вопросы финансирования проекта;

Творческая инициативная группа:

* осуществляет мониторинг реализации проекта;
* координирует и корректирует действия целевых групп проекта на основе анализа мониторинговых результатов;
* прогнозирует программно - методическое, дидактическое и развивающее обеспечение;
* способствует созданию единого информационного поля о состоянии реализации проекта.

Управляющий совет:

* участвует в согласовании и утверждении проекта;
* содействует привлечению и определению порядка использования внебюджетных средств для реализации проекта.

**Целевые группы проекта**

Целевыми группами проекта являются родители – младшие воспитатели семейных групп, дети дошкольного возраста – воспитанники семейных групп.

**Ресурсное обеспечение проекта**

Нормативно - правовые ресурсы (нормативные правовые документы, регламентирующие порядок организации семейной группы, структурного подразделения дошкольного образовательного учреждения):

* Трудовой кодекс Российской Федерации» от 30.12.2001 № 197-ФЗ;
* Распоряжение Коллегии Администрации Кемеровской области от 10.10.2008 № 1049-р «Об организации семейных групп, являющихся структурными подразделениями муниципальных дошкольных образовательных учреждений Кемеровской области»;
* Распоряжение Коллегии Администрации Кемеровской области от 24.03.2009 № 277-р «О внесении изменений в Распоряжение Коллегии Администрации Кемеровской области от 10.10.2008 № 1049-р «Об организации семейных групп, являющихся структурными подразделениями муниципальных дошкольных образовательных учреждений Кемеровской области»;
* Распоряжение Коллегии Администрации Кемеровской области от 16.06.2009 № 684-р «О мерах по обеспечению социально-экономической стабильности в Кемеровской области»;
* Распоряжение Коллегии Администрации Кемеровской области от 26.07.2011 №642-р «О внесении изменений в Распоряжение Коллегии Администрации Кемеровской области от 10.10.2008 № 1049-р «Об организации семейных групп, являющихся структурными подразделениями муниципальных дошкольных образовательных учреждений Кемеровской области»;
* Постановление Администрации Гурьевского района от 29.10.2008 №1614 «Об организации семейных групп, являющихся структурными подразделениями муниципальных образовательных учреждений Гурьевского района»;
* Постановление Администрации Гурьевского района от 17.04.2009 №469 «Об утверждении Порядка об организации семейных групп, являющихся структурными подразделениями муниципальных образовательных учреждений Гурьевского района»;
* Постановление Администрации Гурьевского района от 07.12.2009 №1654 «О внесении изменений в приложение к постановлению Администрации Гурьевского района от 17.04.2009 №469 «Об утверждении Порядка об организации семейных групп, являющихся структурными подразделениями муниципальных образовательных учреждений Гурьевского района»;
* Постановление Администрации Гурьевского района от 17.10.2011 №1730 «О внесении изменений в приложение к постановлению Администрации Гурьевского района от 17.04.2009 №469 «Об утверждении Порядка об организации семейных групп, являющихся структурными подразделениями муниципальных образовательных учреждений Гурьевского района»;
* Постановление администрации Гурьевского муниципального района от 17.05.2012 №756-II «Об организации семейных групп при МБДОУ Гурьевского муниципального района»;
* Постановление администрации Гурьевского муниципального района от 19.10.2012 №2000 «О внесении изменений и дополнений в Порядок об организации семейных групп при муниципальном дошкольном учреждении Гурьевского муниципального района, утвержденный постановлением администрации Гурьевского муниципального района от 17.05.2012 №756-II»;
* Устав муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида №17 «Улыбка» города Гурьевска».

Научно-методические ресурсы:

* система методических консультаций по ходу реализации проекта;
* комплекс методических и практических материалов по организации деятельности семейных групп (методические сборники дидактических материалов, конспектов, календарно – тематическое планирование, электронные пособия и т.д.);
* «Медиацентр» - информационный центр дошкольного образовательного учреждения, включающий в себя библиотеку (методическая, энциклопедическая и детская литература), видеотеку (фонд видеозаписей, видеомагнитофоны, видеокамера, телевизоры), аудиотеку (фонд аудиозаписей, музыкальные центры и магнитофоны), компьютерный центр (фонд дисков, программ, компьютерная, мультимедийная и организационная техника, электронный каталог, Интернет).

Кадровые ресурсы:

* творческая инициативная группа по реализации проекта;
* создание условий для повышения квалификации педагогов и родителей – младших воспитателей семейных групп, участвующих в реализации проекта;
* привлечение необходимых специалистов извне.

Информационные ресурсы:

* интернет - ресурсы;
* формирование банка данных по реализации проекта;
* мониторинговые мероприятия;
* организация мероприятий по информированию общественности о ходе реализации проекта.

Материально-технические ресурсы:

* компьютерная, организационная, мультимедийная техника.

Финансовые ресурсы:

* местный бюджет;
* внебюджетные средства.

**Сроки реализации проекта**

План реализации проекта включает в себя три этапа:

1 этап – организационный (сентябрь 2012г. – декабрь 2012г.)

2 этап – внедренческий (январь 2013г. – май 2015г.)

3 этап – результативный (июнь 2015г. - август 2015г.)

**Объем и содержание работ**

Проект «Нас объединяют дети» является одним из составляющих Программы развития муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида №17 «Улыбка» города Гурьевска» на 2010 – 2015 годы. Мероприятия проекта направлены на реализацию поставленных цели и задач.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятия | Сроки | Ответственные | Объем финансирования (тыс. рублей) | | | | Источник финансирования |
| всего | 2012-2013 | 2013-2014 | 2014-2015 |
| 1 | Исследование уровня психолого-педагогической компетентности родителя - младшего воспитателя семейной группы, состояния дел в семье, уровня развития ребенка (эмоционального, интеллектуального, социального) | При открытии семейнойгруппы | Заместитель заведующего по ВМР  Психолог | - | - | - | - |  |
| 2 | Организация методических мероприятий (мастер-классы, открытый показ непосредственно образовательной или другой формы образовательной деятельности с детьми семинары – практикумы, круглые столы, консультации, тренинги, выставки совместного творчества, конкурсы, проектная деятельность и т.д. | 2013-2015 | Заместитель заведующего по ВМР | - | - | - | - |  |
| 3 | Создание рубрик «Семейная группа», «Дистанционное обучение» на сайте дошкольного образовательного учреждения | 2013 | Заместитель заведующего по ВМР | - | - | - | - |  |
| 4 | Разработка и наполнение содержания рубрики «Семейная группа»: «Давайте, познакомимся», «Главные новости и события», «Нормативно – правовые вопросы» | 2013-2015 | Творческая инициативная группа | - | - | - | - |  |
| 5 | Разработка и наполнение содержания рубрики «Дистанционное обучение»: «Занимаемся вместе», «Вопросы воспитания и образования», «Готовим вместе», «Будь здоров, малыш», «Давайте поиграем» | 2013-2015 | Творческая инициативная группа | - | - | - | - |  |
| 6 | Создание и размещение на сайте учреждения каталога полезных сайтов с практическим материалом | 2013 | Заместитель заведующего по ВМР | - | - | - | - |  |
| 7 | Организация выставок детских поделок и рисунков, проведение тематических праздников, досугов и развлечений с участием воспитанников семейных групп | 2013-2015 | Творческая инициативная группа | - | - | - | - |  |
| 8 | Разработка комплекса методических и практических материалов по организации деятельности семейных групп | 2013-2015 | Творческая инициативная группа | - | - | - | - |  |
| 9 | Разработка моделей образовательного процесса семейной группы | 2013 | Заместитель заведующего по ВМР | - | - | - | - |  |
| 10 | Мониторинг эффективности работы семейной группы | 2013-2015 | Заместитель заведующего по ВМР  Психолог | - | - | - | - |  |
| 11 | Оснащение программно-методическим и информационно-техническим оборудованием семейной группы | 2015 | Управляющий совет  заведующий | 50,0 | - | - | 50,0 | Внебюджетные средства |
| 12 | Оснащение Медиацентра ДОУ | 2013-2015 | Управляющий совет  заведующий | 25,0 | 5,0 | 10,0 | 10,0 | Внебюджетные средства |
| 13 | Трансляция опыта работы по данному направлению | 2013-2015 | Заместитель заведующего по ВМР | - | - | - | - |  |
| **Итого:** | | | | **75,0** | 5,0 | 10,0 | 60,0 |  |

**Оценка результатов**

Эффективность реализации проекта оценивается по следующим критериям

|  |  |
| --- | --- |
| Критерии | Показатели |
| 1. Количество семейных групп | 1.1. Увеличение количества семейных групп |
| 2. Охват детей дошкольным образованием | 2.1. Увеличение охвата детей дошкольным образованием |
| 3. Повышение психолого – педагогической компетентности родителей – младших воспитателей семейных групп | 3.1. Доля родителей – младших воспитателей семейных групп, участвующих в мероприятиях детского сада |
| 3.2. Доля родителей – младших воспитателей семейных групп, посещающих Медиацентр |
| 4. Обеспечение дистанционного взаимодействия | 4.1. Доля родителей – младших воспитателей семейных групп, участвующих в реализации дистанционного взаимодействия |
| 5. Удовлетворенность родителей – младших воспитателей семейных групп сотрудничеством с детским садом | 5.1. Доля положительных отзывов родителей – младших воспитателей семейных групп от общего числа |

**Ожидаемые результаты**

Ожидаемые результаты внедрения инновации:

* Увеличение охвата детей дошкольным образованием через организацию и развитие вариативных форм дошкольного образования, в частности семейных групп;
* Разработка методических и практических материалов по организации деятельности семейных групп (методические сборники дидактических материалов, конспектов, календарно – тематическое планирование, электронные пособия и т.д.);
* Реализация образовательных услуг для семейных групп, обеспечивающих им право на собственное образование и развитие, на помощь в качественном и всестороннем воспитании и образовании детей;
* Стабильно функционирующие рубрики «Семейная группа» и «Дистанционное обучение» на сайте детского сада;
* Повышение психолого – педагогической компетентности родителей – младших воспитателей семейных групп;
* Единое сообщество педагогов детского сада и родителей – младших воспитателей семейных групп;
* Социализация воспитанников семейных групп и равные стартовые возможности при поступлении в школу, т.е. формирование социальной успешности современного ребенка
* Предоставление опыта работы по направлению деятельности семейных групп и практики семейного воспитания.

**Дальнейшее развитие проекта**

Актуальность проекта предполагает его дальнейшее развитие:

* Организация дистанционного обучения и общения с воспитанниками семейных групп;
* Организация активного взаимодействия дошкольного образовательного учреждения с иными организациями: детской поликлиникой, учреждениями образования, соцзащиты, культуры и спорта с целью поддержки родителей – младших воспитателей семейных групп.

**Литература**

1. Белая, К. Ю. Эстафета педагогического мастерства в семейных ДОУ [Текст] /К. Ю. Белая// Управление дошкольным образовательным учреждением. – 2011. – № 8. – С. 110 – 115.
2. Волкова, Т. В. Семейный детский сад в системе государственного дошкольного воспитания и образования: методическое пособие для работников дошкольных образовательных учреждений [Текст] /Т. В. Волкова. – М. : Обруч, 2011. – 255 с. : табл.
3. Логунова, А. Р. Планирование деятельности семейного детского сада [Текст] /А. Р. Логунова// Справочник старшего воспитателя дошкольного учреждения. – 2010. - № 3. – С. 24 – 31.
4. Серегина, И. В. Дистанционное обучение родителей – воспитателей семейного детского сада [Текст] /И. В. Серегина// Справочник старшего воспитателя дошкольного учреждения. – 2009. - №12. – С. 46 – 49.

Приложение 1

**ДОГОВОР О СОТРУДНИЧЕСТВЕ**

**ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ И РОДИТЕЛЯ**

**(ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ) СЕМЬИ, НА БАЗЕ КОТОРОЙ**

**СОЗДАЕТСЯ СЕМЕЙНАЯ ГРУППА**

г.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

МБДОУ «Детский сад № 17 «Улыбка» города Гурьевска» , именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице заведующего\_\_\_\_\_\_Бурдиной Л.Н.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с одной стороны, и родителем (законным представителем) семьи, на базе которой создается семейная группа\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя))

именуемый в дальнейшем «Родитель», с другой стороны, заключили настоящий договор о следующем:

**1.Предмет договора**

1.1. Настоящий договор определяет и регулирует взаимоотношения между Учреждением и Родителем.

1.2. Предметом договора является организация деятельности семейной группы в семье Родителя, развитие, воспитание и обучение детей – воспитанников семейной группы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилии, имена, отчества и дата рождения детей)

(далее по тексту совместно именуемые – «дети», а каждый по отдельности – «ребенок») в семейной группе.

**2. Организация деятельности семейной группы**

2.1. Семейная группа организуется в соответствии с Распоряжением Коллегии Администрации Кемеровской области от 26.07.2011 №642-р «О внесении изменений в Распоряжение Коллегии Администрации Кемеровской области от 10.10.2008 № 1049-р «Об организации семейных групп, являющихся структурными подразделениями муниципальных дошкольных образовательных учреждений Кемеровской области», в целях удовлетворения потребности населения в услугах дошкольного образования, обеспечения наиболее полного охвата детей дошкольным образованием, реализации индивидуального подхода в воспитании детей и поддержки многодетных семей, имеющих 3 и более детей в возрасте от 2 месяцев до 7 лет, семей, имеющих 1-2 детей в возрасте от 2 месяцев до 7 лет, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, а также семей, имеющих 1 и более детей в возрасте от 2 месяцев до 7 лет и ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет.

2.2. Семейная группа обеспечивает воспитание, обучение, присмотр, уход и оздоровление детей в возрасте от 2 месяцев до 7 лет.

2.3. Семейная группа организуется по месту проживания данной семьи по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2.4. Семейная группа перестает функционировать в следующих случаях: дети из семейной группы достигли 7 летнего возраста и поступили в школу; ребенку предоставлено место в детском саду, он переведен из семейной группы в группу детского сада.

2.5. На основании заявления Родителя между Родителем и Учреждением заключается срочный трудовой договор, и Родитель назначается на должность младшего воспитателя семейной группы.

2.6. Режим работы семейной группы совпадает с режимом работы младшего воспитателя семейной группы, устанавливается Учреждением (работодателем) в соответствии с трудовым законодательством.

2.7. В периоды временной нетрудоспособности или отпусков младшего воспитателя семейной группы, а также других периодов, когда исполнение обязанностей не осуществляется, настоящий договор приостанавливает свое действие, семейная группа не работает.

2.8. Организация питания в семейном детском саду возлагается на родителя - младшего воспитателя семейной группы. При организации питания детей в семейной группе возможны два варианта.

Вариант 1.

Работники семейных групп получают деньги на питание детей в детском саду 1 раз в месяц. Все продукты, которые они покупают в магазине, должны соответствовать рекомендуемому набору продуктов для питания детей в дошкольном образовательном учреждении. В магазине родитель-младший воспитатель берет чеки на продукты, на которых обязательно должна быть печать и подпись продавца. В конце каждого месяца родителем-младшим воспитателем составляется отчет по питанию детей по установленной форме, к которому прикладываются все чеки. Отчет представляется в детский сад, где его сначала проверяет медицинская сестра ДОУ на соответствие купленных продуктов утвержденному перечню (приложение 1), затем отчет утверждается руководителем ДОУ и передается в бухгалтерию. Денежный норматив на 1 ребенка в месяц составляет 70 руб.

Вариант 2.

Работники семейных групп получают продукты питания в детском саду 1-2 раза в месяц. Они имеют право подать заявку на необходимые продукты питания согласно приложенному перечню (приложение 1) по выбору на сумму, не превышающую 70 рублей в день на одного ребенка.

В период отпуска и действия больничного листа оплата за питание детей не производится.

2.11. Педагогические работники детского сада оказывают методическую и консультативную помощь родителю-младшему воспитателю.

**3. Обязанности сторон**

3.1. Стороны обязуются:

3.1.1. Обеспечить:

- охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья детей;

- их интеллектуальное, физическое и личностное развитие;

- развитие их творческих способностей и интересов с учетом индивидуальных особенностей;

- индивидуальный подход к ребенку;

- защиту прав и достоинств ребенка.

3.1.2. Организовывать деятельность ребенка в период его пребывания в семейной группе в соответствии с его возрастом, индивидуальными особенностям, содержанием образовательной программы Учреждения, обеспечивая его интеллектуальное, физическое и личностное развитие.

3.1.3. Осуществлять необходимую коррекцию отклонений в развитии ребенка.

3.1.4. Приобщать ребенка к общечеловеческим ценностям.

3.1.5. Взаимодействовать друг с другом для обеспечения полноценного развития ребенка.

3.1.6. Занятия с детьми и другие виды деятельности в семейной группе могут проводиться как в здании Учреждения, так и в домашних условиях.

3.1.7. Организовать предметно-развивающую среду, способствующую развитию ребенка.

3.1.8. Обеспечить медицинское обслуживание детей, проведение оздоровительных, лечебно-профилактических и санитарно-гигиенических мероприятий.

3.2. Учреждение обязуется:

3.2.1. Осуществлять руководство деятельностью семейной группы, оказывать квалифицированную помощь Родителю (в рамках компетенции Учреждения) с учетом социокультурных и психолого-педагогических потребностей семьи в интересах воспитания и развития ребенка с целью улучшения его эмоционального самочувствия и обогащения воспитательного опыта Родителя.

3.2.2. Знакомить Родителя с локальными актами, регламентирующими деятельность Учреждения, и иными нормативными правовыми актами в области образования.

3.2.3. Осуществлять контроль за функционированием семейной группы.

3.3. Родитель обязуется:

3.3.1. Соблюдать Устав Учреждения.

3.3.2. Представлять документы, необходимые для зачисления ребенка в семейную группу, для назначения Родителя на должность младшего воспитателя семейной группы, иные необходимые документы (заявления, справки, медицинские карты и проч.).

3.3.3. Обеспечить соответствие условий пребывания детей в семейной группе по месту жительства семьи санитарно-гигиеническим, противопожарным и прочим требованиям действующего законодательства.

3.3.4. Обеспечить реализацию образовательных программ Учреждения в период пребывания детей в семейной группе, посещение детьми занятий и иных видов деятельности, проводимых Учреждением.

3.3.5. Нести ответственность за воспитание и развитие детей, заботиться о здоровье, физическом, психическом, духовном и нравственном развитии детей.

3.3.6. Постоянно находиться вместе с детьми в период их пребывания в семейной группе, не зависимо от места проведения занятий и других видов деятельности (в домашних условиях, в здании Учреждения и пр.). При проведении занятий с детьми в здании Учреждения в разных группах – находиться на занятии с одним из детей, лично передав остальных детей под присмотр педагогических работников Учреждения.

3.3.7. Нести ответственность за жизнь и здоровье детей в период их пребывания в семейной группе.

3.3.8. Приводить ребенка в Учреждение в опрятном виде, со сменной одеждой и обувью (при посещении занятий в здании Учреждения), без признаков болезни и недомогания.

3.3.9. Незамедлительно информировать Учреждение лично или по телефону \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ о болезни, отсутствии ребенка или Родителя в детском саду и их причинах.

3.3.10. Информировать Учреждение о выходе Родителя на работу после временной нетрудоспособности или отпуска.

3.3.11. Извещать Учреждение об изменении места жительства, контактных телефонов.

3.3.12. Взаимодействовать с Учреждением по всем направлениям развития, воспитания и обучения детей.

3.3.13. Обеспечить допуск уполномоченных сотрудников Учреждения в семейную группу в любое время работы семейной группы для совместной организации образовательного процесса, а также осуществления контроля за реализацией настоящего договора Родителем.

**4. Права сторон**

4.1. Учреждение имеет право:

4.1.1. Вносить предложения по совершенствованию развития, воспитания и обучения ребенка в семье.

4.1.2. Знакомиться с социокультурными потребностями семей воспитанников. Изучать социально-педагогические потребности родителей в общественном дошкольном образовании с научно-практическими целями.

4.1.3. Рекомендовать Родителю посетить психолого-медико-педагогическую комиссию с целью определения необходимости оказания квалифицированной коррекционной помощи ребенку, а при необходимости - и профиля Учреждения, соответствующего состоянию развития и здоровья ребенка, для его дальнейшего пребывания.

4.1.4. Обращаться за поддержкой в территориальные службы социальной помощи населению, других социальных институтов образования в случаях ненадлежащего соблюдения прав ребенка в соответствии с Конвенцией о правах ребенка и другими законодательными актами РФ.

4.2. Родитель имеет право:

4.2.1. Требовать от Учреждения соблюдения Устава и условий настоящего договора.

4.2.2. Принимать участие в создании и работе органов самоуправления Учреждения в целях сотрудничества в решении социальных, культурных, образовательных и управленческих задач деятельности Учреждения.

4.2.3. Заслушивать отчеты заведующего и педагогов о работе Учреждения.

4.2.4. Знакомиться с содержанием образовательной программы Учреждения, получать по личной просьбе информацию о жизни и деятельности ребенка, его личностном развитии.

4.2.5. Вносить предложения по улучшению работы Учреждения и по организации дополнительных образовательных услуг.

4.2.6. Выбирать из перечня, предлагаемого Учреждением, виды платных дополнительных образовательных услуг.

4.2.7. Высказывать личное мнение Учреждению по вопросам открытости его работы, доступности информации о работе Учреждения, стиле общения с детьми и родителями, ценности сотрудничества для обогащения опыта семейного воспитания.

**5. Ответственность сторон**

5.1. Стороны несут взаимную ответственность за обязательное соблюдение условий настоящего договора.

5.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, принятых на себя по настоящему договору, стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Родитель несет полную ответственность за жизнь и здоровье детей, посещающих семейную группу.

**6. Порядок изменения и расторжения договора**

6.1. Все изменения и дополнения к настоящему договору действительны и являются его неотъемлемой частью только в том случае, если они составлены в письменном виде и подписаны уполномоченными представителями обеих сторон.

6.2. Договор может быть расторгнут по соглашению сторон в любое время. При этом сторона, инициировавшая расторжение договора, должна предупредить об этом другую сторону за 14 дней.

**7. Порядок разрешения споров**

7.1. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

**8. Срок действия договора**

8.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами.

8.2. Действие настоящего договора прекращается в следующих случаях с момента:

8.2.1. прекращения деятельности семейной группы или Учреждения в целом в соответствии с действующим законодательством.

8.2.2. в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством.

8.3. Предусмотренные настоящим договором обязательства сторон по обучению и воспитанию ребенка прекращаются при:

- достижении ребенком возраста 7 лет;

- зачислении ребенка в иное образовательное учреждение;

- переводе ребенка в другие группы Учреждения (за исключением временных переводов с согласия Родителя на период отпуска или нетрудоспособности воспитателя и т.п.);

- в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством и настоящим договором.

**9. Прочие условия**

9.1. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу: один экземпляр хранится в Учреждении, другой экземпляр выдается Родителю.

9.2. Особые условия к настоящему договору, дополнения и изменения оформляются приложением к договору.

**10. Адреса и реквизиты сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Учреждение:** | **Родитель:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  *(Ф.И.О. родителя)* |
| **Адрес:** | Паспортные данные:  *Серия*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* |
| **Телефон:** | *Выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* |
| **Фамилия, имя, отчество руководителя Учреждения:** | *Дата*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Адрес места жительства по которому зарегистрирован родитель:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(с указанием почтового индекса)* |
| **Подпись:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Адрес практического проживания семьи: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(с указанием почтового индекса)* |
| **Телефон:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| **Дата** «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г. |  |
| **Подпись:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  |
|  | **Дата** «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г. |

Приложение 2

**СОЦИАЛЬНЫЙ ПАСПОРТ СЕМЬИ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Фамилия семьи)

**1. Общие сведения о родителях**

Мать:

Ф.И.О. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Возраст\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Образование\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место работы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Профессия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Отец:

Ф.И.О. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Возраст\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Образование\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место работы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Профессия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**2. Социальный статус семьи** (многодетная, полная, неполная, опекунская, подчеркнуть)

**3. Общее количество детей в семье \_\_\_\_\_\_, в семейной группе\_\_\_\_\_\_\_**

**4. Общие сведения о детях** (воспитанников семейной группы)

Ф.И.О. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата рождения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Пол \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Группа здоровья\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Часто ли болеет, чем\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Есть ли хронические заболевания? \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наблюдается ли у врачей – специалистов? \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Имеются ли у ребенка какие – либо отрицательные привычки? (впишите, какие именно) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Отношения ребенка со взрослыми членами семьи: спокойные, ровные, напряженные, конфликтные (подчеркнуть), другие \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Были ли в жизни ребенка резкие перемены в обстановке (переезд, разлука с близкими, госпитализация и т.д.)?\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

К какому из членов семьи ребенок больше привязан? \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Чем больше всего любят заниматься ребенок (любимые игры, игрушки) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Каков общий фон настроения ребенка (спокойный, жизнерадостный, подавленный, тревожный, резкие смены настроения или др.) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Особенности ребенка, тревожащие вас\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Как ребенок реагируют на запреты? \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата рождения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Пол \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Группа здоровья\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Часто ли болеет, чем\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Есть ли хронические заболевания? \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наблюдается ли у врачей – специалистов? \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Имеются ли у ребенка какие – либо отрицательные привычки? (впишите, какие именно) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Отношения ребенка со взрослыми членами семьи: спокойные, ровные, напряженные, конфликтные (подчеркнуть), другие \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Были ли в жизни ребенка резкие перемены в обстановке (переезд, разлука с близкими, госпитализация и т.д.)?\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

К какому из членов семьи ребенок больше привязан? \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Чем больше всего любят заниматься ребенок (любимые игры, игрушки) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Каков общий фон настроения ребенка (спокойный, жизнерадостный, подавленный, тревожный, резкие смены настроения или др.) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Особенности ребенка, тревожащие вас\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Как ребенок реагируют на запреты? \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**5. Адрес проживания:** постоянное или временное (подчеркнуть) почтовый индекс\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ город (село)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ улица\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дом\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ квартира\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактный телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**6. Домашние условия**

Количество комнат\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Наличие детской комнаты\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наличие у детей собственного спального места\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наличие игровой зоны\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наличие зоны для занятий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наличие игровых пособий и оборудования\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наличие детской библиотеки\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наличие компьютера\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ интернета\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**7. Семейные традиции**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**8. Проживает ли с семьей бабушка и дедушка, другие родственники?**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**9. Отношения между взрослыми** членами семьи: спокойные, ровные, напряженные, конфликтные (подчеркнуть), другие \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**10.** **Материальное положение** семьи: доход – ниже среднего, средний, выше среднего (подчеркнуть).

11. Кто из взрослых играет с детьми, читает?\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

12. Назовите основные виды игр и занятий дома\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

13. Ведутся ли развивающие занятия дома, какие, насколько часто? \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

14. Назовите меры наказания детей, которые вы применяете? \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

15. Поощряете ли Вы детей, если да, то как? \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**16. Какие формы сотрудничества** с детским садом для Вас наиболее привлекательны (возможность детей посещать музыкальные занятия, занятия физической культурой; участие в беседах, дискуссиях со специалистами о развитии ребенка; получение помощи психолога, логопеда, медицинского работника) (нужное подчеркнуть, при желании дополнить) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**17. Пожелания работникам ДОУ** по поводу взаимоотношений с Вашими детьми\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заполнял социальный паспорт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. специалиста, должность)

Дата заполнения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись специалиста \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 3

**План работы**

**муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 17 «Улыбка» города Гурьевска» с семейными группами на 2012 – 2013 учебный год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание деятельности** | **Сроки** | **Ответственные** | **Отметка о выполнении** |
| 1 | Заполнение социального паспорта семьи | Январь  (далее – при открытии группы) | Зам. зав. по ВМР |  |
| 2 | Анкетирование | В течение года | Воспитатели - тьюторы |  |
| 3 | Посещение семейных групп | В течение года | Воспитатели - тьюторы |  |
| 4 | Проведение диагностики уровня развития воспитанников семейных групп | Сентябрь Май | Воспитатели - тьюторы |  |
| **Конференция, круглый стол** | | | | |
| 1 | Организация детского питания с дегустацией детских блюд | Январь | Старшая мед.сестра |  |
| 2 | Детский сад и семья - единое пространство детства | Апрель | Заведующий |  |
| **Консультации** | | | | |
| 1 | Ознакомление с целями и задачами семейной группы | При открытии группы | Зам. зав. по ВМР |  |
| 2 | СанПиН 2.4.1.2660-10  XI. Требования к группам кратковременного  пребывания, семейным дошкольным группам и иным  подобным им видам дошкольных организаций независимо  от организационно-правовых форм и форм собственности | При открытии группы | Старшая мед.сестра |  |
| 3 | Организация развивающей среды в условиях семейной группы | Январь | Воспитатели - тьюторы |  |
| 4 | Готовимся к лету | Май | Зам. зав. по ВМР |  |
| **Консультация – практикум** | | | | |
| 1 | Нетрадиционное оборудование для физического развития | Февраль | Инструктор по ФИЗО |  |
| 2 | Влияние пальчиковой гимнастики на развитие речи ребенка | Март | Учитель - логопед |  |
| 3 | Куклы для театра своими руками | Апрель | Воспитатель |  |
| **Мастер – классы «Развиваем детей вместе»** | | | | |
| 1 | Самый лучший день в году | Февраль | Воспитатель |  |
| 2 | В мире оригами | Март | Воспитатель |  |
| 3 | Сделаем жизнь наших детей ярче (материалы для детского творчества) | Май | Воспитатель  по ИЗО |  |
| 4 | Речь и мяч | Март | Учитель - логопед |  |
| **Выставки совместного творчества** | | | | |
| 1 | Дорожный знак на новогодней елке | Ноябрь | Воспитатель  по ИЗО |  |
| 2 | Новогодняя игрушка | Декабрь | Воспитатель  по ИЗО |  |
| 3 | Пасхальный перезвон | Апрель | Воспитатель  по ИЗО |  |
| **Выставки детских рисунков** | | | | |
| 1 | Красный, желтый, зеленый | Октябрь | Воспитатель  по ИЗО |  |
| 2 | Я живу в Кузбассе | Январь | Воспитатель  по ИЗО |  |
| 3 | Рисуем сказки о добре и человечности | Март | Воспитатель  по ИЗО |  |
| 4 | Пасхальный перезвон | Апрель | Воспитатель  по ИЗО |  |
| **Праздники, досуги, развлечения** | | | | |
| 1 | Кукольный театр «Кузя и его друзья» | Октябрь | Воспитатели - тьюторы |  |
| 2 | Новый год | Декабрь | Музыкальные руководители |  |
| 3 | Спортивная игротека | Февраль | Инструктор ФИЗО |  |
| 4 | Весенняя капель | Май | Музыкальные руководители |  |

**Примерный режим дня семейной группы,**

структурного подразделения муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 17 «Улыбка» города Гурьевска»

|  |  |
| --- | --- |
| Подъём детей. Утренние гигиенические процедуры | 7.30-8.00 |
| Утренняя гимнастика | 8.00-8-15 |
| Подготовка к завтраку. Завтрак. | 8.15-9.00 |
| Подготовка к занятиям. Занятия (дома или в детском саду) | 9.00-10.00 |
| Подготовка к прогулке. Прогулка. | 10.00-12.00 |
| Возвращение с прогулки, подготовка к обеду | 12.00-12.15 |
| Обед | 12.15-12.45 |
| Подготовка ко сну, дневной сон | 12.45-15.00 |
| Подъем, подготовка к полднику | 15.00-15.15 |
| Полдник | 15.15-15.30 |
| Игры, самостоятельная деятельность | 15.30-17.00 |
| Подготовка к прогулке. Вечерняя прогулка | 17.00-18.30 |
| Возвращение с вечерней прогулки, подготовка к ужину | 18.30-18.45 |
| Ужин | 18.45-19.00 |
| Самостоятельные спокойные игры, общение | 19.00-20.40 |
| Подготовка ко сну. Укладывание на ночной сон | 20.40-21.00 |

Приложение 4

Организация дистанционного взаимодействия

«Семейная группа»

«Дистанционное обучение»

«Давайте поиграем»

«Будь здоров, малыш»

«Готовим вместе»

«Вопросы воспитания и образования»

«Занимаемся вместе»

«Давайте познакомимся»

«Главные новости и события»

«Нормативно – правовые вопросы»