**План**

***работы по преемственности***

***дошкольного образовательного учреждения и общеобразовательной школы***

**ПЛАН**

**работы по преемственности дошкольного образовательного учреждения и общеобразовательной школы**

**Цели работы.**

1. Реализовать единую линию развития ребенка на этапах дошкольного и начального школьного детства, придав педагогическому процессу целостный последовательный и перспективный характер.
2. Формировать преемственные связи, соединяющие воспитание и обучение детей ДОУ и начальной школы в целостный педагогический процесс, строить их на единой организационной и методической основе.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятие** | **Дата** | **Ответственный** |
| **I**  1 | *Организационная работа.*  Организация предметно – развивающей среды и жизненного пространства для обеспечения разнообразной деятельности детей ДОУ и начальной школы с учетом их возрастных и индивидуальных интересов. | В течение учебного года | Администрация школы и ДОУ |
| 2 | Проведение экскурсий и целевых прогулок в школу для подготовительной группы:  Участие в Дне знаний  Ознакомление с помещением школы, школьным музеем, библиотекой, спортивным залом  Участие в праздновании Последнего звонка. | В течение учебного года | Администрация школы и ДОУ, воспитатель |
| 3 | Применение единого подхода в обучении детей здоровому образу жизни:  Привитие гигиенических навыков;  Воспитание культуры поведения, умения вести себя со взрослыми, сверстниками, слушать собеседника, быть вежливым, аккуратным, умения занять себя, найти дело по интересам;  Приучение к соблюдению режима дня, не допускающего физической, психологической и интеллектуальной перегрузки и способствующему общему развитию и оздоровлению | В течение учебного года | Администрация школы и ДОУ |
| 4 | Воспитание детей в игре:  Определение места игры в режиме дня;  Подбор и размещение игрового материала, содержания игр;  Развитие умения играть самостоятельно;  Использование игры в педагогическом процессе | В течение учебного года | Администрация школы и ДОУ |
| 5 | Своевременный медицинский осмотр детей, сбор основных медицинских данных о состоянии здоровья и уровне физического развития воспитанников старшей и подготовительной групп, первоклассников. | В течение учебного года | Администрации школы и ДОУ |
| 6 | Оказание школой помощи ДОУ:  Весенний трудовой десант по благоустройству территории. | В течение учебного года | Администрация школы и ДОУ |
| **II**  1 | *Методическая работа.*  Внедрение новых форм педагогической учебы:  Встречи за круглым столом;  Мастерские для воспитателей и учителей начальных классов по вопросам преемственности образовательного процесса | В течение учебного года | Администрация школы и ДОУ |
| 2 | Изучение и анализ программ начальной школы и ДОУ, нормативных документов по подготовке детей к школе. | В течение учебного года | Администрация школы и ДОУ |
| 3 | Посещение уроков в 1-м классе воспитателями ДОУ по темам:  Использование развивающих игр в обучении математике;  Использование элементов развивающего обучения на уроках письма и литературного чтения. | По плану школы | Администрация школы и ДОУ |
| 4 | Посещение занятий в старшей и подготовительной группах учителями начальной школы по темам:  Организация и проведение занятий по обучению грамоте, математике;  Использование развивающих игр на занятиях по математике;  Использование разнообразных форм организации обучающих занятий (рациональное сочетание фронтального, подгруппового и индивидуального взаимодействия воспитателей с детьми). | Февраль-март месяц | Администрация школы и ДОУ, воспитатель |
| 5 | Изучение развития детей и контроль за ним, начиная с подготовительной группы ДОУ учителем, который в дальнейшем поведет детей до 4-го класса. | В течение учебного года | Администрация школы и ДОУ, воспитатель |
| **III**  1 | Работа с родителями.  Участие в родительских собраниях в школе и ДОУ | В течение учебного года | Администрация школы и ДОУ, воспитатель |
| 2 | Психологические консультации для родителей | В течение учебного года | Администрация школы и ДОУ |
| 3 | Подготовка информационных листов для родителей «Подготовка детей к школе», «Что должен знать и уметь первоклассник». | В течение учебного года | Администрация школы и ДОУ, воспитатель |