Цели и задачи воспитательно - образовательного процесса на 2014-2015 учебный год

***ЦЕЛЬ*:** Изучение и внедрение ФГОС в воспитательно-образовательный процесс в целях обновления системы дошкольного образования и достижения оптимального развития ребенка-дошкольника.

***ЗАДАЧИ:***

* Охрана и укрепление здоровья детей.
* Формирование связной речи детей дошкольного возраста.
* Воспитание патриотических чувств, гражданской семейной принадлежности.

**СЕНТЯБРЬ 2014 год**

**27 сентября – День дошкольного работника**

**1 сентября День знаний**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид деятельности** | **Ответственный** |
| **1** | **2** |
| **1. Организационно-управленческая деятельность и работа с кадрами** | |
| * Общее собрание трудового коллектива: « Правила внутреннего трудового распорядка». * подготовка ДОУ к новому учебному году; * согласование номенклатуры дел на 2014-2015 учебный год; * Текущие, первичные инструктажи по ТБ, ОТ, пожарная безопасность, эксплуатация кнопки тревожной сигнализации, охрана жизни и здоровья детей. * «Должностные инструкции работников учреждения». | Ст.воспитатель |
| 1.2. Административное совещание:   * Работа по подготовке отопительной системы к работе. Проверка готовности д/с к новому учебному году; * заключение договоров с поставщиками на продукты питания ( каждый квартал). | Ст.воспитатель |
| 1.3.   * Совершенствование планирования ; * подготовка рекомендаций по работе с рабочими учебными программами и их связка с календарным планированием. | Ст.воспитатель  Воспитатель |
| 1.4. Инструктаж с работниками по охране жизни и здоровья воспитанников ДОУ в осенний период. | Ст.воспитатель |
| 1.5. Инструктаж по санитарному состоянию помещений, правила обработки посуды и проветривания. | Ст.воспитатель |
| 1.6. Подготовка штатного расписания, тарификации. | Ст.воспитатель |
| 1.7. Заключение с родителями Родительских договоров ( вновь поступивших детей). | Ст.воспитатель |
| 1.8. Утверждение списка детей . | Ст.воспитатель |
| 1.9. Утверждение планов. | Ст.воспитатель |
| 1.10.Совещание по проведению месячника по ОТ и ТБ;  - инструктаж с обслуживающим персоналом. | Ст.воспитатель |
| 1.11.Утверждение паспорта дорожной безопасности. | Ст.воспитатель |
| **2. Методическая и организационно-педагогическая деятельность** | |
| 2.1. Консультация по внедрению ФГОС: «Планируем результаты освоения основной общеобразовательной программы дошкольного образования». | Ст.воспитатель Е.Б.Попова |
| 2.2. Создание позитивного микроклимата в группе детского сода. | Ст. воспитатель, воспитатель |
| 2.3.Педсовет: «Анализ работы за 2013 – 2014 уч. год. Утверждение плана работы на 2014 – 2015уч. год». | Заведующая |
| 2.4Разработка режима дня ДОУ. | Ст воспитатель, воспитатель |
| 2.5.Разработка планов образовательной деятельности. | Ст. воспитатель воспитатель |
| 2.6. Беседа «Профилактика нарушений адаптации детей к пребыванию в ДОУ». | Фельдшер ФАП, ст. воспитатель |
| 2.7. Консультация: «Составление плана работы». | Ст.воспитатель |
| 2.8. Проведение 1 сентября – Дня знаний: «Моя малая родина». | Воспитатель |
|  |  |
| 2.9. Выставка: « Природа и фантазия». | Воспитатель  Род.комитет |
| **3. Контрольно-аналитическая (диагностическая) деятельность** | |
| 3.1. Систематический контроль:   * соблюдение правил трудового распорядка. | Ст.воспитатель |
| 3.2. Оперативный контроль;  - проверка планов воспитательно-образовательной работы;  - этикет за столом при приеме пищи. | Ст.воспитатель |
|  |  |
| 3.3 Проведение мониторинга знаний, умений, навыков детей. | Воспитатель |
| 3.4. Проведение анализа НПР, заполнение листов адаптации вновь принятых детей. | Воспитатель |
| 3.5. Наблюдение за педагогическим процессом:  - адаптационные мероприятия с вновь принятыми в ДОУ детьми. | Воспитатель |
| **4. Организация оздоровительной работы и санитарный контроль** | |
| 4.1. Анализ врачебных осмотров с комплексной оценкой здоровья вновь принятых детей. | Ст.воспитатель, фельдшер ФАП. |
| 4.2Организиция мероприятий по профилактике гриппа. | Воспитатель |
| 4.3.Наблюдение за адаптацией детей. | Фельдшер ФАП, воспитатель. |
| 4.4..Обследование уголков физкультуры и спорта в группе ДОУ. | Ст.воспитатель |
| 4.5. Оперативный контроль: «Соблюдение гигиены питания в осенний период». | Ст.воспитатель |
| **5. Административная и финансово-хозяйственная деятельность** | |
| 5.1. Издание приказов по ОТ и ТБ, антитеррору, электробезопасности, пожарной безопасности. | Ст.воспитатель |
| 5.2. Тренировочная эвакуация воспитанников и работников учреждения. | Ст.воспитатель воспитатель |
| 5.3 Проверка подготовки учреждения к работе в зимний период:   * подготовка тепловой системы ( промывка и прессовка внутренней системы отопления) ; * энергообеспечение; (очистка светильников). * утепление дверей, окон, чердаков и подвалов | Ст.воспитатель |
|  |  |
| 5.4. Оперативный контроль:  - соблюдение за подбором мебели, режима и организации детей согласно СанПиН 2.4.1.3049 – 13. | Ст.воспитатель |
|  |  |
|  |  |
| **6. Работа с родителями** |  |
| **1.1.**Беседа : «О детском травматизме .Опасности на дорогах.ПДД.». | Воспитатель |
| **1.2.**Родительское собрание: « Режим и организация жизни ребенка в ДОУ в новом 2014-2015 уч.году. (Ознакомление родителей с правилами внутреннего распорядка в ДОУ). | Ст.воспитатель. воспитатель |
| **1.3**Консультация: « Родительская почта» -ответы на вопросы. | Ст.воспитатель, воспитатель |
| **1.3**Профилактика гриппа. | Воспитатель |
| 1.4.Беседы с родителями о подготовке к занятиям ( внешний вид воспитанников, приобретение канцтоваров, посещение ДОУ). | Ст.воспитатель, воспитатель |
| **7.Связь с социумом** | |
| **Участие в проведении дня знаний в школе: « Поздравление первоклассников -экскурсия в школу».** |  |
|  |  |
|  |  |

**Октябрь 2014 год**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид деятельности** | **Ответственный** |
| **1** | **2** |
| **1. Организационно-управленческая деятельность** | |
| 1.1Педсовет: « Обеспечение качества дошкольного образования в условиях введения   * ФГОС». | Ст воспитатель |
| * Административное совещание: * анализ посещаемости, заболеваемости. | Ст.воспитатель  воспитатель |
| 1.4. Административное совещание:   * анализ организации питания; * анализ качества готовой продукции; * анализ выполнения норм питания на одного ребёнка, калорийности блюд. | Ст воспитатель повар |
| 1.6. Производственное совещание с младшим обслуживающим персоналом:   * «Санитарное состояние участка детского сада». | Ст воспитатель  Помощник воспитателя |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **2. Методическая и организационно-педагогическая деятельность** | |
| 2.1. « Неделя детской книги». | Воспитатель |
|  | Воспитатель |
| 2.3 Составление плана работы воспитателя по самообразованию.  Тема: « Формирование образности речи ,умение использовать выразительные средства языка через чтение художественной литературы». | Воспитатель |
| 2.4. Беседа по внедрению ФГОС: «Психологические основы общеобразовательной программы дошкольного образования». | Ст. воспитатель |
| 2.5. Консультация:«Формы и методы работы по приобщению детей к чтению». | Ст воспитатель |
| 2.6.Праздник: « Осень Золотая». | Воспитатель |
|  |  |
| **3. Контрольно-аналитическая деятельность.** | |
| 3.1. Систематический контроль:  Проверка работы по рабочим учебным программам и их соответствие ФГОС; | Ст.воспитатель |
| 3.2. Оперативный контроль:  - проведение праздников, развлечений.  - проведение утренней гимнастики и возрастное соответствие комплексов упражнений.  3.3.Тематический контроль:  -формирование связной речи у дошкольников. | Ст.воспитатель |
| 3.3. Диагностика адаптации выпускников ДОУ к школьному обучению. | Воспитатель |
| **4. Организация оздоровительной работы и санитарный контроль** | |
|  |  |
| . Анализ питания детей. | Ст.воспитатель, повар |
| **5. Административная, финансово-хозяйственная и контрольная деятельность** | |
| 5.1. Инвентаризация особо ценного и малоценного имущества детского сада. | Ст.воспитатель, гл. бухгалтер |
| 5.2. Осенний экологический субботник. | Ст.воспитатель |
| 5.3.Утепление помещений детского сада: оклейка окон, утепление дверей, обрезка кустарников. | Помощник воспитателя  сторож |
|  |  |
| 5.5. Контроль за обеспечением безопасности учреждения в ночное время суток. | Ст.воспитатель |
| 5.6. Контроль за соблюдением требований ПБ, ОТ и ТБ, СанПиН. | Ст.воспитатель |
| **6. Работа с родителями** |  |
| **6.1.Консультация: «**Критерии готовности ребенка к школьному обучению».  6.2. Консультация по вопросам оздоровления : « Двигательная активность детей, закаливание, питание. дыхательные упражнения». | Учитель начальных классов  МБОУ»Протасовсаая СОШ» |
|  | Воспитатель, предс. род. комитета |
| 6.3. Родительское собрание: « Формирование словаря дошкольника». | Воспитатель. |
|  | |

|  |  |
| --- | --- |
| **7.Связь с социумом** | |
| Участие в празднике осени в Больше – Сотниковском ДК. | Воспитатель, родительский комитет |
|  |  |
|  |  |

**Ноябрь 2014 год**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид деятельности** | **Ответственный** |
| **1** | **2** |
| **1. Организационно-управленческая деятельность** | |
| 1.1. Административное совещание:  - создание консультативного пункта в ДОУ для родителей детей не посещающих ДОУ. | Ст.воспитатель |
| 1.2. Подготовка приказов, доработка локальных актов согласно номенклатуре дел на 2014-2015год. | Ст. воспитатель |
| 1.3. Обсуждение действий персонала в Ч.С. при угрозе терактов. |  |
| **2. Методическая и организационно-педагогическая деятельность** | |
| . |  |
|  |  |
| 2.1. Консультация по внедрению ФГОС «Образовательная область развитие речи». | Ст. воспитатель |
| 2.2.Беседа: «Методика обучения рассказыванию». | Воспитатель |
| 2.3.Выставка книг: «В гостях у сказки». | Воспитатель |
| **3. Контрольно-аналитическая деятельность** | |
| 3.1 Посещение занятий в старшей группе: « Формирование словаря дошкольника». | Ст. воспитатель, воспитатель |
|  |  |
| 3.2. Педсовет. « Формы работы по приобщению детей к чтению».1.Итоги тематического контроля.2.Учёные и педагоги о роли книги в речевом развитии ребёнка. | Ст.воспитатель воспитатель |
| 3.3.Систематический контроль:   * планирование индивидуальной работы с детьми; * проверка ведения документации по несчастным случаям воспитанников и работников в ДОУ. | Ст.воспитатель |
| 3.4.Оперативный контроль:   * соблюдение мер безопасности при организованных занятиях; * организация игровой деятельности в режиме дня; * двигательная активность детей в расписании дня. | Ст.воспитатель. |
| **4. Организация оздоровительной работы и санитарный контроль** | |
| 4.1. Проведение анализа заболеваемости в ДОУ.  4.2.Физкультурный досуг в старшей группе. | Воспитатель  Воспитатель |
|  |  |
| 4.3 Оперативный контроль  - соблюдением санитарно-гигиенических требований в подготовке к занятиям;  - проведение закаливающих процедур;  - эффективность утренней гимнастики и упражнений после дневного сна. | Ст.воспитатель |
| 4.4. Систематический контроль:  - соблюдение санитарного состояния пищеблока. | Ст.воспитатель повар |
| **5. Административная, финансово-хозяйственная и контрольная деятельность** | |
| 5.1. Подготовка расчетов к смете 2014 финансового года | Ст.воспитательГл.бухгалтер |
| 5.2. Проверка освещения и теплового режима. | Ст.воспитатель |
|  |  |
| 5.3. Контроль за медицинским осмотром работников ДОУ и их гигиеническим обучением. | Ст.воспитатель |
| **6. Работа с родителями** |  |
| Творческая выставка рисунков: «Моя любимая мама». | Воспитатель |
| Консультация для родителей: « Безопасная книга для ребёнка». | Воспитатель |
| Посещение детей на дому с целью соблюдения режима дня. | воспитатель |
|  |  |
| **7.Связь с социумом** | |
| Выступление на празднике «День матери» в ДК. | воспитатель |
|  |  |
|  |  |

**Декабрь 2014 год**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид деятельности** | **Ответственный** |
| **1** | **2** |
| **1. Организационно-управленческая деятельность** | |
| 1.1. Административное совещание:   * результаты контроля соблюдения противоэпидемического режима, организации питания; * ТБ при проведении новогоднего утренника. | Ст.воспитатель , воспитатель |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| 1.2. Производственное совещание: «Знаю ли я требования СанПина, ПБ,ТБ». | Ст.воспитатель |
| **2. Методическая и организационно-педагогическая деятельность** | |
| 2.1. Педагогический совет: «Значение техники безопасности при проведении физических мероприятий в ДОУ». | Воспитатель |
| 2.2. Оформление фотовыставки: «С чего начинается Родина». | Воспитатель |
| 2.3.Подписка на периодические издания. | Воспитатель, Ст.воспитатель |
|  |  |
| 2.4. Консультация по внедрению ФГОС: «Образовательная область « Физическое развитие». | Ст.воспитатель |
| 2.5. Консультация: «Нетрадиционные формы организации прогулок с детьми старшего дошкольного возраста». | Ст.воспитатель |
|  |  |
| 2.6.Конкурс рисунков : « Кружатся снежинки». | Ст.воспитатель |
| 2.7.   * В гостях у Карандаша. Семинар - практикум по изготовлению новогодней игрушки из природного материала. | Ст.воспитатель  . Воспитатель |
| 2.8. Праздничный новогодний утренник. | Воспитатель |
| 2.9. Родительское собрание : « Итоги первого полугодия». | Воспитатель |
| **3. Контрольно-аналитическая деятельность.** | |
| 3.1. Организация работы по укреплению физического и психического здоровья детей дошкольного возраста. | Ст.воспитатель |
|  |  |
| 3.2. Систематический контроль:   * выполнение задач образовательной области « Развитие речи». « Физическое развитие». | Ст.воспитатель  . |
| 3.3. Оперативный контроль:   * соблюдение режимных моментов , организация с детьми подвижных и спортивных игр в режиме дня. | Ст.воспитатель |
| 3.4. Контрольные срезы: « Двигательная активность детей на прогулке». | Ст.воспитатель  . |
| 3.5. Наблюдение за педагогическим процессом:   * организация работы по воспитанию культуры поведения за столом. |  |
| **4. Организация оздоровительной работы и санитарный контроль** | |
| 4.1. Систематический контроль:   * соблюдение организации питания, технологии приготовления пищи; * соблюдение противоэпидемического режима; * анализ детской заболеваемости | Ст.воспитатель |
| 4.2.Оперативный контроль:   * режим проветривания, * содержание игровой | Ст.воспитатель |
| **5. Административная, финансово-хозяйственная и контрольная деятельность** | |
| 5.1. Контроль за уборкой территории от снега. | Ст.воспитатель |
| 5.2. Подготовка учреждения к проведению Новогодних утренников и зимних каникул. | Ст.воспитатель,воспитатель |
| 5.3. Годовой отчет. | Ст.воспитатель |
| **6. Работа с родителями** |  |
| **Консультация: «**Значение игр в физическом развитии дошкольника». | Воспитатель. |
| **Выставка семейных работ: «Зимушка -зима».** | Воспитатель |
|  |  |
|  |  |
| **7.Связь с социумом** | |
| Экскурсия в сельскую библиотеку. | Воспитатель |
|  |  |
|  |  |

**Январь 2015 год**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид деятельности** | **Ответственный** |
| **1** | **2** |
| **1. Организационно-управленческая деятельность** | |
| 1.1. Административное совещание :   * заключение договоров на новый год; * составление плана фнансово-хозяйственной деятельности на 2015г. | Ст.воспитатель  Гл. бухгалтер  . |
| 1.3. Административное совещание :   * итоги проверки соблюдения режима дня;   воспитанников, проведения утренней гимнастики. | Ст.воспитатель |
| 1.4. Инструктаж «Безопасность на льду». | Воспитатель |
| 1.5. Заседание род.комитета   * участие родителей в жизни ДОУ; | Ст.воспитатель  Председатель род.комитета |
| **2. Методическая и организационно-педагогическая деятельность** | |
| 2.1. Консультация: «Основные факторы сохранения и укрепления здоровья дошкольников в ДОУ». | Воспитатель,Ст.воспитатель |
|  |  |
| 2.2Консультация по внедрению ФГОС : «Образовательная область физическое развитие». | Ст.воспитатель |
| 2.3. Консультация :«Как помочь детям аллергикам»;   * . « Инновационные технологии в физкультурно-оздоровительной работе ДОУ», «Пути повышения эффективности подвижных игр». | Фельдшер ФАП.;  Ст.воспитатель |
| 2.4. Фольклорный праздник: «Свет рождественской звезды». | Воспитатель |
| 2.5. Неделя зимних игр и забав. | Воспитатель |
| 2.6 Познавательно-спортивная игра «Пожарные на учении». | Воспитатель |
| **3. Контрольно-аналитическая деятельность.** | |
| 3.1. Наблюдение за педагогическим процессом:   * приемы работы со старшими дошкольниками по проведению экспериментальной деятельности образовательной области: «Познавательное развитие». | * Ст.воспитатель * Воспитатель |
| 3.2. Оперативный контроль:   * организация сюжетно-ролевых игр гигиенической направленности, * сформированность у детей навыков самообслуживания, * проверка документации по работе с родителями и неблагополучными семьями. | Ст.воспитатель |
|  |  |
| **4. Организация оздоровительной работы санитарный контроль** | |
| 4.1. Оперативный контроль:   * организация утренней гимнастики. | Ст.воспитатель |
| 4.2. Систематический контроль :   * соблюдение режима дня. | Ст.воспитатель |
| 5. Административная, финансово-хозяйственная и контрольная деятельность. | |
| 5.1. Контроль за дежурством в период зимних каникул. | Ст.воспитатель |
| 5.2. Рейд по проверке освещения детского сада в соответствии с нормативами СанПиН 2.4.1.2731-10. | Ст.воспитатель |
| 5.3. Подготовка приказов по основной деятельности. | Ст.воспитатель |
| 5.4. Систематический контроль:   * выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей; * за соблюдением правил содержания пищеблока и условиями хранения суточных проб. | воспи татель Заведующая, |
| 6. **Работа с родителями** |  |
| Консультация: «Ребёнок и его здоровье ». | Воспитатель |
| Анкета: «Поручения ребенка дома». | Воспитатель |
| Конкурс на лучшую кормушку для птиц. | Воспитатель |

|  |  |
| --- | --- |
| **7.Связь с социумом** | |
| **Экскурсия в школу.** |  |
|  |  |
|  |  |

**Февраль 2015год**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид деятельности** | **Ответственный** |
| **1** | **2** |
| **1. Организационно-управленческая деятельность** | |
| 1.1. Административное совещание   * итоги рейда по проверке освещения; * анализ посещаемости, заболеваемости ; | Ст.воспитатель |
| Профилактика гриппа и ОРВИ в ДОУ | Ст.воспитатель, воспитатель. |
| **2. Методическая и организационно-педагогическая деятельность** | |
| 2.1. Круглый стол: « Подведение итогов по проведению недели зимних игр и забав». | Ст.воспитатель  Воспитатель |
| 2.2.Консультация: «Взаимодействие педагогов и родителей в сохранении психического и физического здоровья детей». | Воспитатель Ст.воспитатель |
| 2.3. Консультация «Интеграция образовательной области «Физическая культура с другими областями в контексте новых ФГОС». | Ст.воспитатель |
| 2.4.Оформление памяток рекомендаций «Занятия физкультурой и спортом всей семьей». | Воспитатель |
| 2.5. Консультация по внедрению ФГОС: «Образовательная область «Музыка». | Ст.воспитатель |
| 2.6. Открытый просмотр организации двигательной активности детей на воздухе. | Воспитатель |
| 2.7.Выставка поделок «Военная техника». | Воспитатель |
| 2.8. Выставка детских работ : « Наши солдаты». | Воспитатель |
| 2.9.Праздник защитников Отечества: « Слободские состязания». | Воспитатель |
| **3. Контрольно-аналитическая деятельность.** | |
| 3.1.Тематический контроль «Система закаливания детей в условиях ДОУ» | Ст.воспитатель |
| 3.3. Оперативный контроль:   * воздушно-тепловой режим в группах ДОУ. | Ст.воспитатель |
| 3.4. Систематический контроль:  - анализ детских работ по изо.деятельности. | Ст.воспитатель |
| 3.6. Собеседование по темам самообразования. | Ст.воспитатель |
| 3.7.Наблюдение за педагогическим процессом:   * зимние виды спорта; * оформление прогулочных площадок. |  |
| 3.8. Анализ конструктивной деятельности детей. | Ст.воспитатель |
| **4. Организация воспитательной и оздоровительной работы** | |
| 4.1. Санитарное состояние групповых помещений. | Ст.воспитатель |
| 4.2.Проведение закаливающих процедур. | Воспитатель |
| 4.3. Проведение анализа заболеваемости. | Воспитатель |
| 4.4 Педагогический контроль прогулки дошкольника. | Ст.воспитатель |
| 4.5. Систематический контроль исполнения плана по ПБ. | Ст.воспитатель  . |
| **5. Административная, финансово-хозяйственная деятельность** | |
| 5.1. Проверка состояния подвального помещения ДОУ. | Ст.воспитатель |
| 5.2. Контрольная проверка состояния пожарных водоемов и огнетушителей. | Ст.воспитатель |
| 5.3. Систематический контроль:   * за состоянием и условиями хранения продуктов питания. | Ст.воспитатель |
| **Работа с родителями** |  |
| Родительское собрание : «Социальное развитие дошкольника». | Ст.воспитатель Воспитатель |
| Беседы с родителями о профилактике простудных заболеваний. | Воспитатель. Зав.  ФАП |
|  |  |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **7.Связь с социумом** | |
| Спортивные соревнования: « Богатырская наша сила».  Совместно с младшими школьниками. | Воспитатель, учитель младших классов |
|  |  |
|  |  |

**Март 2015 год**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид деятельности** | **Ответственный** |
| **1** | **2** |
| **1. Организационно-управленческая деятельность** | |
| 1.1. Административное совещание:  - результаты оперативного контроля за месяц;  - анализ выполнения натуральных норм питания детей за два месяца 2015 года. | Ст.воспитатель |
| 1.2. Административное совещание:   * анализ соблюдения санитарного состояния в группах. | Ст.воспитатель |
| 1.3. Производственное совещание с младшим персоналом:   * о соблюдении личной гигиены и гигиены рабочего места; * о правилах содержания прогулочных площадок. | Ст.воспитатель |
| 1.4. Управление качеством образовательного процесса. | Ст.воспитатель |
| 1.5. Инструктаж : « Осторожно паводок». | Ст.воспитатель |
| 1.6. Торжественный вечер для работников ДОУ «Улыбка женщины». | Ст.воспитатель  Воспитатель  . |
| 1.7. Заседание родительского комитета   * участие родителей в предстоящих ремонтных работах в ДОУ. | Ст.воспитатель  Председатель родительского комитета |
| **2. Методическая и организационно-педагогическая деятельность** | |
| 2.1.Консультация: «Игра как приоритетное средство развития способностей дошкольников» |  |
| 2.2. Консультация: «Формирование музыкально-эстетической культуры детей дошкольного возраста в игре». |  |
| 2.3.Консультация по внедрению ФГОС: Образовательная область «Художественно –эстетическое развитие». | Ст.воспитатель |
|  |  |
|  |  |
| 2.8. Фотовыставка «Мамина улыбка». | Воспитатель |
| 2.9. Утренник: «Этот праздник милых дам». | Воспитатель |
| **3. Контрольно-аналитическая деятельность.** | |
|  |  |
| 3.2.Оперативный контроль:   * руководство играми детей; * подготовка к образовательной деятельности. | Ст.воспитатель |
| 3.3. Консультация: «Игра, как фактор развития межличностных отношений ». | Ст.воспитатель |
| 3.4 «Создание условий для организации разных игр» | Воспитатель |
| **4. Организация воспитательной и оздоровительной работы** | |
| 4.1. Выполнение режима прогулки. | Воспитатель |
| 4.2. КГН при одевании, раздевании. |  |
| 4.3. Контроль за организацией гимнастики пробуждения. | Ст.воспитатель |
| **5. Административная, финансово-хозяйственная деятельность** | |
|  |  |
| 5. 1.Техническая ревизия группового игрового и выносного оборудования и игрушек | Ст.воспитатель |
| 5.2. Итоги финансовой деятельности за I квартал 2014 г. | Ст.воспитатель  Гл. бух. |
| **6. Работа с родителями** |  |
| Анализ заболеваемости за 1 квартал. | Воспитатель |
| Консультация с родителями о детях с ослабленным здоровьем. | Воспитатель |
| Беседа: «Воспитание самостоятельности у детей». | Воспитатель |
| Конкурс рисунков: «Профессия моей мамы». |  |
| **7.Связь с социумом** | |
| Чтение. худ. Литературы о женщинах-героях. | Зав.библиотекой  Воспитатель |
|  |  |
|  |  |

**Апрель 2015 год**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид деятельности** | **Ответственный** |
| **1** | **2** |
| **1. Организационно-управленческая деятельность** | |
| 1.1. Административное совещание:   * подготовка учреждения к ремонту на новый учебный год. | Ст.воспитатель |
| 1.2. Производственное совещание «Забота об участке - дело всего коллектива», организация работы по посадке цветочной рассады.  О проведении экологического субботника по уборке территории. | Ст.воспитатель |
| 1.3 Планёрка по проведению месячника охраны труда и безопасности. | Ст.воспитатель |
|  |  |
| 1.4. Тренировочная эвакуация работников учреждения и воспитанников. | Ст.воспитатель  Воспитатель |
| **2. Организационно-педагогическая деятельность** | |
| 2.1. Педагогический совет: «Знакомство воспитанников с историей родного края». | Ст.воспитатель |
| 2.2. Консультация с воспитателем по дидактической игре. | Ст.воспитатель |
| 2.3. Методическая выставка «Игра и дети». | Воспитатель |
| 2.4.Праздник смеха и веселья. | Воспитатель |
| 2.5.Праздник светлой Пасхи.  2.6. День Земли. | Воспитатель |
| **3. Контрольно-аналитическая деятельность.** | |
| 3.1. Оперативный контроль:   * использование спортивного оборудования на занятиях; | Ст.воспитатель |
| 3.2. Систематический контроль:   * индивидуальный подход в режиме дня. | Ст.воспитатель |
| 3.3. Проверка документации. | Ст.воспитатель |
| **4. Организация воспитательной и оздоровительной работы** | |
| 4.1. Санитарное состояние пищеблока и прачечной. | . |
| 4.2. Контроль за витаминизацией блюд и наличием йодсодержащих продуктов. |  |
|  |  |
| **5. Административная, финансово-хозяйственная деятельность** | |
| 5.1. Подготовка и высадка рассады для цветников Приобретение ремонтных материалов. |  |
| 5.2. Экологический весенний субботник по очистке территории. |  |
| 5.3 Подготовительные работы к ремонту. |  |
| 5.4. Замена песка в песочнице. Проведение анализа песка. |  |
| **6. Работа с родителями** |  |
| Беседа «Формирование у детей навыков самообслуживания». |  |
|  |  |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **7.Связь с социумом** | |
| Праздник птиц совместно с младшими школьниками. | Воспитатель |
|  |  |
|  |  |

**Май 2015 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Вид деятельности** | | | **Ответственный** |
| **1** | | | **2** |
| **1. Организационно-управленческая деятельность** | | | |
| * Административное совещание: * итоги работы за 2013-2014год; * о подготовке плана летней воспитательно - оздоровительной работы; | | Ст.воспитатель | |
| * Административное совещание: * мониторинг освоения программы дошкольного образования. Итоги. | | Ст.воспитатель  Воспитатель | |
| 1.4. Общее собрание трудового коллектива:   * о летнем оздоровительном сезоне в ДОУ ; * об участии родителей в подготовке учреждения к новому учебному году. | | Ст.воспитатель  Представитель работников  коллектива | |
| 1.5. Производственное совещание:  - соблюдение СанПиН 2.4.1.3049 – 13 работниками ДОУ в летний период года. | | Ст.воспитатель  . | |
| 1.6.Общее собрание родительской общественности:   * «Семья как фактор социального воспитания ребенка». | | Ст. воспитатель | |
|  | |  | |
| **2. Методическая и организационно-педагогическая деятельность** | | | |
| 2.1. Итоговый педсовет: « Итоги работы за год, перспективы работы на следующий учебный год». | |  | |
| 2.2. Внедрение ФГОС: «Преемственность задач программы - залог успешного обучения в школе» | | Воспитатель | |
| 2.3 Консультация: «Родители и педагогический коллектив. Методология взаимодействия». | | Ст.воспитатель | |
|  | |  | |
| 2.4. Выставка рисунков детей: «Цветы победителям».  2.5.День Победы. (экскурсия на братскую могилу).  2.6.Праздничное занятие: « Нужен мир народам мира». | | Воспитатель. | |
| 2.7. Тематическая информационная выставка «Твоя безопасность». | | Воспитатель | |
| 2.8. Праздничный торжественный вечер «До свидания, детский сад». | | Ст.воспитатель воспитатель | |
|  | |  | |
| **3. Контрольно-аналитическая деятельность.** | | | |
| 3.1. Мониторинг освоения дошкольниками программ дошкольного образования. | | Воспитатель | |
| 3.2.Оперативный контроль:   * подготовка и проведение целевых прогулок за пределы ДОУ по ознакомлению с окружающим миром; * рациональность и эффективность организации хозяйственно-бытового труда (дежурство, поручения, коллективный труд). | | Ст.воспитатель | |
|  | |  | |
| 3.3. Систематический контроль:   * исполнения плана взаимодействия с семьями воспитанников. | | Ст.воспитатель | |
| 3.4. Оценка исполнения планов взаимодействия ДОУ, семьи, социального окружения. | | Воспитатель | |
| **4. Организация оздоровительной работы и санитарный контроль** | | | |
| 4.1. Анализ травматизма. | | Воспитатель | |
| 4.2. Разработка раздела летней оздоровительной работы. | | Воспитатель | |
| 4.3. Систематический контроль:   * питьевой режим в теплое время года. | | Ст. воспитатель | |
| 4.4.Контроль за утренней гимнастикой.  4.5. Инструктаж по оказанию первой медицинской помощи в летний период.  4.6.Организация и содержание работы с детьми в летних условиях. | | Ст.воспитатель  Воспитатель | |
| **5. Административная, финансово-хозяйственная деятельность** | | | |
| 5.1. Благоустройство территории, посадка цветов и деревьев. | Ст. воспитатель | | |
|  |  | | |
|  |  | | |
|  |  | | |
| **6. Работа с родителями** |  | | |
| Консультация: «Как правильно использовать летний отдых». | Воспитатель | | |
| Общее родительское собрание « Об итогах работы за год. Результаты мониторинга  О летней оздоровительной работе». | Ст. воспитатель  Воспитатель | | |
| Выставка работ: « Чему мы научились за год». | Воспитатель | | |
|  |  | | |
|  |  | | |
|  |  | | |
|  |  | | |
| **7.Связь с социумом** | | | |
| Посещение праздника последнего звонка. Напутствие от выпускников ДОУ. | |  | |
|  | |  | |
|  | |  | |