Муниципальное образовательное учреждение для детей дошкольного и младшего школьного возраста прогимназия № 2

Советского района г. Волгограда

Введено в действие Утверждено

приказом директора МОУ прогимназии № 2 на педагогическом совете

от МОУ прогимназии № 2

 протокол №\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Директор МОУ прогимназии № 2 Председатель педагогического Совета

**Положение**

 о календарно-тематическом планировании

на дошкольном отделении

1. **Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с законом Российской Федерации «Об образовании».

* 1. Настоящее Положение определяет структуру, порядок разработки и утверждения календарно-тематического планирования на дошкольном отделении в МОУ прогимназии № 2 (далее МОУ).
	2. Календарно-тематическое планирование является обязательным нормативным документом, регулирующим деятельность воспитателей (узкие специалистов), по реализации содержания психолого-педагогической работы по основным направлениям развития детей дошкольного возраста.
	3. Календарно-тематическое планирование разрабатывается каждым воспитателем (узким специалистом) самостоятельно на один учебный год на основе примерной основной общеобразовательной программы.
1. **Структура и содержание календарно-тематического планирования**

**на дошкольном отделении**

* 1. Обязательными структурными элементами календарно-тематического планирования являются:
1. Титульный лист;
2. Пояснительная записка, в которой конкретизируется основные задачи и принципы, содержание образовательных областей, формы и методы организации работы в соответствии с возрастными особенностями воспитанников.
3. Форма составления календарно-тематического планирования.
4. Описание методического и материально-технического обеспечения.

2.2.1.в титульном листе указываются:

 - полное наименование образовательного учреждения (в соответствии с лицензией);

 - наименование «Календарно-тематическое планирование по образовательной области\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 - годы, на которые составлен план;

 - обязательные грифы:

«Утверждена приказом директора МОУ прогимназии № 2» (дата, номер),

«Рассмотрена на заседании творческой группы МОУ прогимназии № 2» (дата, номер протокола) (Приложение № 1)

2.2.2. В «Пояснительной записке» указываются:

 - нормативные правовые документы, на основании которых разработан календарно-тематический план;

 - основные задачи и принципы, содержание образовательных областей, формы и методы организации работы.

 2.2.3. Содержание плана по образовательной области должно соответствовать содержанию программы.

В МОУ устанавливается единая структура календарно-тематического планирования:

 - планируемая тема;

 - дата проведения;

 - тема непосредственно-образовательной деятельности;

 - описание образовательных областей;

 - поставленные задачи;

 - интеграция образовательных областей (Приложение № 2).

2.2.4. В пункте «Методическое и материально-техническое обеспечение» указывается основная и дополнительная литература, методически пособия, перечень рекомендуемых средств обучения, дидактических материалов.

**III. Порядок разработки и утверждения календарно-тематического планирования**

 **на дошкольном отделении**

3.1. Календарно-тематическое планирование на каждый учебный год составляется заблаговременно, до начала учебного года.

3.2 Календарно-тематическое планирование рассматривается на заседании педагогического совета, согласовывается и утверждается с директором МОУ.

3.3. Копия календарно-тематического планирования сдается старшему воспитателю.

**IV. Контроль за реализацией календарно-тематического планирования**

**на дошкольном отделении**

* 1. Контроль за реализацией календарно-тематического планирования осуществляется в соответствии с планом внутришкольного контроля.

Положение разработала старший воспитатель Н.А.Кочетова

Приложение № 2

Муниципальное образовательное учреждение для детей дошкольного и младшего школьного возраста прогимназия № 2 советского района Волгограда

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МОУ прогимназии № 2

приказ от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_

**КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ**

**ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОБЛАСТИ**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 В \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ГРУППЕ

на 20\_\_\_\_\_ - 20\_\_\_\_\_\_\_ учебный год

Воспитатель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Рассмотрено

на заседании творческой группы МОУ

протокол №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_г

*Волгоград 2012*

Приложение № 2

**Календарно-тематическое планирование**

на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ месяц

Раздел программы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п\п | Дата | Тема непосредственно-образовательной деятельности | Образовательная область | Задачи  | Интеграция образовательных областей |
|   |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |