**Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования детей**

**«Центр развития творчества детей и юношества»**



 **Школьный экскурсовод**

МЕТОДИЧЕСКАЯ РАЗРАБОТКА

Составитель: Литвинова Е.А.

Методическая разработка «Школьный экскурсовод» – Березовский: МОУДОД «ЦРТДиЮ», 2010. – 28с.

В методической разработке собраны основные требования к организации и проведению экскурсий.

Данный материал предназначен помочь руководителям школьных музеев, юным экскурсоводам в организации и проведении экскурсий.

**ВВЕДЕНИЕ**

****

## **Экскурсия** (от лат. excursio — поездка, вылазка), посещение достопримечательных чем-либо объектов (памятники культуры, музеи, предприятия, местность и т.д.), форма и метод приобретения знаний. Проводится, как правило, коллективно под руководством специалиста-экскурсовода. (Большая советская энциклопедия)

**Экскурсия** [латин. excursio — вылазка]. Коллективная поездка или прогулка куда-нибудь с научно-образовательной или увеселительной целью. Ботаническая экскурсия. Экскурсия в музей, в горы. Загородная экскурсия. Дальняя экскурсия (на далекое расстояние). ([Толковый словарь русского языка Ушакова](http://slovari.yandex.ru/~%D0%BA%D0%BD%D0%B8%D0%B3%D0%B8/%D0%A2%D0%BE%D0%BB%D0%BA%D0%BE%D0%B2%D1%8B%D0%B9%20%D1%81%D0%BB%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D1%80%D1%8C%20%D0%A3%D1%88%D0%B0%D0%BA%D0%BE%D0%B2%D0%B0/))

**Экскурсия** (от [лат.](http://ru.wikipedia.org/wiki/%D0%9B%D0%B0%D1%82%D0%B8%D0%BD%D1%81%D0%BA%D0%B8%D0%B9_%D1%8F%D0%B7%D1%8B%D0%BA) *excursio* — прогулка, поездка) — коллективное посещение [музея](http://ru.wikipedia.org/wiki/%D0%9C%D1%83%D0%B7%D0%B5%D0%B9), [достопримечательного](http://ru.wikipedia.org/wiki/%D0%94%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%BE%D0%BF%D1%80%D0%B8%D0%BC%D0%B5%D1%87%D0%B0%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%BE%D1%81%D1%82%D1%8C) места, [выставки](http://ru.wikipedia.org/wiki/%D0%92%D1%8B%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%B2%D0%BA%D0%B0), предприятия и т. п.; поездка, прогулка с образовательной, научной, спортивной или увеселительной целью. Показ объектов происходит под руководством квалифицированного специалиста — [экскурсовода](http://ru.wikipedia.org/wiki/%D0%AD%D0%BA%D1%81%D0%BA%D1%83%D1%80%D1%81%D0%BE%D0%B2%D0%BE%D0%B4), который передает аудитории видение объекта, оценку памятного места, понимание исторического события, связанного с этим объектом. Экскурсии могут быть как самостоятельной деятельностью, так и частью комплекса [туристских](http://ru.wikipedia.org/wiki/%D0%A2%D1%83%D1%80%D0%B8%D0%B7%D0%BC) услуг.

**Экскурсовод** - это человек, который является гидом и одновременно проводником по какой - либо местности, пути, городу или достопримечательностям. Экскурсовод является частью услуги, которая входит в стоимость туристического путешествия.

**История развития**

Экскурсии возникли в конце 18 — начале 19 вв., как метод обучения, способствующий развитию наблюдательности навыков самостоятельной работы у учащихся, они внедрялись в учебный процесс прогрессивными педагогами Западной Европы и России, выступавшими против схоластики в преподавании. В течение 19 в. экскурсии постепенно становятся органической частью учебного процесса в школе. В 1910 в Москве была создана Центральная экскурсионная комиссия, обслуживавшая школьников и педагогов, в том же году вышла книга об основных принципах экскурсионной методики "Школьные экскурсии, их значение и организация" (под ред. Б. Е. Райкова и Г. Н. Боча). Параллельно с учебными с конца 19 — начала 20 вв. стали проводиться экскурсии культурно-просветительского направления, появились спец. экскурсионные организации. В 1907 при Российском обществе туристов (РОТ) основана организация "Экскурсии по России", в 1914—1916 издавался журнал "Экскурсионный вестник" (Москва), в 1914—1917 — "Русский экскурсант" (Ярославль). В первых декретах Советской власти о школе экскурсии рассматривались как обязательный элемент учебного процесса. В 1918 в Москве основано Центральное бюро школьных экскурсий. В конце 20 — начале 30-х гг. экскурсии культурно-просветительского характера стали составной частью туризма. В 1928 создано акционерное общество "Советский турист", преобразованное в 1930 во Всесоюзное добровольное общество пролетарского туризма и экскурсий (ОПТЭ). В 30-е гг. в некоторых городах открылись экскурсионно-туристские станции Наркомпроса. В 1936 ЦИК СССР возложил руководство развитием туризма и экскурсий на ВЦСПС и его организации. После Великой Отечественной войны 1941—1945 деятельность туристско-экскурсионных учреждений и организаций ВЦСПС активизировалась во всех союзных и автономных республиках, краях и областях; в крупных городах были созданы советы по туризму, в которые вошли представители государственных и общественных организаций, соучаствующих в туристско-экскурсионном обслуживании трудящихся. Широкий размах экскурсионное дело приобрело после постановления ЦК КПСС, Совета Министров СССР и ВЦСПС "О мерах по дальнейшему развитию туризма и экскурсий в стране" (1969).

**Классификация экскурсий**

Общепринятой является классификация в основе, которой лежит деление экскурсий на группы: по содержанию, по составу участников, по месту проведения, по способу передвижения, по форме проведения.

 **По содержанию.** В эту группу входят два вида экскурсий – *обзорные* (многоплановые) и *тематические*, *учебные.*

***Обзорные*** экскурсии, как правило, многотемны, поэтому они получили название многоплановых. Они строятся на показе самых различных объектов. Это памятники истории и культуры, места знаменательных событий, улицы и площади, предприятия, природные объекты и т.п. обзорные экскурсии дают общее представление о городе или пригородах, о тех замечательных людях, которые здесь жили. В любой обзорной экскурсии одна из подтем является ведущей, в ней раскрывается материал особенно важный и характерный для данного города.

 Второй вид экскурсий по содержанию – ***тематические*.** Они подразделяются на исторические, производственные, природоведческие или экологические, искусствоведческие, архитектурно-градостроительные и литературные.

 **Исторические экскурсии** по своему содержанию под­разделяются на историко-краеведческие, военно-исторические, историко-биографические, археологические и этнографические. Историческиеэкскурсии разделяют­ся по основным периодам: история края в дореволюцион­ный период и история страны от Великой Октябрьской социалистической революции до наших дней. В *археологических* экскурсиях ведется показ памят­ников материальной культуры, обнаруженных при рас­копках древних поселений, мест погребений, военных ук­реплений. Экскурсанты осматривают орудия труда и со­зданные с их помощью жилища, утварь, оружие, произ­ведения искусства, украшения. *Этнографические* экскурсии посвящены ознакомлению с материальной и духовной культурой, особенностями бы­та народов, населяющих нашу страну. Подтемы таких экскурсий раскрывают историю поселений, жилища, одеж­ды.

 **Производственные экскурсии** делятся на производст­венно-исторические, производственно-экономические, производственно-технические, профессионально-ориентационные для учащихся.

*Производственно-истори­ческие* раскрывают историю предприятия. *Производствен­но-экономические* связаны с вопросами себестоимости продукции, производительности труда, научной организации труда, качества изделий.

*Производственно-технические* знакомят с технологическим процессом, работой отдельных цехов и участков.

 В особую группу выделяются специализированные производственные экскурсии, которые проводятся с целью профессиональной ориентации подростков.

 **Природоведческие экскурсии** подразделяются на гид­рогеологические, геологические, ботанические, зоогеографические, ландшафтные.

 **Искусствоведческие экскурсии** объединяются в под­группы: историко-театральные, историко-музыкальные, с показом произведений монументальной скульптуры, экскурсии в картинные галереи, музеи, в мастерские художников и скульпторов, в выставочные залы, по центрам народных художественных промыслов, по местам жизни и деятель­ности артистов и художников.

 **Литературные экскурсии** принято группировать сле­дующим образом:

*Литературно-биографические* — по местам, связанным с жизнью и творчеством писателя.

*Литературно – художественные* - по местам, которые нашли отражение в произведениях того или иного писателя.

**Архитектурно-градостроительные экскурсии** делятся на экскурсии, связанные с показом памятников архитектуры определенного исторического периода; дающие представление о творчестве одного архитектора; знакомящие с застройкой города по генеральному плану; экскур­сии по новостройкам — показ хода строительства. Последние иногда относят к группе производственных экскурсий.

***Учебная экскурсия*** рассматриваться как форма учебной работы для различных групп [экскурсантов](http://ru.wikipedia.org/wiki/%D0%AD%D0%BA%D1%81%D0%BA%D1%83%D1%80%D1%81%D0%B0%D0%BD%D1%82) (экскурсия-консультация, экскурсия-демонстрация, экскурсия-урок, учебная экскурсия для специальной аудитории).

 **По составу участников**. Экскурсии подразделяются на индивидуальные и [коллективные](http://ru.wikipedia.org/wiki/%D0%9A%D0%BE%D0%BB%D0%BB%D0%B5%D0%BA%D1%82%D0%B8%D0%B2), проводятся для взрослой или детской аудитории; для местного населения или для приезжих; для городского или сельского населения и т.п., с учетом особенностей восприятия.

 **По месту проведения**. Различают экскурсии городские, загородные, производственные и музейные.

 *Городская экскурсия* проводится по территории города и предусматривает показ всего города или одной из его частей. Они бывают обзорными, тематическими и комплексными. В комплексных экскурсиях осмотр города сочетается с посещением музея и показом части его экспозиции, раскрывающей одну из подтем экскурсии.

 *Загородная экскурсия* рассчитана на выезд группы за пределы города. При этом экскурсия может проводиться только в конечном пункте или в пути следования. Некоторые загородные экскурсии построены на сочетании экскурсии в пути с экскурсией в конечном пункте.

**По способу передвижения**. Экскурсии бывают пешеходные и транспортные, состоящие из двух частей: [анализа](http://ru.wikipedia.org/wiki/%D0%90%D0%BD%D0%B0%D0%BB%D0%B8%D0%B7) экскурсионных объектов на остановках и рассказа в пути материала, связанного с характеристикой памятников и памятных мест, мимо которых следует группа.

 **По форме проведения**. Различают экскурсию-массовку, экскурсию-прогулку, экскурсию-урок, экскурсию с показом кинофильмов, экскурсию-обсуждение, экскурсию-концерт, учебную экскурсию, экскурсионный спектакль.

**Методика проведения экскурсий**

Методика подготовки и проведения экскурсий предполагает умение наиболее убедительно раскрыть тему экскурсии, правильно расположить экскурсионный материал, полно использовать зрительные и словесные доказательства.

В экскурсионной методике различают два вида приемов: один из них применяют во всех экскурсиях независимо от того, что показывается и о чем идет рассказ, другие применимы при показе только данного объекта.

 Методические приемы позволяют сосредоточить внимание экскурсантов на зрительных объектах, лучше усвоить содержание экскурсий.

 Различают две группы методических приемов проведения экскурсий: приемы показа и приемы рассказа. Показ и рассказ должны вестись экскурсоводом в соответствии с требованиями методической разработки, с учетом особенностей данной конкретной экскурсионной группы.

 Основой для проведения экскурсии на любую тему является ряд методических документов: текст экскурсии, методическая разработка, схема маршрута следования экскурсионной группы, карточки (паспорта) экскурсионных объектов, включенных в экскурсию, паспорт маршрута (для автобусной экскурсии), список литературы по теме, материалы к экскурсии (справки, статистические данные, дополнительные фотографии, копии документов и т.п.), список экскурсоводов, которые допущены к проведению данной экскурсии.

 Существует два вида текстов: *контрольный* и *индивидуальный*. *Контрольный текст* первичный по времени создания, составляется творческой группой при разработке новой темы экскурсии. Он представляет собой материал, необходимый для наиболее полного раскрытия всех подтем, входящих в экскурсию, содержит факты и примеры, характеризующие основные вопросы каждой из подтем. В тексте формулируется определенная точка зрения на факты и события, которым посвящена экскурсия. Контрольный текст служит основой для всех экскурсий, проводимых на данную тему.

 *Индивидуальный текст* каждый экскурсовод составляет самостоятельно, на основе контрольного текста.

 Требования к любому тексту: краткость, четкость формулировок, необходимое количество фактического материала (даты, цифры, факты, фамилия и др.), наличие информации по теме, обязательное полное раскрытие темы, хороший литературный язык.

Контрольный текст содержит хронологическое изложение материала, не отражает структуры экскурсии и не строится в маршрутной последовательности. Практически он является тщательно подобранным и выверенным (со ссылками на источники) материалом, изложенным в соответствии с требованиями. Контрольный текст представляет собой материал в помощь экскурсоводам. На его основе могут быть созданы варианты экскурсий на ту же тему для разных групп.

Основное отличие индивидуального текста от контрольного состоит в том, что он отражает структуру экскурсии, и построен в полном соответствии с ее маршрутом. Материал размещается в той последовательности, в которой показываются объекты. Индивидуальный текст делится на части, каждая посвящена одной из подтем. Все части строятся по следующей схеме: характеристика объекта; общий материал, посвященный определенному периоду истории, в целом по городу, области; обобщения и выводы по раскрываемой подтеме; логический переход к следующей подтеме.

Построение всех индивидуальных текстов одинаково. Они со­стоят из трех частей: вступления, основной части и заключение.

Вступление, в свою очередь, подразделяется на две организационную и информационную. В первой части экскурсовод называет свою фамилию, имя, отчество, знакомит группу с водителем автобуса, с темой экскурсии, ее маршрутом, длительностью по времени, сообщает время и место ее окончания, проводит инструктаж экскурсантов о правилах безопасности на улицах и правилах поведения в автобусе. Во второй части вступления кратко излагается содержание мероприятия, его задачи, называются отдельные подтемы, упоминаются два-три объекта без подробной характеристики.

Задача экскурсовода — заинтересовать аудиторию, привлечь внимание участников мероприятия к объектам, которые будут по­казаны. Основное требование к вводному слову — краткость. Всту­пительная часть не связана с показом объектов. Рекомендуется вступление проводить после посадки в автобус, до начала дви­жения по маршруту, чтобы здания и другие объекты не отвле­кали участников экскурсии.

После вступления следует основная часть — показ и рассказ, раскрывающие тему. Структура этой части более сложна, в нее входит от 5 до 12 подтем. Каждая из них раскрывается на одном или нескольких объектах.

В заключительной части экскурсии подводятся итоги тому, что увидел и услышал экскурсант. Экскурсовод излагает выводы по теме в целом, подчеркивает основное, как бы обобщает впе­чатления экскурсантов. В индивидуальном тексте это занимает не более полутора-двух страниц.

 Все подтемы экскурсии должны быть связаны между собой. Важную роль в этом играют логические переходы. Хорошо подоб­ранные и составленные, они придают экскурсии стройность.

 При переходе от одной подтемы к другой пользуются и фор­мальными переходами, не связанными с содержанием экскурсии. Например: «А теперь мы проедем на центральную улицу горо­да», «Давайте осмотрим еще один интересный памятник».

В тех случаях, когда передвижение между объектами занимает считанные секунды, неизбежны переходы такого рода: «Теперь посмотрите сюда» или «Прошу обратить внимание на памятник, расположенный рядом». Необходимы такие переходы при осмотре экспозиций в музеях и на выставках, где залы, посвященные различным подтемам, расположены рядом друг с другом. Длительность логического перехода обычно равна по време­ни переезду от объекта к объекту. Однако он может начинаться до передвижения экскурсантов к следующей остановке или за­канчиваться уже на остановке.

**Методическая разработка экскурсии**

Методическая разработка — документ, который опре­деляет, как провести данную экскурсию, как лучше орга­низовать показ памятников, какие методические приемы следует применить для того, чтобы экскурсия прошла наи­более успешно.

В методической разработке содержатся советы, в какой последовательности вести показ и рассказ, какие на­глядные материалы нужно продемонстрировать. Здесь же даются ре­комендации по технике проведения экскурсии — располо­жению группы у объектов, темпу движения экскурсантов на маршруте, пути следования от объекта к объекту.

 Методическая разработка излагает требования методики к построению конкретной экскурсии с учетом осо­бенностей демонстрируемых объектов и содержания изла­гаемого материала. Этот документ делает обязательными для экскурсоводов рекомендации по методике проведения экскурсии на определенную тему и для определенной группы экскурсантов (дети, допризывная молодежь, тру­женики и т. д.).

Методическая разработка является документом, без которого экскурсия на данную тему не может прово­диться.

 Правильно составленная методическая разработка дис­циплинирует экскурсовода, направляет его внимание на раскрытие темы в четкой последовательности. В ней ука­зываются цель и тема экскурсии, перечисляются объекты показа, формулируются подтемы и включенные в них основные вопросы, называются общая продолжительность экскурсии и время, отводимое на методические приемы показа и рассказа.

 В начале методической разработки излагаются общие методические указания, которые напоминают экскурсово­ду о закономерностях методики проведения экскурсии, даются советы, как эффективнее использовать методиче­ские приемы, учесть особенности маршрута, избежать утомления экскурсантов.

 Методическая разработка состоит из трех разделов: вступления, основной части и заключения. Вступление и заключение располагаются до и после материалов, изла­гаемых по схеме, которая объединяет семь граф. Вступление и заключение не разносятся по графам.

 Материал основной части в методической разработке любой экскурсии располагается по следующей форме:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Маршрут экскурсии | Остановки | Объек­ты по­каза | Продолжи­тельностьэкскурсии, час/мин | Наименование подтем и пере­чень основных вопросов | Органи­зационные указания | Методи­ческие указания |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |

В графе «Маршрут экскурсии» называются улицы, пе­реулки, бульвары, площади, шоссе (реки, каналы — в экскурсии на теплоходе), по которым следуют экскурсан­ты. Здесь же называются начальный и конечный пункты маршрута. Первой называется та улица или площадь, где дается вводная часть (введение). После этого называется отрезок маршрута, до того места, где будет раскрыта пер­вая подтема экскурсии.

При составлении методической разработки автобусной экскурсии не следует путать место посадки экскурсион­ной группы в автомашину (у предприятия, общежития, Дома культуры и т. д.) с местом, где должна начаться сама экскурсия. Расстояние между этими пунктами не­редко составляет 10 и более километров. Независимо от этого вступительная часть экскурсии делается не на месте посадки экскурсантов, а обычно неподалеку от тех объек­тов, где раскрывается первая подтема. В таком случае экскурсовод, вошедший в автобус на месте посадки груп­пы, представляется экскурсантам, знакомит их с водите­лем автобуса, сообщает тему предстоящей экскурсии и на­зывает место, где она начинается. В пути к этому месту экскурсовод проводит путевую экскурсионную информа­цию, давая краткие справки о городе и тех достопримеча­тельностях, мимо которых следуют экскурсанты.

 В графе «Остановки» называются точки маршрута, где останавливается автобус и предусмотрен выход груп­пы или же предполагается осмотр экскурсионного объекта из окон автобуса без выхода из автобуса. В пешеходных экскурсиях в этой графе называется то конкретное место, где группа располагается для знакомства с объектом.

В графе «Объекты показа» перечисляются памятные места, основные и дополнительные объекты, которые по­казываются на данной остановке, в ходе переезда на авто­бусе или передвижения пешеходной группы.

В графе «Продолжительность экскурсии» указывается время, которое необходимо на показ данного объекта (или объектов), на рассказ экскурсовода и на передвижение по маршруту к следующей остановке. Здесь же учтено время, затрачиваемое на движение между объектами.

В графе «Наименование подтем и перечень основных вопросов» записи носят краткий характер, излагать со­держание рассказа экскурсовода не следует. В графе на­зывается подтема, которая раскрывается на данной оста­новке. В графе четко формулируются основные вопросы, изла­гаемые в рассказе экскурсовода. Количество основных вопросов, входящих в подтему, обычно не превышает трех — пяти. Не следует вводить в подтему слишком разные по своему содержанию во­просы.

В графе «Организационные указания» экскурсовод должен получить рекомендации по вопросам организации экскурсии: о передвижении группы, обеспечении безопас­ности экскурсантов на маршруте (при переходе улицы, шоссе, выходе к памятнику) и выполнении санитарно-гигиенических требований, правил поведения участников экскурсии в мемориальных местах и у памятников исто­рии и культуры, а также требований к экскурсантам по охране природы и противопожарной безопасности.

Важное место занимает ответ на вопрос, где и как по­ставить экскурсионную группу на открытом простран­стве — на улице, площади, в сквере. В методических раз­работках городских обзорных и тематических экскурсий делается, например, такая запись: «Автобус поставить у здания вокзала так, чтобы экскурсантам была хорошо видна мемориальная доска», «Автобус поставить напротив дома № 68. С группой, соблюдая правила перехода улицы, подойти к дому».

В этой же графе приводится осенне-зимний вариант остановок с меньшей продолжительностью пребывания на открытом воздухе, в дождливые и морозные дни. Осенью и зимой рассказ, связанный с объектом, около которого остановился автобус, может быть начат до выхода груп­пы из автобуса или закончен после ее возвращения в автобус.

В загородных экскурсиях в эту графу включают ука­зания о месте для санитарных остановок, рекомендации по правилам передвижения экскурсантов на остановках, особенно вблизи магистралей с оживленным движением.

При проведении экскурсий на производственно-эконо­мические темы, особенно с посещением действующих про­изводственных цехов, в указанной графе приводятся ре­комендации по технике безопасности, делаются ссылки на инструкцию администрации предприятия, где перечис­ляются обязательные правила для экскурсантов во время пребывания на заводе, фабрике, комбинате.

Последняя графа — «Методические указания» — опре­деляет направление всего документа в целом. В эту гра­фу включаются конкретные указания по методике прове­дения экскурсии. Здесь нельзя ограничиться лишь пере­числением рекомендуемых методических приемов. Экс­курсовод должен получить четкое представление о том, как использовать рекомендованный методический прием.

В этой графе излагаются также содержание логиче­ского перехода к следующей подтеме, варианты переходов в зависимости от аудитории, даются рекомендации по по­казу наглядных материалов. Сюда же включаются советы об использовании движения экскурсантов около объектов в качестве методического приема.

**Методические приемы показа**

В основе проведения экскурсии лежит принцип «от показа к рассказу». Наличие показа, его первенствующая роль являются основой экскурсии.

В практике экскурсионных учреждений получили рас­пространение следующие приемы показа: предваритель­ный осмотр, зрительный анализ, зрительная реконструк­ция, зрительный монтаж, локализация событий, зритель­ное сравнение, прием заданий.

Предварительный осмотр. Этот методический прием используется в момент, когда экскурсанты находятся на месте расположения памятника. Экскурсовод называет памятник: «Перед вами находится Спасская башня». Тем самым он приглашает экскурсантов самих рассмотреть объект, выявить наиболее интересные детали. Для тех, кто впервые попал в Кремль, прием предвари­тельного осмотра царь-колокола или колокольни Ивана Великого дает возможность совместить свое представле­ние об объекте, составленное по изображениям в книгах и на открытках, со своими зрительными впечатлениями.

Экскурсовод начинает рассказ об объекте и событиях, связанных с ним, только после того, как экскурсанты осмотрят его. На предварительный осмотр отводится не более полутора-двух минут. Перед началом предваритель­ного осмотра экскурсантам могут быть даны некоторые советы, задача которых — обратить их внимание на ка­кие-то конкретные детали.

Различают прием предварительного осмотра и прием предварительного обзора. Осмотр — это показ экскурсион­ного объекта, обзор — прием рассказа экскурсовода, кото­рый предваряет показ объекта.

Экскурсионный анализ. Связан с показом объектов. Анализируется тот объект, который находится перед группой в данный момент.

Анализ представляет собой исследование путем мыс­ленного расчленения зрительно воспринимаемого объекта на его составные части. При этом могут быть выделены различные детали и признаки.

Виды экскурсионного анализа: искусствоведческий, который применяется при показе произведений изобрази­тельного искусства, архитектуры; исторический — при показе зданий, связанных с историческими событиями; естественнонаучный — при показе объектов природы.

В ходе анализа могут быть использованы различные методические приемы. Экскурсионный объект или ком­плекс объектов расчленяется экскурсоводом на составные части, затем каждая из них подвергается анализу. В ме­тодической разработке делается при этом соответству­ющая запись.

Для удобства анализа экскурсовод выделяет объект из окружающей среды. Он говорит, например: «Раньше это здание находилось в центре большого парка. Других зда­ний вблизи не было. Жилой массив появился позднее». Экскурсанты получают задание «устранить» более позд­ние постройки из пределов видимости, т. е. по возможно­сти не видеть их. Окружающая среда — не только строе­ния и сооружения. Это и природа, деревья, другие памят­ники и т. д.

Экскурсовод должен получить конкретные указания, как вести анализ в экскурсии.

Одна из задач экскурсионного анализа — привить экс­курсантам навыки самостоятельного анализа, умение при осмотре расчленить объект на составные части, выявить наиболее важные стороны и на основе этого уяснить его сущность.

Прием зрительной реконструкции. Задача этого мето­дического приема — помочь экскурсантам получить пред­ставление об объекте, который в данный момент предстает перед ними в ином виде, или о событии, которое произошло на этой этом месте, в этом здании задолго до нынешнего дня.

Прием зрительной реконструкции используется при показе тех памятных мест, проходили сражения, забастовки, митинги, и другие знаменательные события. Этот прием используется также в экс­курсиях, где показываются памятники архитектуры. Экс­курсовод прибегает к нему, когда здание, о котором идет речь, перестроено или не сохранилось.

Эффективность приема зрительной реконструкции за­висит от подготовительной работы. Экскурсовод должен хорошо изучить местность, где происходили события. Знание всех обстоятельств исторического события помо­гает экскурсоводу стать как бы его очевидцем, он должен зрительно представлять, как все происходило.

Экскурсоводу необходимы также знания об объекте, который подвергается мысленному восстановлению или из­менению. Он должен четко представлять объект в его первозданном виде. С этой целью экскурсовод в ходе под­готовки к своей первой экскурсии проводит зрительную реконструкцию здания, памятника, местности. Тогда он сможет помочь экскурсантам увидеть то, что ясно видит сам. Это относится и к восстановлению памятника в пер­воначальном виде, и к зрительному воссозданию картины события, связанного с этим местом.

Прием реконструкции дает возможность не только «воздвигнуть» здание перед мысленным взором экскур­санта, но и населить его людьми, когда-то здесь жившими.

Большое значение имеют конкретные, хорошо запоми­нающиеся детали. Например, знание времени события даёт возможность представить картину раннего утра, дня, вечера. Задача экскурсовода — помочь экскурсантам уви­деть и как это происходило.

Прием зрительной реконструкции используется также при раскрытии подтемы, связанной с будущим города, его улиц, площадей. С помощью схем, фотографий, маке­тов и пояснений экскурсовода воссоздается облик буду­щего.

Прием зрительного монтажа. Является одним из ва­риантов методического приема реконструкции. Используя прием зрительного монтажа, экскурсовод составляет нуж­ный образ. При этом как бы суммируются отдельные, наиболее характерные детали нескольких зданий или не­скольких памятников. В этом приеме активно используют­ся наглядные материалы.

Прием локализации событий. Построен на связи собы­тия с определенным местом, на ограничении действия, яв­ления определенными пространственными рамками. Этот прием дает возможность ограничить внимание экскурсантов частью объекта, привлечь их взгляды к конкретной территории, к тому месту, где произошло событие. Этот прием обеспечивает переход от общего к частному.

Перед экскурсоводом, который использует прием ло­кализации, ставится задача отграничить рассматриваемое событие от других событий; показать, что событие, о ко­тором идет речь, произошло именно здесь, как говорят экскурсоводы, «топнуть ногой» на этом месте; описать определенную часть здания, сооружения, памятника, аб­страгируясь от других его частей.

Прием локализации способствует появлению у экс­курсантов чувства сопричастности к рассматриваемым со­бытиям.

Прием зрительного сравнения. Этот прием построен на сравнении различных предметов или сопоставлении различных признаков, сторон одного объекта. Используется сравнение демонстрируемого объекта с объектом, который известен всем экскурсантам, но находится в другом городе, или с объектом, показан­ным в начале экскурсии.

Задача экскурсовода — вызвать в памяти экскурсантов зрительный образ аналогичного объекта (здания, памят­ника, реки, растения), который они видели до этого. У каждого экскурсанта может быть своя аналогия. Ино­гда этот прием называют приемом зрительной ассо­циации.

Использование приема зрительного сравнения дает возможность экскурсантам представить действительную величину здания, сооружения, количество выпускаемой предприятием продукции, скорость движения и т. д. Это позволяет сократить количество цифр в рассказе, число используемых фактов и примеров.

Показ мемориальной доски. При наличии на истори­ческом здании, сооружении, памятнике мемориальной дос­ки экскурсоводу следует начинать с анализа объекта, рас­сказа о событиях, которые здесь произошли. После этого внимание экскурсантов обращается на мемориальную дос­ку. Здание (сооружение, памятник) было очевидцем со­бытия, доска была установлена значительно позднее. Не рекомендуется дословно прочитывать надпись на мемо­риальной доске, когда она находится в пределах видимо­сти экскурсантов.

Иногда освещение подтемы начинается с мемориаль­ной доски. Делается это в том случае, когда она установ­лена па здании, воздвигнутом на месте нахождения дома, где произошло историческое событие, а сам объект, о ко­тором идет речь, до нашего времени не сохранился.

**Методические приемы рассказа**

Рассказ — элемент экскурсии. По отношению к показу он вторичен и, как правило, подчинен ему. Рассказ носит подчиненный характер и тогда, когда он предваряет встречу экскурсантов с объектом, ориентируя их на целена­правленный осмотр.

Соотношение показа и рассказа не во всех экскурсиях одинаково и зависит от темы и вида экскурсии, наличия и характера показываемых объектов, состава экскур­сантов.

Продолжительность рассказа изменяется в зависимо­сти от содержания подтемы и характера объектов.

Особенность рассказа на экскурсии в том, что часть пояснений мастерством экскурсовода превращается в зри­тельные образы. Задача экскурсовода — сделать свой рассказ зрительно воспринимаемым. Задача экскурсанта — «запомнить» рассказ зрительно.

Существуют следующие приемы рассказа: экскурсион­ная справка; описание (характеристика) объекта; объяс­нение; комментирование (репортаж); цитирование; лите­ратурный монтаж.

Экскурсионная справка. Дается в связи с показом объекта. Этот прием используется при осмотре дополни­тельных объектов, когда выход из автобуса для более глу­бокого ознакомления с ними не предусмотрен. В экскур­сионной справке сообщаются основные данные об объек­те: дата постройки, авторы проекта, размеры и т. д.

Эта часть рассказа экскурсовода по своему характеру напоминает путевую экскурсионную информацию. Экс­курсионные справки даются между подтемами в ходе автобусной экскурсии. Размер их зависит от времени пе­реезда. Содержание каждой справки обычно бывает свя­зано с темой экскурсии.

Описание объекта. Представляет собой более подробное изложение фактического материала об объекте, ши­рокую его характеристику. Дается описание событий, свя­занных с объектом.

Этот прием используется при показе объекта на оста­новке с осмотром его из окна автобуса. Время, отведенное для описания объекта, равно двум-трем минутам. В ме­тодической разработке делается запись: «Рассказ вести, используя прием описания памятника».

Прием объяснения. Представляет собой подробный рас­сказ об объекте, носит доказательный характер. Как правило, сначала излагается событие, связанное с данным объектом, затем поясняются его сущность и причины.

Прием объяснения используется во всех экскурсиях. В производственно-экономических и природоведческих экскурсиях, например, с помощью этого приема объяс­няются внутренние связи процессов и явлений.

Прием комментирования. Используется в отдельных экскурсиях. Этот прием эффективен лишь тогда, когда объект показывается в движении, когда он изменяется во время наблюдения. Например, возведение многоэтажного дома, работа токаря на станке, движущийся конвейер, где происходит сборка. Экскурсовод комментирует про­изводственный процесс, наблюдаемый экскурсантами, обращая их внимание на изменения, которые происходят на их глазах: в облике здания, во внешнем виде обраба­тываемой детали. В результате этого экскурсанты полу­чают правильное представление о наблюдаемом процессе.

Прием цитирования. Цитата в экскурсии направлена на то, чтобы вызвать в сознании экскурсанта зрительный образ. В тексте экскурсии используются различные цита­ты: отрывки из художественных произведений (проза, стихи), из воспоминаний, из эпистолярного наследия, из донесений и приказов военного времени и др.

В рассказе экскурсовода могут быть также использо­ваны цитаты из исторических документов. Такие цитаты преследуют другую задачу — устного доказательства вы­двинутого в рассказе положения. В таком виде прием ци­тирования используется реже.

Прием литературного монтажа. Рассказ строится на определенном наборе отрывков из литературных произве­дений, документов, воспоминаний, статей в периодиче­ской печати, раскрывающих подтему экскурсии или один из основных вопросов подтемы. Прием литературного мон­тажа дает возможность воссоздать картину событий, со­брать отдельные куски, части в одно смысловое целое, изложить их в требуемой методической разработкой по­следовательности.

Для литературного монтажа и цитирования нужно подбирать такие отрывки, которые позволят экскурсантам увидеть динамику событий, образно представить то, о чем идет речь.

Используются и другие приемы рассказа: прием на­растания событий (накопления материала), аналогии, контраста, отступления от темы.

**Движение в экскурсии**

 Одним из признаков, характеризующих экскурсию, яв­ляется постоянное движение экскурсионной группы.

Движение в экскурсии происходит в двух формах: как передвижение от объекта к объекту (на автобусе, троллейбусе, пешим путем), следование по за­ранее составленному маршруту; так и движение относи­тельно объекта для лучшего его наблюдения.

**Контакт экскурсовода с группой**

Контакт с экскурсантами начинает устанавливаться в первые же минуты знакомства экскурсовода с группой. Затем связи с аудиторией укрепляются в течение всей экскурсии.

 Экскурсовод осуществляет руководство группой, он требует соблюдения строгой дисциплины всеми экскурсантами. В случае необходимости он делает строгие, но тактичные замечания в отношении разговоров, шума, смеха. Требования к лицам, нарушающим тишину и порядок, экскурсовод предъявляет не только от себя лично, но и от имени большинства экскурсантов. При этом нужно избегать как высокомерия, так и заискивания перед людьми. Экскурсоводу нельзя переходить на фа­мильярный тон. Он является и пропагандистом, и воспи­тателем одновременно, эти его обязанности диктуют ему доброжелательность и требовательность по отношению к своим слушателям.

 Экскурсовод во время экскурсии уделяет постоянное внимание всей группе. Неправильно, когда в своем рас­сказе он обращается к одному экскурсанту, проверяя до­ходчивость излагаемого материала по его реакции.

 Важно добиться заинтересованного отношения всей группы к своей работе, к объектам показа и рассказа. Повторение стандартных фраз: «Как вы хорошо знаете...», «Как вы отлично помните...» — рассеивает внимание участников, мно­гие перестают слушать. Экскурсовод успевает уверить экскурсантов в том, что все содержание экскурсии им за­ранее известно и ничего нового они не увидят и не услы­шат. Чтобы избежать этого, рекомендуется в самом на­чале экскурсии заинтересовать группу, пообещав богатые зрительные впечатления, новые открытия.

 Нередко участники экскурсий за­дают экскурсоводу вопросы о каких-либо объектах — зда­ниях, сооружениях, улицах, площадях, а часто о событи­ях, иногда совсем не связанных с темой экскурсии. Ответы на такие вопросы, интересующие лишь одного-двух человек, отвлекают других участников от восприятия темы. Нужно избегать ответов на такие вопросы, чтобы не нарушить целостность экскурсии. Экскурсия должна быть построена так, чтобы внимание ее участников было обращено на те объекты, показ которых предусмотрен методической разработкой. Отвечать немедленно на воз­никающие в ходе экскурсии вопросы не следует. Экскур­совод договаривается с группой в начале экскурсии: «От­веты на возникшие у вас вопросы вы получите в конце нашей встречи».

 Ясность изложения, четкость формулировок, логич­ность выводов, отсутствие недомолвок по теме не остав­ляют места для вопросов у экскурсантов.

 Иногда перед экскурсоводом встает задача снять на­пряжение с экскурсантов. Появляется такое напряжение обычно по обстоятельствам, не зависящим от экскурсово­да: не пришел вовремя автобус, грязно в салоне, не рабо­тает микрофон, изменился маршрут, испортилась погода. В такой момент уместна шутка, улыбка, приподнятость речи. Это способствует установлению хорошего «психоло­гического климата» на все время экскурсии.

****Требования к экскурсоводу

Особые требования предъявляются к комплексу зна­ний, которыми должен располагать экскурсовод. Это, пре­жде всего знания по специальности — по темам прово­димых экскурсий, а также знания основ таких наук, как педагогика, психология, логика. Экскурсовод должен уметь руководить коллективом, владеть основами культу­ры речи. Ораторское искусство экскурсовода направлено на формирование убежденности слушателей. Важное тре­бование к рассказу экскурсовода — эмоциональность при изложении материала, образность.

Четкое определение получил круг практических уме­ний и навыков, которыми должен располагать экскурсо­вод. Речь идет не об умении экскурсовода вообще, а о конкретном умении. Каждый экскурсовод должен уметь: составить методическую разработку для проведения экс­курсий на определенную тему, применять изученные методические приемы в ходе проведения экскурсий, использовать наглядные материалы, провести беседу. .

СОДЕРЖАНИЕ

Введение

История развития

Классификация экскурсий

Методика проведения экскурсий

Методическая разработка экскурсии

Методические приемы показа

Методические приемы рассказа

Движение в экскурсии

Контакт экскурсовода с группой

Требования к экскурсоводу

Литература по данному вопросу

**Литература**

* Емельянов Б.В. Организация экскурсионной работы: Методика, опыт. – М.: Профиздат, 1984. – 144 с.
* Емельянов Б. В. Экскурсоведение. В 3-х частях — М: ЦРИБ «Турист», 1992
* Крупская Н. К., Задачи школы I ступени. Экскурсионный метод при изучении вопросов, намеченных в схемах программ, принятых съездом соцвосов, Пед. соч., т. 3, М., 1959
* Райков Б. Е., Методика и техника экскурсий, 4 изд., М.— Л., 1930
* Методы и практика экскурсионного дела. Сб. статей, предисл. Н. А. Гейнике, М., 1925
* Шолохов В., Организация и проведение экскурсий, М., 1965
* Пасечный П.С., Емельянов Б.В., Экскурсия, М., 1972
* Вопросы экскурсионной работы, М., 1973
* Музей и современность, в. 2, [под ред. А. Тимрота], М., 1976
* Емельянов Б. В. Помощь экскурсоводу, М., 1976.
* Подготовка и проведение экскурсий (методические рекомендации), М., 1974.
* Дьякова Р., Емельянов Б. Основы экскурсоведения, М., Просвещение, 1985 г.
* Музей и школа, М., Просвещение, 1985 г.