**ВНУТРИШКОЛЬНЫЙ МОНИТОРИНГ УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА НА 2011-2012 УЧЕБНЫЙ ГОД**

**I. Контроль за методической и инновационной работой**

**Цель**: организация работы педагогического коллектива школы на повышение методического уровня каждого учителя, отработка усовершенствования механизмов педагогического опыта, повышение профессиональной компетенции педагогов.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | *Задачи контроля* | *Объект контроля* | *Вид контроля* | *Форма контроля* | *Методы контроля* | *Исполнитель* | *Выход* |
| Сентябрь | Проанализировать планы МО по вопросу отражения в темах самообразования методической темы школы | Учителя -предметники | Тематический  | Предметно-обобщающий | Собеседования,анализ | Зам. директора по УВР Маркова О.В. | Методсовет  |
| Ноябрь | Проанализировать состояние учебных кабинетов по накоплению методических материалов | Учителя -предметники | Обзорный  | Наблюдения, собеседование анализ | Зам. директора по УВР Маркова О.В., руководители МО | Совещание при директоре |
| Декабрь | Проанализировать динамику повышения методического уровня учителей | Учителя - предметники | Предметно-обобщающий | Наблюдения, собеседование, анализ | Зам. директора по УВР Маркова О.В. | Педсовет  |
| Январь | Проанализировать работу МО по вопросу обмена инновационным педагогическим опытом | Учителя -предметники | Обобщающий  | Наблюдения, собеседование, анализ | Зам. директора по УВР Маркова О.В. | Методсовет  |
| Февраль | Проанализировать ход реализации тем самообразования и методической темы школы | Учителя - предметники | Обобщающий | Наблюдения, собеседование, анализ | Зам. директора по УВР Маркова О.В. | Методсовет  |
| Май  | Проанализировать отчёты руководителей МО по итогам учебного года | ШМО | Обобщающий | Наблюдения, собеседование, анализ, проверка документов | Зам. директора по УВР Маркова О.В. | МетодсоветПедсовет  |

**II.Контроль за преподаванием учебных предметов**

**Цель**: организация работы педагогического коллектива школы на создание условий для осуществления непрерывности и преемственности учебно-воспитательного процесса как условия реализации Концепции модернизации российского образования, её приоритетных направлений – доступности, эффективности, компетентности и обязательности образования.

 *Вид контроля – тематический.*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | *Задачи контроля* | *Объект контроля* | *Форма контроля* | *Методы контроля* | *Исполнитель* | *Выход* |
| Октябрь  | Проанализировать ход осуществления адаптации при переходе на старшую ступень обучения | Учителя -предметники 10 классов | Классно-обобщающий | Посещение уроков | Зам. директора по УВР Маркова О.В., руководители МО | Совещание при завуче, аналитическая справка |
| Ноябрь | Выполнение общеобразовательных программ за I четверть | Учителя – предметники 9-11 классов | Персональный  | Собеседование, проверка журналов | Зам. директора по УВР Маркова О.В. | Совещание при завуче, аналитическая справка |
| Декабрь | Выполнение общеобразовательных программ за II четверть | Учителя – предметники 9-11 классов | Персональный  | Собеседование, проверка журналов | Зам. директора по УВР Маркова О.В. | Совещание при завуче, аналитическая справка |
| Январь | Формирование предметной компетенции на уроках математики, физики, информатики | Учителя математики, физики, информатики | Персональный  | Посещение уроков | Зам. директора по УВР Маркова О.В., руководители МО | Методсовет |
| Февраль | Проанализировать влияние мотивации на уровень развития познавательной активности обучающихся | Учителя 9 классов | Персональный  | Посещения уроков,собеседование, анкетирование, контр. работы | Зам. директора по УВР Маркова О.В., руководители МО | Методсовет |
| Март | Выполнение общеобразовательных программ за III четверть | Учителя – предметники 9-11 классов | Персональный  | Собеседование, проверка журналов | Зам. директора по УВР Маркова О.В. | Совещание при завуче, аналитическая справка |
| Май  | Выполнение общеобразовательных программ за IV четверть, год | Учителя – предметники 9-11 классов | Персональный  | Собеседование, проверка журналов | Зам. директора по УВР Маркова О.В. | Совещание при завуче, аналитическая справка |

**III. Контроль за состоянием знаний, умений, навыков обучающихся**

**Цель**: организация работы педагогического коллектива школы на реализацию Концепции модернизации российского образования, её приоритетного направления – повышение качества образования.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | *Задачи контроля* | *Объект контроля* | *Вид контроля* | *Форма контроля* | *Методы контроля* | *Исполнитель* | *Выход* |
| Сентябрь  | Провести административные входные контрольные работы | Учителя русского языка, математики | Тематический  | Предметно-обобщающий | Контрольные тесты | Зам. директора по УВР Маркова О.В., руководители МО | Совещание при директоре, заседание МО |
| Октябрь  | Состояние преподавания в 10 классах | Учителя 10 классов | Фронтальный  | Классно-обобщающий | Посещениеуроков, контр. работы,проверкадокументации, анкетирование | Зам. директора по УВР Маркова О.В., руководители МО | Совещание при завуче |
| Ноябрь | Состояние преподавания русского языка и математики в 11 классах | Учителя  | Фронтальный  | Предметно-обобщающий | Посещение уроков,анкетирование | Зам. директора по УВР Маркова О.В. | Совещание при директоре |
| Декабрь | Провести административные рубежные контрольные работы | Учителя русского языка, математики | Тематический  | Предметно-обобщающий | Контрольные тесты | Зам. директора по УВР Маркова О.В., руководители МО | Совещание при директоре, заседание МО |
| Февраль | Состояние преподавания в 9 классах | Учителя - предметники9 классов | Тематический | Классно-обобщающий | Контрольные работы, тесты | Зам. директора по УВР Маркова О.В., руководители МО | Совещание при завуче |
| Март | Проверить организацию повторения в 9-11 классах | Учителя-предметники | Тематический  | Предметно-обобщающий | Посещение уроков | Зам. директора по УВР Маркова О.В., руководители МО | Методсовет  |
| Май  | **Государственная (итоговая) аттестация за курс основного и среднего (полного) общего образования** | ПедсоветМетодсоветЗаседания МО |
| Июнь  |

1. **Контроль за работой по подготовке к государственной (итоговой) аттестации**

**Цель**: организация работы педагогического коллектива школы на подготовку обучающихся к государственной (итоговой) аттестации; диагностика сформированности предметных компетенций.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *Месяц*  | *Задачи контроля* | *Объект контроля* | *Вид контроля* | *Форма контроля* | *Методы контроля* | *Исполнитель* | *Выход* |
| Сентябрь | Проанализировать результаты государственной (итоговой) аттестации за 2010-2011 учебный год | Учителя-предметники | Тематический  | Предметно-обобщающий | Собеседование, анализ | Зам. директора по УВР Маркова О.В. | ПедсоветЗаседания МО |
| Октябрь | Проанализировать работу с обучающимися, претендующими на получение медалей | Учителя -предметники,классные руководители  | Тематический  | Предметно-обобщающий | Собеседование, анализ, проверка документации | Зам. директора по УВР Маркова О.В. | Совещание при директоре |
| Декабрь | Проанализировать работу учителей-предметников по подготовке учащихся к ГИА, ЕГЭ | Учителя – предметники | Тематический  | Предметно-обобщающий | Собеседование | Зам. директора по УВР Маркова О.В. | Аналитическая справка |
| Январь | Анализ диагностических работ по русскому языку, математике и предметов по выбору | Учителя – предметники | Тематический  | Предметно-обобщающий | Собеседование | Зам. директора по УВР Маркова О.В. | Совещание при завуче, аналитическая справка |
| Февраль | Применение ИКТ в учебно-образовательном процессе по подготовке к ГИА, ЕГЭ | Учителя – предметники | Тематический  | Предметно-обобщающий | Собеседование  | Зам. директора по УВР Маркова О.В. | Совещание при завуче, аналитическая справка |
| Март | Мониторинг системы повторения учебного материала в 9, 11 классах | Учителя – предметники 9-11 классов | Тематический  | Предметно-обобщающий | Посещение уроков,проверка журналов | Зам. директора по УВР Маркова О.В. | Совещание при директоре |
| Апрель - май | Проверить готовность экзаменационного материала | Учителя – предметники | Тематический  | Предметно-обобщающий | Анализ  | Зам. директора по УВР Маркова О.В. | Совещание при завуче |
| Июнь | Проанализировать результаты государственной (итоговой) аттестации за курс основного и среднего (полного) общего образования в 2011-2012 учебном году | Заседание педагогического совета |

1. **Контроль за состоянием внутришкольной документации**

**Цель:** проверка соблюдения орфографического режима; проверка достоверности и точности информации, находящейся в документах (классные журналы, личные дела), наличия рабочих программ и степени их соответствия образовательным программам, задачам школы, задачам МО учителей-предметников.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *месяц* | *Объект контроля* | *Цель контроля* | *Исполнитель* | *Выход* |
| август | Утверждение рабочих программ по предметам факультативным и элективным курсам  | выявление соответствия рабочих программ ФГОС | Зам. директора по УВР Маркова О.В. | совещание при завуче |
| сентябрь | Проверка личных дел учащихся 9-11 классов  | соблюдение единых требований при оформлении и ведении личных дел учащихся классными руководителями и делопроизводителем | Зам. директора по УВР Маркова О.В. | аналитическая справка, совещание при директоре |
| октябрь | Проверка журналов 9 - 11 классов | своевременность заполнения программного материала; накопляемость оценок; организация повторения; наличие сведений об учащихся и их родителях, занятость учащихся во внеурочное время | Зам. директора по УВР Маркова О.В. | аналитическая справка, совещание при завуче |
| Проверка дневников в 9—11 классах | соблюдение единого орфографического режима, работа классных руководителей и родителей | Зам. директора по УВР Маркова О.В. | аналитическая справкасовещание при завуче |
| ноябрь | Контроль за состоянием классных журналов, элективных курсов (9-11 классы) | проверка достоверности и точности информации, системность опроса на уроках, наполняемость оценок | Зам. директора по УВР Маркова О.В. | аналитическая справкасовещание при завуче |
| декабрь | Работа учителя с тетрадями для контрольных работ по русскому языку, математике (9-11 кл.) | соблюдение единого орфографического режима и объективность выставления оценок за к/р | Зам. директора по УВР Маркова О.В.Руководители МО | аналитическая справкасовещание при завуче |
| январь |  Контроль за состоянием классных журналов, элективных курсов в 9-11 классах (итоги I полугодия, II четверти) | отслеживание системы проверки знаний уч-ся учителями-предметниками; объективность выставления оценок | Зам. директора по УВР Маркова О.В. | аналитическая справкасовещание при завуче |
| февраль | Контроль за состоянием классных журналов (9-11 классы)  | системность опроса на уроках, своевременность выставления отметок за письменные работы | Зам. директора по УВР Маркова О.В. | аналитическая справкасовещание при завуче |
| март |  Контроль за состоянием классных журналов, элективных курсов в 9-11 классах (итоги III четверти) | объективность выставления оценок, отслеживание системы проверки знаний уч-ся учителями-предметниками | Зам. директора по УВР Маркова О.В. | аналитическая справкасовещание при завуче |
| май | Контроль за состоянием классных журналов, элективных курсов (9-11 классы) | объективность выставления оценок, выполнения образовательных программ, практической части к программам | Зам. директора по УВР Маркова О.В. | анализ работы школы за год |
| июнь | Проверка оформления экзаменационных материалов | Своевременное оформление экзаменационных материалов | Зам. директора по УВР Маркова О.В. | информационная справка |