

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №10  
«Пересвет» (МБОУ СОШ №10)**

Принято на  
педагогическом совете  
\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
протокол № \_\_\_\_\_

«Утверждаю»  
\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
Директор школы  
\_\_\_\_\_ В.А. Мысак

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ШКОЛЬНОМ УЧЕНИЧЕСКОМ САМОУПРАВЛЕНИИ**

**Нормативно-правовые акты школьного самоуправления**

- I. Общие положения о школьном ученическом активе
- II. Цели, задачи и основные педагогические принципы деятельности
- III. Функции школьного ученического актива
- IV. Структура школьного ученического самоуправления
- V. Права и обязанности членов школьного ученического актива
- VI. Взаимодействие школьного ученического актива с администрацией, учителями, родителями учащихся и общественностью
- VII. Отчётность школьного ученического актива
- VIII. Нормативно-правовая база

**I. Общие положения о школьном ученическом активе**

1. Школьный ученический актив учащихся МБОУ СОШ № 10 «Пересвет» создан в 2013 учебном году, является представительским органом ученического самоуправления учащихся школы и преследует воспитательную цель педагогов данной школы по развитию творческих способностей учащихся, их самореализации, самоорганизации и выработывание навыков самостоятельной работы по формированию осознанной гражданско-нравственной позиции.

2. Органом ученического самоуправления в школе в период между

школьными ученическими конференциями является школьный ученический актив, который создаётся на время разработки, подготовки и реализации определённого проекта, мероприятия; активом определяются сроки его полномочий.

3. Руководство школьного ученического актива осуществляется через совет актива, представленный членами активов классов школы, делегируемые классными коллективами.

4. Состав ученического актива школы:

- Представители активов классных коллективов;
- Инициативная группа направления культуры и досуга;
- Пресс-центр школьного актива;
- Инициативная группа направления мастер-классов;
- Организационная группа;
- Кураторы (из числа педагогов) всех секторов.

5. Координирует деятельность школьного ученического актива координационный центр.

6. Ученическая конференция проводится один раз в четверть (в последнюю неделю) и по необходимости.

7. Решение школьного ученического актива считается правомочным, если за него проголосовало не менее половины присутствующих на заседании членов школьного актива.

## **II. Цель, задачи и основные педагогические принципы деятельности**

### **Цели:**

1. Развитие интеллектуальной, творческой, исследовательской и духовно - нравственной сфер жизни детей и подростков.

2. Содействие становлению правовой, демократической, самоуправляющейся школы, обеспечивающей свободное развитие личности, формирование социальной активности, воспитание гражданственности, ответственности, уважительного отношения учащихся к правам других людей.

### **Задачи:**

1. Содействовать развитию школьного самоуправления.

2. Формировать нравственные качества, воспитывать чувство коллективизма, товарищества, ответственности, социальной дисциплины.

3. Содействовать гуманизации и гармонизации взаимоотношений педагогов, учащихся и родителей, вовлечение их во внеучебную и образовательную деятельность.

### **Основные педагогические принципы:**

1. Комплексное воздействие нравственной, эстетической, трудовой, интеллектуальной, творческой и физической сфер на сознание, ум и чувства детей.

2. Непрерывность и систематичность воспитательной работы.
3. Учет индивидуальных особенностей и организация работы в соответствии с интересами и способностями детей.
4. Сочетание коллективных, групповых и индивидуальных форм воспитания на основе добровольности, гибкости педагогического руководства.

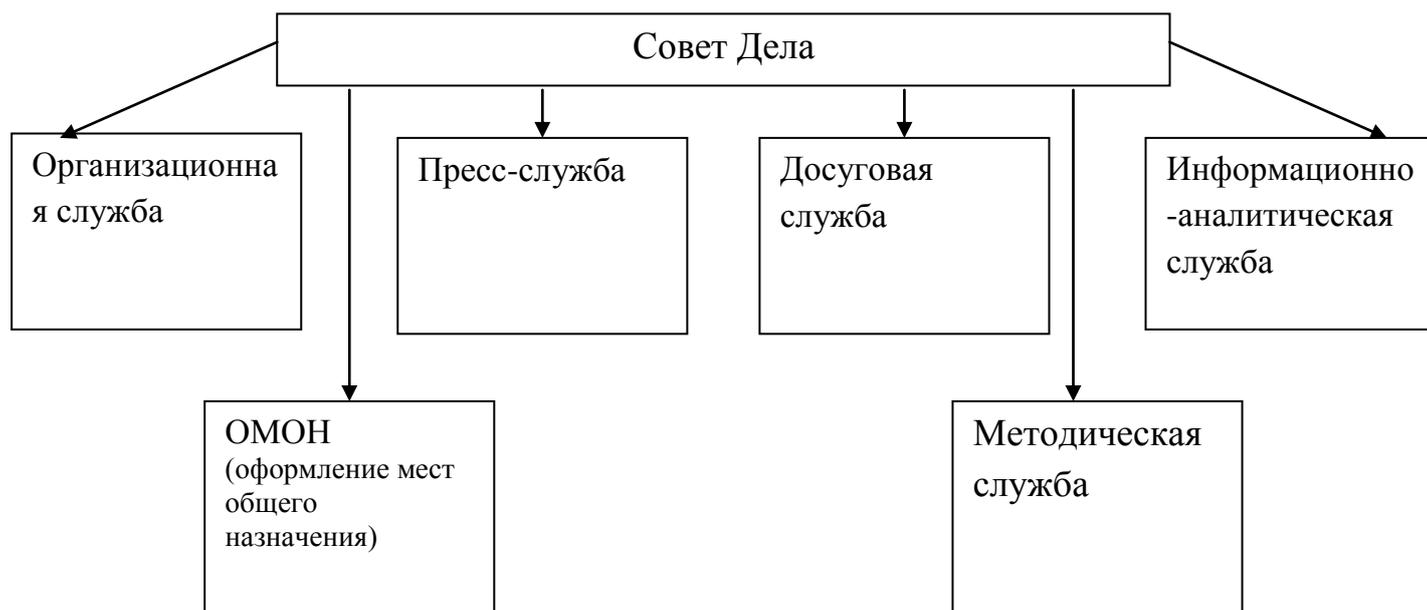
### **III. Функции школьного актива**

1. Координирует деятельность всех органов и объединений учащихся школы, планирует и организует внеклассную и внешкольную работу учащихся.
2. Организует самообслуживание учащихся, их дежурство, поддерживает дисциплину и порядок в школе.
3. Готовит и проводит мероприятия, проекты, акции, собрания и конференции учащихся школы.
4. Организует выпуск информационных статей, газет в школе.
5. На своих заседаниях обсуждает и утверждает планы подготовки и проведения важнейших школьных ученических мероприятий.
6. Заслушивает отчеты о проведении мероприятий рабочих групп самоуправления, а также органов самоуправления классных коллективов и объединений учащихся и принимает по ним необходимые решения.
7. Слушает отчеты ответственных о выполнении своих решений, принятых на предыдущих заседаниях.
8. Принимает решения об ответственности учащихся в соответствии со своими полномочиями.
9. Подводит итоги различных соревнований, фестивалей между классными коллективами в общественно полезной деятельности.
10. Утверждает состав делегации учащихся школы на городские (областные) совещания и конференции школьников, и т. д.
11. Рабочие органы школьного ученического актива учреждают свои эмблемы, песни, ритуалы и т. д.
12. Члены школьного ученического актива правомочны просить администрацию школы о выделении им в помощь педагогов-консультантов из числа имеющих соответствующую квалификацию учителей.

### **III. Структура школьного ученического самоуправления**

Структура ученического актива школы представляет собой формируемые для проведения очередного социально значимого дела «Советы Дела», члены которого формируют рабочие группы «Службы», количество которых и направления работы могут меняться в связи с целями и задачами социально значимого дела:

### Примерная схема Совета Дела:



### Функции участников школьного ученического актива:

- Организует работу идейного центра;
- Проводит заседания актива;
- Координирует связь рабочих групп между собой, связь рабочих групп с идейным центром;
- Осуществляет связь с методическим объединением классных руководителей, со всеми учителями школы.
- Приглашает учащихся, учителей и др. на заседания ученического актива и идейного центра.
- Вносит и реализует предложения по работе ученического актива культурно-массовому направлению;
- Совместно с методическими объединениями учителей организует проведение предметных недель в школе; акций, фестивалей, конкурсов, олимпиад и т.д.
- Осуществляет контроль дежурства по школе и классам;
- Организует проведение субботников;
- Занимается проведением всех культурно-массовых общешкольных мероприятий: концертов, вечеров, дискотек и др.;
- Оказывает консультативную помощь классам в подготовке вечеров, огоньков, выступлений на конкурсах самодеятельности.
- Отвечает за своевременное информирование учеников и педагогов школы;
- Отвечает за оформление школьного информационного стенда.
- Помогает организовывать спартакиады и олимпиады школы;
- Пропагандирует здоровый образ жизни.

#### **IV. Права и обязанности члена школьного ученического совета школы**

##### **Член Ученического совета школы имеет право:**

- интересоваться всем, что происходит в школе, задавать об этом вопросы учащимся, представителям школьных органов самоуправления, родителям учеников, директору школы и его заместителям (завучам), другим людям, выполняющим в школе ответственные поручения;
- свободно участвовать в обсуждении вопросов ученического актива;
- предлагать активу вопросы для обсуждения;
- предлагать активу свои варианты решений обсуждаемых проблем и вопросов;
- при обсуждении вопросов и голосовании руководствоваться своим личным мнением;
- открыто отстаивать свое мнение по обсуждаемым вопросам вплоть до принятия активом решения по этим вопросам;
- критиковать деятельность любого органа самоуправления школы (в том числе и Ученического актива школы), класса, группы или другого объединения, а также деятельность и поведение любого ученика или взрослого;
- выполняя поручения ученического актива школы, действовать от его имени; от имени актива принимать решения в делах, за которые ему (ей) ученический актив школы поручил отвечать;
- в необходимых случаях принимать ответственные решения от имени актива (если это поможет изменить к лучшему ситуацию или предотвратить нечто нежелательное);
- сдавать от имени актива поручения классным коллективам, школьным группам и объединениям, а также учащимся школы и требовать выполнения этих поручений;
- представлять Ученический актив школы в делах (на мероприятиях), проводимых в классах, группах или других школьных объединениях.

##### **Член Ученического совета школы обязан:**

- участвовать в работе конференций, заседаниях Ученического актива;
- выполнять законы, традиции и правила актива;
- принимать активное участие в деятельности рабочих групп, комиссий, других общественных объединений, которые создает Ученический актив школы, и отчитываться за свою работу в них на конференции актива;
- выполнять поручения Совета и своевременно отчитываться за их выполнение;
- информировать свой класс о работе Ученического актива школы;
- представлять в Ученическом активе мнение (мнения) и интересы своих одноклассников, доводить до сведения Ученического актива все предложения и замечания, которые учащиеся высказывают в адрес Ученического актива школы.

### **Консультант, куратор имеет право:**

- принимать участие в обсуждении вопросов;
- высказывать Ученическому активу предложения;
- критиковать, высказывать несогласие с чьей-то позицией;
- совещательного голоса.

## **VI. Взаимодействие школьного ученического актива школы с администрацией, учителями, родителями учащихся и общественностью**

### **1. Права учащихся школы:**

- получать информацию о деятельности Ученического актива школы и о его решениях;
- высказывать активу и, прежде всего, представителю своего класса в Ученическом активе школы пожелания, критические замечания и предложения по улучшению жизнедеятельности школы;
- присутствовать на заседаниях и участвовать в работе актива: высказывать согласие или несогласие с чьей-либо позицией, предлагать, отстаивать свое мнение;
- лично обращаться в актив с просьбами и предложениями.

### **2. Обязанности учащихся школы:**

- выполнять решения Ученического актива школы;
- содействовать работе актива.

### **3. Взаимодействие классных коллективов с Ученическим советом школы. Коллективы 5-11-х классов имеют право:**

- делегировать в Ученический актив школы своего полномочного представителя (своих представителей) с правом одного решающего голоса;
- высказывать активу предложения по вопросам жизнедеятельности школы;
- коллективно обсуждать решения и действия Ученического актива школы, при этом соглашаться, одобрять решения и действия актива или же критиковать их, высказывать несогласие с ними;
- требовать от своих представителей в Ученическом активе школы отчетов об их деятельности в Ученическом активе и о выполнении поручений (наказов) класса;
- делать активу предложение об отзыве конкретного представителя своего класса из Ученического актива школы, а также предлагать новую кандидатуру представителя класса в члены актива.

### **4. Коллективы 5-11-х классов обязаны:**

- выполнять решения Ученического актива школы;
- оказывать содействие представителю своего класса в Ученическом активе школы в его деятельности как члена актива.

### **5. Учителя, другие работники школы и родители имеют право:**

- участвовать в обсуждении вопросов на заседаниях актива школы;
- критиковать, соглашаться или высказывать несогласие с чьей-либо позицией, с решениями или действиями актива;

- высказывать Ученическому активу предложения и рекомендации.

#### **6. Учителя, работники школы и родители учащихся обязаны:**

- уважать решения Ученического актива школы;
- в случае несовпадения мнений взрослых и детей создается согласительная комиссия для выработки предложений по урегулированию спорных вопросов и формулированию согласованных решений;
- Ученический актив школы имеет право утвердить или не утвердить предложения согласительной комиссии.

#### **7. Директор школы имеет право:**

- участвовать в обсуждении вопросов на заседаниях Ученического актива школы;
- предлагать Ученическому активу школы вопросы для обсуждения на заседании, конференции;
- высказывать активу предложения и рекомендации;
- критиковать, соглашаться или высказывать несогласие с чьей-либо позицией, с решениями или действиями актива, высказывать им замечания;
- накладывать вето на решения Ученического актива (т.е. отменять те или иные решения Ученического актива школы);

#### **VII. Отчетность школьного ученического совета:**

- Ученический актив школы каждое последнее заседание четверти отчитывается согласно плану работы;
- Отчет школьного ученического актива размещается на школьном стенде.

#### **VIII. Нормативно-правовая база:**

- Устав МБОУ СОШ № 10 «Пересвет»;
- Всеобщая декларация прав человека;
- Конвенция о правах ребенка;
- Конституция РФ;
- Закон об образовании;
- Закон РФ "Об основных гарантиях ребенка в РФ.