**Программа кружка "Пресс-центр"**

**2012 год**

**Аннотация**

 Одним из важнейших средств для самоутверждения юной личности является предоставление возможности конкретному ребенку свободно высказывать и утверждать свои взгляды, отстаивать свои интересы, обращаться к общественному мнению. К сожалению, сложившаяся система средств массовой информации не позволяет в полной мере осуществить эту потребность. Поэтому и возникла необходимость издания школьной газеты. На ее страницах ученик может представить на суд свое литературное творение, поделиться открытиями, рассказать об интересных людях, мероприятиях, проводимых в школе и в классе, призвать читателей к решению острых проблем. Газета в школе – это, прежде всего, дополнительное средство общения. Пресса в школе играет ту же роль, что и в обществе: развивает социальные навыки, гражданское самосознание. Но, кроме того, она также выполняет образовательную функцию, позволяя детям и подросткам приобретать навыки выражения собственных мыслей, понимания получаемой информации и ее интерпретации.

Очень важно для журналистов, даже очень юных, умение общаться, правильно ориентироваться в создавшейся ситуации, уметь находить компромисс, а при необходимости – отстаивать свою точку зрения, поэтому в программу кружка включены занятия по психологии и аутотренинги.

**Пояснительная записка**

 **Программа рассчитана на учащихся 5-11 классов.**

 **Направленность**: кружок "Пресс-центр" предназначен для совершенствования навыков литературного творчества и журналистской работы, приобретение теоретических и практических навыков в работе с компьютером, фото и видеоаппаратурой.

 **Актуальность** данной программы связана с необходимостью развития у подростков жизненной позиции, нестандартного мышления, способности к творческому видению и отражению реальности, результативному общению, ответственности за свои дела, слова, поступки. Все эти качества играют важную роль в журналисткой профессии и в немалой степени определяют поведение ребёнка ещё только мечтающего стать в будущем журналистом.

 Данная программа кроме увеличения возможностей развития ребёнка, способствует активизации общественной жизни школы при помощи регулярного выпуска школьных газет.

 **Цель:** становление духовного мира человека, создание условий для формирования внутренней потребности личности в непрерывном совершенствовании, в реализации и развитии своих творческих возможностей.

**Задачи:**

* предоставить каждому возможность для самореализации;
* научить учащихся ориентироваться в большом количестве предлагаемой информации;
* повысить интерес читателей к делам и проблемам школы и дать им

возможность искать пути их решения;

* сформировать умение работать с документами; проводить опросы; видеть речевые и стилистические ошибки в газетных публикациях; определять жанры публицистики;
* развитие интеллекта, творческих и коммуникативных способностей;
* знакомство с жанрами газет;
* дать представление о работе различных средств массовой информации;
* обучить приемам верстки газеты;
* обучить навыкам ораторского искусства.

**Основные направления и содержание деятельности (методы и формы обучения)**

* лекции; деловые игры; экскурсии; составление плана будущей газеты;
* выпуск газеты; сбор и обработка информации; методы работы журналиста;
* работа с документами; речевые тренинги; основы дикторского искусства;
* написание текстов в жанре информации, интервью, репортажа, статьи и т. д.

**Отделы и направление их деятельности:**

* *отдел "Новости"* курирует вопросы, связанные с общешкольными и классными мероприятиями;
* *отдел "Спорт и здоровье"* курирует вопросы, связанные со здоровьем;
* *отдел "Досуг и юмор"* курирует вопросы, связанные с досугом и юмором;
* *учебный отдел* курирует вопросы, связанные с учебой;
* *отдел "Мужские игры"* создан для освещения вопросов, интересных мужской половине учащихся;
* *отдел "Между нами, девочками"* создан для освещения вопросов, интересных женской половине учащихся;

 Текущие вопросы могут решаться редактором и его заместителем. Ответственность за подготовку материалов к печати возлагается на редакторов отделов, которые в свою очередь отчитываются о проделанной работе перед редактором.

 Вёрстка газеты входят в обязанности ответственного секретаря. Заместитель редактора занимается вопросами распространения. В обязанности редактора входит общее руководство всеми этапами создания газеты, контроль за работой всей структуры в целом и отправки материала по электронной почте.

**По окончанию года обучения учащийся должен:**

**Знать:** журналистскую этику, современные требования к газете, типологию газет, информационные и сатирические жанры.

**Уметь:** моделировать газету, писать заметку информационного, дискуссионного характера, редактировать заметки, составлять и проводить опросы, овладеть основами публичной речи.

**Планирование работы кружка "Пресс-центр "**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Темы занятий** | **Вид работы** | **Часы** | **Сроки** |
| теория | практика |  |
| 1 | 1.Вводное занятие. Инструктаж по ТБ.2.Организационное занятие. Цели и задачи “Информационного центра”.3. Значение средств массовой информации. Газета как наиболее распространённый способ информационного сообщения. | Обсуждение и распределение обязанностей между журналистами. Просмотр газет.Занятие-лекция. | 1 | 2 |  |
| 2 | Знакомство с жанрами. Особенности написания разных жанров. | Составление плана работы над статьёй. | 1 | 2 |  |
| 3 | Как создать газету, альманах? | Работа в Microsoft Office Publisher. | 1 | 2 |  |
| 4 | Выпуск газеты "Школьная страна"  | Подборка материала для выпуска №1. | 1 | 2 |  |
| 5 | Жанры. Теоретические и практические вопросы при обучении газетным жанрам. | Подбор цветового оформления, стиля, шрифта. Вёрстка номеров, выпуск газеты. | 1 | 2 |  |
| 6 | Жанры публицистики и их особенности. | Написание заметок по заданным темам. Практикум. | 1 | 2 |  |
| 7 | Как взять интервью? | Практикум. | 1 | 1 |  |
| 8 | Деловая игра "Интервью и интервьюирование" | Деловая игра. |  | 1 |  |
| 9 | Выпуск газеты "Школьная страна" | Подборка материала для выпуска №2. | 1 | 2 |  |
| 10 | Как найти нужную информацию? | Работа в библиотеке, поиск информации через Интернет. | 1 | 2 |  |
| 11 | Составление план-схемы следующего номера альманаха. | Практикум. | 1 | 2 |  |
| 12 | Как работать с источником информации? | Практикум. | 1 | 2 |  |
| 13 | Выпуск газеты "Школьная страна" | Подборка материала. для выпуска №3 | 1 | 2 |  |
| 14 | Развитие умения работать со справочной литературой. | Практикум. | 1 | 2 |  |
| 15 | Проведение опроса. Правила и принципы. | Составление вопросов, распределение обязанностей. | 1 | 2 |  |
| 16 | Виды оформления опросов. | Практикум. | 1 | 2 |  |
| 17 | Как получить информацию через Интернет? | Практикум по сбору информации. | 1 | 2 |  |
| 18 | Выпуск газеты "Школьная страна". | Подборка материала для выпуска №5. | 1 | 2 |  |
| 19 | Создание фоторепортажа. | Практикум.Редактирование. | 1 | 2 |  |
| 20 | Обсуждение недочётов работы. Планирование. | Составление плана. | 1 | 2 |  |
| 21 | Готовим новый выпуск. Тренинг “Я ещё не волшебник, я только учусь”. | Написание заметок по заданным темам. Тренинговое занятие. | 1 | 2 |  |
| 22 | Выпуск газеты "Школьная страна". | Подборка материала для выпуска №6. | 1 | 2 |  |
| 23 | Учимся писать поздравления и оформлять их. | Практикум. | 1 | 2 |  |
| 24 | Особенности фоторепортажа. | Практикум. | 1 | 2 |  |
| 25 | Заметки информационного характера.Оформление заметок информационного характера. | Практикум.Редактирование. | 1 | 2 |  |
| 26 | Выпуск газеты "Школьная страна". | Подборка материала для выпуска №7. | 1 | 2 |  |
| 27 | Заметка в альманах дискуссионного характера. | Сбор и обработка информации. | 1 | 2 |  |
| 28 | Работа со справочными источниками информации. | Практикум. | 1 | 2 |  |
| 29 | Выпуск газеты "Школьная страна". | Подборка материала для выпуска №8 | 1 | 2 |  |
| 30 | Семинар "Новость, ее сущность и качество. Композиция новостной газеты". | Семинар. | 1 |  |  |
| 31 | Профессиональная этика журналиста. | Лабораторная работа | 1 | 1 |  |
| 32 | Экскурсионная работа | Экскурсия |  | 1 |  |
| 33 | Выпуск газеты "Школьная страна" | Подборка материала для выпуска №9 | 1 | 2 |  |
| 34 | Анализ работы за год. Планирование на новый учебный год. |  | 1 |  |  |