*МОУ КОЛПСКАЯ СОШ*

*Гусь-Хрустальный район Владимирская область*

*Учитель: Зуева Валентина Ивановна*

***ПРОГРАММА***

*кружка*

*«Мой друг - компьютер»*

*с.Колпь*

*2011-2012 г.*

**Пояснительная записка**

Новые информационные технологии (НИТ) достаточно активно внедряются в жизнь нашего общества. Глобальная информатизация общества будет одной из доминирующих тенденций цивилизации XXI века .

Именно поэтому перед системой образования встаёт сегодня новая проблема – подготовить подрастающее поколение к самостоятельному принятию решений и ответственному действию, к жизни и профессиональной деятельности в высокоразвитой информационной среде, эффективному использованию её возможностей и защите от негативных воздействий.

Обучение в школе должно обеспечивать формирование у людей новых компетенций, знаний и умений, способов деятельности, которые им потребуются в новой информационной среде обитания, в том числе и для получения образования в условиях широкого использования современных информационных технологий обучения. Информационная компетентность – это один из основных приоритетов в целях современного общего образования.

Кружок **«МОЙ ДРУГ – КОМПЬЮТЕР»** организован для учащихся 6-7 классов, и ставит перед собой цель – помочь детям освоить азы работы на компьютере, увлечь их разносторонними возможностями программ для ПК, научить искать, эффективно обрабатывать информацию, и управлять ею с помощью компьютера. Содержание материала является пропедевтическим для более эффективного усвоения курса информатики 8, 9 классов основной школы.

Основные формы занятий кружка: **«Мой друг - компьютер»** - объяснение учителя с использованием медиапроектора, просмотр видеоуроков с помощью ЭОР «Цифровой тьютор» Московской медиатеки учителя информатики, практические работы на ПК, выполнение проектов, поиск информации в сети Интернет, подготовка компьютерных рисунков, презентаций).

***Программа кружка «Мой друг - компьютер»***

***68 часов (2 часа в неделю)***

|  |
| --- |
| **Тема 1. Введение в информатику- 4 часа** |
| Техника безопасности и правила поведения в кабинете информатики |
| Предмет информатика. Понятие об информации |
| Представление информации в компьютере |
| Единицы измерения информации |

|  |
| --- |
| **Тема 2. Знакомство с устройством компьютера –**  **3 часа** |
| Основные составляющие компьютера |
| Основные характеристики компьютера |
| Дополнительные устройства |
|  |
| **Тема 3. Первые шаги в работе с информацией –**  **7 часов** |
| Просмотр графической информации (начало) |
| Понятие файла |
| Понятие папки |
| Примеры различных типов файлов |
| Просмотр графической информации (продолжение) |
| Прослушивание звуковой информации |
| Операционные системы |
|  |
| **Тема 4. Калькулятор – 4 часа** |
| Калькулятор - простейший редактор числовой информации |
| Вычисление математических примеров |
| Пример работы сразу с несколькими программами |
| Практическая работа - Вычисление математических примеров |
|  |
| **Тема 5. Блокнот – 4 часа** |
| Знакомство с клавиатурой (начало) |
| Знакомство с клавиатурой (продолжение) |
| Знакомство с клавиатурой (Понятие о клавише Caps Lock) |
| Редактирование текста |
|  |
| **Тема 6. Paint – 8 часов** |
| Рисование в графическом редакторе Paint |
| Редактирование рисунка в графическом редакторе Paint (начало) |
| Редактирование рисунка в графическом редакторе Paint (продолжение) |
| Фотомонтаж в графическом редакторе Paint |
| Назначение графического редактора |
| Практическая работа – Рисование в графическом редакторе Paint |
| Практическая работа – Редактирование в графическом редакторе Paint |
| Практическая работа – Фотомонтаж в графическом редакторе Paint |
| **Тема 7. Повторение - Общие принципы редактирования информации – 3 часа** |
| Выделение информации |
| Использование буфера |
| Назначение буфера |
|  |
| **Тема 8. Программа Звукозапись – 3 часа** |
| Программа Звукозапись – простейший редактор звуковой информации |
| Использование аудио эффектов |
| Аудио-монтаж |
|  |
| **Тема 9. Movie Maker – 2 часа** |
| Movie Maker - простейший редактор видео информации |
| Видеомонтаж |
|  |
| **Тема 10. Word – 7 часов** |
| Знакомство с текстовым редактором Word |
| Форматирование текста в текстовом редакторе Word |
| Вставка рисунков в текстовый документ Word |
| Назначение текстового редактора |
| Десятипальцевый слепой метод набора |
| Типичные ошибки при освоении |
| Понятие форматирования |
|  |
| **Тема 11. Встроенный графический редактор программы Word – 15 часов** |
| Рисование фигур в программе Word |
| Заливка фигур в программе Word |
| Толщина линий и их цвет |
| Масштаб фигур |
| Перемещение фигур |
| Группировка, масштабирование и копирование фигур |
| Поворот фигур |
| Передний и задний план |
| Отображение |
| Понятие Сетки |
| Вставка рисунка из коллекции, вращение |
| Разгруппировка и редактирование фигур |
| Вставка сносок |
| Практическая работа – Рисование в документах Word |
| Практическая работа – Редактирование рисунков в документах Word |
|  |
| **Тема 12. Word - Основы редактирования – 3 часа** |
| Редактирование ранее созданного документа |
| Копирование пригласительных билетов |
| Редактирование автозаменой |
|  |
|  |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ |  |
| **Klass кружок «Мой друг – компьютер»** |  |
|  |  |
| **Tema Тема 1. Введение в информатику** | **4** |
| Urok Урок 1. Техника безопасности и правила поведения в кабинете информатики | 1 |
| Urok Урок 2. Предмет информатика. Понятие об информации | 1 |
| Urok Урок 3. Представление информации в компьютере | 1 |
| Urok Урок 4. Единицы измерения информации | 1 |
| **Tema Тема 2. Знакомство с устройством компьютера** | **3** |
| Urok Урок 1. Основные составляющие компьютера | 1 |
| Urok Урок 2. Основные характеристики компьютера | 1 |
| Urok Урок 3. Дополнительные устройства | 1 |
| **Tema Тема 3. Первые шаги в работе с информацией** | **7** |
| Urok Урок 1. Просмотр графической информации (начало) | 1 |
| Urok Урок 2. Понятие файла | 1 |
| Urok Урок 3. Понятие папки | 1 |
| Urok Урок 4. Примеры различных типов файлов | 1 |
| Urok Урок 5. Просмотр графической информации (продолжение) | 1 |
| Urok Урок 6. Прослушивание звуковой информации | 1 |
| Urok Урок 7. Операционные системы | 1 |
| **Tema Тема 4. Калькулятор** | **4** |
| Urok Урок 1. Калькулятор - простейший редактор числовой информации | 1 |
| Urok Урок 2. Вычисление математических примеров | 1 |
| Urok Урок 3. Пример работы сразу с несколькими программами | 1 |
| Urok Урок 4. Практическая работа - Вычисление математических примеров | 1 |
|  |  |
| **Tema Тема 5. Блокнот** | **4** |
| Urok Урок 1. Знакомство с клавиатурой (начало) | 1 |
| Urok Урок 2. Знакомство с клавиатурой (продолжение) | 1 |
| Urok Урок 3. Знакомство с клавиатурой (Понятие о клавише Caps Lock) | 1 |
| Urok Урок 4. Редактирование текста | 1 |
| **Tema Тема 6. Paint** | **8** |
| Urok Урок 1. Рисование в графическом редакторе Paint | 1 |
| Urok Урок 2. Редактирование рисунка в графическом редакторе Paint (начало) | 1 |
| Urok Урок 3. Редактирование рисунка в графическом редакторе Paint (продолжение) | 1 |
| Urok Урок 4. Фотомонтаж в графическом редакторе Paint | 1 |
| Urok Урок 5. Назначение графического редактора | 1 |
| Urok Урок 6. Практическая работа – Рисование в графическом редакторе Paint | 1 |
| Urok Урок 7. Практическая работа – Редактирование в графическом редакторе Paint | 1 |
| Urok Урок 8. Практическая работа – Фотомонтаж в графическом редакторе Paint | 1 |
| **Tema Тема 7. Повторение - Общие принципы редактирования информации** | **3** |
| Urok Урок 1. Выделение информации | 1 |
| Urok Урок 2. Использование буфера | 1 |
| Urok Урок 3. Назначение буфера | 1 |
| **Tema Тема 8. Программа Звукозапись** | **3** |
| Urok Урок 1. Программа Звукозапись – простейший редактор звуковой информации | 1 |
| Urok Урок 2. Использование аудио эффектов | 1 |
| Urok Урок 3. Аудио-монтаж | 1 |
| **Tema Тема 9. Movie Maker** | **2** |
| Urok Урок 1. Movie Maker - простейший редактор видео информации | 1 |
| Urok Урок 2. Видеомонтаж | 1 |
| **Tema Тема 10. Word** | **7** |
| Urok Урок 1. Знакомство с текстовым редактором Word | 1 |
| Urok Урок 2. Форматирование текста в текстовом редакторе Word | 1 |
| Urok Урок 3. Вставка рисунков в текстовый документ Word | 1 |
| Urok Урок 4. Назначение текстового редактора | 1 |
| Urok Урок 5. Десятипальцевый слепой метод набора | 1 |
| Urok Урок 6. Типичные ошибки при освоении | 1 |
| Urok Урок 7. Понятие форматирования | 1 |
| **Tema Тема 11. Встроенный графический редактор программы Word** | **15** |
| Urok Урок 1. Рисование фигур в программе Word | 1 |
| Urok Урок 2. Заливка фигур в программе Word | 1 |
| Urok Урок 3. Толщина линий и их цвет | 1 |
| Urok Урок 4. Масштаб фигур | 1 |
| Urok Урок 5. Перемещение фигур | 1 |
| Urok Урок 6. Группировка, масштабирование и копирование фигур | 1 |
| Urok Урок 7. Поворот фигур | 1 |
| Urok Урок 8. Передний и задний план | 1 |
| Urok Урок 9. Отображение | 1 |
| Urok Урок 10. Понятие Сетки | 1 |
| Urok Урок 11. Вставка рисунка из коллекции, вращение | 1 |
| Urok Урок 12. Разгруппировка и редактирование фигур | 1 |
| Urok Урок 13. Вставка сносок | 1 |
| Urok Урок 14. Практическая работа – Рисование в документах Word | 1 |
| Urok Урок 15. Практическая работа – Редактирование рисунков в документах Word | 1 |
| **Tema Тема 12. Word - Основы редактирования** | **3** |
| Urok Урок 1. Редактирование ранее созданного документа | 1 |
| Urok Урок 2. Копирование пригласительных билетов | 1 |
| Urok Урок 3. Редактирование автозаменой | 1 |
|  |  |
| Резерв | 5 |
| **ИТОГО:** | 68 часов |

Материальное обеспечение:

1. Доступ в компьютерный класс школы. Компьютеры, программы на компьютерах: редактор Paint, Калькулятор, Моvie Maker, Word, Power Point, Звукозапись.
2. Экран, мультимедийный проектор, наушники, .

Использованные источники:

1. Московская медиатека учителя информатики. Серия 10 CD-ROM Цифровой тьютор. Диск 1-2. Версия 1.001
2. Л.Л.Босова. Учебник Информатика и ИКТ. 5 класс. М.: Бином. Лаборатория знаний. 2011
3. Л.Л.Босова. Учебник Информатика и ИКТ. 6 класс. М.: Бином. Лаборатория знаний. 2011
4. Л.Л.Босова. Учебник Информатика и ИКТ. 7 класс. М.: Бином. Лаборатория знаний. 2011