Положение о работе с молодыми специалистами

**I. Общие положения.**  
Целью данного Положения является:   
- оказание помощи молодым специалистам при адаптации в педагогических, ученических и родительских коллективах;  
- повышение уровня профессиональной подготовки выпускников педагогических институтов и училищ для работы в учреждениях образования;  
- оказание психологической поддержки и методической помощи учителям – стажерам;  
- поощрение молодых специалистов по итогам их стажерской практики.

**II. Основные задачи.**  
Основными задачами являются:  
- выявление уровня профессиональной подготовки выпускников педагогических ВУЗов и училищ;  
- повышение уровня общедидактической и методической подготовленности педагогов к организации и проведению воспитательно-образовательной работы;  
- оказание практической помощи учителям – стажерам в преподавании предмета, в воспитательной работе с учащимися;  
- обеспечение постоянного освоения современной педагогической теории и практики;  
- проведение обмена опытом успешной педагогической деятельности;  
- создание условий для саморазвития молодых специалистов;  
- стимулирование учителей – стажеров, наиболее успешно прошедших стажерскую практику.

**III. Организация деятельности.**  
С целью организации психологической поддержки и методической помощи учителям – стажерам проводится постоянная работа с молодыми специалистами.   
Работа с молодыми специалистами ведется по плану, составленному к началу учебного года. Планирование составляется по следующим направлениям:  
- организационные вопросы;  
- планирование и организация работы по предмету;  
- планирование и организация методической работы;  
- работа со школьной документацией;  
- работа по саморазвитию;  
- контроль за деятельностью молодых специалистов.

**Содержание деятельности**:   
1. диагностика затруднений молодых специалистов и выбор форм оказания помощи на основе анализа их потребностей;  
2. планирование и анализ деятельности;  
3. разработка рекомендаций о содержании, методах и формах организации воспитательно-образовательной деятельности;  
4. помощь молодым специалистам в повышении эффективности организации учебно-воспитательной работы;  
5. ознакомление с основными направлениями и формами активизации познавательной, научно-исследовательской деятельности учащихся во внеучебное время (олимпиады, смотры, предметные недели, аукционы знаний и др.);  
6. организация мониторинга эффективности деятельности учителей – стажеров;  
7. создание условий для совершенствования педагогического мастерства молодых учителей;  
8. организация встреч с опытными учителями, демонстрация опыта успешной педагогической деятельности;  
9. проведение Декады успехов молодого специалиста с посещением уроков учителей – стажеров;  
10. поощрение учителей - стажеров, наиболее успешно прошедших стажерскую практику.

За молодым специалистом закрепляется наставник из числа опытных педагогов. Молодой учитель работает по программе, разработанной совместно с наставником и утвержденной директором гимназии. По итогам стажерской практики (с 1. 09 по 25. 05) учитель-наставник заполняет стажерский лист, который содержит всестороннюю оценку профессиональной подготовки молодого специалиста и рекомендации по совершенствованию учебно-воспитательной работы, повышению профессиональной подготовки. Молодой специалист должен быть ознакомлен с анализом своей работы за неделю до аттестационной комиссии.

**IV.** **Содержание стажировки молодого учителя.**В процессе стажировки молодой учитель должен обнаружить степень владения знаниями в области своего предмета, методики его преподавания, педагогики и психологии, воспитательной работы.  
За время прохождения стажировки молодой учитель должен проявить себя во всех формах работы учителя.

**1.      Учебная работа**.  
СТАЖЕР должен:  
- изучить принципы перспективного и текущего планирования учебно-воспитательного процесса в школе и принять посильное участие в планировании работы школы;  
- в течение учебного года планировать учебно-воспитательную работу по своему предмету;  
- разрабатывать поурочные планы и представлять их на утверждение своему руководителю;  
- в учебной работе на уроке использовать различные методы, методические приемы, формы и средства, активизирующие познавательную деятельность учащихся (рассказ, беседа, лекция, лабораторное занятие, самостоятельная работа учащихся, эксперимент, демонстрация, использование учебного фильма, магнитофонных записей, компьютерных программ и др.);  
- оказывать индивидуальную помощь учащимся по своему предмету;  
- организовывать и проводить внеклассную работу по предмету в форме фронтальной (экскурсии, просмотр учебно-популярных фильмов, конференции, лекции и др.) и индивидуальной работы с учащимися;  
- принимать участие в организации и проведении факультативных занятий по своему предмету;  
- принимать участие в оформлении кабинетов школы и привлекать к этой работе учащихся.

**2. Методическая работа.**  
СТАЖЕР – МОЛОДОЙ УЧИТЕЛЬ:  
- входит в состав школьного и окружного методических объединений и принимает участие в их работе;  
- с помощью своего наставника выбирает и разрабатывает одну методическую тему и пишет по ней реферат, который обсуждается на заседании школьного МО;  
- изучает лабораторное оборудование, ТСО, наглядные пособия школы с последующим использованием их в учебной работе;  
- посещает уроки учителей по своему и другим предметам, участвует в их анализе;  
- за время стажировки проводит не менее двух открытых уроков;  
- проводит анализ знаний учащихся, использует различные формы опроса (контрольные работы, зачеты, устный индивидуальный и фронтальный опросы, тесты и др.), оформляет результаты анализа;  
- систематически знакомится с педагогической и методической литературой и участвует в ее обсуждении.

**3. Работа классного руководителя.  
СТАЖЕР:**- изучает состав класса (документацию, состав родителей и др.) и индивидуальные особенности учащихся, составляет психолого-педагогическую характеристику класса;  
- добивается единства педагогических требований со стороны учителей и родителей;  
- организует детский коллектив с учетом возрастных и психологических особенностей, добивается сплоченности, активности, инициативы и творчества учащихся;  
- проводит ученические и родительские собрания, организует педагогическое образование родителей;  
- проводит индивидуальные и спортивные мероприятия;  
- организует профориентационную работу с учащимися;  
- организует различные формы общественно полезного труда учащихся.

**V. Формы организации деятельности.**  
В своей работе школа применяет следующие формы организации деятельности:  
- семинары;  
- практикумы;  
- встречи с опытными учителями;  
- консультации;  
- собеседования;  
- творческие встречи;  
- тематические беседы, проводимые специалистами Дома работников образования;  
- посещение уроков опытных учителей;  
- проведение открытых уроков учителями – стажерами.

**VI. Заключительные положения.**  
Учителя – стажеры принимают участие в работе Школы Молодого Специалиста округа, посещают все мероприятия, семинары, практикумы, проводимые ШМС. Руководители школы рассматривают вопросы организации работы с молодыми специалистами, адаптации учителей – стажеров на административных и производственных совещаниях, во время индивидуальных собеседований. В конце учебного года подводится итог работы с молодыми специалистами, пишется приказ по учебному учреждению.