План-конспект урока

|  |  |
| --- | --- |
| Организационная информация | |
| **Тема урока** | Текст как форма представления информации |
| **Предмет** | Информатика |
| **Класс** | 5 класс. Программа |
| **Автор урока (ФИО, должность)** | Колосова Татьяна Владимировна, учитель информатики |
| Методическая информация | |
| **Тип урока** | Урок усвоения новых знаний. |
| **Цель урока** | Сформировать у учащихся понятия текста и текстовой информации. Подготовить их к работе с текстовым редактором. |
| **Решаемые учебные задачи:** | **Образовательные:**  1.Дать представление о тексте как одной из самых распространенных форм представления представления информации.  2. Рассмотреть вопросы, касающиеся исторических аспектов создания текстовых документов.  3. Рассмотреть компьютер как инструмент создания тестовых документов.  **Развивающие:**  1.Способствовать развитию информационной, учебно-познавательной и коммуникативной компетенций учащихся.  **Воспитательные:**  1. Воспитывать культуру труда, культуру речи, культуру общения, умение слушать.  2.Формировать навыки аккуратности, дисциплинированности и усидчивости. |
| **Методы** | частично-поисковый, репродуктивный, словесный. |
| **Методические приемы** | Анализ задач, эвристическая беседа, работа в парах |
| **Оборудование:** | Компьютеры; ноутбук; мультимедийный проектор и экран; маршрутные листы; |
| **Технологии** | Технологии развивающегося обучения, технология критического мышления, мультимедийные технологии, здоровьесберегающие |
| **План урока** | 1.Организационный момент  2.Постановка цели и задач урока. Мотивация учебной деятельности учащихся.  3. Актуализация знаний.  4.Обобщение и систематизация знаний  1 этап *Подготовительный*  2 этап *Игра. (Презентация)*  3 этап. *Проверка и разбор заданий.*  5. Работа за компьютером.  6. Подведение итогов.  Домашнее задание  7. Рефлексия  Проверка УУД  Ответить на вопрос:  «Чему я научился?»  - я хорошо умею…  - мне надо еще поработать… |

**Планируемые результаты**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Личностные | Метапредметные | Предметные |
| -Развивают мотивы учебной деятельности.  -Ученики принимают социальную роль обучающегося.  -Развивают навыки сотрудничества со сверстниками и умения находить решения в спорных ситуациях. | -Планируют, контролируют и оценивают учебные действия в соответствии с поставленной задачей и условиями её реализации.  -Перерабатывают информацию для получения необходимого результата.  -Делают выводы на основе обобщения знаний.  -Умение осознанно строить речевое высказывание в письменной форме.  - основы ИКТ компетентности. | -Общее представление о тексте как о форме представления информации.  - Умение создавать несложные тексты.  -Сформировать у обучающихся представление о компьютере как инструменте обработки текстовой информации.. |

**1. Организационный момент**

Приветствие. Проверка готовности учащихся к уроку. Проверка домашнего задания.

**2. Сообщение темы, целей урока и мотивация на ее изучение.**

**- Ребята, что такое ребус?**

(Загадка, к которой разгадываемые слова даны в виде рисунков в сочетании с буквами и цифрами.)

- Совершенно верно.

Ребус – это игра, в которой зашифрованы слова, фразы или целые высказывания при помощи рисунков в сочетании с буквами и знаками.

Первые ребусы появились во Франции в 15 веке. Первый печатный ребус появился там же в 1582 году. В середине 19 века ребусы появились и в России.

**3. Актуализация опорных знаний**

***- А сейчас давайте поиграем, т.е. разгадаем ребус.***

(Хранение, передача, обработка, информация, информатика, компьютер).

***- Скажите, как связаны между собой эти слова?***

(информатика изучает способы хранения, передачи и обработки информации)

- ***Какую информацию может хранить, передавать и обрабатывать компьютер****?*

(графическую, текстовую, числовую, звуковую)

***- Перечислите виды информации, которые были представлены в ребусах.***

(графическая и текстовая)

***Назовите виды информации, представленные н****а схеме метрополитена, на*

*музыкальной открытке, на конверте, сегодняшняя дата: 12.12.2013*? слайды

Молодцы.

**- *Какие формы представления информации вы знаете?***

(числовая, символьная и графическая)

-***Как* *вы думаете, с какой формой информации человек работает больше всего?***

(текст)

- Совершенно верно.

Графическое представление информации мы уже с вами прошли.

**- *Так что же мы сегодня будем изучать? Попробуйте сформулировать тему нашего сегодняшнего урока.***

(Текст как форма представления информации).

Молодцы!

Информация, представленная в форме письменного текста, называется?

(текстовой информацией)  
***Где мы можем встречать текстовую информацию?***

в книгах;

в газетах;

в журналах

**4.Объяснение нового материала**

Очень давно люди изобрели специальную систему знаков для кодирования звуков человеческой речи. Так зародилась письменность. На протяжении тысячелетий люди записывали информацию. Свои первые тексты человек выводил прутом на песке и углём на стенах пещеры, выцарапывал на глиняных табличках и высекал на каменных плитах.

**Лена Скорнякова** приготовила мини сообщение

*Подходящий для письма материал был обнаружен в Древнем Египте.*

*На побережье Нила в изобилии произрастал папирус – растение похожее на нашу осоку. Из его стеблей вырезали полосы, смазывали их клеем, высушивали на солнце. Получались тонкие, гибкие листы удобные для письма. В других странах использовали иной материал для письма. Например, в России широко применяли для этих целей бересту. Во II веке н.э. в Китае придумали способ производства бумаги из растительного сырья. Позднее секрет изготовления бумаги узнали арабы, а в X веке и европейцы. В течение тысячи лет бумага верой и правдой служила человеку. Совершенствовались только технология производства и способы нанесения текста на бумагу.*

- О чем нам сейчас рассказала Лена?

(о носителях информации)

***Жемчугова Катя:*** *Люди всегда стремились не только точно записать смысл сказанного, но и сделать текст художественно выразительным. Например, заглавные буквы в начале повествования красочно разрисовывались, страницы украшались разнообразными орнаментами, придумывались различные шрифты. Появился даже особый вид искусства – каллиграфия.*

*Для того чтобы получить еще один экземпляр рукописи, требовалось переписать ее заново. Поэтому каждая книга становилась самостоятельным произведением искусства*

*Тиражирование рукописей стало возможным лишь с изобретением книгопечатания.*

*В России первые печатные книги появились в Москве в эпоху Ивана Грозного. Русский первопечатник Иван Федоров отпечатал первую книгу в 1564 г.*

Спасибо, за интересные сообщения.

А чем же писали раньше? Слайд

**Задание 1**

Слушая внимательно, записывайте только вторую букву каждого слова. Дальше надо разбить символы на слова. А что у вас получится мы сейчас узнаем.

Смола, бок, крыша, поле, узор, лист, усы, молния, клад, иней, сцена, герой, удар, перо, юнга, вьюга, очки, куртка, одеяло, пень, ослик, ангел, лыжи, Айболит.

*Cтрока из хорошо известного вам текста стихотворения. Кто его автор? (Зимнее утро, А.С.Пушкин)*

**Мороз и солнце, день чудесный**

Кто может продолжить это стихотворение?

Мороз и солнце, день чудесный

Еще ты дремлешь, друг прелестный —

Пора, красавица, проснись:

Открой, сомкнуты негой взоры

Навстречу северной Авроры,

Звездою севера явись!

Итак, сейчас мы с вами работали с текстом: читали, записывали, рассказывали.

*-* ***Так что же такое текст*? Давайте теперь попробуем ответить на этот вопрос.**

(словесное высказывание)

***В каких формах может быть представлен текст?***

Текст

словесное высказывание

напечатанное написанное в устной форме.

***Какой мы можем сделать вывод?***

*Вывод:* таким образом, текст - любое словесное высказывание написанное, напечатанное или существующее в устной форме. Запишем в тетради.

**Задания на закрепление:**

Является ли текстом или текстовой информацией:

Прочитанная басня Н.В. Крылова «Лебедь, щука и рак» - да

Фотография в альбоме - нет

Написанное вами сочинение - да

Схема метрополитена - нет

Мнение вашего друга по поводу просмотренного фильма - да

Просмотренная картина - нет

**ФИЗКУЛЬТМИНУТКА**

- Назовите минимальную единицу длины (миллиметр), веса (миллиграмм), информации (бит).

- А как вы думаете, какая минимальная единица текста.

(символ)

- Что относится к символам? (буквы, цифры, знаки препинания)

Всякий письменный текст – это определенная последовательность символов.

Давайте вспомним, фразу из сказки «12 месяцев», когда принцесса не знала, где ей поставить запятую.

Казнить нельзя помиловать.

Рассмотрим всевозможные варианты расстановки запятой и посмотрим как при этом меняется смысл.

Таким образом, всего лишь от одного символа - запятой зависит жизнь человека. Изменение одного символа в тексте меняет смысл.

**Задание 2**

**Рабочая тетрадь стр. 77 № 103**

Итак, на протяжении тысячелетий люди записывали информацию.

В течение этого времени менялось:

то, на чем записывали информацию (камень, глина, дерево, папирус, пергамент, бумага);

то, с помощью чего записывали информацию (камень, костяная палочка, птичье перо, авторучки)

Но не менялось главное:

чтобы внести изменение в текст, его надо было переписать. А это очень длительный и трудоёмкий процесс.

* ***Какое изобретение 20 века помогло изменить технологию письма?***

***- Какие преимущества имеет компьютер?***

С помощью специальных программ можно набрать текст, внести в него изменения, записать текст в память компьютера для длительного хранения, отпечатать на принтере нужное количество экземпляров без повторного ввода и отправить текст по электронной почте на другие компьютеры.

**То есть, компьютер, это универсальное средство для работы с текстовой информацией.**

**Задание 3 *Практическая работа***

Слова, анаграммы

**Задание 4**

***Заполнить пропуски***

Для компьютера текст – это последовательность символов, которые он хранит, обрабатывает и передает по информационным каналам.

Для человека текст – это способ хранения и передачи информации другим людям.

Заполнить пропуски в предложениях.

Итак, давайте подведем итог нашего урока. Заполните пропуски в тексте. Читаем.

Информация, представленная в виде написанного или напечатанного текста называется \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Такой информацией мы пользуемся ежедневно. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_– это удобная форма представления информации. Минимальная единица текста – это \_\_\_\_\_\_\_. К ним относятся \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Пропуск или замена хотя бы одного символа могут кардинально изменить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ текста.

Информация, представленная в виде написанного или напечатанного текста называется **текстовой.** Такой информацией мы пользуемся ежедневно. **Письменный текст** – это удобная форма представления информации. Минимальная единица текста – это **символ.** К символам относятся **буквы, цифры, знаки препинания.** Пропуск или замена хотя бы одного символа могут кардинально изменить **смысл** текста.

**Рефлексия**

1.  *сегодня я узнал…*

2.  *было интересно…*

3.  *было трудно…*

4.  *я выполнял задания…*

5.  *я понял, что…*

6.  *мне захотелось…*

Работа в группах Вопрос: В чем заключается преимущества создания текстового документа с помощью компьютера?

* быстро и просто вносятся изменения в текст;
* можно делать сколько угодно исправлений, они будут абсолютно незаметны;
* можно сделать сколько угодно копий;
* можно вставлять в текст рисунки, схемы и т.д.;
* ·можно сохранить текст в памяти компьютера и использовать его в дальнейшем.