Автономное учреждение

среднего профессионального образования

Ханты-Мансийского автономного округа - Югры

**«Сургутский профессиональный колледж»**

**Рабочая программа**

**по дисциплине «Информатика и ИКТ»**

**(ФГОС среднего (полного) общего образования)**

Для студентов очной формы обучения

Уровень образования: СПО

Наименование профиля: Технический

#### Сургут 2012

# СОДЕРЖАНИЕ

[СОДЕРЖАНИЕ 3](#_Toc309456038)

[ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА 4](#_Toc309456039)

[ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ДИСЦИПЛИНЫ 7](#_Toc309456040)

[СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 7](#_Toc309456041)

[ПЕРЕЧЕНЬ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ 12](#_Toc309456042)

[ПЕРЕЧЕНЬ ВНЕАУДИТОРНЫХ САМОСТОЯТЕЛЬНЫХ РАБОТ 12](#_Toc309456043)

[КОНТРОЛЬ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 13](#_Toc309456044)

[ПЕРЕЧЕНЬ ЛИТЕРАТУРЫ И СРЕДСТВ ОБУЧЕНИЯ 16](#_Toc309456045)

# ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Рабочая программа учебной дисциплины «Информатика и ИКТ» предназначена для изучения информатики и информационно-компьютерных технологий в учреждениях среднего профес­сионального образования, реализующих образовательную программу среднего (полного) общего образования, при подготовке квалифицирован­ных специалистов среднего звена технического профиля.

К техническому профилю относятся специальности:

* 140102 «Теплоснабжение и теплотехническое оборудование».
* 140448 «Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования».
* 150415 «Сварочное производство».
* 190631 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта».
* 220703 «Автоматизация технологических процессов и производств».
* 230115 «Программирование в компьютерных системах».
* 260807 «Технология продукции общественного питания».

Основой для разработки рабочей программы служит примерная программа дисциплины «Информатика и ИКТ» (ФГУ «ФИРО» Минобрнауки России, 2008), предназначенная для реализации требований к содержанию общеобразовательного предмета. Программа составлена с учетом Разъяснений по реализации федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования (профильное обучение) в пределах основных образовательных программ начального профессионального или среднего профессионального образования, формируемых на основе федерального государственного образовательного стандарта начального профессионального и среднего профессионального образования (протокол №1 от 03.02.2011 Центра начального, среднего, высшего и дополнительного профессионального образования ФГУ «ФИРО»).

При освоении специальностей СПО технического профиля «Информатика и ИКТ» изучается как профильный учебный предмет. Настоящая рабочая программа рассчитана на 95 часов аудиторных занятий, в том числе 35 лекционных часов и 60 практических занятий, 31 часов отводится на самостоятельную работу. Максимальная нагрузка студентов составляет 126 часов.

Рабочая программа ориентирована на достижение следующих целей:

* **освоение** системы базовых знаний, отражающих вклад информа­тики в формирование современной научной картины мира, роль информа­ционных процессов в обществе, биологических и технических системах;
* **овладение** умениями применять, анализировать, преобразовывать информационные модели реальных объектов и процессов, используя при этом ИКТ, в том числе при изучении других дисциплин;
* **развитие** познавательных интересов, интеллектуальных и творче­ских способностей путем освоения и использования методов информатики и средств ИКТ;
* **воспитание** ответственного отношения к соблюдению этических и правовых норм информационной деятельности;
* **приобретение** опыта использования информационных технологий в индивидуальной и коллективной учебной и познавательной, в том числе проектной деятельности.

Основу программы составляет содержание, согласованное с требованиями федерального компонента государственного стандарта среднего (полного) общего образования базового уровня. Содержание программы представлено разделами:

* информация и информационные процессы;
* средства информационно-коммуникационных технологий;
* технологии создания и преобразования информационных объектов;
* телекоммуникационные технологии.

Содержание каждого раздела включает теоретический и практико-ориентированный материал, реализуемый в форме практикумов с исполь­зованием средств ИКТ.

При освоении программы у студентов формируются и развиваются компетенции, отмеченные ФГОС СПО по специальности такие как:

* информаци­онно-коммуникационная компетентность - знания, умения и навыки по информатике, необходимые для изучения других общеобразовательных предметов, таких как физика, математика, иностранный язык; применения в практической деятельности и повседневной жизни; для их использования в ходе изучения дисциплин профессионального цикла:
	+ специальность 260807 — «Информационные технологии в профессиональной деятельности», «Управление структурным подразделением организации»;
	+ специальности 140102, 140448, 190631— «Информационные технологии в профессиональной деятельности», «Инженерная графика»;
	+ специальность 150415 — «Информационные технологии в профессиональной деятельности»;
	+ специальность 220703 — «Компьютерное моделирование», «Информационное обеспечение профессиональной деятельности», «Вычислительная техника»;
	+ специальность 230115 — «Операционные системы», «Архитектура вычислительных систем», «Информационные технологии»;
* учебно-познавательная, коммуникативная компетенции.

Большое количество информации, которую современному выпускнику необходимо уметь анализировать и интерпретировать, требования работодателей к квалификации выпускников профессионального образования привело к необходимости использования в системе среднего профессионального образования современных методов и форм обучения: проектная, модульная технология, практико-ориентированный, компетентностный подходы.

Реализация учебной дисциплины требует наличия лаборатории «Информатики и ИКТ». Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории: персональные компьютеры с выходом в сеть Интернет, принтер, многофункциональное устройство (сканер), проектор, экран, стенды.

Выполнение практикумов обеспечивает формирование у обучающих­ся умений самостоятельно и избирательно применять различные средства ИКТ, включая дополнительное оборудование, пользоваться комплекс­ными способами представления и обработки информации, а также изучить возможности использования ИКТ для профессионального роста.

Программа содержит тематику учебных проектов для орга­низации самостоятельной деятельности обучающихся в процессе изучения информатики и информационно-компьютерных технологий.

Для контроля уровня и качества знаний используется текущий и итоговый контроль. Текущий контроль проводится в виде фронтального опроса, тестирования, кратковременных самостоятельных работ, практических заданий. В процессе изучения учебной дисциплины планируется проведение двух контрольных работ. Итоговый контроль предусмотрен в виде зачета. Формы и методы контроля результатов обучения приведены в разделе программы «Контроль результатов освоения учебной дисциплины».

Требования к результатам освоения учебной дисциплины.После изучения учебной дисциплины студент должен:

*иметь представление:*

* о роли и месте знаний по учебной дисциплине в сфере учебной и профессиональной деятельности;
* об основных этапах решения задач с помощью ЭВМ, методах и средствах сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;
* об аппаратном и программном обеспечении вычислительной техники;
* о видах и областях использования прикладного программного обеспечения;
* о компьютерных сетях и сетевых технологиях обработки информации;

*знать:*

* понятие и виды информации;
* назначение моделей различного типа;
* назначение и виды основных информационных технологий;
* технологию обработки текстовой информации;
* технологию создания и обработки табличных документов;
* основные технологии работы в системе подготовки презентаций;
* назначение и область применения баз данных;
* технологию приема и передачи информации по сети.

*уметь*:

* осуществлять выбор модели, программных и аппаратных средств для решения задачи;
* работать с файловой системой ПК;
* создавать, редактировать, форматировать текстовые документы;
* создавать документы в электронных таблицах, производить расчеты, визуализировать полученные результаты;
* представлять числовую информацию различными способами (табли­ца, график, диаграмма и пр.);
* создавать и оформлять презентацию для представления профессиональной и учебной деятельности;
* создавать простейшую по структуре публикацию;
* осуществлять прием и передачу информации по сети;
* иллюстрировать учебные работы с использованием средств информа­ционных технологий;
* соблюдать правила техники безопасности и гигиенические рекомен­дации при использовании средств ИКТ.

# ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ДИСЦИПЛИНЫ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование разделов** | **Количество часов** |
| **всего** | **в т. ч.****лекции** | **в т. ч. практических** | **сам. работа** |
|  | Введение. Основы ТБ и охраны труда при работе с ПК. | 2 | 2 | 0 |  |
|  | Информация и информационные процессы. | 4 | 4 | 0 |  |
|  | Информационные модели. | 2 | 2 | 0 |  |
|  | Аппаратное обеспечение компьютера.  | 2 | 2 | 0 | 6 |
|  | Программное обеспечение компьютера. | 4 | 4 | 0 | 0 |
|  | Файловая система ПК. Организация хранения информации на компьютере. | 6 | 4 | 2 | 4 |
|  | Информационные технологии. | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  | Технологии обработки текстовой информации. | 16 | 2 | 14 | 3 |
|  | Технологии обработки табличной информации. | 16 | 4 | 12 | 4 |
|  | Системы подготовки перевода текстов. | 2 | 0 | 2 | 0 |
|  | Система подготовки публикаций. | 4 | 0 | 4 | 4 |
|  | Презентационная система. | 8 | 2 | 6 | 6 |
|  | Технологии обработки графической информации. | 8 | 2 | 6 | 0 |
|  | Основные понятия БД. Технологии хранения, поиска и сортировки информации. | 8 | 2 | 6 | 0 |
|  | Вычислительные сети. Организация приема\передачи информации по сети. | 9 | 3 | 6 | 4 |
|  | Повторение материала. Зачет. | 4 | 2 | 2 | 0 |
|  | **Итого:** | **95** | **35** | **60** | **31** |

# СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1. **Введение. Основы ТБ и охраны труда при работе с ПК.**

Введение. Информационная деятельность человека. Области использования человеком информатики и ВТ. Понятие информационного общества. Основы ТБ и охраны труда при работе с ПК.

**Студенты должны знать:**

* Предмет информатики.
* Основные области деятельности человека, связанные с ее применением.
* Понятие информационного общества.
* Основы ТБ и охраны труда при работе с ПК.
1. **Общие понятия информатики и вычислительной техники**

Понятие информатики. Информационные процессы в живой природе, обществе, технике. Форма представления информации в ЭВМ. Свойства информации. Системы счисления. Количество и единицы измерения информации.

*Студенты должны знать:*

* Формы представления информации.
* Виды основных информационных процессов.
* Основные понятия систем счисления. Виды систем счисления.
* Двоичную систему счисления и алгоритм перевода чисел в десятичную СС и наоборот.
* Единицы измерения информации.

*Студенты должны уметь:*

* Приводить примеры информационных процессов и областей информационной деятельности человека.
* Переводить числа из десятичной системы счисления в двоичную и наоборот.
* Определить количество информации в сообщении.
1. **Информационные модели.**

Модели и моделирование. Компьютерное информационное моделирование. Задачи информационного моделирования. Этапы решения задачи. Табличная организация данных.

*Студенты должны знать:*

* Назначение моделей различного типа.
* Особенности компьютерного информационного моделирования.
* Табличную организацию данных.

*Студенты должны уметь:*

* Приводить примеры моделей.
* Представлять данные в виде таблиц.
1. **Аппаратное обеспечение компьютера.**

Классификация ЭВМ. Структура ПЭВМ. Основные компоненты системного блока. Устройство ввода- вывода. Раздел изучается с учетом базовых знаний учащихся, полученных при изучении информатики школьной программы. В рамках данного раздела повторяются и закрепляются осно­вные понятия аппаратного обеспечение компьютера. В рабочей программе содержание учебного материала корректируется с целью исключения дублирования и частично материал выносится на самостоятельную работу.

*Студенты должны знать:*

* Классификацию ПЭВМ.
* Название и назначение основных устройств ПЭВМ.
* Структуру ПЭВМ.
* Основные компоненты системного блока и их назначение.
* Назначение и возможности устройств ввода-вывода.

*Студенты должны уметь:*

* Определять тип и назначение устройств ПЭВМ.
* Подбирать устройства для решения конкретной задачи.
1. **Программное обеспечение компьютера.**

Программное обеспечение (ПО) вычислительной техники. Классификация ПО. Назначение основных частей ПО. Операционная система (ОС): назначение, функции, классы. Прикладное программное обеспечение (ППО) ПЭВМ: виды и области использования.

*Студенты должны знать:*

* Классификацию программного обеспечения.
* Назначение составных частей программного обеспечения.
* Назначение ОС. Задачи, решаемые операционной системой.
1. **Файловая система ПК. Организация хранения информации на компьютере.**

Файлы и файловая структура ОС. Организация хранения информации на компьютере. Приемы выполнения файловых операций. Понятие архива. Архивация данных. Антивирусная защита данных.

*Студенты должны знать:*

* Элементы файловой структуры операционной системы. Понятие папки и файла.
* Алгоритмы выполнения файловых операций.
* Алгоритм работы с архивом.
* Понятие компьютерного вируса и способы антивирусной защиты.

*Студенты должны уметь:*

* Правильно начинать и завершать работу с ПК.
* Выбирать и загружать нужную программу.
* Организовывать работу с файлами: создание, хранение, перемещение, копирование, удаление файлов и папок.
* Выполнять архивацию файлов.
* Организовать безопасную работу на компьютере.
1. **Информационные технологии.**
	1. **Технологии обработки текстовой информации.**

Текстовый процессор MS Word: назначение, экранный интерфейс. Ввод и редактирование текста. Форматирование символов. Форматирование абзацев. Работа с фрагментами текста (копирование, перемещение, удаление, поиск и замена). Вставка графических объектов в документ. Создание графических объектов. Работа с таблицами. Форматирование страниц. Подготовка документа к печати.

Для обеспечения межпредметной связи с дисциплиной «Управление структурным подразделением организации» в раздел добавлена тема «Создание и форматирование служебных документов».

*Студенты должны знать:*

* назначение, экранный интерфейс программы
* структуру окна программы
* правила редактирования текста
* алгоритм форматирования символов, абзацев, страниц
* оформление текста в виде колонок
* способы создание таблиц в документе
* алгоритмы создания и форматирования графических объектов
* установку параметров печати документа, печать документа

*Студенты должны уметь:*

* запускать программу, завершать ее работу
* вводить и редактировать текст
* форматировать символы, абзацы, страницы
* оформлять текст в виде колонок
* создавать таблицы в документе
* использовать графические объекты для оформления документа
	1. **Технологии обработки табличной информации.**

Назначение и структура электронных таблиц. Ввод и редактирование данных. Работа со столбцами и строками. Сохранение и загрузка таблиц. Форматирование информации в таблице. Организация вычислений в таблицах. Подготовка таблиц к печати. Визуализация данных с помощью диаграмм.

Для обеспечения межпредметной связи с дисциплинами естественно математического цикла в разделе предусмотрено выполнение практических работ по решению математических и физических задач.

*Студенты должны знать:*

* назначение и основные функции электронных таблиц.
* алгоритм ввода и редактирования табличных данных.
* алгоритм форматирование информации в ячейках.
* порядок ввода формул.
* подготовку таблиц к печати.
* алгоритм создания и форматирования диаграммы.

*Студенты должны уметь:*

* вводить и редактировать текст.
* форматировать информацию в таблице.
* просматривать и распечатывать таблицу.
* организовывать вычисления в таблице.
* создавать и форматировать диаграммы.
	1. **Системы подготовки перевода текстов.**

Системы подготовки перевода текстов: назначение, области использования, виды. Использование электронных словарей и систем перевода для подготовки перевода документа.

*Студенты должны знать:*

* назначение и виды систем подготовки перевода текстов.

*Студенты должны уметь:*

* использовать различные виды систем подготовки перевода текстов для подготовки перевода документа.
	1. **Система подготовки публикаций.**

Область использования настольных издательских систем. Интерфейс программы. Основные приемы создания простой по структуре публикации.

*Студенты должны иметь представление:*

* о возможностях программы.

*Студенты должны знать:*

* назначение элементов окна программы.
* основные правила подготовки публикации.

*Студенты должны уметь:*

* создавать простые по структуре публикации.
	1. **Презентационная система.**

Назначение и структура слайдовой презентации. Создание и редактирование, анимация слайдов. Сохранение и загрузка презентаций. Управление показом презентации.

*Студенты должны знать:*

* назначение и основные возможности слайдовой презентации.
* структура слайдовой презентации.
* различные способы создание слайдов.
* редактирование слайдов.
* просмотр и управление показом презентации.

*Студенты должны уметь:*

* создавать презентации на основе предложенного дизайна.
* просматривать презентации в различных режимах.
* использовать различные шаблоны оформления слайдов.
* управлять показом презентации.
	1. **Технологии обработки графической информации.**

Понятие компьютерной графики. Методы представления графических изображений. Растровая и векторная графика. Графический редактор: назначение, пользовательский интерфейс, основные функции. Палитры цветов. Создание, и редактирование изображений: рисование на компьютере, стандартные фигуры, работа с фрагментами, трансформация изображений.

*Студенты должны иметь представление:*

* о теоретических основах построения графических изображений.
* о технологии создания, хранения, вывода графических изображений.

*Студенты должны уметь:*

* применять графический редактор для создания и редактирования изображений.
	1. **Основные понятия БД. Технологии хранения, поиска и сортировки информации.**

Понятие база данных, основные этапы разработки базы данных, система управления базой данных. Назначение объектов Access. Типы полей в таблице, понятие ключевого поля. Создание базы данных Access. Создание, заполнение, редактирование таблиц. Связь таблиц. Создание запросов на выборку, сортировку, анализ выборки информации. Создание и редактирование форм и отчетов.

*Студенты должны иметь представление:*

* о назначении и областях использования СУБД.

*Студенты должны знать:*

* основные понятия: база данных, система управления базой данных.
* назначение объектов Access.
* типы полей в таблицах.
* приемы работы в системе по созданию, заполнению, редактированию таблиц, созданию запросов на выборку, сортировку, созданию и редактированию простейших форм и отчетов.

*Студенты должны уметь:*

* создавать базу данных Access.
* создавать, заполнять, редактировать таблицу.
* создавать запросы на выборку, сортировку.
* создавать и редактировать простейшие формы и отчеты.
1. **Вычислительные сети. Организация приема\передачи информации по сети.**

Назначение компьютерных сетей. Типы сетей. Топология сетей. Глобальная информационная сеть. Характеристика, назначение, возможности. Организация взаимодействия. Модель клиент-сервер. Адреса информационных ресурсов в Интернет. Стратегия поиска информационной сети. Организация приема и передачи информации в сети.

*Студенты должны знать:*

* Классификацию и назначение вычислительных сетей.
* Топологии и типы вычислительных сетей.
* Характеристику, назначение и возможности глобальной сети Интернет.

*Студенты должны уметь:*

* Пользоваться услугами и сервисами Интернет.
* Осуществлять поиск информации в сети.
* Выполнять прием\передачу информации в сети.

# ПЕРЕЧЕНЬ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п\п** | **№ темы** | **Содержание** | **Кол-во часов** |
|  | 6 | Организация хранения информации на компьютере. | 2 |
|  | 7.1 | Ввод и редактирование текста. Работа с фрагментами текста. | 2 |
|  | 7.1 | Создание и форматирование документа. | 4 |
|  | 7.1 | Создание и форматирование табличных документов. | 4 |
|  | 7.1 | Создание графических объектов в текстовом документе. | 2 |
|  | 7.1 | Форматирование документа. Проверочная работа. | 2 |
|  | 7.2 | Решение задач с использованием различных типов ссылок. | 2 |
|  | 7.2 | Решение задач с использованием статистических, математических функций.  | 4 |
|  | 7.2 | Построение и редактирование диаграмм.  | 2 |
|  | 7.2 | Решение прикладных и математических задач с помощью MS Excel. | 4 |
|  | 7.3 | Перевод документов. | 2 |
|  | 7.4 | Создание и форматирование публикации. | 4 |
|  | 7.5 | Создание, редактирование и форматирование презентации. | 4 |
|  | 7.5 | Подготовка презентации к выступлению: настройка анимации, смены слайдов, управление переходами. | 2 |
|  | 7.6 | Изучение основных приемов работы с графическими объектами. | 2 |
|  | 7.6 | Создание, редактирование и форматирование рисунка. Подготовка рисунка к печати. | 4 |
|  | 7.2 | Создание базы данных. Создание, заполнение, редактирование таблиц. Связь таблиц.  | 2 |
|  | 7.2 | Создание запросов на выборку, фильтрацию данных. | 2 |
|  | 7.2 | Создание, редактирование форм и отчетов. | 2 |
|  | 8 | Поиск информации в Internet. | 2 |
|  | 8 | Прием и передача информации по сети. | 4 |
|  | 9 | Повторение и закрепление учебного материала. | 2 |
|  |  | ИТОГО: | 60 |

# САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТОВ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п\п** | **№ темы** | **Вид работы**  | **Кол-во часов** |
|  | 4 | Подготовка реферата по теме «Аппаратное обеспечение ПЭВМ» | 6 |
|  | 6 | Подготовка сообщения по теме «Средства антивирусной защиты ПК». | 4 |
|  | 7.1 | Создание текстового документа. | 3 |
|  | 7.2 | Решение задач в Excel. | 4 |
|  | 7.4 | Разработка и создание тематической публикации. | 4 |
|  | 7.5 | Разработка и создание тематической презентации. | 6 |
|  | 8 | Подготовка реферата по теме: «Локальные и отраслевые сети».  | 4 |
|  |  | Итого: |  |

# КОНТРОЛЬ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, путем тестирования, выполнения контрольных работ, а также в процессе выполнения студентами индивидуальных заданий, проектов.

|  |  |
| --- | --- |
| **Результаты обучения****(освоенные умения, усвоенные знания)** | **Формы и методы контроля** **результатов обучения** |
| *1.Студенты должны знать:** Основные области деятельности человека, связанные с ее применением.
* Основы ТБ и охраны труда при работе с ПК.

*2.Студенты должны знать:** Формы представления информации.
* Виды основных информационных процессов.
* Основные понятия систем счисления. Виды систем счисления.
* Двоичную систему счисления и алгоритм перевода чисел в десятичную СС и наоборот.
* Единицы измерения информации.

*Студенты должны уметь:** Приводить примеры информационных процессов и областей информационной деятельности человека.
* Переводить числа из десятичной системы счисления в двоичную и наоборот.
* Определить количество информации в сообщении.

*3.Студенты должны знать:** Назначение моделей различного типа.
* Особенности компьютерного информационного моделирования.
* Табличную организацию данных.

*Студенты должны уметь:** Приводить примеры моделей.
* Представлять данные в виде таблиц.

*4.Студенты должны знать:** Классификацию ПЭВМ.
* Название и назначение основных устройств ПЭВМ.
* Структуру ПЭВМ.
* Основные компоненты системного блока и их назначение.
* Назначение и возможности устройств ввода-вывода.

*Студенты должны уметь:** Определять тип и назначение устройств ПЭВМ.
* Подбирать устройства для решения конкретной задачи.

*5.Студенты должны знать:** Классификацию программного обеспечения.
* Назначение составных частей программного обеспечения.
* Назначение ОС. Задачи, решаемые операционной системой.

*6.Студенты должны знать:** Элементы файловой структуры операционной системы. Понятие папки и файла.
* Алгоритмы выполнения файловых операций.
* Понятие компьютерного вируса и способы антивирусной защиты.

*Студенты должны уметь:** Организовывать работу с файлами: создание, хранение, перемещение, копирование, удаление файлов и папок.

*7.1.Студенты должны уметь:** вводить и редактировать текст
* форматировать символы, абзацы, страницы
* оформлять текст в виде колонок, списков
* создавать таблицы в документе
* создавать и форматировать графические объекты
* устанавливать параметры печати, выводить документ на печать

*7.2.Студенты должны знать:* * назначение и основные функции электронных таблиц.
* алгоритм ввода и редактирования табличных данных.
* алгоритм форматирование информации в ячейках.
* порядок ввода формул.
* подготовку таблиц к печати.
* алгоритм создания и форматирования диаграммы.

*Студенты должны уметь:** вводить и редактировать данные.
* форматировать информацию в таблице.
* организовывать вычисления в таблице.
* создавать и форматировать диаграммы.

*7.3Студенты должны знать:* * назначение и виды систем подготовки перевода текстов.

*Студенты должны уметь:** использовать различные виды систем подготовки перевода текстов для подготовки перевода документа.

*7.4.Студенты должны знать:** назначение элементов окна программы.
* основные правила подготовки публикации.

*Студенты должны уметь:** создавать простые по структуре публикации.

*7.5.Студенты должны знать:* * назначение и основные возможности слайдовой презентации.
* структура слайдовой презентации.
* различные способы создание слайдов.
* редактирование слайдов.
* просмотр и управление показом презентации.

*Студенты должны уметь:** создавать презентации на основе предложенного дизайна.
* просматривать презентации в различных режимах.
* использовать различные шаблоны оформления слайдов.
* управлять показом презентации.

*7.6.Студенты должны иметь представление:** о теоретических основах построения графических изображений.
* о технологии создания, хранения, вывода графических изображений.

*Студенты должны уметь:** применять графический редактор для создания и редактирования изображений.

*7.7.Студенты должны уметь:** создавать базу данных Access.
* создавать, заполнять, редактировать таблицу.
* создавать запросы на выборку, сортировку.
* создавать и редактировать простейшие формы и отчеты.

*8.Студенты должны знать:** Классификацию и назначение вычислительных сетей.
* Топологии и типы вычислительных сетей.
* Характеристику, назначение и возможности глобальной сети Интернет.

*Студенты должны уметь:** Пользоваться услугами и сервисами Интернет.
* Осуществлять поиск информации в сети.
* Выполнять прием\передачу информации в сети.

9.Повторение материала. | Проверочная работа.Проверочная работа; внеаудиторная самостоятельная работа.Отчет по практической работе.Внеаудиторная самостоятельная работа.Тестирование.Проверочная работа (тестирование).Проверочная работа.Отчет по практической работе.Экспертное наблюдение в ходе практических работ.Внеаудиторная самостоятельная работа.Отчет по практической работе.Экспертное наблюдение в ходе практических работ.Выполнение индивидуальных заданий.Контрольная работа.Отчет по практической работе.Экспертное наблюдение в ходе практических работ.Внеаудиторная самостоятельная работа.Отчет по практической работе.Экспертное наблюдение в ходе практических работ.Внеаудиторная самостоятельная работа.Защита проектов.Отчет по практической работеВнеаудиторная самостоятельная работа.Защита проектов.Отчет по практической работе.Экспертное наблюдение в ходе практических работ.Отчет по практической работе.Экспертное наблюдение в ходе практических работ.Контрольная работа (тестирование).Отчет по практической работе.Экспертное наблюдение в ходе практических работ.Внеаудиторная самостоятельная работа.Контрольная работа.Зачет. |

# ПЕРЕЧЕНЬ ЛИТЕРАТУРЫ И СРЕДСТВ ОБУЧЕНИЯ

СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

ОСНОВНАЯ:

1. Михеева Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебное пособие для студентов среднего профессионального образования – Проспект, 2010.
2. Михеева Е.В. Практикум по информационным технологиям в профессиональной деятельности: учебное пособие для студентов среднего профессионального образования – М:Академия, 2006.

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ:

1. Гельман В.Я. Решение математических задач средствами Excel. - СПб.: Питер, 2003.
2. Громов Ю.Ю. Информатика. – Тамбов: ТГТУ, 2007.
3. Златопольский Д.М. 1700 заданий по Excel. -– СПб.: БХВ-Петербург, 2003.
4. Корнеев А.К., Машурцев И.Н. Информационные технологии в управлении – М.:Высшая школа, 2001.
5. Корнелл П. Анализ данных в Excel. - М.: Эксмо, 2007.
6. Рудикова Л.В. Microsoft Excel для студента. - СПб.: БХВ-Петербург, 2005.
7. Семакин И., Хеннер Е. Информатика и ИКТ. Базовый уровень. Практикум. - М.: Бином. Лаборатория знаний, 2011.
8. Семакин И., Хеннер Е. Информатика и ИКТ. Базовый уровень. - М.: Бином. Лаборатория знаний, 2011.
9. Тихомиров А.Н., Прокди А.К. Microsoft Office 2007. – СПб.: Наука и техника, 2008.
10. Угринович Н. Информатика и информационные технологии. – М.:Бином. Лаборатория знаний, 2011.
11. Угринович Н.Практикум по информатике и информационным технологиям. – М.: Бином. Лаборатория знаний, 2011.
12. Уркенбах Д. Microsoft Office Excel 2007. - М.: ООО «ИД Вильямс», 2008.
13. Фуллер, Кук, Кен Access 2007 для «чайников». - М.: ООО «ИД Вильямс», 2007.

ИНТЕРНЕТ – РЕСУРСЫ

1. [http://www.ixbt.com](http://www.ixbt.com/) – содержит информацию об аппаратном обеспечении компьютера.
2. [http://www.infojournal.ru](http://www.infojournal.ru/) – Научно-методический журнал «ИНФОРМАТИКА И ОБРАЗОВАНИЕ».
3. [http://school-db.informika.ru](http://school-db.informika.ru/) – Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов
4. [http://www.rusedu.info](http://www.rusedu.info/) — Сайт посвящен информатике и ИКТ в образовании.
5. <http://inf.1september.ru/> ‒ газета «Информатика» издательский дом «Первое сентября»
6. [http://comp-science.narod.ru](http://comp-science.narod.ru/) – Дидактические материалы по информатике. Подготовка к олимпиадам по программированию, задачи, дидактические материалы.
7. [http://www.computer-museum.ru](http://www.computer-museum.ru/) – Виртуальный компьютерный музей. Иллюстрированная история персональных компьютеров на русском языке.
8. <http://www.osp.ru/pcworld> – журнал «Мир ПК». Компьютерная пресса

ПЕРЕЧЕНЬ ТСО

Компьютер — 13

Проектор — 1

Сканер — 2

Принтер — 1

Компьютерный стол — 12

Компьютерный стул — 12

Стол преподавателя — 1

Доска—1

Стенд для справочной информации — 1

Экран —1

Программное обеспечение: Microsoft Windows; Microsoft Office; Corel Draw; PhotoShop; Fine Rider.