В ней следует учесть все от ручек для членов жюри до призов победителям.

 Если вы смогли ответить на все вопросы, то пора приступать к организации фестиваля. Но помните, фестиваль – это масштабное мероприятие. Для его организации и проведения вам потребуется команда единомышленников, упорный труд, море терпения и оптимизма.





**Наш адрес:**

**412600 Саратовская область,**

**р.п. Базарный Карабулак,**

**ул. Карла Маркса, д. 1**

**Тел: (84591) 2-11-93**

**Факс: (8452)73-42-42**

**E-mail bkinternat@bk.ru**

**Директор Павлов А.И.**

**Составила: Полесчикова Л.П.**

**Министерство социального развития Саратовской области**

**Государственное бюджетное учреждение Саратовской области «Базарно-Карабулакский детский дом-интернат для умственно отсталых детей»**



Инструкция по проведению фестиваля детского творчества

 **2012 год**



1

Определите цели и задачи фестиваля. Цель – это глобальное достижение, ради которого проводится мероприятие.
Задачи – конкретные достижения мероприятия. Определение цели и задач фестиваля является ключевым вопросом. Ведь в период подготовки мероприятия все действия должны сверяться на соответствие целям и задачам фестиваля.

2

Составьте список организаторов фестиваля. Подумайте, сможете ли вы самостоятельно организовать фестиваль или вам потребуется помощь (ресурсная, материальная, творческая). Кроме того, список организаторов фестиваля покажет статусность вашего мероприятия.

3

Соберите организационный комитет фестиваля. Оргкомитет осуществляет общее руководство, в его состав входят представители организаторов фестиваля. Оргкомитет занимается подготовкой и проведением фестиваля, определяет бюджет, распоряжается им. Именно на оргкомитет ложится вся работа по организации фестиваля: встреча/расселение/, регистрация участников и членов жюри, составление графиков проведения репетиций, выступлений коллективов, общая и техническая координация мероприятий, организация обеспечения и поддержание порядка на фестивале.

4

Определите, кто и на каких условиях будет участвовать в фестивале:
• организации/физические лица/, творческие коллективы;
• география участников фестиваля.

5

Жюри - важный аспект любого соревновательного мероприятия. Член жюри должен быть компетентен именно в той области, в которой проводится фестиваль.

6

Определитесь с регламентом фестиваля. Начало и окончание приема заявок (форма заявки и место подачи).
Дата, место, время проведения отборочных туров и финала (открытие, закрытие, награждение участников) фестиваля. Перечень мероприятий, которые пройдут в ходе финала фестиваля, место и время проведения (круглые столы, мастер-классы, культурная программа и т.д.).
Гала-концерт и награждение победителей фестиваля.

7

Позаботьтесь о награждении победителей фестиваля. Эта часть фестиваля должна стать зрелищной и запоминающейся, по возможности с ценными призами, достойными победителей.

8

Прежде, чем приступить к поиску финансов для проведения фестиваля, необходимо составить детальную смету.

 Если вы смогли ответить на все вопросы, то пора приступать к организации фестиваля. Но помните, фестиваль – это масштабное мероприятие. Для его организации и проведения вам потребуется команда единомышленников, упорный труд, море терпения и оптимизма.