ПАСПОРТ КАБИНЕТА РУССКОГО ЯЗЫКА И ЛИТЕРАТУРЫ.

1. Ф.И.О заведующего кабинетом: Махмутова Любовь Станиславовна

2.Класс, ответственный за кабинет:

2011-2012 учебный год – 7-8 классы

3. Классы, для которых оборудован кабинет: 7,8,9,10

4. Площадь кабинета: **\_\_ м 2**

5. Число посадочных мест: **12**

## **ОПИСЬ ИМУЩЕСТВА КАБИНЕТА**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование имущества | Количество |
|  | Стол ученический (старый) | **1** |
|  | Стул учительский | **1** |
|  | Парта двухместная | **6** |
|  | Стул ученический | **12** |
|  | Шкаф различного назначения | **3** |
|  | Шкафы для принадлежностей к доске | **2** |
|  | Доска фиксированная | **-** |
|  | Доска переносная | **-** |
|  | Доска магнитная | **2** |
|  | Штора-тюль | **2** |
|  | Цветочные горшки | **8** |
|  | Стол учительский (старый) | **1** |

**Расписание работы кабинета русского языка и литературы в урочное и внеурочное время:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Понедельник | Вторник | Среда | Четверг | Пятница | Суббота |
| Русский язык 9 | - | Русский язык 10 | Русский язык 9 | - | - |
| Литература 9 | - | Литература 10 | Литература 10 | - | - |
| Литература 10 | - | Литература 9 | Русский язык 10 | - | - |
| Русский язык 7-8 | - |  | Литература  9 | - | - |
|  | Русский язык 7-8 |  | Русский язык 7 | Литературное краевед-е 7 | - |
|  | МХК  8 | Литература 7-8 | Литература  7-8 | Русский язык 7-8 | - |
|  |  | Спецкурс 10 | Консультация 9 |  | - |

1)Методическая деятельность в кабинете.

2)Внеклассная деятельность в кабинете.

3)Расписание генеральных уборок, ответственные.

4)Генеральные уборки проводятся два раза в четверть: в середине и в конце четверти.

5) Результаты смотров кабинета.

### ПЕРСПЕКТИВНЫЙ ПЛАН РАЗВИТИЯ КАБИНЕТА

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Учебный год** | **Что планируется сделать, изменить** | **Кто привлекается** |
| 2011-2012 | 1 Систематизировать учебный материал | Учителя. |
|  | 2. Полку для цветов, подклеить обои | Родители. |
|  | 3. Сделать ремонт класса: обклеить шкафы | Ученики |
|  | 4. Упорядочить учебно-методическую литературу | Учителя |
|  | 5. Пополнить коллекцию растений. | Ученики |
|  | 6. Оформить классный уголок | Ученики |