**Подготовка и проведение родительского собрания.**

Первым кирпичиком в строительстве социально-значимой деятельности семьи и школы является **родительское собрание.** Здесь встречаются две стороны, участвующие в воспитательном процессе, для того чтобы выслушать друг друга и обсудить основные проблемы третьей, самой главной стороны - детей. Это обстоятельство налагает большую ответственность на классного руководителя на всех этапах подготовки и проведения родительского собрания. Родительские собрания условно можно разделить на следующие типы:

-**установочные** (проводятся в начале сентября и тогда, когда происходят изменения в учебном процессе);

-**аналитические** (анализ учебы и поведения учащихся);

-**информационно-просветительские** (всеобуч родителей по вопросам воспитания и обучения);

 **-консультативные** (для обсуждения мероприятий, требующих поддержки родителей);

-**чрезвычайные (**в случае чрезвычайной ситуации);

-**отчетные (**для анализа результатов работы класса за отчетный период). Перечисленные типы переплетаются, дополняют друг друга и обычно родительское собрание включает в себя почти все в виде фрагментов. Подготовка и проведение родительского собрания включает четыре основных этапа:

- организация родительского собрания,

- подготовка сценария родительского собрания,

- проведение родительского собрания,

- осмысление итогов родительского собрания.

**1. Организация родительского собрания.**

 На этапе организации важно создать атмосферу ожидания родительского собрания, желательно заблаговременно разослать родителям **именные** приглашения. Родителей интересуют подробные результаты учебы их ребенка, поэтому классному руководителю необходимо собрать информацию о учебе и особенностях поведения каждого учащегося у учителей-предметников, проанализировать ее, приготовить рекомендации для родителей, сводные листы успеваемости по каждому ребенку отдельно, в которых выделить маркером информацию, вызывающую тревогу. При всей трудоемкости этой процедуры она себя оправдывает, так как школьный дневник, даже электронный, не дает полной картины. К родительскому собранию следует подготовить и материалы, освещающие внеклассную жизнь класса, по возможности выставить их в кабинете для всеобщего обозрения, оформить благодарственные письма родителям, чьи дети принимали участие в мероприятиях школы, в конкурсах и олимпиадах. Организационную часть этапа завершает подготовка сценария родительского собрания и оформление классной комнаты: целесообразно столы расставить так, чтобы родители видели друг друга – это формирует и сплачивает коллектив, создает доброжелательную обстановку. Настрой родителей меняется в лучшую сторону, когда их встречает приветливый педагог в чисто убранном кабинете.

 **2. Проведение родительского собрания.**

 Пять обязательных компонентов родительского собрания: состояние социально-эмоционального климата в классе, анализ учебных достижений учащихся, психолого-педагогическое просвещение, обсуждение организационных вопросов, личные беседы с родителями. В процессе проведения собрания нужно помнить «золотое правило» педагогического анализа: начинать с позитивного, продолжить о негативном, завершить разговор предложениями на будущее

 При освещении состояния ***социально-эмоционального климата***в классе

поделиться с родителями своими наблюдениями о поведении ребят в значимых

для них ситуациях (на уроках, на переменах, в столовой, на экскурсиях и т.д.). Темой разговора могут быть и взаимоотношения, и речь, и внешний вид учащихся. Излишне напоминать о необходимости быть предельно деликатным, избегать негативных оценок в адрес конкретного ученика, а тем более родителя.

 ***Анализ учебных достижений и неудач учащихся.*** При освещении общих результатов учебной деятельности класса, знакомя родителей с мнением педагогов-предметников, всегда нужно помнить о повышенной тревожности родителей и, передавая те или иные суждения коллег, не вносить свою субъективную интерпретацию. В случае необходимости на родительское собрание пригласить учителей-предметников, они познакомят родителей с особенностями предмета, со своими требованиями, дадут рекомендации. Ответы на частные вопросы родителям лучше давать в ходе персональной беседы.

 ***Личные беседы с родителями.***  Самое тяжелое для классного руководителя - это беседы с родителями детей, имеющих проблемы. Таким родителям нужно обеспечить чувство безопасности, чтобы они поняли, что в школе их и их детей не судят, а стремятся помочь, иначе такие родители, опасаясь критики, будут избегать родительских собраний. Очень эффективна тактика присоединения: "Я вас понимаю!", "Я с вами согласна!". И самое главное, к чему надо стремиться, чтобы каждый родитель ушел с собрания с ощущением, что он всегда и во всем будет помогать своему ребенку и в классе у него единомышленники, которые всегда помогут ему и его ребенку.

***Психолого-педагогическое просвещение.*** Родительский всеобуч вопросам воспитания и обучения проводится в соответствии с планом воспитательной работы школы и класса.

 ***Обсуждение организационных вопросов****.*  Организационные вопросы удобно обсуждать по схеме: сначала - отчет о проделанной работе. Анализу следует подвергнуть данные, характеризующие количество и качество проведенных мероприятий, познакомить родителей с личным вкладом каждой семьи, совместными усилиями выявить проблемы, причины их возникновения и выработать меры по их устранению, затем - обсуждение предстоящих дел.

 ***Родительский комите****т* — это опора во всех классных делах. Родительский комитеткоординирует работу всех родителей, участвует в составлении перспективного плана развития класса, участвует в подготовке и проведении классных и школьных мероприятий, помогает в организации социально-профилактической работы с детьми и родителями, организует и координирует работу семейных клубов, организует семейные конкурсы и праздники, участвует в пропаганде передового родительского опыта, оказывает адресную помощь семьям и многое другое.

**3. Осмысление итогов родительского собрания.**

Чтобы выяснить отношение родителей к проведенному собранию, полезно использовать опросные листы, на которых родители пишут свои предложения и пожелания и отвечают на вопросы классного руководителя. Подведение итогов родительского собрания следует начать на самом собрании: совместно с родителями сформулировать выводы и решения. После собрания провести анализ явки родителей, причин отсутствия, персонального состава родителей, оставшихся на личную беседу, участия родителей в обсуждении и т. д.Результаты родительского собрания довести до сведения администрации и учителей, работающих в классе.

 В итоге мы получаем атмосферу тесного сотрудничества родителей, детей, учителей, такой морально-психологический климат, при котором постоянно усиливается мотивация творческого труда родителей и детей.