Требования к паспорту кабинета.  
  
1. Общие положения.  
  
- Ф.И.О. зав. кабинетом;  
  
- Ф.И.О. учителей, работающих в кабинете;  
  
- план работы кабинета (на учебный год);  
  
- актив класса;  
  
- перечень и нормы комплектации кабинета;  
  
- оборудование учительского стола (демонстрационного), рабочих (ученических) мест;  
  
- схема электроосвещения; сигнализации (информатика);  
  
- схема автоматического управления и приспособления для установки ТСО;  
  
- план эвакуации учащихся;  
  
- перечень противопожарного инвентаря;  
  
- наличие медицинской аптечки (перечень);  
  
- акт-разрешение на эксплуатацию кабинета (комиссией);  
  
- журнал учета инструктажей по технике безопасности.  
  
2. Количество учебно-наглядных пособий (по форме).  
  
3. Аудиовизуальные средства (портреты, плакаты, видеофильмы, электронные учебники, слайды).  
  
4. Наличие ТСО ( по форме: наименование, № по инвент.книге, испр, неиспр.);  
  
5. Наличие тематической картотеки (по классам и разделам).

|  |
| --- |
| Лысковский муниципальный район  МБОУ СОШ №4  ПАСПОРТ  КАБИНЕТА РУССКОГО ЯЗЫКА И ЛИТЕРАТУРЫ  Заведующий кабинетом: Семёнова С.В.  Ответственный класс: 7 «А» |

***Правила пользования учебным кабинетом****.*

1. Начало работы в 7 часов 50 минут.
2. Учащиеся находятся в кабинете только в присутствии

преподавателя.

1. Кабинет проветривается каждую перемену.
2. Ежемесячно организуется генеральная уборка помещения.

I. **Анализ работы кабинета за прошлый учебный год**.

Особенностью работы кабинета литературы в 2013-2014 учебном году явилось следующее:

Во-первых, кабинет литературы становится в школе центром подготовки к ГИА. Заведующий кабинетом Семёнова С.В. вместе с детьми занимаются повторением материала и подготовкой к экзамену по русскому языку. Эта работа не прошла даром: все учащиеся успешно сдали ГИА. Большое внимание было уделено Районным конкурсам сочинений, посвящённых 650-летию г.Лысково. Высокий интерес к данному виду работы позволяет планировать проведение их и в этом учебном году.

За истекший период учителями - словесниками были оформлены тематические и сменные стенды, пополнилась медиатека, появились компьютер, проектор.

Из недочетов в работе кабинета можно указать следующее:

1. по-прежнему слабым остается материально-техническое оснащение;
2. привлечение к работе в кабинете небольшого количества учащихся;
3. результативность работы может быть лучше.

Исходя из вышесказанного, на 2013-2014 учебный год перед советом кабинета ставятся следующие задачи:

1. Продолжить работу по совершенствованию материально-технического оснащения кабинета.
2. Расширить сферу вовлечения в работу совета кабинета как можно большего количества школьников.
3. Продолжить внедрение исследовательских работ, с которыми выходить на областной уровень.
4. Улучшить подготовку учащихся к олимпиадам и ГИА, к ЕГЭ.
5. Участвовать в различных конкурсах.

**II. Планирование работы на 2014-2015 учебный год.**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Название мероприятия | | Срок | | | Ответственный |
| **РАЗДЕЛ I.** РАБОТА С УЧАЩИМИСЯ. | | | | | | |
| 1 | Оформление кабинета. | | В течение учебного года | | | Совет кабинета |
| 2 | Составление каталога имеющейся литературы | | Сентябрь  октябрь | | | Совет кабинета |
| 3 | Проведение школьного тура олимпиад | | Октябрь  Ноябрь | | | Учитель литературы |
| 4 | Районный тур олимпиад | | Ноябрь | | | Учитель русского языка и литературы |
| 5 | Участие в районных творческих конкурсах среди учащихся | | В течение года | | | Учитель  Совет кабинета |
| 6 | Рождественские посиделки | | 1 этап – декабрь.  1 этап – январь | | | Учитель  Совет кабинета |
| 7 | Проведение недели русского языка и литературы.  Диспут на тему «Нужна ли лирика сегодня»  Конференция по книге. | | Ноябрь  Декабрь | | | Учитель  Совет кабинета |
| 8 | Подготовка и проведение тематических дней:   * День родного языка * День Земли * День Победы | | Февраль  Апрель  Май | | | Учитель  Совет кабинета |
| 9 | Выставка – конкурс   * Лучшая тетрадь по русскому языку и литературе * К юбилейным и памятным датам | | Родительское собрание  В течение уч. года | | | Учком  Совет кабинета  Библиотекарь  Совет кабинета |
| 10 | Подготовка к ЕГЭ, К ГИА | | По средам еженедельно | | | Зав. кабинетом |
| **РАЗДЕЛ II.** РАБОТА С УЧИТЕЛЬСКИМ КОЛЛЕКТИВОМ. | | | | | | |
| 1 | | Участие в школьном конкурсе кабинетов русского языка и литературы | | Сентябрь-октябрь | Зав. кабинетом | |
| 2 | | Оформление тематических и юбилейных выставок и газет | | В течение учебного года | Зав. кабинетом  библиотекарь | |
| 3 | | Выступление на родительском собрании «Что и как читают наши дети» | | Январь | Библиотекарь | |
| 4 | | Оформить дидактический материал по литературе в 9 классе. | | В течение учебного года | Зав. кабинетом | |
| **РАЗДЕЛ III.** СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ  БАЗЫ КАБИНЕТА ЛИТЕРАТУРЫ | | | | | | |
| 1 | | Налаживание контактов со спонсорами для:   * Ремонта пола (замена на линолеум) * Приобретения устройства для зашторивания окон | | В течение учебного года | Зав. кабинетом | |
| 2 | | Приобретение медиатеки по различным темам и курсам литературы. | | В течение учебного года | Зав. кабинетом | |

Зав. кабинетом литературы /Семёнова С.В./

**Перспективный план развития кабинета**

**(на 2013 – 2016 годы).**

В целях развития кабинета литературы предусмотреть:

***В материально-технической и информационной сфере:***

1. Пополнение кабинета следующей аппаратурой:

* Принтер
* Сканер
* Компьютер (новый)

2. Приобретение научно-популярной, художественной (для внеклассного чтения) и методической литературы.

***В сфере развития сотрудничества и взаимодействия:***

1. Установление связей с кабинетами литературы района, области
2. Исследование творчества писателей, связанных с Лысковским районом
3. Установление связей с филологическим факультетом НГПИ (посредством администрации).
4. Проведение исследований по топонимике Лысковского района

***В сфере социальной коммуникации:***

1. Публикации в районных СМИ.
2. Беседы с населением с целью решения вопросов грамматически правильной речи.

**График загруженности кабинета**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Дни недели | Класс/урок | Время |
| **Понедельник** | 1. русский язык 8 «Б» класс  2. русский язык 9-а класс  3. литература 9-а класс  4. литература 9-б класс  4. русский язык 7-а класс | 8.30 – 9.15  9.25 – 10.10  11.25 -12.10  12.20 -13.05 |
| **Вторник** | 1. -  2. Литература 6 класс  3. Литература 7 класс  4. Литература 9 класс | 9.25 -10.25  1035 - 1105  1120 – 1205 |
| **Среда** | 1. Русский язык 6 класс  2. Русский язык 6 класс  3. –  4. Русский язык 9 класс  5. Русская литература 6кл | 8.30 – 9.15  9.25 – 10.10  11.25 – 12.10  12.20 – 13.05 |
| **Четверг** | 1. Литература 7 класс  2. Русский язык 6 класс  3. -  4. Русский язык 9 класс  Консультации к ЕГЭ | 830 - 915  925 - 1010  1020 - 1105  1120 – 1205  17-18 |
| **Пятница** | 1.-  2. Литература 9 класс  3. Русский язык 6 класс  4. Русский язык 7 класс | 925 - 1010  1020 - 1105  1120 – 1205 |
| **Суббота** | 1. Литература 9 класс  2. -  3. Литература 7 класс  4.литература 6 класс | 830 - 915  1020 - 1105  12.20 – 13.05 |

Зав. кабинетом Семёнова С.В.

# Инвентаризационная ведомость

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование | Кол-во |
| 1. | Стол учительский | 1 |
| 2. | Стул учительский | 1 |
| 3. | Столы ученические | 13 |
| 4. | Стулья ученические | 26 |
| 5. | Доска | 1 |
| 6. | Шкаф книжный | 1 |
| 7. | Стеллажи для книг | 2 |
| 8. | Гардины | 3 |
| 9. | Тюль | 10 м |
| 10. | Ведра | 1 |
| 11. | Стенды | 4 |
| 12. | Компьютер | 1 |
| 13 | Проектор | 1 |
| 14 | Экран | 1 |
| 15 | Таблицы | 31 |

Директор школы Зяблова Е.В.

**Оборудование кабинета.**

1. Стол учительский – 1
2. Стул учительский – 1
3. Столы ученические – 13
4. Стулья ученические – 26
5. Доска (она же магнитная) – 1
6. Шкаф – 1
7. Стеллажи – 2
8. Компьютер-1
9. Проектор-1
10. Экран-1

# Технические средства обучения кабинета

1.Компакт-диски:

* + уроки литературы для 6-10 классов // «Глобус», М., 2009
  + уроки русского языка для 7-8 классов// «Планета»
  + уроки русского языка для 9 классов// «Планета»
  + уроки русского языка для 5-6 классов// «Планета»
  + КИМы, КАТы для 6,7,8,9 классов
  + тестовые задания для 5 классов
  + демо-версии ГИА 9 класс русский язык
  + таблицы по русскому языку
  + «Тематическое планирование. Русский язык и литература»

Директор школы Зяблова Е.В.

Утверждаю.

Директор МБОУ СОШ №4 г.Лысково

**Акт**

**готовности кабинета к эксплуатации в 2014-2015 учебном году.**

Мы, нижеподписавшиеся, члены комиссии в составе:

1. Тесакова С.А.– завуч школы
2. Чернышова Т.П.– завхоз школы

составили настоящий акт о том, что в кабинете №5 проведен текущий ремонт: покраска окон и стен, плинтусов, побелка потолка. Состояние кабинета соответствует требованиям по подготовке классных помещений к ведению учебных занятий.

Класс готов к эксплуатации.

Замечания:

Подписи членов комиссии: Тесакова С.А.– завуч школы

Чернышова Т.П.– завхоз школы

1. Сысалова Е.А.– 9 класс
2. Кургузова Е.Д.– 9 класс
3. Оринычева С.А.. – 9 класс
4. Колобова А.С.– 9 класс
5. Воронина Е.С.– 7 класс
6. Дряннов Д.В.-7 класс
7. Вавгусова Д.А.-8 класс
8. Кургузова С.Д.- 9 класс

# 